



Módulo de contratación

Centro de recursos compartidos.

13.05.2024

Juan Sebastian Diaz

Julián Mendoza

Alejandro Londoño

Alejandro Castro

Santiago valencia

Equipo #5

ÍNDICE.

ÍNDICE.....	1
Historias de usuario - Sprint 2.....	2
Calidad de líderes.....	2
Criterios de aceptación.....	2
Promedio sobre solicitudes.....	2
Criterios de aceptación.....	3
Calidad de gestores.....	3
Criterios de aceptación.....	3
Cantidad de solicitudes.....	3
Criterios de aceptación.....	4
Solicitud de contrato por prestación de servicios.....	4
Criterios de aceptación.....	4
Filtrado y ordenamiento de solicitudes para el equipo de gestión.....	4
Criterios de aceptación.....	5
Panel de control personalizado para líder o gestor.....	5
Criterios de aceptación.....	6
Asignación de líderes y gestores desde el panel de control.....	6
Criterios de aceptación.....	6
Estadísticas sobre solicitudes.....	7
Criterios de aceptación.....	7
Panel de administración de usuarios para el admin.....	7
Criterios de aceptación.....	7
Modelo de datos.....	8
Diagrama MER.....	9
Modelo de clases.....	9
Diagrama de clases.....	10
Reporte sobre las daily.....	10
Estado del tablero kanban del sprint backlog:.....	11
Retrospectiva del segundo sprint.....	11
Santiago Valencia.....	12
Julián Mendoza.....	12
Alejandro Londoño.....	13
Alejandro Castro.....	13
Juan Sebastián Díaz.....	13
Retrospectiva grupal.....	14

Historias de usuario - Sprint 2

A continuación, se presentan las historias de usuario del Sprint 2, elaboradas por el Equipo de Desarrollo 5. Estas historias de usuario representan los requisitos del cliente y, a su vez, reflejan un refinamiento claro con el objetivo de alcanzar la satisfacción y mejorar los objetivos de la Oficina de Recursos Compartidos. En este sprint, nos enfocamos en el refinamiento de errores, tareas y, principalmente, en el manejo de estadísticas, la utilización del panel de control y la definición de roles claros que sean gestionables por el administrador

Calidad de líderes

Prioridad: Alta

Estimación: 12

Como usuario,

Quiero ver cuántas solicitudes se asignaron a los líderes, cuántas se resolvieron satisfactoriamente, cuántas tienen problemas y cuántas están fuera del plazo,

Para evaluar la calidad del liderazgo.

Criterios de aceptación

Scenario: Ver métricas de calidad de líderes

Given que estoy en la página de estadísticas

When reviso las métricas de asignaciones de solicitudes a líderes, resueltas satisfactoriamente, con problemas y fuera del plazo

Then debería ver los datos correspondientes para evaluar la calidad del liderazgo

Promedio sobre solicitudes

Prioridad: Muy alta

Estimación: 10

Como usuario,

Quiero conocer un estimado del tiempo promedio de duración de una solicitud y la cantidad de solicitudes que se resolvieron después de la fecha estimada,

Para llevar un registro de la eficiencia de mi equipo.

Criterios de aceptación

Scenario: Ver promedio sobre solicitudes

Given que estoy en la página de estadísticas

When reviso el promedio de duración de las solicitudes y la cantidad de solicitudes resueltas fuera del plazo estimado

Then debería ver los datos correspondientes

Calidad de gestores

Prioridad: Alta

Estimación: 12

Como usuario,

Quiero ver cuántas solicitudes se asignaron a los gestores, cuántas se resolvieron satisfactoriamente, cuántas tienen problemas y cuántas están fuera del plazo,

Para evaluar la calidad de la gestión.

Criterios de aceptación

Scenario: Ver métricas de calidad de gestores

Given que estoy en la página de estadísticas

When reviso las métricas de asignaciones de solicitudes a gestores, resueltas satisfactoriamente, con problemas y fuera del plazo

Then debería ver los datos correspondientes para evaluar la calidad de la gestión

Cantidad de solicitudes

Prioridad: Muy alto

Estimación: 8

Como usuario,

Quiero tener una gráfica que me muestre cuántas solicitudes se recibieron por día,

Para conocer el tráfico de solicitudes.

Criterios de aceptación

Scenario: Ver cantidad de solicitudes por día

Given que estoy en la página de estadísticas

When reviso la gráfica de cantidad de solicitudes recibidas por día

Then debería ver una representación visual del tráfico de solicitudes

Solicitud de contrato por prestación de servicios

Prioridad: Muy alto

Estimación: 14

Como usuario,

Quiero solicitar un contrato por prestación de servicios

Para que el equipo lo valide.

Criterios de aceptación

Scenario: Llenar formulario de solicitud de contrato

Given que soy un usuario externo

When accedo al formulario de solicitud de contrato por prestación de servicios

Then debería poder completar los campos requeridos del formulario

Scenario: Enviar solicitud de contrato

Given que he completado el formulario de solicitud de contrato

When envío la solicitud

Then el equipo responsable de la validación debería recibir la solicitud

Filtrado y ordenamiento de solicitudes para el equipo de gestión

Prioridad: Medio

Estimación: 6

Como usuario del equipo de gestión

Quiero poder filtrar y ordenar las solicitudes

Para facilitar la gestión y revisión de las mismas.

Criterios de aceptación

Scenario: Filtrar solicitudes por estado

Given que soy un usuario del equipo de gestión

When accedo al panel de control de solicitudes

And tengo la opción de filtrar por estado

Then debería poder seleccionar un estado y ver solo las solicitudes correspondientes a ese estado

Scenario: Ordenar solicitudes por fecha o prioridad

Given que estoy revisando las solicitudes en el panel de control

And tengo la opción de ordenarlas

When selecciono el criterio de ordenamiento (fecha o prioridad)

Then las solicitudes deberían mostrarse ordenadas según el criterio seleccionado

Scenario: Aplicar múltiples filtros

Given que estoy en el panel de control de solicitudes

And tengo la opción de aplicar varios filtros simultáneamente

When selecciono varios filtros (estado, tipo, etc.)

Then solo deberían mostrarse las solicitudes que cumplan con todos los criterios seleccionados

Panel de control personalizado para líder o gestor

Prioridad: Medio

Estimación: 6

Como líder o gestor

Quiero entrar a mi cuenta y ver solo las solicitudes que me corresponden en el panel de control

Para facilitar mi trabajo de gestión.

Criterios de aceptación

Scenario: Acceso al panel de control personalizado

Given que soy un líder o gestor

When ingreso a mi cuenta en el sistema

Then debería ser redirigido al panel de control personalizado

Scenario: Visualización de solicitudes correspondientes

Given que estoy en el panel de control personalizado

When reviso las solicitudes listadas

Then deberían mostrarse únicamente las solicitudes que me corresponden como líder o gestor

Asignación de líderes y gestores desde el panel de control

Prioridad: Alta

Estimación: 7

Como usuario del equipo gestor con permisos

Quiero poder asignar líderes o gestores desde el panel de control

Para mejorar la organización y asignación de responsabilidades.

Criterios de aceptación

Scenario: Asignar líderes o gestores a solicitudes desde el panel de control

Given que soy un usuario del equipo gestor con permisos

When accedo al panel de control de solicitudes

And selecciono el campo de líder

Then debería tener la opción de asignar un líder o gestor a la solicitud

And debería poder seleccionar el líder o gestor deseado de una lista desplegable

Scenario: Confirmar asignación de líder o gestor

Given que he seleccionado un líder o gestor para una solicitud

When confirmo la asignación

Then la solicitud debería mostrar al líder o gestor asignado en el panel de control

Scenario: Actualizar líder o gestor asignado

Given que la solicitud ya tiene un líder o gestor asignado

When deseo cambiar al líder o gestor asignado

Then debería poder actualizar la asignación desde el panel de control

Estadísticas sobre solicitudes

Prioridad: Alta

Estimación: 12

Como usuario,

Quiero conocer la cantidad de solicitudes en espera, con problemas (canceladas o documentos faltantes) y completadas,

Para tener un conocimiento de mi estado actual.

Criterios de aceptación

Scenario: Ver estadísticas sobre solicitudes

Given que estoy en la página de panel de control

When reviso las métricas de solicitudes en espera, con problemas y completadas

Then debería ver el número correspondiente de cada categoría

Panel de administración de usuarios para el admin

Prioridad: Muy alto

Estimación: 13

Como administrador,

Quiero acceder al panel de control, buscar usuarios y agregarlos a mi equipo de trabajo

Para asignarles un rol, y en caso de no especificar, que se les asigne el rol por defecto de manager.

Criterios de aceptación

Scenario: Acceder al panel de administración de usuarios

Given que soy un administrador

When ingreso al sistema como administrador

Then debería poder acceder al panel de administración de usuarios

Scenario: Buscar usuarios en el panel de administración

Given que estoy en el panel de administración de usuarios

When realizo una búsqueda de usuarios por nombre o correo electrónico

Then debería ver una lista de usuarios que coincidan con la búsqueda

Scenario: Agregar usuario a mi equipo de trabajo con rol predeterminado

Given que estoy en el panel de administración de usuarios

When selecciono un usuario de la lista y lo agrego a mi equipo de trabajo

And no especifico un rol para el usuario

Then el usuario debería ser agregado a mi equipo de trabajo con el rol predeterminado de manager

Scenario: Agregar usuario a mi equipo de trabajo con rol especificado

Given que estoy en el panel de administración de usuarios

When selecciono un usuario de la lista y lo agrego a mi equipo de trabajo

And especifico un rol para el usuario

Then el usuario debería ser agregado a mi equipo de trabajo con el rol especificado

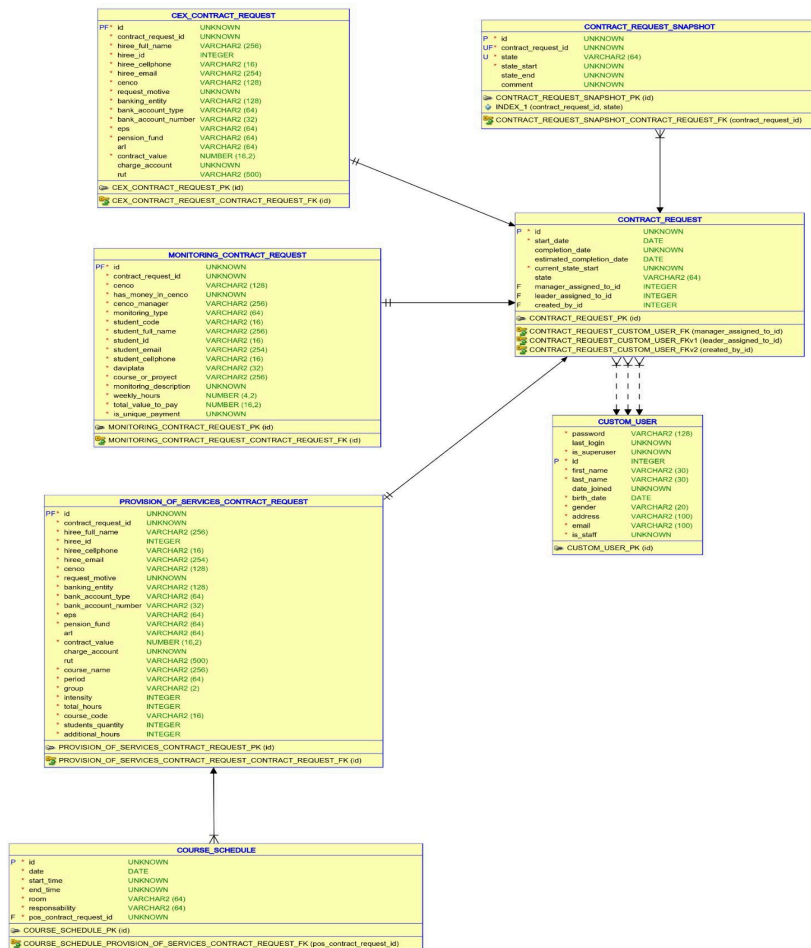
Modelo de datos

En el proceso de diseño del modelo de datos, buscamos establecer un modelo sostenible para desarrollar el módulo de manera escalable, considerando su crecimiento futuro. El objetivo de este modelo es satisfacer las necesidades del sistema para almacenar datos e información, manteniendo un control eficiente de las entidades sin incurrir en un excesivo consumo de recursos tecnológicos y garantizando una gestión sencilla y libre de

complicaciones. En este contexto, empleamos la herencia para manejar los tres tipos de contratación.

Diagrama MER

[Descargar haciendo clic aquí.](#)



Modelo de clases

A continuación, se presenta el diagrama de clase, una representación visual que abarca un modelo de clases complejo basado en herencias múltiples. Este enfoque se ha implementado para capturar la relación intrínseca y jerárquica que existe entre los contratos y los usuarios. La inclusión de herencias múltiples en el diagrama refleja la variedad de roles y responsabilidades que pueden tener tanto los contratos como los usuarios en el contexto del sistema en cuestión.

Diagrama de clases

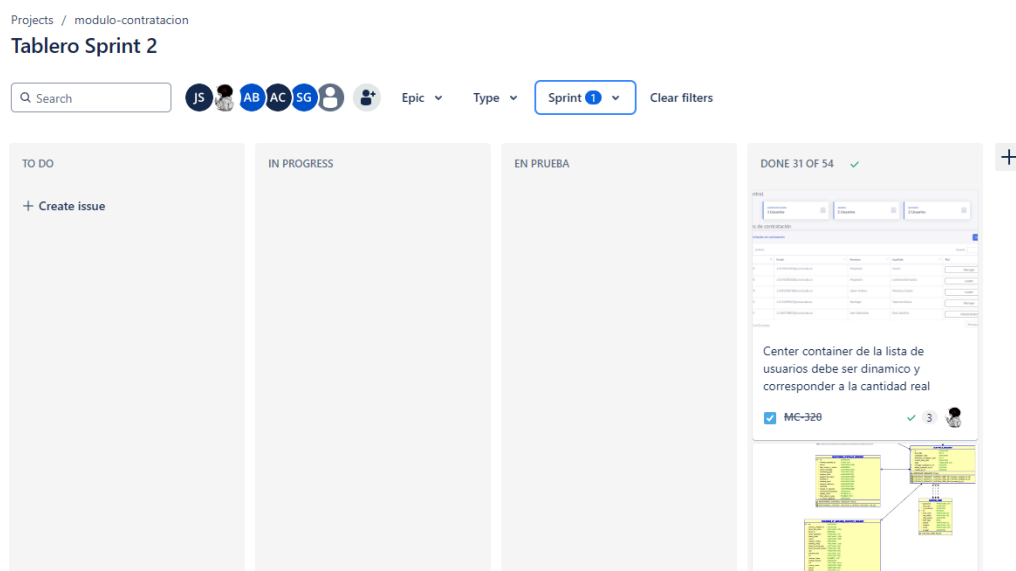
[illegible]

Seguimos la metodología Scrum, implementamos el uso de reuniones diarias, conocidas como Daily, para mantener nuestro progreso alineado con los objetivos y tener una visión clara del estado del proyecto. Para facilitar el seguimiento y registro de estas reuniones, hemos preparado un formato específico de Daily que puedes descargar haciendo [clic aquí](#).

Además, como resumen de la información recopilada durante la semana a través de las Daily, hemos desarrollado un formato denominado Weeklys. Este formato tiene como objetivo condensar la información relevante de las reuniones diarias en un resumen semanal que puedes descargar haciendo [clic aquí](#).

Estado del tablero kanban del sprint backlog:

A continuación, presentaremos el tablero Kanban que nos proporciona Jira para gestionar nuestras historias de usuario. Este tablero consta de cuatro columnas: las estándar, 'Por hacer', 'En progreso' y 'Hecho', junto con una columna adicional para pruebas, destinada a gestionar nuestras tareas con un enfoque basado en objetivos y orientado al desarrollo. Del mismo modo, utilizamos tareas para abordar la resolución de errores, el refinamiento y el desarrollo de la documentación. Todas nuestras historias de usuario están priorizadas y estimadas. A continuación, se muestra nuestro tablero, pero para obtener más detalles, puede hacer [clic aquí](#).



Retrospectiva del segundo sprint

La Retrospectiva ofrece una ventana única para evaluar el rendimiento individual y colectivo de un equipo durante un sprint determinado. En esta ocasión, cada miembro del equipo comparte sus reflexiones sobre los logros obtenidos, los desafíos enfrentados y las áreas de mejora identificadas. Estas retrospectivas proporcionan una visión integral de la dinámica del equipo, destacando tanto los puntos fuertes como las oportunidades de crecimiento. A continuación está la sección de Retrospectiva, los miembros del equipo Santiago Valencia, Julián Mendoza, Alejandro Londoño, Alejandro Castro y Juan Sebastián Díaz comparten sus experiencias y aprendizajes del último sprint

Santiago Valencia

En este sprint, reflexiono sobre mi desempeño y reconozco que no estoy completamente satisfecho con los resultados alcanzados. Me doy cuenta de que podría haber aprovechado mejor mi tiempo para abordar más tareas. Este desafío se debe, en gran medida, a la gestión del tiempo. A pesar de no haber cumplido con todas mis expectativas, logré completar algunas actividades que contribuyeron de manera positiva al éxito del segundo sprint.

Es evidente para mí que mejorar en la gestión del tiempo es fundamental para optimizar mi rendimiento en el equipo. Además, reitero la importancia de documentarme adecuadamente y plantear las preguntas necesarias para llevar a cabo las tareas asignadas de manera más eficiente.

Por otro lado, valoro positivamente las habilidades técnicas de mi equipo, las cuales han facilitado el proceso de desarrollo de esta materia. En general, considero que contamos con un equipo sólido, lo cual ha contribuido significativamente a hacer el trabajo más llevadero y eficaz.

Julián Mendoza

Durante el último sprint, experimentamos un cambio notable en la distribución equitativa de las tareas, lo que se tradujo en una gestión más efectiva de nuestras responsabilidades. Este ajuste nos permitió abordar las distintas actividades de manera más balanceada y eficiente. Sin embargo, a pesar de este progreso, nos enfrentamos a dificultades significativas en lo que respecta a la documentación del plan y el diseño de pruebas. Estas áreas de trabajo se vieron rezagadas y, lamentablemente, concluimos estas tareas más allá de los plazos establecidos.

Esta experiencia nos lleva a reconocer la importancia fundamental de una planificación minuciosa desde las etapas iniciales del sprint. La falta de una planificación detallada para estas actividades específicas evidenció la necesidad de una mayor atención y dedicación en este aspecto. A pesar de haber mejorado nuestra capacidad para distribuir equitativamente las responsabilidades en comparación con el sprint anterior, queda claro que aún tenemos espacio para crecer.

Es crucial reflexionar sobre estas dificultades y aprender de ellas. Se debe trabajar en mejorar la claridad y la anticipación en la definición de tareas para futuros sprints, con el objetivo de garantizar una ejecución más fluida y eficiente de nuestras actividades.

Alejandro Londoño

Durante el segundo sprint, observamos una mejora significativa en la autogestión del grupo en relación con el manejo de las historias de usuario. Esta mejora se tradujo en una distribución más efectiva del trabajo entre los miembros del equipo. Además, notamos un aumento en la colaboración entre nosotros para abordar los problemas que surgían durante el desarrollo de las historias.

Sin embargo, es importante señalar que durante un período de tiempo, enfrentamos dificultades similares a las del sprint anterior, como la falta de tiempo y disposición. Estos desafíos temporales nos recordaron la importancia de mantener un enfoque constante en la gestión del tiempo y la motivación, incluso cuando experimentamos mejoras en otros aspectos.

A pesar de estos contratiempos temporales, estamos satisfechos con el progreso general del equipo y estamos comprometidos a abordar de manera proactiva cualquier obstáculo que surja en el futuro para garantizar un rendimiento óptimo en nuestros proyectos.


Alejandro Castro

Durante este sprint, notamos una notable mejora en la organización del trabajo en comparación con el anterior. Hubo una comunicación más fluida y constante entre todos los miembros del equipo, lo que contribuyó significativamente a la reducción de errores derivados de malentendidos o falta de información. Personalmente, me sentí respaldado por el grupo en momentos en los que enfrentaba dificultades externas que afectaban mi disponibilidad.

Aunque reconocemos que aún existe margen para mejorar la comunicación entre nosotros, en general, este sprint representó un avance considerable con respecto al anterior. Como resultado, pudimos lograr una mayor eficiencia en la mayoría de los aspectos y rendir más en términos de resultados y cumplimiento de objetivos. Estamos comprometidos a seguir fortaleciendo nuestra comunicación y colaboración para continuar mejorando en futuros proyectos.

Juan Sebastián Díaz

Durante este sprint, noté una clara mejora en nuestro trabajo, especialmente en lo que respecta a la distribución de responsabilidades. Esta vez, la asignación de tareas fue mucho más equitativa, lo que contribuyó significativamente a un ambiente de trabajo más fluido y cómodo en comparación con el sprint anterior. A pesar de este progreso, identifiqué áreas específicas que requieren mejoras, especialmente en lo que concierne a nuestra cultura de trabajo.



Una de las preocupaciones principales fue la tendencia a relajarnos un poco debido a la mejor distribución de la carga de trabajo. Esto llevó a situaciones donde algunas tareas se dejaron para el último momento, lo que resultó en plazos de entrega ajustados. Sin embargo, a pesar de estos desafíos, estoy impresionado por el desempeño general del equipo.

En general, el grupo demostró una capacidad excepcional para adaptarse y cumplir con las expectativas a pesar de los contratiempos. Estoy orgulloso del resultado final alcanzado y creo que refleja el arduo trabajo y la dedicación de todos los miembros del equipo.

Retrospectiva grupal

En general, reconocemos que hubo avances significativos en la distribución equitativa de tareas, la autogestión y la comunicación. Estos aspectos contribuyeron a un ambiente de trabajo más fluido y eficiente en comparación con el sprint anterior.

Sin embargo, también somos conscientes de áreas que requieren mejoras. Uno de los principales desafíos identificados fue la gestión del tiempo. Varios miembros del equipo reconocieron la necesidad de mejorar en este aspecto para optimizar nuestro rendimiento general.

Además, la planificación detallada desde las etapas iniciales del sprint surgió como un punto clave para evitar retrasos y mejorar la eficiencia en la ejecución de nuestras actividades. La falta de atención a este aspecto específico se reflejó en dificultades con la documentación, el diseño de pruebas y la cultura de trabajo en general.

A pesar de estos desafíos, estamos orgullosos del progreso alcanzado y de nuestra capacidad para adaptarnos y cumplir con las expectativas a pesar de los contratiempos.