

This next part here relates to once video is recorded. Setting up a Dropbox or alternative account so that you can share your files with us.

यह अगला भाग एक बार वीडियो रिकॉर्ड होने से संबंधित है।  
ड्रॉपबॉक्स या वैकल्पिक खाता सेट करना ताकि आप अपनी  
फाइलें हमारे साथ साझा कर सकें।

yah agala bhaag ek baar veediyo rikord hone se sambandhit hai. dropaboks ya vaikalpik khaata set karana taaki aap apanee phailen hamaare saath saajha kar saken.

In the same way that you can use alternative software to Zoom you are more than welcome to use alternate software to Dropbox. I know that a lot of people have tended to go with Google Drive or Microsoft OneDrive or perhaps your organisation has its own cloud share system that you're able to share with us to access your files.

इसी तरह से आप जूम करने के लिए वैकल्पिक सॉफ्टवेयर  
का उपयोग करने के लिए ड्रॉपबॉक्स में वैकल्पिक सॉफ्टवेयर  
का उपयोग करने के लिए आपका स्वागत है। मुझे पता है कि  
बहुत से लोग Google ड्राइव या Microsoft OneDrive  
के साथ जाने के लिए प्रवृत्त हुए हैं या शायद आपके संगठन  
की अपनी क्लाउड साझा प्रणाली है जिसे आप अपनी फाइलों  
तक पहुँचने के लिए हमारे साथ साझा करने में सक्षम हैं।

isee tarah se aap zoom karane ke lie vaikalpik softaveyar ka upayog karane ke lie dropaboks mein vaikalpik sophtaveyar ka upayog karane ke lie aapaka svaagat hai. mujhe pata hai ki bahut se log googlai draiv ya michrosoft onaidrivai ke saath jaane ke lie pravrtt hue hain ya shaayad aapake sangathan kee apanee klaud saajha pranaalee hai jise aap apanee failon tak pahunchane ke lie hamaare saath saajha karane mein saksham hain.

So, I will just jump out of here for a moment. When you go to set up your Dropbox account: you go to [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com) and I have an account that is fresh and new – ready to show you. Once you're in Dropbox the best thing that you can do to start this process is always refer to this right-hand bar. The right-hand bar has essentially has everything you'll need.

इसलिए, मैं बस एक पल के लिए यहां से निकल जाऊंगा। जब आप अपना ड्रॉपबॉक्स खाता सेट करने के लिए जाते हैं: आप [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com) पर जाते हैं और मेरे पास एक खाता है जो ताजा और नया है - आपको दिखाने के लिए तैयार है। एक बार जब आप ड्रॉपबॉक्स में सबसे अच्छी बात है कि आप इस प्रक्रिया को शुरू करने के लिए कर सकते हैं हमेशा इस दाहिने हाथ बार को देखें। दाहिने हाथ की पट्टी में अनिवार्य रूप से वह सब कुछ होता है जिसकी आपको आवश्यकता होगी।

isalie, main bas ek pal ke lie yahaan se nikal jaoonga. jab aap apana dropaboks khaata set karane ke lie jaate hain: aap [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com) par jaate hain aur mere paas ek khaata hai jo taaja aur naya hai - aapako dikhaane ke lie taiyaar hai. ek baar jab aap dropaboks mein sabase achchhee baat hai ki aap is prakriya ko shuroo karane ke lie kar sakte hain hamesha is daahine haath baar ko dekhien. daahine haath kee pattee mein anivaary roop se vah sab kuchh hota hai jisakee aapako aavashyakata hogee.

If you press the new folder button, this is your first step. You might just want to call it something or label it something simple where you can find everything COSPAR or COSPAR talk. Create the folder and it automatically directs you and automatically takes you into the folder.

यदि आप नया फ़ोल्डर बटन दबाते हैं, तो यह आपका पहला कदम है। आप बस इसे कुछ कॉल करना चाहते हैं या इसे कुछ सरल लेबल कर सकते हैं जहां आप सब कुछ COSPAR या COSPAR की बात पा सकते हैं। फ़ोल्डर बनाएँ और यह स्वचालित रूप से आपको निर्देशित करता है और स्वचालित रूप से आपको फ़ोल्डर में ले जाता है।

yadi aap naya foldar batan dabaate hain, to yah aapaka pahala kadam hai. aap bas ise kuchh kol karana chaahate hain ya ise kuchh saral lebal kar sakte hain jahaan aap sab

kuchh chospar ya chospar kee baat pa sakate hain. foldar banaen aur yah svachaalit roop se aapako nirdeshit karata hai aur svachaalit roop se aapako foldar mein le jaata hai.

Your next step is to locate your files in your system, as you can see I've previously already opened this, so it's opened nice and easy. You will just highlight them and open them, and these files will automatically load into your Dropbox and you'll be able to see them as they start to load through.

आपका अगला चरण आपके सिस्टम में आपकी फ़ाइलों का पता लगाना है, जैसा कि आप देख सकते हैं कि मैंने पहले ही इसे खोला है, इसलिए यह अच्छा और आसान है। आप बस उन्हें हाइलाइट करेंगे और उन्हें खोलेंगे, और ये फ़ाइलें स्वचालित रूप से आपके ड्रॉपबॉक्स में लोड हो जाएंगी और आप उन्हें देख पाएंगे क्योंकि वे लोड करना शुरू कर देंगे।

aapaka agala charan aapake sistam mein aapakee failon ka pata lagaana hai, jaisa ki aap dekh sakate hain ki mainne pahale hee ise khola hai, isalie yah achchha aur aasaan hai. aap bas unhen hailait karenge aur unhen kholenge, aur ye failen svachaalit roop se aapake dropaboks mein lod ho jaengee aur aap unhen dekh paenge kyonki ve lod karana shuroo kar denge.

Now I chose not to rename them when they were on my desktop for this purpose, if you do get to this stage and you realise "*ohh no I forgot to follow the naming protocol*", it is not an issue you simply press the three buttons to the right of any of the file and hit the 'rename' button.

अब मैंने उनका नाम बदलने के लिए नहीं चुना जब वे इस उद्देश्य के लिए मेरे डेस्कटॉप पर थे, यदि आप इस चरण में आते हैं और आपको पता चलता है कि "ओह नहीं, मैं नामकरण प्रोटोकॉल का पालन करना भूल गया हूं", तो यह

कोई मुद्दा नहीं है कि आप केवल तीन बटन दबाएं किसी भी फ़ाइल के दाईं ओर और 'नाम बदलें' बटन दबाएं।

ab mainne unaka naam badalane ke lie nahin chuna jab ve is uddeshy ke lie mere deskatop par the, yadi aap is charan mein aate hain aur aapako pata chalata hai ki "oh nahin, main naamakaran protokol ka paalan karana bhool gaya hoon", to yah koe mudda nahin hai ki aap keval teen batan dabaen kisee bhee fail ke daeen or aur naam badalen batan dabaen.

I know that a few people had questions about COSPAR IDs. I have kindly borrowed this acceptance letter and your ID will be reflected in the filename on your acceptance letter, in this case if this were my acceptance letter, I know that my COPSAR ID is H 0.5-0006.

मुझे पता है कि कुछ लोगों में COSPAR ID के बारे में सवाल थे। मैंने इस स्वीकृति पत्र को उधार लिया है और आपकी स्वीकृति पत्र पर आपकी आईडी फ़ाइल नाम में दिखाई देगी, इस मामले में यदि यह मेरा स्वीकृति पत्र था, तो मुझे पता है कि मेरी COPSAR आईडी H- 0.5-0006 है।

mujhe pata hai ki kuchh logon mein chospar id ke baare mein savaal the. mainne is sveekrti patr ko udhaar liya hai aur aapakee sveekrti patr par aapakee aaedee fail naam mein dikhaee degee, is maamale mein yadi yah mera sveekrti patr tha, to mujhe pata hai ki meree chospar aaedee h- 0.5-0006 hai.

If you for some reason have renamed your acceptance letter as something else - you are more than welcome to find it yourself; the easiest way you can do this is to go to your Commission event which is obviously the first part of the code, and the second part just relates to how many speakers you are in the order for that; so this person is the 6<sup>th</sup> speaker in H 0.5.

यदि आपने किसी कारण से अपने स्वीकृति पत्र को कुछ और के रूप में बदल दिया है - तो आप इसे स्वयं खोजने के लिए स्वागत से अधिक हैं; सबसे आसान तरीका यह है कि आप

अपने कमीशन कार्यक्रम में जा सकते हैं, जो स्पष्ट रूप से कोड का पहला भाग है, और दूसरा भाग सिर्फ इस बात से संबंधित है कि आप उस क्रम में कितने वक्ता हैं; इसलिए यह व्यक्ति H 0.5 में 6 वाँ वक्ता है।

yadi aapane kisee kaaran se apane sveekrti patr ko kuchh aur ke roop mein badal diya hai - to aap ise svayan khojane ke lie svaagat se adhik hain; sabase aasaan tareeka yah hai ki aap apane kameeshan kaaryakram mein ja sakate hain, jo spasht roop se kod ka pahala bhaag hai, aur doosara bhaag sirph is baat se sambandhit hai ki aap us kram mein kitane vakta hain; isalie yah vyakti h 0.5 mein 6 vaan vakta hai.

Once you have loaded everything into your Dropbox and you have renamed it and you are sorted, that final step is obviously to submit through the presenter portal.

एक बार जब आप अपने ड्रॉपबॉक्स में सब कुछ लोड कर लेते हैं और आपने इसका नाम बदल दिया है और आपको क्रमबद्ध किया जाता है, तो अंतिम चरण स्पष्ट रूप से प्रस्तुतकर्ता पोर्टल के माध्यम से प्रस्तुत करना है।

ek baar jab aap apane dropaboks mein sab kuchh lod kar lete hain aur aapane isaka naam badal diya hai aur aapako kramabaddh kiya jaata hai, to antim charan spasht roop se prastutakarta portal ke maadhyam se prastut karana hai.

Now, this current folder is not able to be shared it's just private, so you have to make it into a shareable folder, which again you for refer back to your right-hand side bar, and press the share folder button and down here at the bottom instead of typing anything at the top you just press 'create link'.

अब, यह वर्तमान फ़ोल्डर साझा करने में सक्षम नहीं है यह सिर्फ निजी है, इसलिए आपको इसे एक साझा करने योग्य फ़ोल्डर में बनाना होगा, जिसे फिर से आप अपने दाहिने हाथ

की ओर बार में देखें, और शेयर फ़ोल्डर बटन दबाएं और यहां नीचे दबाएं नीचे की ओर ऊपर की ओर कुछ भी लिखने के बजाय आप 'लिंक बनाएं' दबाएं।

ab, yah vartamaan foldar saajha karane mein saksham nahin hai yah sirph nijee hai, isalie aapako ise ek saajha karane yogy foldar mein banaana hoga, jise phir se aap apane daahine haath kee or baar mein dekhien, aur sheyar foldar batan dabaen aur yahaan neeche dabaen neeche kee or oopar kee or kuchh bhee likhane ke bajaay aap link banaen dabaen.

Dropbox will now inform you that basically now anyone with this link can be the folder, so essentially you just copy that link, and it lets you know that it's copied.

ड्रॉपबॉक्स अब आपको सूचित करेगा कि मूल रूप से अब इस लिंक वाला कोई भी व्यक्ति फ़ोल्डर हो सकता है, इसलिए अनिवार्य रूप से आप बस उस लिंक को कॉपी करते हैं, और यह आपको यह बताता है कि यह कॉपी किया गया है।

dropaboks ab aapako soochit karega ki mool roop se ab is link vaala koe bhee vyakti foldar ho sakata hai, isalie anivaary roop se aap bas us link ko kopee karate hain, aur yah aapako yah bataata hai ki yah kopee kiya gaya hai.

The final step of this admission is to access the present portal, now you will have been sent an auto login token. If you for some reason can't locate this or can't find it, please reach out too [speaker@COSPAR2021.org](mailto:speaker@COSPAR2021.org) we will be able to send it through to you.

इस प्रवेश का अंतिम चरण वर्तमान पोर्टल का उपयोग करना है, अब आपको एक ऑटो लॉगिन टोकन भेजा जाएगा। यदि आप किसी कारण से इसका पता नहीं लगा सकते हैं या नहीं ढूँढ सकते हैं, तो कृपया भी स्पीकर तक पहुँचें

@COSPAR2021.org हम इसे आपके माध्यम से भेज पाएंगे।

is pravesh ka antim charan vartamaan portal ka upayog karana hai, ab aapako ek oto login token bheja jaega. yadi aap kisee kaaran se isaka pata nahin laga sakate hain ya nahin dhoondh sakate hain, to krpaya bhee speekar tak pahunchen @chospar2021.org ham ise aapake maadhyam se bhej paenge.