**User Story 5.1**

*Là một người quản lý, tôi muốn phản hồi yêu cầu của nhân viên để xác nhận hoặc từ chối các yêu cầu này kèm theo lý do cụ thể.*

1. **Nội dung, mục tiêu use story**

* Nội dung
* Người dùng: Người quản lý.
* Hành động: Phản hồi yêu cầu của nhân viên.
* Kết quả: Xác nhận hoặc từ chối các yêu cầu của nhân viên và lý do cụ thể.
* Mục tiêu:
* Cải thiện hiệu quả giao tiếp giữa quản lý và nhân viên bằng cách tạo luồng phản hồi nhanh chóng và minh bạch.
* Hỗ trợ việc xử lý yêu cầu nhân viên một cách công bằng và chuyên nghiệp.
* Ngữ cảnh sử dụng:
* Nhân viên gửi các yêu cầu (ví dụ: nghỉ phép, công tác, cấp thiết bị...) qua hệ thống.
* Quản lý có thể xem xét, đưa ra quyết định (xác nhận hoặc từ chối) và cung cấp lý do rõ ràng cho quyết định đó.

1. **Tổng số story points và ước tính tổng thời gian**

* Tổng số story points: 8 points (vừa phải về độ phức tạp và khối lượng công việc).
* Ước tính tổng thời gian: 30 giờ.

1. **Tiêu chí chấp nhận**
   1. **Font-end**

*3.1.1 Giao diện hiển thị danh sách yêu cầu*

* Hiển thị danh sách yêu cầu từ nhân viên với các thông tin:
* Tên nhân viên.
* Nội dung yêu cầu.
* Thời gian gửi yêu cầu.
* Trạng thái hiện tại (*Chờ phản hồi*, *Đã xác nhận*, *Đã từ chối*).
* Có nút lựa chọn *Xác nhận* hoặc *Từ chối* ứng với từng yêu cầu.
* Khi nhấn *Từ chối*, hiển thị trường nhập lý do (bắt buộc phải điền). Nếu chọn *Xác nhận*, trường lý do là tùy chọn.

*3.1.2. Form phản hồi yêu cầu*

* Giao diện phải thân thiện, dễ sử dụng.
* Đảm bảo không cho phép gửi khi các trường bắt buộc (*Lý do từ chối*) chưa được điền.
* Khi quản lý nhấn *Gửi*, phải hiển thị thông báo xác nhận thành công hoặc lỗi (nếu có).

*3.1.3. Thông báo cho nhân viên*

* Cung cấp giao diện để nhân viên xem phản hồi từ quản lý (trạng thái và lý do) qua dashboard.
* Hiển thị thông báo dưới dạng popup hoặc thông báo chi tiết trên trang.
  1. **Back-end**

*3.2.1. Xử lý phản hồi yêu cầu*

* Xây dựng API để cập nhật trạng thái yêu cầu trong cơ sở dữ liệu (*Xác nhận* hoặc *Từ chối*).
* API phải lưu trữ đầy đủ thông tin:
* ID yêu cầu.
* Trạng thái (*Xác nhận*, *Từ chối*).
* Lý do phản hồi.
* Thời gian phản hồi.
* Người thực hiện phản hồi (ID của quản lý).

*3.2.2. Gửi thông báo đến nhân viên*

* Sau khi quản lý phản hồi, hệ thống gửi thông báo qua email hoặc lưu thông báo vào hệ thống dashboard của nhân viên.
* Nội dung thông báo bao gồm:
* Trạng thái mới của yêu cầu.
* Lý do phản hồi (nếu có).

*3.2.3. Kiểm tra quyền hạn*

* API phải xác minh quản lý có quyền truy cập và phản hồi yêu cầu này (theo ID quản lý và phạm vi quyền hạn).
* Từ chối truy cập nếu quản lý không có quyền hoặc cố gắng phản hồi yêu cầu không hợp lệ.

*3.2.4. Kiểm thử bảo mật và hiệu năng*

* Đảm bảo API chỉ chấp nhận các yêu cầu từ người dùng hợp lệ với token xác thực.
* Kiểm tra hiệu năng khi xử lý danh sách yêu cầu lớn hoặc gửi thông báo hàng loạt.

1. **Phân tích các task cần làm**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Task | Mô tả | Yêu cầu | Story Point | Ước tính thời gian (giờ) |
| 1. Phân tích yêu cầu | Xác định các chức năng liên quan đến phản hồi yêu cầu. | Xác nhận hoặc từ chối, lưu lý do, thông báo cho nhân viên về quyết định. | 1 | 4 |
| 2. Thiết kế giao diện người dùng | Tạo giao diện quản lý danh sách yêu cầu và form phản hồi. | Giao diện trực quan hiển thị trạng thái yêu cầu, thêm ô nhập lý do phản hồi. | 2 | 6 |
| 3. Xây dựng logic phản hồi yêu cầu | Phát triển API và xử lý backend cho việc phản hồi yêu cầu. | Xác nhận hoặc từ chối yêu cầu, lưu trạng thái, lý do vào cơ sở dữ liệu và thông báo cho nhân viên. | 3 | 12 |
| 4. Thông báo đến nhân viên | Gửi thông báo tự động về quyết định của quản lý cho nhân viên. | Hệ thống cần đảm bảo thông báo được gửi đến đúng nhân viên qua email hoặc dashboard nội bộ. | 1 | 4 |
| 5. Kiểm thử tính năng | Thực hiện kiểm thử chức năng phản hồi yêu cầu và thông báo. | Đảm bảo tính năng hoạt động đúng, thông báo đến nhân viên chính xác. | 1 | 4 |

1. **Mô tả chi tiết các task**

Task 1: Phân tích yêu cầu

* Mô tả:
  + Xác định các bước mà quản lý cần thực hiện để phản hồi yêu cầu nhân viên.
  + Phân tích các loại yêu cầu có thể được gửi từ nhân viên và xử lý chúng.
* Yêu cầu:
  + Chức năng phải hỗ trợ các trạng thái: *Chờ phản hồi*, *Xác nhận*, và *Từ chối*.
  + Cần lưu lý do khi từ chối yêu cầu hoặc xác nhận yêu cầu.
* Story Point: 1
* Ước tính thời gian: 4 giờ

Task 2: Thiết kế giao diện người dùng

* Mô tả:
  + Tạo giao diện cho quản lý xem danh sách yêu cầu nhân viên.
  + Tạo form phản hồi (xác nhận/từ chối) với trường nhập lý do cụ thể.
  + Có thể sử dụng lại các mẫu giao diện sẵn có, chỉ tuỳ chỉnh form nhập lý do và trạng thái để giảm thiểu chi phí và thời gian.
* Yêu cầu:
  + Giao diện phải hiển thị danh sách các yêu cầu với trạng thái rõ ràng.
  + Form phản hồi cần hỗ trợ nhập lý do tối thiểu 200 ký tự.
* Story Point: 2
* Ước tính thời gian: 6 giờ

Task 3: Xây dựng logic phản hồi yêu cầu

* Mô tả:
  + Phát triển API cho phép quản lý cập nhật trạng thái yêu cầu.
  + Lưu trạng thái và lý do vào cơ sở dữ liệu.
  + Giảm thời gian bằng cách đơn giản hóa logic backend, tập trung vào các chức năng chính.
* Yêu cầu:
  + Xác nhận hoặc từ chối yêu cầu dựa trên ID yêu cầu.
  + Xử lý bảo mật để ngăn quản lý không được phép thao tác trên yêu cầu không thuộc quyền quản lý.
* Story Point: 3
* Ước tính thời gian: 12 giờ

Task 4: Thông báo đến nhân viên

* Mô tả:
  + Gửi thông báo về quyết định của quản lý cho nhân viên qua email hoặc dashboard.
* Yêu cầu:
  + Gửi email thông báo cho nhân viên với trạng thái và lý do phản hồi.
  + Sử dụng các luồng thông báo có sẵn thay vì phát triển từ đầu (nếu có hệ thống email/dashboard tích hợp).
* Story Point: 1
* Ước tính thời gian: 4 giờ

Task 5: Kiểm thử tính năng

* Mô tả:
  + Kiểm tra toàn bộ các luồng chức năng liên quan đến phản hồi yêu cầu và thông báo.
* Yêu cầu:
  + Tập trung vào kiểm thử chức năng chính, giảm thời gian kiểm thử các trường hợp biên ít xảy ra.
  + Kiểm thử chức năng phản hồi (xác nhận/từ chối).
  + Kiểm thử thông báo hiển thị chính xác thời gian, trạng thái và lý do phản hồi.
  + Kiểm thử bảo mật: chỉ quản lý hợp lệ mới có quyền phản hồi yêu cầu.
* Story Point: 1
* Ước tính thời gian: 4 giờ