

คู่มือการใช้งานระบบจัดการโครงการและการประชุม สำหรับกรรมการ

1. ก่อนเข้าสู่ระบบ

1.1. การ Login และการเปลี่ยนภาษา



หลังจากเข้าสู่ระบบสำเร็จแล้วระบบจะนำท่านเข้ามาสู่หน้าแรกของการจัดการข้อมูลซึ่งจะอธิบายส่วนต่อไป

โครงการวิจัยใหม่ (มีทั้งหมด 4 โครงการ)		โครงการวิจัยต่อเนื่อง (มีทั้งหมด 7 โครงการ)	
โครงการที่ยังส่งไม่แล้วเสร็จ	2	โครงการที่ยังส่งไม่แล้วเสร็จ	2
รอตรวจสอบเอกสาร	1	เอกสารยังไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	1
เอกสารยังไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง	0	กรรมการขอแก้ไขเอกสาร	0
กรรมการขอแก้ไขเอกสาร	0	รอตรวจสอบเอกสาร	2
รอออกเลข HE	0	รอกำหนดประมาณวันที่ประชุมและวันส่งประเมิน	0
รอกำหนดประมาณวันที่ประชุมและวันส่งประเมิน	0	อยู่ระหว่างพิจารณาโดยกรรมการ	1
อยู่ระหว่างพิจารณาโดยกรรมการ	1	รอผลพิจารณาจากคณะกรรมการ	0
รอผลพิจารณาจากคณะกรรมการ	0	พิจารณาแล้วแต่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ	0
พิจารณาแล้วแต่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบ	0	รอการตรวจสอบผลพิจารณาจากเลข	1
รอการตรวจสอบผลพิจารณาจากเลข	0	รอเจ้าหน้าที่ Upload หนังสือแจ้งผล	0
รอเจ้าหน้าที่ Upload หนังสือแจ้งผล	0		
โครงการวิจัยใหม่ที่ผ่านประชุมคณะกรรมการและได้รับมติแล้ว (มีทั้งหมด 2 โครงการ)		โครงการวิจัยต่อเนื่องที่ผ่านประชุมคณะกรรมการและได้รับมติแล้ว (มีทั้งหมด 0 โครงการ)	

1.2. ลงทะเบียน ซึ่งการลงทะเบียนจะมีขั้นตอนอยู่ 4 ขั้นตอนดังนี้

1.2.1. ขั้นตอนการกรอกข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้งาน

The screenshot shows the 'ลงทะเบียนผู้ใช้งาน' (Register User) page. A green box highlights the registration progress bar with four steps: 1. ข้อมูลผู้ใช้งาน (selected), 2. ข้อมูลการอบรม, 3. username และ password, and 4. ยืนยันข้อมูล. A callout box labeled '1' points to the form fields with the text 'กรอกข้อมูลทั่วไปของท่านให้เรียบร้อย' (Fill in your general information). The form includes fields for: เลขบัตรประชาชน, ตำแหน่ง (dropdown), ชื่อ (first name), นามสกุล (last name), ชื่อภาษาอังกฤษ, นามสกุลอังกฤษ, อีเมล, เบอร์โทรศัพท์, เบอร์มือถือ, องค์กร/หน่วยงาน (dropdown), แผนก/คณะ (dropdown), ฝ่าย/ภาควิชา (dropdown), and คุณสมบัติของกรรมการ (เฉพาะกรรมการจริยธรรม) (dropdown). There are checkboxes for 'ข้าพเจ้าเป็นบุคลากรแพทย์' and 'ข้าพเจ้าเป็นบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น', and radio buttons for 'นักวิจัย' (selected) and 'ผู้ประสานงานโครงการ'. A 'เลือก...' button is at the bottom right. Below the form, there is a 'kedozut' logo and a text box containing 'kedozut'.

2

คลิกปุ่มถัดไปเพื่อไปขั้นตอนที่ 2

1.2.2. ขั้นตอนการกรอกข้อมูลการอบรม

The screenshot shows the 'ลงทะเบียนผู้ใช้งาน' (Register User) page, Step 2: ข้อมูลการอบรม (Training Information). A green box highlights the progress bar with four steps: 1. ข้อมูลผู้ใช้งาน, 2. ข้อมูลการอบรม (selected), 3. username และ password, and 4. ยืนยันข้อมูล. A callout box labeled '1' points to the '+ เพิ่มข้อมูลการอบรม' (Add Training Information) button with the text 'คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูลการอบรม' (Click to add training information). Below the button is a table with columns: #, ชื่อหลักสูตรภาษาไทย, ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ, ไฟล์แบบประกอบการอบรม, ปรับปรุงเนื้อ, and ดำเนินการ. The table has one row with the text 'ไม่พบผลลัพธ์' (No results found). At the bottom, there are 'ก่อนหน้า' (Previous) and 'ถัดไป' (Next) buttons.

เพิ่มข้อมูลการอบรม ม.ล.นรเศรษฐ ใจรักดี

ชื่อหลักสูตรภาษาไทย
ทดลองหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ
test

วันเริ่มหลักสูตร
11/07/2018

วันสิ้นสุดหลักสูตร
13/07/2018

รายละเอียดเพิ่มเติม

ไฟล์แนบ
/echr/uploads/training-file/13/
null

1 ไฟล์ ถูกเลือก

บันทึก

2 กรอกข้อมูลการอบรมให้ถูกต้อง

3 คลิกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ID Driver
KKUEC Online Submission

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน ข้อมูลการอบรม username และ password ยืนยันข้อมูล

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	ชื่อหลักสูตรภาษาไทย	ชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ	ไฟล์แนบประกอบการอบรม	ปรับปรุงเมื่อ	ดำเนินการ
1	ทดสอบ	Test	[icon]	10/06/2020 10:01:47	[icon]

กลับไป

4 คลิกปุ่มกลับไปเพื่อไปขั้นตอนที่ 3

1.2.3. ขั้นตอนการกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน

1

กรอกข้อมูลผู้ใช้งานตามที่ท่านต้องการส่วนนี้จะนำไปใช้สำหรับการ Login

KKUEC Online Submission

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน ข้อมูลการอบรม username และ password ยืนยันข้อมูล

ชื่อผู้ใช้ (username)
test01

รหัสผ่าน (password)

ยืนยันรหัสผ่าน

ก่อนหน้า ถัดไป

2 คลิกปุ่มถัดไปเพื่อไปขั้นตอนที่ 4

1.2.4. ขั้นตอนสุดท้ายเป็นขั้นตอนการยืนยันข้อมูล

IDDriver

KKUEC Online Submission

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน

ข้อมูลผู้ใช้งาน ข้อมูลการอบรม username และ password ยืนยันข้อมูล

ข้อมูลผู้ใช้

ชื่อผู้ใช้	test05
รหัสผ่าน	123456

ข้อมูลนักวิจัย

เลขบัตรประชาชน	1410423753737
ชื่อ-สกุล	uw.Admin istrator (752753 753783)
เบอร์โทร	000000000
อีเมล	ta
หน่วยงาน	Massachusetts Institute of Technology

ก่อนหน้า ยืนยัน

2 คลิกปุ่มยืนยันเพื่อการเสร็จสิ้นการลงทะเบียน

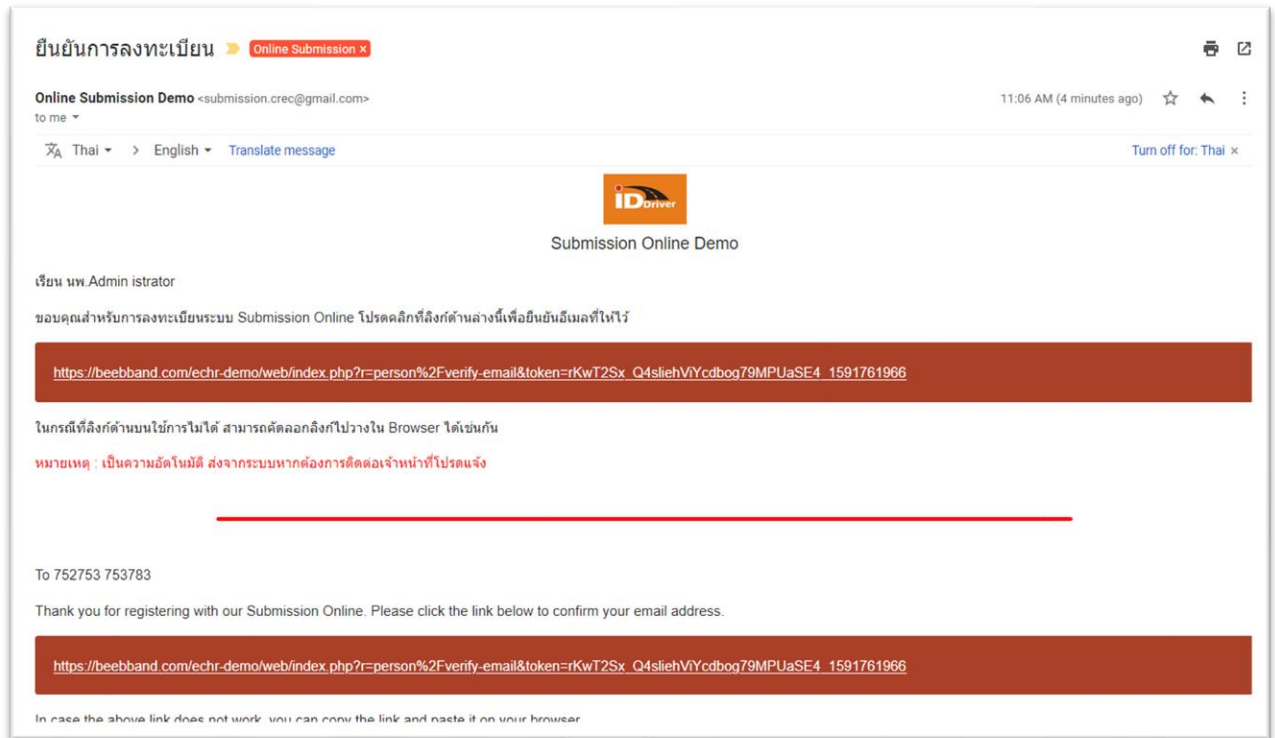
✓

ลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

กรุณายืนยันการลงทะเบียนทางอีเมล ที่ระบบส่งให้ก่อนเริ่มใช้งาน

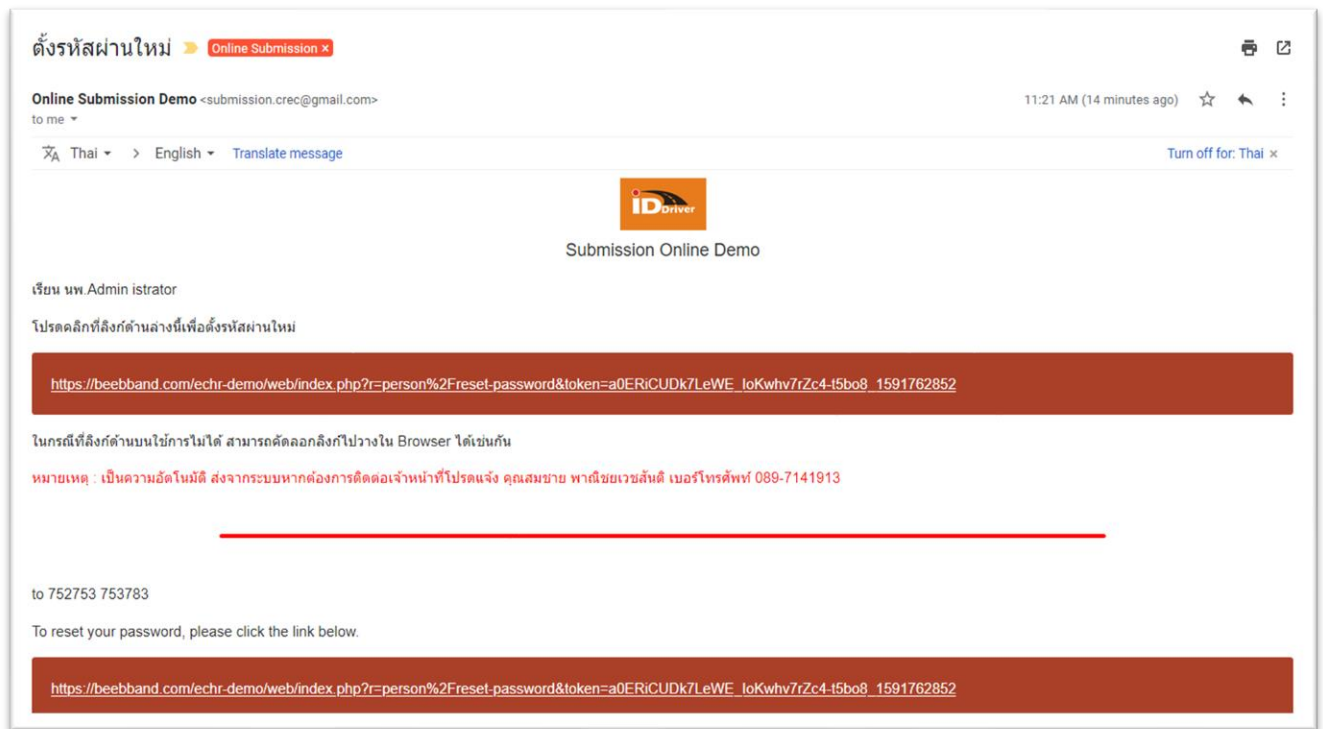
เข้าสู่ระบบ

Email : หลังจากลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วระบบจะทำการส่ง Email แจ้งผู้สมัครให้ทราบ และให้ผู้สมัครคลิก Link ที่ระบบส่งให้เพื่อทำการยืนยันตัวตนอีกที จากนั้น ผู้สมัครก็สามารถทำการ Login เพื่อเข้าสู่ระบบได้ ในกรณีลงทะเบียน Online สิทธิของผู้ใช้งานจะเป็นสิทธิของ “นักวิจัย”



1.3. สัมผัสผ่าน (ใช้ในกรณี ผู้ใช้งาน สัมผัสผ่าน ส่วนนี้สามารถ reset รหัสผ่านได้)

หลังจากกดส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะทำการส่ง Email แจ้งผู้ใช้งานและผู้ใช้งานคลิก Link ที่ระบบส่งให้ เพื่อทำการตั้งรหัสผ่านใหม่



หมายเหตุ : ส่วนของการลงทะเบียนนั้น เบื้องต้นผู้ที่ลงทะเบียนจะได้รับสิทธิเป็นนักวิจัย และในอนาคต
เจ้าหน้าที่สามารถนำข้อมูลของผู้สมัครนี้ไปกำหนดสิทธิในการใช้งานอื่น ๆ ได้ เช่น กรรมการ เลขา ประธาน
รองประธาน เป็นต้น

2. การใช้งานระบบ

2.1. เริ่มต้นการใช้งาน : แนะนำหน้าแรกของระบบ

EC Online Submission System

Center for Ethics in Human Research

งานวิจัยใหม่ที่ต้องตอบรับ 0 โครงการ

งานวิจัยต่อเนื่องที่ต้องตอบรับ 0 โครงการ

งานวิจัยใหม่ที่ต้องประเมิน 0 โครงการ

งานวิจัยต่อเนื่องที่ต้องประเมิน 0 โครงการ

งานวิจัยที่ผ่านการประเมินแล้ว

ค้นหาตามชื่อโครงการและหมายเลข HE

เลือกสถานะ

ค้นหาตามชื่อหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัย

เลือกกลุ่มการส่ง

☐ โครงการใหม่ที่ไม่ผ่านการรับรองแล้ว

ค้นหา

กลุ่มของผู้ปฏิบัติงาน 1 กลุ่มของผู้ปฏิบัติงาน 2 กลุ่มของผู้ปฏิบัติงาน 3

ข้อมูลงานวิจัย Panel : 1

แสดง 1 ถึง 3 จาก 3 ผลลัพธ์

#	เลขที่โครงการ	Research Title (Thai)	ประเภทการขอรับพิจารณา	หัวหน้าโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ	ผู้ประสานงานโครงการ	วันที่ประชุม	หนังสือแจ้งผล	ดำเนินการ
1	HE631013	test	ขอปรับปรุงเอกสาร/เพิ่มเติมเอกสาร (Amendment)	นายต้นตอ test01 คณะ : คณะทันตแพทยศาสตร์ Mobile : 0213215487	รอกรรมการตอบรับพิจารณาโครงการ	ผศ.ต้นตอ test02	N/A	N/A	ยังไม่แจ้งผล	NOTE แสดงรายละเอียด
2	HE631016	การนำเรื่องในต้นด้วยพลังงานแสงอาทิตย์	โครงการทางคลินิก	ดร.รัตนกร (นักวิจัย , ผู้ประสานงาน) คณะ : Massachusetts General Hospital Mobile : 0990251327	รอผลพิจารณาจากคณะกรรมการ	ดร.รัตนกร1 เจ้าหน้าที่เลขา ประธาน	N/A	[23/2563] N/A	ยังไม่แจ้งผล	NOTE แสดงรายละเอียด
3	HE631001	สวัสดี	โครงการทางคลินิก	น.ส. Happy Dddd คณะ : N/A Mobile : 0898196924	รอกรรมการตอบรับพิจารณาโครงการ	น.ส. เจ้าหน้าที่ กค.สอบ	N/A	N/A	ยังไม่แจ้งผล	NOTE แสดงรายละเอียด

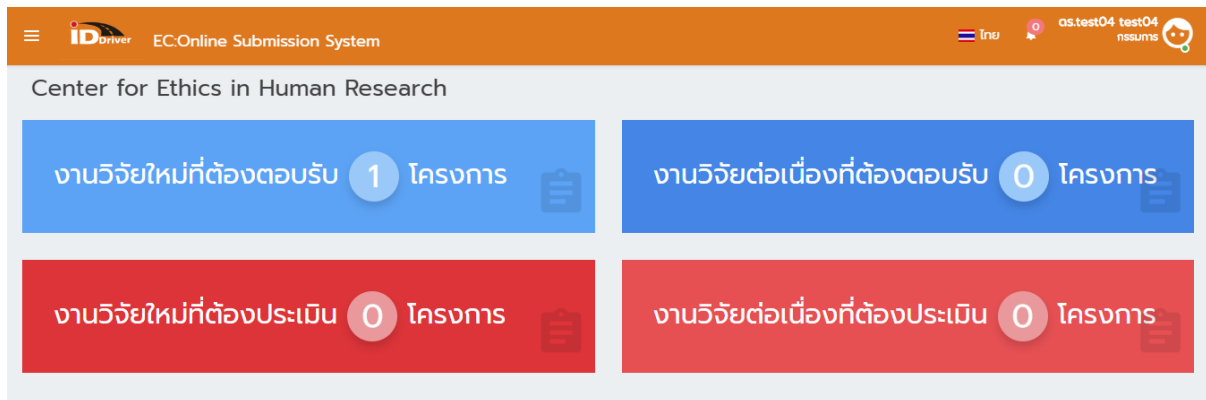
งานประชุม

August 2018

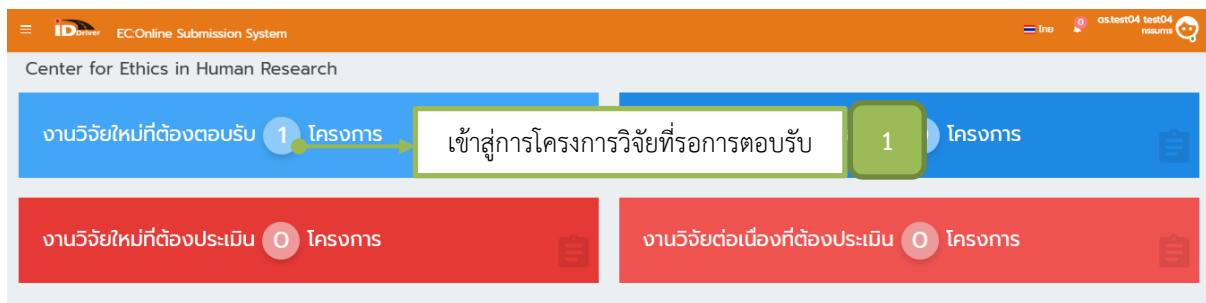
month week day

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13 12:00 การประชุมคณะกรรมการวิจัย	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26

2.2. เริ่มต้นการใช้งาน : แนะนำเมนูต่าง ๆ ในการใช้งาน



2.3. การตอบรับอ่านงานวิจัย



สถานะของการแสดงข้อมูลโครงการตอบรับพิจารณาโครงการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ประเภทการขอรับพิจารณา	หัวหน้าโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ	วันที่ประเมิน	หนังสือแจ้งผล	ผู้ประสานงานโครงการ	ดำเนินการ
1	HE631023	ทดสอบโครงการวิจัยใหม่	โครงการทางคลินิก	นายณัฐดนัย test01 คณะ : คณะทันตแพทยศาสตร์ Mobile : 0213215487	โครงการตอบรับพิจารณาโครงการ	พศ.ณัฐดนัย test02	N/A	ยังไม่ออก	cs.test04 test04	NOTE แสดงรายละเอียด ตอบรับการอ่านงานวิจัย

2. คลิกเพื่อทำการตอบรับ

รายการส่งโครงการวิจัย

ค้นหาตามชื่อโครงการส่งมาโดย HE

ค้นหาตามชื่อหัวหน้าโครงการหรือผู้ตอบรับ

โครงการใหม่

สถานะของการแสดงข้อมูลโครงการตอบรับพิจารณาโครงการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

วันที่ประเมิน: 11/07/2020 วันที่ประเมินการส่งผลการประเมิน: 04/07/2020

การตอบรับการอ่านงานวิจัย

☒ ตอบรับ ☐ ปฏิเสธ

เข้าประเมินด้วยวิธีอื่น

☒ ได้ ☐ ไม่ได้

หมายเหตุการเข้าประเมิน

รายละเอียดเพิ่มเติม

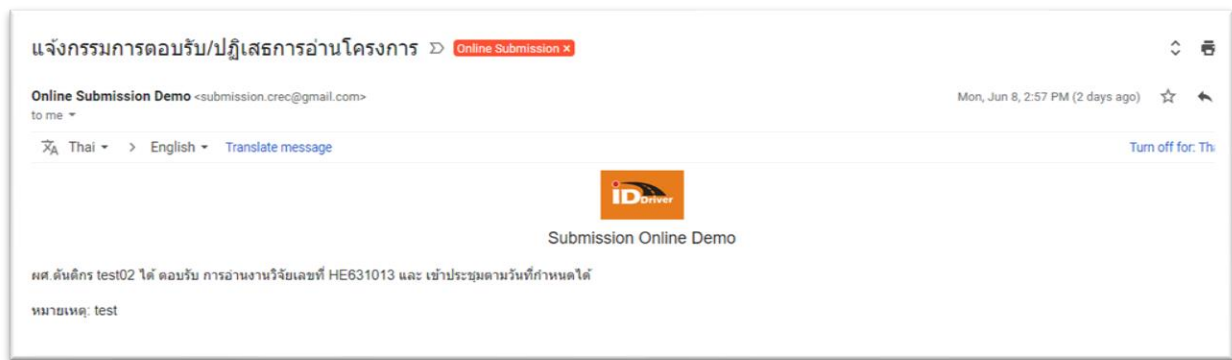
Do

บันทึก

3. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม

4. คลิกเพื่อทำบันทึกแจ้งการตอบรับเป็นกรรมการ

หลังจากส่งผลการตอบรับการอ่านงานวิจัยแล้วระบบจะทำการส่ง Email ไปแจ้งเจ้าหน้าที่



2.4. การประเมินงานวิจัย

หลังจากกรรมการตอบรับโครงการวิจัยแล้ว สถานะของโครงการจะเปลี่ยนมาอยู่ที่ งานวิจัยใหม่ที่
ต้องประเมิน โดยกรรมการจะเป็นผู้ประเมินโครงการวิจัย เพื่อนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา
มติในที่ประชุม

สถานะของการแสดงข้อมูลโครงการที่รอการประเมิน

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ประเภทการขอรับพิจารณา	หัวหน้าโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ	มติที่ประชุม	หนังสือแจ้งผล	ผู้ประสานงานโครงการ	ดำเนินการ
1	HE631023	ทดลองโครงการวิจัยใหม่	โครงการทางคลินิก	นายดันติกร test01 คณะ : คณะทันตแพทยศาสตร์ Mobile : 0213215487	โครงการตอบรับพิจารณาโครงการ	พศ.ดันติกร test02	N/A	ยังไม่ออก	cs.test04 test04	NOTE แสดงรายละเอียด ประเมินงานวิจัย

คลิกเพื่อทำการประเมิน

ขั้นตอนที่ 1 กรอกแบบประเมินงานวิจัย

ECOnline Submission System

ประเมินงานวิจัย

HE631023 : ทดสอบโครงการวิจัยใหม่

หมายเหตุ : ผู้ประเมินจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ประเมินจึงจะสามารถส่งแบบประเมินได้

เอกสารโครงการและการแนบไฟล์ประเมิน

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

เลือกดาวน์โหลดไฟล์โครงการเพื่อพิจารณา 1

คลิกเพื่อดาวน์โหลดไฟล์ที่เลือกไว้ 2

#	ชื่อเอกสาร	ต้องแนบเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร
1	แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาด้วยวิธีสมัครงานวิจัยในมนุษย์สำหรับโครงการวิจัยทดลองทางคลินิก (Clinical trial/Experimental study)	ใช่	ไฟล์	
2	โครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์	ใช่	ไฟล์	
3	แบบคำชี้แจงและแบบคำยินยอมสำหรับอาสาสมัคร	ใช่	ไฟล์	
4	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เช่น แบบบันทึกข้อมูล, แบบสอบถาม)	ใช่	ไฟล์	
5	หลักฐานการชำระเงิน	ใช่	ไฟล์	
6	แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย	ใช่	ไฟล์	

แบบประเมินสำหรับกรรมการ

กรรมการอัปโหลดไฟล์ประเมินโครงการ 2

ECOnline Submission System

ประเมินงานวิจัย

HE631023 : ทดสอบโครงการวิจัยใหม่

หมายเหตุ : ผู้ประเมินจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ประเมินจึงจะสามารถส่งแบบประเมินได้

เอกสารโครงการและการแนบไฟล์ประเมิน

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

ตกลง เพื่อยืนยันการดาวน์โหลด 2.1

ขั้นตอนที่ 2 แนบไฟล์แบบประเมิน

ECOnline Submission System

ประเมินงานวิจัย

HE631023 : ทดสอบโครงการวิจัยใหม่

หมายเหตุ : ผู้ประเมินจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ประเมินจึงจะสามารถส่งแบบประเมินได้

เอกสารโครงการและการแนบไฟล์ประเมิน

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

แนบไฟล์เอกสาร 5

อัปโหลดไฟล์แบบประเมิน

คลิกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล 6

ขั้นตอนที่ 3 คลิกปุ่ม “ยืนยันการส่งแบบประเมิน”

EC:Online Submission System

หน้าหลัก / รายการโครงการวิจัย / ประเมินงานวิจัย

ดาวน์โหลด

#	ชื่อเอกสาร	ต้องแบบเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร
1	แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาผ่านจริยธรรมของการวิจัยในมนุษย์สำหรับโครงการวิจัยทดลองทางคลินิก (Clinical trial/Experimental study)	ไม่	ไม่	
2	โครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์	ไม่	ไม่	
3	แบบคำชี้แจงและแบบคำยินยอมสำหรับอาสาสมัคร	ไม่	ไม่	
4	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เช่น แบบบันทึกข้อมูล, แบบสอบถาม)	ไม่	ไม่	
5	หลักฐานการชำระเงิน	ไม่	ไม่	
6	แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย	ไม่	ไม่	

แบบประเมินสำหรับกรรมการ

+ เพิ่มเอกสารอื่นๆ

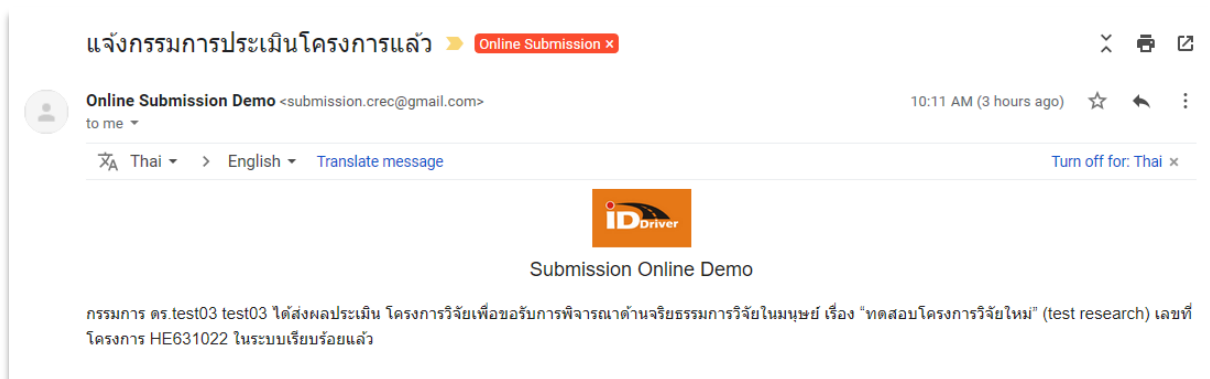
#	ชื่อเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร	ดำเนินการ
1	ประเมินทดลอง	ไม่		ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

ยืนยันการส่งประเมิน

7

คลิกเพื่อทำการยืนยันส่งแบบประเมิน

- อีเมลแจ้งการประเมินโครงการวิจัยจากกรรมการเรียบร้อยแล้ว



2.4.1. การส่งโครงการวิจัยต่อเนื่องประเภท SAE Internal, Deviation, Amendment

การประเมินโครงการ Deviation

- เมื่อกรรมการกดตอบรับจะเห็นโครงการที่รอการตอบรับอ่านงานวิจัย

รายการส่งโครงการวิจัย

ค้นหาตามชื่อโครงการและหมายเลข HE

ค้นหาตามชื่อหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัย

โครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองแล้ว

สถานะของการแสดงข้อมูลโครงการตอบรับพิจารณาโครงการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ประเภทการขอรับพิจารณา	หัวหน้าโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ	นัดประชุม	หนังสือแจ้งผล	ผู้ประสานงานโครงการ	ดำเนินการ
1	HE631013	test	แจ้งการดำเนินการเบื้องต้น (Deviation)	นายเชษฐา test01 โทร : 08-123456789 Mobile : 0213215487	โครงการตอบรับพิจารณาโครงการ					NOTE แสดงรายละเอียด ดำเนินการตอบรับงานวิจัย

1 กดตอบรับงานวิจัย

รายการส่งโครงการวิจัย

ค้นหาตามชื่อโครงการและหมายเลข HE

ค้นหาตามชื่อหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัย

โครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองแล้ว

สถานะของการแสดงข้อมูลโครงการตอบรับพิจารณาโครงการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

test

วันที่ประมาณการประชุม : 11/07/2020 วันที่ประมาณการส่งผลการประเมิน : 11/07/2020

การตอบรับการอ่านงานวิจัย

☒ ตอบรับ ☐ ปฏิเสธ

ถ้าปฏิเสธ กรุณาใส่เหตุผล

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

หมายเหตุจากการอ่านงานวิจัย

รายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก

2 บันทึก การตอบรับอ่านงานวิจัย

- ประเมินงานวิจัย

ประเมินงานวิจัย

HE631013 : test

หมายเหตุ : ผู้ประเมินจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ประเมินงานวิจัยก่อนจึงจะสามารถประเมินได้

เอกสารโครงการและสถานะไฟล์ประเมิน

รายชื่อนักวิจัย

ประวัติการส่งโครงการ

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

เอกสารที่นักวิจัยอัปโหลดชี้แจง

#	ชื่อเอกสาร	ต้องแนบเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร
1	แบบแจ้งการดำเนินการเบื้องต้น หรือคำพัฒนาโครงการวิจัยเดิม_1	ใช่	ใช่	
2	แบบแจ้งการดำเนินการวิจัยเบื้องต้น หรือคำพัฒนาโครงการวิจัยเดิม_2	ใช่	ใช่	
3	แบบแจ้งการดำเนินการวิจัยเบื้องต้น หรือคำพัฒนาโครงการวิจัยเดิม_3	ใช่	ใช่	
4	เอกสารประกอบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ถ้ามี	ใช่	

#	หมายเลขเหตุการณ์	ประเมินแล้ว	ดำเนินการ
1	1	×	ประเมิน
2	2	×	ประเมิน
3	3	×	ประเมิน

ทำการประเมินตามเหตุการณ์

ECOnline Submission System

ประเทศไทย cs.test03 test03 กรรมการ

ประเมินงานวิจัย HE631013 : test

คุณสมฤดี ผู้ประเมินงานวิจัยการวิจัยให้คะแนนงานวิจัย

เอกสารโครงการและการประเมินให้ประเมิน รายงานงานวิจัย

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

☐ # ชื่อเอกสาร

☐ 1 แบบแจ้งการดำเนินงานวิจัยที่เบื้องต้น หรือคำชี้แจงโครงการ

☐ 2 แบบแจ้งการดำเนินงานวิจัยที่เบื้องต้น หรือคำชี้แจงโครงการ

☐ 3 แบบแจ้งการดำเนินงานวิจัยที่เบื้องต้น หรือคำชี้แจงโครงการ

☐ 4 เอกสารประกอบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

หมายเลขเหตุการณ์

1 1

2 2

3 3

Expedited Review

☐ รายงานการแจ้งโครงการ(วาระ: 3.1)

☐ รายงานความก้าวหน้า(วาระ: 3.2)

ประเมินงานวิจัยดำเนินการ (Deviation)

เหตุการณ์ลำดับที่ 1

รายละเอียดประเภทโครงการวิจัยเบื้องต้น

☐ major protocol violation ☐ minor protocol violation ☒ non compliance

ประเด็นการพิจารณาตามข้อระบียบ	เหมาะสม	ไม่เหมาะสม	ไม่เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
1. ความสอดคล้องของข้อมูลเบื้องต้น	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
2. ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ระบุไว้ในโครงการวิจัย	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
3. ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ระบุไว้ในโครงการวิจัย	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
4. ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ระบุไว้ในโครงการวิจัย	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
5. อื่นๆ ระบุ	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

บันทึก

ระบุความรุนแรงของเหตุการณ์, ความเหมาะสม และบันทึก

ECOnline Submission System

ประเทศไทย cs.test03 test03 กรรมการ

ประเมินงานวิจัย

หน้าหลัก / รายการโครงการวิจัย / ประเมินงานวิจัย

ขั้นตอนของรายงานแยกตามขั้นตอนของการพิจารณาของคณะกรรมการ

Expedited Review

☐ รายงานการแจ้งโครงการ(วาระ: 3.1)

☐ รายงานความก้าวหน้า(วาระ: 3.2)

☐ รายงานผลการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อโครงการ(วาระ: 3.5)

☐ การขอแก้ไขปรับปรุงข้อมูลเบื้องต้น(วาระ: 3.6) ได้แก่

☐ การแก้ไขเอกสารที่ 1 วันที่ 1 ฉบับที่ 1 และเอกสารที่ส่งผลกระทบต่อโครงการวิจัยหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Investigator's Brochure

☐ การแก้ไขข้อมูลพื้นฐานของโครงการวิจัย โดยเฉพาะส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในเอกสารที่เกี่ยวข้อง

☐ ข้อความประชาสัมพันธ์ข้อมูลของเอกสารที่เกี่ยวข้อง

☐ สัญญา ข้อตกลงการส่งมอบวัสดุ เอกสารที่เกี่ยวข้อง

Full Board Review

☐ การขอแจ้งการรับรอง(วาระ: 4.5)

☐ การขอแก้ไขปรับปรุงโครงการหรือขอรับรองเอกสารเพิ่มเติม (วาระ: 4.6)

☒ การกระทำที่เบี่ยงเบน/ฝ่าฝืนจากโครงการวิจัย (วาระ: 4.7)

☐ รายงานการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด (วาระ: 4.7)

☐ รายงานผลการดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อโครงการหรือแจ้งเป็นอันตราย แก่อาสาสมัครคนอื่น (วาระ: 4.7)

☐ รายงานเรื่องร้องเรียน (วาระ: 4.7)

☐ รายงานอื่นๆ เช่น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

บันทึก

ระบุข้อคิดเห็นและกีดบันทึก

การประเมินโครงการ Amendment

- เมื่อกรรมการกดตอบรับจะเห็นโครงการที่รอการตอบรับอ่านงานวิจัย

ECOnline Submission System

ประเทศไทย cs.test03 test03 กรรมการ

รายการส่งโครงการวิจัย

ค้นหาตามชื่อโครงการและหมายเลข HE

ผลการตอบรับ

ค้นหาตามชื่อหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมวิจัย

โครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองแล้ว

Panel

โครงการที่ผ่านการรับรองแล้ว

ค้นหา

สถานะของการแสดงข้อมูลกรรมการตอบรับพิจารณาโครงการ

แสดง 1 ถึง 1 จาก 1 ผลลัพธ์

#	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ประเภทการขอรับพิจารณา	หัวหน้าโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ	วันที่รับทราบ	วันที่ส่งเอกสาร	ผู้ประสานงานโครงการ	ดำเนินการ
1	HE631010	ทดลอง Local EC	ขอปรับปรุงเอกสาร/เพิ่มเติมเอกสาร (Amendment)	นายณัฏฐ์ test01 โทร : 0213215487	กรรมการตอบรับพิจารณาโครงการ	นายณัฏฐ์ test02	N/A	ยังไม่ได้รับทราบ	N/A	NOTE แสดงรายละเอียด ตอบรับการอ่านงานวิจัย

1

กดตอบรับงานวิจัย

หน้าหลัก / รายการโครงการวิจัย

HE631010 : ทดสอบ Local EC

วันที่ประมาณการประชุม : 11/07/2020 วันที่ประมาณการส่งผลการประเมิน : 10/07/2020

การตอบรับการอ่านงานวิจัย

☒ ตอบรับ ☐ ปฏิเสธ

เข้าประชุมได้หรือไม่

☒ ได้ ☐ ไม่ได้

หมายเหตุการเข้าประชุม

รายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก

บันทึก การตอบรับอ่านงานวิจัย

● ประเมินงานวิจัย

หน้าหลัก / รายการโครงการวิจัย / ประเมินงานวิจัย

HE631010 : ทดสอบ Local EC

หมายเหตุ : ผู้ประเมินจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ประเมินวิจัยจะสามารถส่งแบบประเมินได้

เอกสารโครงการและการแบบไฟล์ประเมิน รายละเอียดนักวิจัย ประวัติการส่งโครงการ

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

#	ชื่อเอกสาร	ต้องแนบเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร
1	แบบรายงานการแก้ไขปรับปรุงโครงการวิจัยหรือขอรับรองเอกสารเพิ่มเติม	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	เอกสารประกอบยื่นข่าให้วิจัย	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาตามขั้นตอนการวิจัยในมนุษย์สำหรับโครงการวิจัยทดลองทางคลินิก (Clinical trial/Experimental study)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	โครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เช่น แบบบันทึกข้อมูล, แบบสอบถาม)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

เอกสารที่นักวิจัยอัปโหลดแก้ไข

หน้าหลัก / รายการโครงการวิจัย / ประเมินงานวิจัย

HE631010 : ทดสอบ Local EC

ประวัติการส่งโครงการวิจัย

Expedited Review

☐ รายงานการวิจัยโครงการ (วาระ: 3.0)

☐ รายงานความก้าวหน้า (วาระ: 3.2)

☐ รายงานผลการวิจัยเบื้องต้น (วาระ: 3.5)

☐ การขอแก้ไขปรับปรุงข้อมูล (วาระ: 3.6) ได้แก่

☐ การแก้ไขเอกสาร 3.6.1 ฉบับแก้ไขเอกสารวิจัยหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Investigator's Brochure

☐ การแก้ไขข้อมูลความปลอดภัยโครงการวิจัย เพื่อความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง

☐ ให้ความปลอดภัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับความปลอดภัยโครงการ

☐ สัญญา วัตถุประสงค์ของโครงการ เอกสารที่ใช้ในการวิจัย

ประเมินการพิจารณาทางจริยธรรม

1. ความเสี่ยงต่อประโยชน์ของอาสาสมัคร

2. ความสำเร็จในการปฏิบัติตามกฎระเบียบโครงการวิจัย

3. ความสำเร็จในการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4. นักวิจัยปฏิบัติตามมาตรฐานการวิจัยทางคลินิก

5. อื่นๆ

บันทึก

ระบุข้อคิดเห็นและกดบันทึก

การประเมินโครงการ SAE Internal

- เมื่อกรรมการกดตอบรับจะเห็นโครงการที่รอการตอบรับอ่านงานวิจัย

รายการส่งโครงการวิจัย

ค้นหาตามชื่อโครงการและหมายเลข HE

ค้นหาตามชื่อตัวนำโครงการหรือผู้ส่งงานวิจัย

โครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองแล้ว

สถานะของโครงการแสดงข้อมูลโครงการตามระดับพิจารณาโครงการ

#	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	ประเภทการขอรับพิจารณา	ตัวนำโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ	มติที่ประชุม	หนังสือแจ้งผล	ผู้ประสานงานโครงการ	ดำเนินการ
1	HE631013	test	รายงานผลการดำเนินงานวิจัย (SAE) ในสถาบัน qwe asd zxc	นายณัฏฐ์ test01 คณะ : คณะสัตวแพทยศาสตร์ Mobile : 0213215487	รอกรรมการตอบรับพิจารณาโครงการ				ผอ.ประสานงานโครงการ test02	ดำเนินการ NOTE แสดงรายละเอียด ตอบรับการอ่านงานวิจัย

1 กดตอบรับงานวิจัย

รายการส่งโครงการวิจัย

ค้นหาตามชื่อโครงการและหมายเลข HE

ค้นหาตามชื่อตัวนำโครงการหรือผู้ส่งงานวิจัย

โครงการวิจัยที่ผ่านการรับรองแล้ว

สถานะของโครงการแสดงข้อมูลโครงการตามระดับพิจารณาโครงการ

test

วันที่ประมวลผลการประชุม : 11/07/2020 วันที่ประมวลผลการส่งผลการประเมิน : 10/07/2020

การตอบรับการอ่านงานวิจัย

☒ ตอบรับ ☐ ปฏิเสธ

เข้าประชุมด้วยวิธีใด

☒ ใด ☐ ไม่ใด

หมายเหตุการเข้าประชุม

รายละเอียดเพิ่มเติม

บันทึก

2 บันทึก การตอบรับอ่านงานวิจัย

- ประเมินงานวิจัย

ประเมินงานวิจัย

HE631013 : test

หมายเหตุ : ผู้ประเมินจะต้องทำการอัปโหลดไฟล์ประเมินวิจัยจะสามารถส่งแบบประเมินได้

เอกสารโครงการและการแนบไฟล์ประเมิน

รายชื่อนักวิจัย

ประวัติการส่งโครงการ

รายการเอกสารโครงการวิจัยเพื่อพิจารณา

เอกสารที่นักวิจัยอัปโหลดชี้แจงตามอาสามัคร

#	ชื่อเอกสาร	ต้องแนบเอกสาร	ไฟล์เอกสาร	ประวัติเอกสาร
1	แบบรายงานผลการดำเนินงานวิจัยที่ส่งประสงค์ต่อผู้อำนวยการที่เกิดจากงานวิจัยในสถาบัน qwe	ใช่	ไม่มี	
2	แบบรายงานผลการดำเนินงานวิจัยที่ส่งประสงค์ต่อผู้อำนวยการที่เกิดจากงานวิจัยในสถาบัน asd	ใช่	ไม่มี	
3	แบบรายงานผลการดำเนินงานวิจัยที่ส่งประสงค์ต่อผู้อำนวยการที่เกิดจากงานวิจัยในสถาบัน zxc	ใช่	ไม่มี	
4	เอกสารประกอบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	ถ้ามีต้อง	ไม่มี	

#	เลขที่เอกสาร	ประเภทการติดตาม	ประเมินแล้ว	ดำเนินการ
1	qwe	Initial	×	ประเมิน
2	asd	Initial	×	ประเมิน
3	zxc	Follow up(1)	×	ประเมิน

ทำการประเมินอาสามัคร

