

NANDUCHO Apps - Entradas/Salidas

Instructivo de Cargue de Conteos

Contenido

1. Instructivo para importar datos de inventarios2
2. Casos a tener en cuenta a partir de la experiencia4

NANDUCHO Apps - Entradas/Salidas

Instructivo de Cargue de Conteos

1. Instructivo para importar datos de inventarios

Para poder subir múltiples datos a través de la opción importar tenga en cuenta la siguiente información:

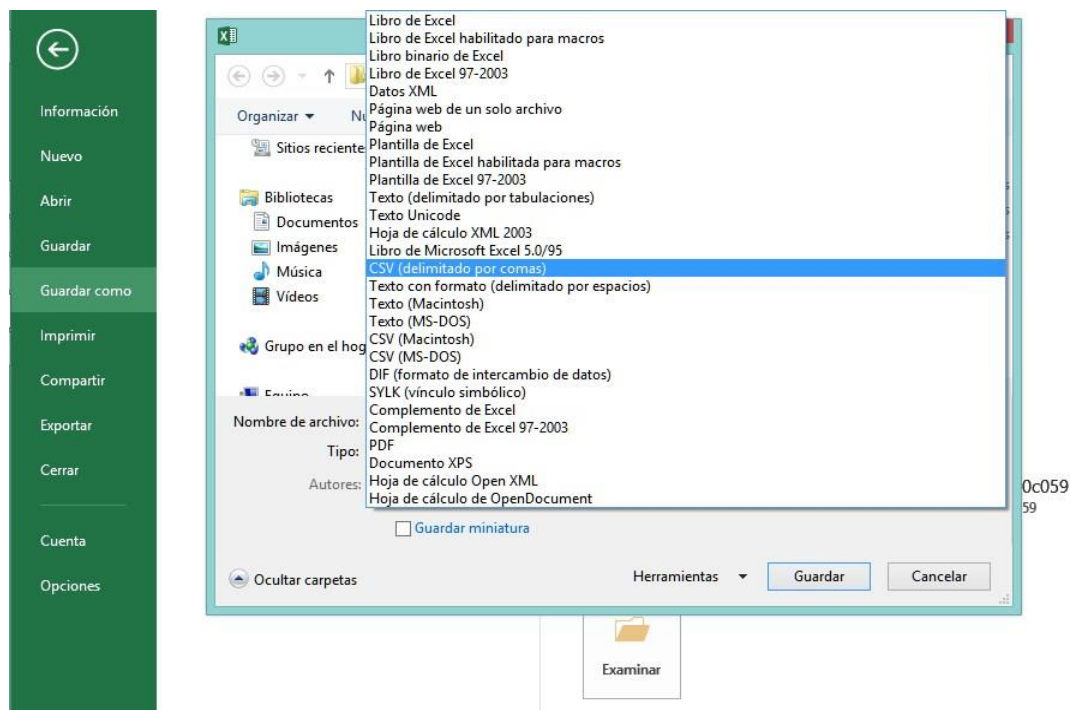
1. Debe tener la información organizada en una hoja electrónica con las siguientes recomendaciones:
1. Las columnas deberán tener el nombre correspondiente a cada dato, y exactamente como se indica.
2. Importante mantener el mismo formato de fecha. DD/MM/AAAA. Día con dos dígitos, mes con dos dígitos y Año con 4 dígitos.
3. El valor de las unidades puede ser entero o decimal (para el caso de gramos).

	A	B	C
1	fecha_conteo	articulo_nombre	cantidad
2	28/12/2016	FACT001	5
3			

4. Una vez ingresados los datos debe generar el archivo plano para cargarlo al aplicativo Nanducho Apps, inventarios.

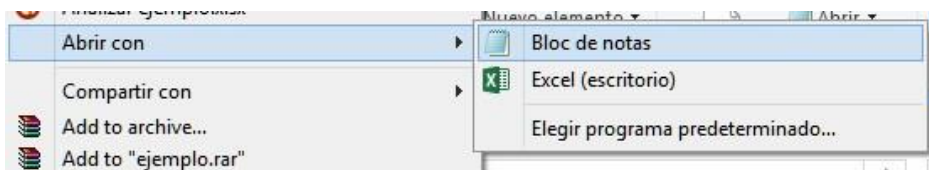
NANDUCHO Apps - Entradas/Salidas

Instructivo de Cargue de Conteos

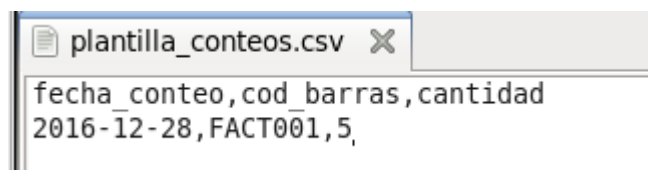


Excel no nos muestra los cambios hechos al guardar en este formato, por eso asegúrese de que están guardados correctamente, cerrando el archivo y luego al abrirlo ábralo como bloc de notas.

Para ello, Pique con el botón derecho sobre el archivo y en la opción **abrir con** seleccione bloc de notas.



De esta manera se podrá asegurar que los datos esten separados por comas ejemplo:



Si el separador de campos es punto y coma, reemplazarlo con comas.

Finalmente guarde el archivo y proceda a subir los datos al aplicativo.

NANDUCHO Apps - Entradas/Salidas

Instructivo de Cargue de Conteos

2. Para ingresar datos masivos a la base de datos desde el navegador web, haga click en el botón **seleccionar archivo**, seleccione el archivo que desea subir y que cumple con las indicaciones dadas.

Haga click en importar y ¡listo!

Listado de Inventarios

Importar Inventarios

Seleccionar archivo

No se eligió archivo

Importar

Instructivo para importar inventarios

Plantilla de inventarios | CSV | Excel

Nuevo Inventario

2. Casos a tener en cuenta a partir de la experiencia

- Los nombres de los artículos (también conocido como código) debe ser alfanuméricos con letras mayúsculas y sin espacios.
- En caso que se carguen letras minúsculas en el campo alfanumérico, el sistema lo convertirá a mayúsculas.
- Todos los campos deben ir libres de espacios al comienzo y al final. Al verificar el archivo plano no se debe ver espacios entre la coma y el comienzo o final del texto.
- Ningún campo debe ir con el carácter coma (,), debido a que es el separador de campos e interpretaría dicho campo como dos campos diferentes. Alterando la estructura general del archivo plano.
- Para llenar una plantilla, debe bajarse directamente del sitio web.
- Deben conservarse los títulos originales de la plantilla. Tener cuidado al visualizar el archivo en el navegador, no auto extiende la longitud de la columna y puede verse cortados los títulos de las columnas.
- Tener en cuenta que se encuentren relacionados los valores de los campos como unidades, componentes y modelos. Regularmente se ingresa las unidades gramos y el valor relacionado en el artículo está en singular (gramo), generando un conflicto ya que dicho nombre no lo encuentra en la lista de unidades.
- Al final de archivo plano no deben existir filas vacías, o solo con comas. Para verificarlo abrir el archivo plano en un bloc de notas y desplazarse hasta el final. El cursor solo

NANDUCHO Apps - Entradas/Salidas

Instructivo de Cargue de Conteos

debe llegar hasta el último carácter de la última fila, si baja más adelante o más abajo tiene espacios adicionales y debe borrarlos.