MANUAL ELETRÔNICO DO REGULAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DA AERONÁUTICA

MANUAL DO SISTEMA DE PRÓPRIOS NACIONAIS RESIDENCIAIS (SISPNR)

MÓDULO 5 - TERMO DE RESCISÃO DE OCUPAÇÃO (TRO)

ATUALIZAÇÃO: 05 JUN 2025

RESPONSABILIDADE: SUBDIRETORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO

- 5.1 **GENERALIDADES**
- 5.2 APURAÇÃO DE FATOS
- 5.3 TIPOS DE EMISSÃO DE TRO
- 5.4 ATRIBUIÇÕES

5.1 GENERALIDADES

- **5.1.1** O Termo de Rescisão de Ocupação (TRO) é o documento pelo qual o Elo Executivo formaliza ao elo usuário o término da autorização de ocupação.
- **5.1.2** A ação de reintegração de posse poderá ser ajuizada 30 dias após o vencimento do TRO, independentemente da quitação da multa.

5.2 <u>APURAÇÃO DE FATOS</u>

- 5.2.1 A ocupação do imóvel por parte do elo usuário visa atender as necessidades de moradia, tendo em vista que os militares podem ser movimentados a qualquer tempo, por necessidade do serviço. Desta forma, o Elo Executivo deverá realizar uma apuração detalhada das situações motivadoras para emissão do TRO, sempre que houver indícios.
- **5.2.2** As situações motivadoras de emissão do TRO deverão estar fundamentadas documentalmente, conforme a seguir:
 - a) Por publicação em Boletim Interno, devido ao descumprimento direto da legislação, conforme item 5.3.1; e
 - b) Por intermédio de processo administrativo.
- **5.2.3** Durante a análise das situações motivadoras, o Elo Executivo deverá observar o constante no item 2.5.5 do Módulo 2 do Manual do SISPNR.

5.3 TIPOS DE SITUAÇÕES MOTIVADORAS PARA EMISSÃO DE TRO

- 5.3.1 O Chefe do Elo Executivo deverá emitir o TRO rescindindo o Termo de Permissão de Ocupação (TPO), o Contrato de Locação ou o Termo Excepcional e Precário (TEP), tão logo tome conhecimento:
 - a) De uma das situações, relativas ao elo usuário, constantes do item 2.8.2.2 do Módulo 2; e
 - b) Do desligamento do militar, em que essa situação implique na perda de uma ou mais das Condições de Habilitação, constantes do item 2.3.1 do Módulo 2.

5.4 ATRIBUIÇÕES

5.4.1 ELO EXECUTIVO

- 5.4.1.1 Sempre que houver indícios que motivem a emissão de TRO, o Elo Executivo deverá analisar os fatos apresentados, observando o item 2.5.5 do Módulo 2, a fim de que seja possível definir o enquadramento adequado para o fato apurado.
- 5.4.1.2 Nas situações de maior gravidade, o Elo Executivo deverá avaliar o item 5.2.2 deste Módulo, a fim de que seja possível definir qual a situação motivadora para emissão do TRO.
- **5.4.1.2.1** Caso a situação motivadora, esteja amparada pela letra "a" do item 5.2.2, o próprio Elo Executivo poderá homologar o TRO.

- **5.4.1.2.2** Nos casos amparados pela letra "b" do item 5.2.2, o Elo Executivo deverá tomar as providências necessárias para que seja instaurado o processo administrativo, ou comunicar, imediatamente, no caso de militar de outra OM, submetendo-o à apreciação do Comandante da OM à qual estiver subordinado hierarquicamente.
- **5.4.1.2.3** Previamente à emissão de TRO ou encaminhamento à Organização Militar superior, o elo usuário será notificado conforme modelo do anexo 5B, e terá até 30 dias para regularizar sua situação.
- **5.4.2** ORGANIZAÇÃO MILITAR HIERARQUICAMENTE SUPERIOR
- 5.4.2.1 Para as situações motivadoras de emissão do TRO, conforme letra "b" do item 5.2.2, a OM hierarquicamente superior deverá analisar requisitos de legalidade e legitimidade, os ritos e procedimentos que norteiam os Processos Administrativos elaborados pelos Elos Executivos subordinados.
- **5.4.2.2** Após a devida análise jurídica, a OM hierarquicamente superior deverá ratificar ou não a homologação do TRO.

ANEXO 5A -Termo de Rescisão de Ocupação (TRO)



MINISTÉRIO DA DEFESA COMANDO DA AERONÁUTICA NOME DO ELO EXECUTIVO

TERMO DE RESCISÃO DE OCUPAÇÃO Nº

	(Local/Data)
Do Chefe do Elo Executivo	
Ao (Posto/Graduação e nome completo do el	o usuário)
1. Comunico ao Senhor que, de acordo Módulo 2 do Manual do SISPNR, foi rescin Termo de Permissão de Ocupação (ou Terr referente ao PNR: (identification)	mo Excepcional e Precário) nº,
2. Em consequência, e de acordo com o do Manual do SISPNR, o referido imó	
3. Ademais, de acordo com os itens 2.8.4 e 2.8.5 do Módulo 2 do Manual do SISPNR, o referido imóvel deverá ser restituído a este Elo Executivo até o dia	
	Chefe do Elo Executivo
Declaro que tomei ciência do presente Termo	o de Rescisão.
Local, de de 20	
	Elo Usuário
1ª Testemunha	2ª Testemunha
(caso o ocupante irregular se recuse a assinar)	(caso o ocupante irregular se recuse a assinar)

Continuação do ANEXO 5A -Termo de Rescisão de Ocupação (TRO)

Aviso de Privacidade: Em adequação à Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), as informações pessoais serão tratadas pelo Comando da Aeronáutica com a finalidade de atribuir responsabilidade e vínculo do Próprio Nacional Residencial com o elo usuário, seguindo assim o princípio da necessidade, que limita o tratamento ao mínimo necessário para a realização das respectivas finalidades especificadas. Além disso, a temporalidade de guarda será aplicada conforme lei arquivística vigente.

ANEXO 5B – Notificação de Emissão de TRO



NOTIFICAÇÃO DE EMISSÃO DE TRO nº XX/PAXX/20AA

administrativamente o Senhor(a) XXXXXXXXXXXX, oc Residencial localizado no (<u>Endereço do PNR, c</u> informações fornecidas pela administração do condom inadimplente, por mais de 60 dias, com as despesas com	upante do Próprio Nacional idade/UF), que, conforme nínio, o Senhor encontra-se
 Informo ao Senhor que, conforme previsto na I Módulo 2 do SISPNR (" deixar de cumprir com o pag despesas comuns em Conjunto Habitacional"), será Rescisão de Ocupação) em 30 (trinta) dias. 	etra "h" do item 2.8.2.2 do gamento de sua parcela nas
 Caso ocorra a quitação antes deste prazo, a Admostra describilidados, com ser comunicados, com interrupção do processo citado no Item 2. 	•
Local, de de 20	Fulano de Tal Cel Int

Aviso de Privacidade: Em adequação à Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), as informações pessoais serão tratadas pelo Comando da Aeronáutica com a finalidade de atribuir responsabilidade e vínculo do Próprio Nacional Residencial com o elo usuário, seguindo assim o princípio da necessidade, que limita o tratamento ao mínimo necessário para a realização das respectivas finalidades especificadas. Além disso, a temporalidade de guarda será aplicada conforme lei arquivística vigente.

Chefe do Elo Executivo



CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	MÓDULO 5_TERMO DE RESCISÃO DE OCUPAÇÃO
Data/Hora de Criação:	04/06/2025 14:16:25
Páginas do Documento:	6
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	7
Hash MD5:	7f22e19791880597d2644fc88cead8b4
Verificação de Autenticidade:	https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Brig Int MARCONI BENTES MANGABEIRA ROCHA JUNIOR no dia 04/06/2025 às 13:26:46 no horário oficial de Brasília.