



TABLA 3: Identificación de las partes de las Competencias

CPPS	Qué	Cómo	Para Qué
b)	Comunicarse	oralmente y por escrito de forma precisa en, al menos, dos lenguas extranjeras.	
c)	Organizar y gestionar la agenda y las comunicaciones de la dirección,	coordinando su actividad con otras áreas u organizaciones.	
d)	Gestionar la organización de eventos, reuniones y demás actos corporativos,	siguiendo normas y protocolos establecidos.	

TABLA 4: Identificación de las partes de los Objetivos

OG	Qué	Cómo	Para Qué
b)	Interpretar las normas lingüísticas, el vocabulario, los modelos y vías de comunicación,	aplicando los apropiados a cada situación profesional	para comunicarse en dos lenguas extranjeras.

TABLA 5: Asociación de Competencias y Objetivos

OG	CPPS
b)	b)



TABLA 6: ANEXO A OG

OG	Qué	Cómo	Para Qué	RA
b)	Interpretar las normas lingüísticas, el vocabulario, los modelos y vías de comunicación,	aplicando los apropiados a cada situación profesional	para comunicarse en dos lenguas extranjeras.	RA.1 RA.2 RA.3 RA.4 RA.5