

**Profesor de apoyo**

**Curso 2023-2024**

**0443 TDC**

**Tratamiento de la documentación contable**

Apoyo por Atención Educativa (AE), para favorecer una atención educativa más individualizada y, especialmente en Formación Profesional Básica y Grado Medio, como medida para reducir el abandono y fracaso del alumnado.

RA2: Registra contablemente hechos económicos habituales reconociendo y aplicando la metodología contable y los criterios del Plan General de Contabilidad de PYMES.  
(40%)

**Criterios de evaluación**

%	CE	Inst. Evaluación
5	a) Se han identificado las cuentas que intervienen en las operaciones más habituales de las empresas.	Práctica contaSol
2	b) Se han codificado las cuentas conforme al PGC.	Práctica contaSol
2	c) Se han determinado qué cuentas se cargan y cuáles se abonan, según el PGC	Práctica contaSol
80	d) Se han efectuado los asientos correspondientes a los hechos contables más habituales: - d.1. Compras y ventas (20%) - d.2. Gastos e ingresos de explotación (20%). - d.3. El inmovilizado (20%). - d.4. Fuentes de financiación (20%).	Supuestos prácticos (1 a 4)
2	e) Se han cumplimentado los distintos campos del libro de bienes de inversión por medios manuales y/o informáticos.	Práctica contaSol
5	f) Se han contabilizado las operaciones relativas a la liquidación de IVA.	<b>Supuesto IVA</b>
2	g) Se han realizado las copias de seguridad según el protocolo establecido para salvaguardar los datos registrados.	Práctica contaSol
2	h) Se ha efectuado el procedimiento de acuerdo con los principios de responsabilidad, seguridad y confidencialidad de la información.	Práctica contaSol

**Actividades teóricas:**

- Instalar y actualizar el programa ContaSol, interpretando especificaciones y describiendo los pasos a seguir en el proceso.
- Identificar los pasos para dar de alta la empresa y preparar la documentación para comenzar la actividad económica: libros registro, presupuestos.
- Introducir los datos sobre clientes, proveedores, mercaderías, acreedores, bancos, etc.

**Actividades prácticas, con el programa ContaSol.**

- Realizar el inventario inicial y el Balance de situación inicial.
- Registro en el libro diario y en el mayor de los hechos contables que sucedan durante el ejercicio.
- Realizar periódicamente el Balance de comprobación de Sumas y saldos.
- Realizar trimestralmente la liquidación del IVA.
- Realizar los asientos de regularización para la obtención del Resultado del ejercicio.
- Realizar Balance de Situación final y cuenta de Pérdidas y Ganancias.

**Cuadrante semanal:**

- Martes 5ª hora
- Viernes 4ª hora

**Número de alumnos que cursan el módulo: 26**

**Justificación para la solicitud de un profesor/a de apoyo:**

El instrumento de evaluación programado para superar el resultado de aprendizaje 2 (RA 2), cuya ponderación sobre el total es del 40%, es el registro de los hechos contables mediante el programa informático ContaSol.

Debido al elevado número de alumnos/as, es una tarea difícil para el profesor/a resolver todas las dudas y problemas que se presentan al realizar las prácticas con un programa informático que desconocen y en un periodo breve de tiempo, pues al ser un módulo de segundo curso, solo son dos evaluaciones.

Santander, 03 de octubre de 2023