TABLA 3: IDENTIFICACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

| CPPS | Qué | Cómo | Para Qué |
|------|---|---|--|
| ñ) | Obtener y comunicar información al autoaprendizaje. | Usando distintos contextos de su entorno personal, social o profesional mediante recursos a su alcance y los propios de las tecnologías de la información y de la comunicación. | Para El autoaprendizaje y uso en distintos contextos. |
| o) | Actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas | Apreciando su uso | disfrute como fuente de enriquecimiento personal y social. |
| p) | Comunicarse con claridad, precisión y fluidez en distintos contextos sociales o profesionales y por distintos medios, canales y soportes | utilizando y adecuando recursos lingüísticos orales y escritos propios de la lengua castellana y, en su caso, de la lengua cooficial. | |
| q) | Comunicarse en situaciones habituales tanto laborales como personales y sociales. | utilizando recursos lingüísticos básicos en lengua extranjera. | |
| r) | Realizar explicaciones sencillas sobre acontecimientos y fenómenos característicos de las sociedades contemporáneas | a partir de información histórica y geográfica a su disposición. | |
| s) | Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en su actividad laboral | utilizando las ofertas formativas a su alcance y localizando los recursos mediante las tecnologías de la información y la comunicación. | |
| t) | Cumplir las tareas propias de su nivel con autonomía y responsabilidad, | empleando criterios de calidad y eficiencia en el trabajo asignado y efectuándolo de forma individual o como miembro de un equipo. | |
| u) | Comunicarse eficazmente, | respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado. | |
| v) | Asumir y cumplir las medidas de prevención de riesgos y seguridad laboral en la realización de las actividades laborales | evitando daños personales, laborales ambientales. | |
| w) | Cumplir las normas de calidad, de accesibilidad universal y diseño para todo que afectan a su actividad profesional. | Accediendo y diseñando para todos. | |
| x) | Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional. | | |
| y) | Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, | de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural. | |

TABLA 4: Identificación de las partes de los Objetivos

| 00 | TABLA 4: Identificación d | | |
|----|--|---|---|
| OG | Qué | Cómo con sentido crítico las | Para Qué |
| ñ) | Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando | tecnologías de la información y de la comunicación | para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional. |
| 0) | Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, | aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos | para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas. |
| p) | Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, | utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial | para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral. |
| q) | Desarrollar habilidades lingüísticas básicas en lengua extranjera | Utilizando herramientas y fórmulas | para comunicarse de forma oral y escrita en situaciones habituales y predecibles de la vida cotidiana y profesional. |
| r) | Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica, distribución geográfica | Utilizando conocimientos que sirvan | para explicar las características propias de las sociedades contemporáneas. |
| s) | Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, | aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos. | para adaptarse al lugar de trabajo. |
| t) | Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida | empleando criterios de calidad y eficiencia | para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales. |
| u) | Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico | Utilizando conocimientos adquiridos a lo largo de la vida personal y profesional | para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal. |
| v) | Desarrollar trabajos en equipo, | asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás | las tareas y como medio de |
| W) | Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación | como herramientas habituales | para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales. |
| x) | Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral | preventivas correspondientes | para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente |
| у) | Desarrollar las técnicas de su actividad profesional | asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades de trabajo. | para las actividades de trabajo. |
| z) | Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, | teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales | para participar como ciudadano democrático. |

TABLA 5: Asociación de Competencias y Objetivos

| OG | CPPS |
|----|------|
| Ñ | Ñ, W |
| 0 | 0 |
| Р | Р |
| Q | Q |
| R | R |
| S | U |
| Т | Т |
| U | X |
| V | Т |
| W | S |
| X | V |
| Y | W, Y |
| Z | Υ |

TABLA 6: ANEXO A OG

| OG | Qué | Cómo | Para Qué | RA |
|----|--|---|---|-------------------------|
| Ñ | Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información | Utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación | para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional. | RA. 4 RA. 6 |
| 0 | Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, | aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos | para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas. | RA.1 RA.2 |
| Р | Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, | utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial | para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral. | RA. 3 RA. 4 |
| Q | Desarrollar habilidades lingüísticas básicas en lengua extranjera | Elaborando presentaciones orales de poca extensión. | para comunicarse de forma oral y escrita en situaciones habituales y predecibles de la vida cotidiana | RA. 6 RA. 7 RA. 8 |
| R | Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica, distribución geográfica | Analizando y valorando los factores y elementos implicados | para explicar las características propias de las sociedades contemporáneas. | RA. 1 RA. 2 |
| S | Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, | aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos. | Para pervivir en la sociedad actual y en el entorno inmediato | RA. 2 |
| Т | Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida | Aplicando estrategias de análisis, síntesis y clasificación de forma estructurada | para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales. | RA. 4 |
| U | Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la | Elaborando presentaciones orales de poca extensión. | para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal. | RA. 3 RA. 6 RA. 7 |

| | participación y el espíritu crítico | | | |
|---|--|---|---|-------------------------|
| V | Desarrollar trabajos en equipo, | asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás | para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal. | RA. 2 RA.7 |
| W | Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación | Aplicando estrategias de análisis, síntesis y clasificación de forma estructurada. | comunicarse, aprender | RA. 4 RA. 5 RA. 6 |
| X | Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral | con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes | para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente | RA. 2 |
| Υ | Desarrollar las técnicas de su actividad profesional | asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, | para las mejoras en las actividades de trabajo. | RA. 2 |
| Z | Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, | teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales | para participar como ciudadano democrático. | RA. 2 |