

TABLA 10: Estructura del aprendizaje

Ámbito General		Concreción Curricular				Estructura de Aprendizaje				
CPPS	OG	RA	%	CE	IE	UA	Denominación	%	Horas	Trimestre
Q	P	RA3. Coordinar los flujos de información del departamento de recursos humanos a través de la organización, aplicando habilidades personales y sociales en procesos de gestión de recursos humanos.	20	a), b), c), d), e), f) , g), h)	Actividades prácticas Trabajo investigación	1	Departamento de Recursos Humanos y la coordinación de sus flujos de información.	20	20	1
i	i	RA4. Se han identificado los organismos y empresas relevantes en el mercado laboral, dedicados a la selección y formación de recursos a la política de cada organización.	30	a), b), c), d), e) , f) , g) , h)	Actividades prácticas Role Play	2	Selección y Formación de Recursos Humanos. Organismos y empresas en el mercado laboral.	30	20	1y2
i	i	RA5. Gestiona los procedimientos administrativos relativos a la formación, promoción y	25	a), b), c), d), e) , f) , g) , h) , i), j)	Actividades Prácticas Caso práctico en parejas	3	Formación, Promoción y Desarrollo de Recursos Humanos.	25	20	2

		desarrollo de los recursos humanos, designando los métodos e instrumentos más adecuados.								
Q	P	RA 1. Caracteriza la empresa como una comunidad de personas, distinguiendo las implicaciones éticas de su comportamiento con respecto a los implicados en las mismas.	15	a), b), c), d), e), f)	Trabajos de investigación: Caso práctico	4	Ética y Empresa	15	20	3
i	i	RA2. Contrastar la aplicación de los principios de responsabilidad social corporativa en las políticas de desarrollo de los recursos humanos de las empresas, valorando su adecuación a las buenas prácticas validadas internacionalmente.	10	a), b), c), d), e)	Caso práctico	5	Responsabilidad Social Corporativa (RSC)	10	19	3