

TABLA 11: Unidades de Aprendizaje

Unidad de Aprendizaje N.º 1 My place				
Temporalización: Primer trimestre (1 sesión semanal)	Duración: 06 horas	Ponderación: 12'5%		

Objetivos Generales		Competencias		
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)		
Resultados de Aprendizaje				
RA6, RA7, RA8				
Aspectos del Saber Hacer		Aspectos del Saber		
Mostrar interés en los textos orales	Escu	cha activa para la correcta interpretación del		
que se han elegido y ser capaces de	<b>—</b>	texto.		
extraer la información esencial. Reconocer el vocabulario propio del		er la información esencial de los textos orales. tegias básicas en el proceso de composición		
ámbito profesional. Emplear las	LSIIa	oral. Presentación de		
herramientas básicas electrónicas	textos	orales en distintos soportes. Aplicación de las		
para poder enviar mensajes orales		mas gramaticales y el vocabulario básico.		
de manera correcta.		Principales conectores textuales.		
Reconocer la idea principal del texto	Estrate	egias para comprender el sentido global de un		
oral y aquellos elementos que dan		texto oral.		
cohesión al texto oral.	Cor	nectores, marcadores textuales, progresión temática.		
Diferenciar las diferentes entonaciones en un texto, para así	Droco	ntación de textos orales en distintos soportes.		
poder distinguir de manera correcta		ectos básicos de las formas verbales en los		
la idea esencial de la idea		extos, con especial atención a los valores		
secundaria.		pectuales de perífrasis verbales. Función		
Elaborar textos descriptivos,	subo	ordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del		
narrativos e instructivos y ser	0.	verbo.		
capaces de leerlos correctamente,		ntaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y		
con la entonación y corrección adecuada.	pre	dicado; complemento directo, indirecto, de régimen.		
Elaboración de un texto sencillo con	Estra	tegias para comprender la importancia de la		
expresiones habituales de uso		entonación y la vocalización adecuada.		
común y que se utilizan diariamente.		ntes tipos de oraciones y la importancia de su		
Ser capaces de reconocer las		correcta pronunciación.		
estructuras básicas en un texto oral		plicación de las normas lingüísticas en la		
y reconocer la entonación adecuada	CO	municación oral. Organización de la frase:		
a cada situación. Reconocimiento de la cultura y	Anlice	estructuras gramaticales básicas.		
costumbres del país de la lengua	Aplicación de las características esenciales de los diferentes tipos de textos.			
extranjera.	Estrategias básicas en el proceso de comunicación			
Expresión de mensajes orales	oral.			
dentro de un contexto.	Aplicación de las normas gramaticales. Aplicación de			
Identificación de la información	oraciones simples, compuestas y subordinadas			
específica.	sustantivas en la elaboración de un texto sencillo.			
Identificación e interpretación de los	Tratamiento correcto de la lengua oral. Pronunciación			
rasgos generales de un mensaje escrito.	correcta y pausada con el vocabulario adecuado al contexto.			
CSOIILU.	<u> </u>	COTILCATO.		



Creación de hábitos de lectura con el propósito de mejorar la comprensión lectora.

Comprensión de textos escritos. Producción de mensajes escritos dentro de un contexto determinado utilizando vocabulario y expresiones del ámbito personal y profesional.

Redacción de textos breves de acuerdo al contexto y registro.

Elaboración de textos breves en diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante

mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

Elaboración de textos donde se expongan situaciones que tienen que ser denunciables. Uso correcto del lenguaje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer vocabulario específico de situaciones que deben ser denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas



ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.

Búsqueda de acepciones propias del ámbito en el que se trabaja.

Normas socioculturales en las relaciones del ámbito personal y profesionalen situaciones cotidianas, para reflexionar sobre el uso discriminatorio que se dé en cualquier tipo de información.

## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



# Unidad de Aprendizaje N.º 2 My week

**Temporalización**: Primer trimestre (1 sesión semanal)

**Duración**: 04 horas

Objetivos Generales		Competencias		
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)		
Resultados de Aprendizaje				
RA6, RA7, RA8				
Aspectos del Saber Hacer	Aspectos del Saber			
	_			
Mostrar interés en los textos orales	Escu	cha activa para la correcta interpretación del		
que se han elegido y ser capaces de extraer la información esencial.	Evtro	texto. er la información esencial de los textos orales.		
Reconocer el vocabulario propio del		tegias básicas en el proceso de composición		
ámbito profesional. Emplear las	LStia	oral. Presentación de		
herramientas básicas electrónicas	textos	orales en distintos soportes. Aplicación de las		
para poder enviar mensajes orales		rmas gramaticales y el vocabulario básico.		
de manera correcta.		Principales conectores textuales.		
Reconocer la idea principal del texto	Estrate	egias para comprender el sentido global de un		
oral y aquellos elementos que dan		texto oral.		
cohesión al texto oral.	Cor	nectores, marcadores textuales, progresión		
Diferenciar las diferentes		temática.		
entonaciones en un texto, para así		ntación de textos orales en distintos soportes.		
poder distinguir de manera correcta		ectos básicos de las formas verbales en los		
la idea esencial de la idea		extos, con especial atención a los valores		
secundaria.	aspectuales de perífrasis verbales. Función			
Elaborar textos descriptivos, narrativos e instructivos y ser	subordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del			
capaces de leerlos correctamente,	verbo. Sintaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y			
con la entonación y corrección		dicado; complemento directo, indirecto, de		
adecuada.	Pic	régimen.		
Elaboración de un texto sencillo con	Estra	itegias para comprender la importancia de la		
expresiones habituales de uso		entonación y la vocalización adecuada.		
común y que se utilizan diariamente.	Difere	ntes tipos de oraciones y la importancia de su		
Ser capaces de reconocer las		correcta pronunciación.		
estructuras básicas en un texto oral		plicación de las normas lingüísticas en la		
y reconocer la entonación adecuada	co	municación oral. Organización de la frase:		
a cada situación.		estructuras gramaticales básicas.		
Reconocimiento de la cultura y	Aplica	ación de las características esenciales de los		
costumbres del país de la lengua	Ectrot	diferentes tipos de textos. egias básicas en el proceso de comunicación		
extranjera. Expresión de mensajes orales	Estial	oral.		
dentro de un contexto.	Anlicac	ción de las normas gramaticales. Aplicación de		
Identificación de la información	oraciones simples, compuestas y subordinadas			
específica.	sustantivas en la elaboración de un texto sencillo.			
·		iento correcto de la lengua oral. Pronunciación		
rasgos generales de un mensaje				
escrito.	contexto.			
Creación de hábitos de lectura con		ación de textos donde se expongan situaciones		
el propósito de mejorar la				
comprensión lectora.	lenguaje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer			
Comprensión de textos escritos.	vocabulario específico de situaciones que deben ser			



acuerdo al contexto y registro. Elaboración de textos breves en diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



# Unidad de Aprendizaje N.º 3 Live well

**Temporalización**: Primer trimestre (1 sesión semanal)

**Duración**: 04 horas

Objetivos Generales		Competencias		
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)		
	e Aprendizaje			
RA6, RA7, RA8				
Aspectos del Saber Hacer		Aspectos del Saber		
	_			
Mostrar interés en los textos orales	Escu	cha activa para la correcta interpretación del		
que se han elegido y ser capaces de extraer la información esencial.	Evtro	texto. er la información esencial de los textos orales.		
Reconocer el vocabulario propio del		tegias básicas en el proceso de composición		
ámbito profesional. Emplear las	Estia	oral. Presentación de		
herramientas básicas electrónicas	textos	orales en distintos soportes. Aplicación de las		
para poder enviar mensajes orales		rmas gramaticales y el vocabulario básico.		
de manera correcta.		Principales conectores textuales.		
Reconocer la idea principal del texto	Estrate	egias para comprender el sentido global de un		
oral y aquellos elementos que dan		texto oral.		
cohesión al texto oral.	Cor	nectores, marcadores textuales, progresión		
Diferenciar las diferentes	_	temática.		
entonaciones en un texto, para así		ntación de textos orales en distintos soportes.		
poder distinguir de manera correcta		ectos básicos de las formas verbales en los		
la idea esencial de la idea secundaria.	textos, con especial atención a los valores			
Elaborar textos descriptivos,	aspectuales de perífrasis verbales. Función			
narrativos e instructivos y ser	subordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del verbo.			
capaces de leerlos correctamente,	Sintaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y			
con la entonación y corrección		dicado; complemento directo, indirecto, de		
adecuada.		régimen.		
Elaboración de un texto sencillo con		tegias para comprender la importancia de la		
expresiones habituales de uso		entonación y la vocalización adecuada.		
común y que se utilizan diariamente.	Difere	ntes tipos de oraciones y la importancia de su		
Ser capaces de reconocer las	_	correcta pronunciación.		
estructuras básicas en un texto oral y reconocer la entonación adecuada		plicación de las normas lingüísticas en la municación oral. Organización de la frase:		
a cada situación.	00	estructuras gramaticales básicas.		
Reconocimiento de la cultura v	Aplica	ación de las características esenciales de los		
costumbres del país de la lengua	7	diferentes tipos de textos.		
extranjera.	Estrat	egias básicas en el proceso de comunicación		
Expresión de mensajes orales		oral.		
dentro de un contexto.	Aplicación de las normas gramaticales. Aplicación de			
Identificación de la información	oraciones simples, compuestas y subordinadas			
específica. sustantivas en la elaboración de un texto seno				
Identificación e interpretación de los Tratamiento correcto de la lengua oral. Pronunc				
rasgos generales de un mensaje escrito.	correcta y pausada con el vocabulario adecuado al			
Creación de hábitos de lectura con	Flahora	contexto. ación de textos donde se expongan situaciones		
		enen que ser denunciables. Uso correcto del		
		aje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer		
Comprensión de textos escritos.	vocabulario específico de situaciones que deben ser			



Elaboración de textos breves en diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



# Unidad de Aprendizaje N.º 4 Sporting life

**Temporalización**: Segundo trimestre (1 sesión semanal)

**Duración**: 04 horas

Objetivos Generales		Competencias		
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)		
	e Aprendizaje			
RA6, RA7, RA8				
Aspectos del Saber Hacer	Aspectos del Saber			
Mostrar interés en los textos orales que se han elegido y ser capaces de extraer la información esencial. Reconocer el vocabulario propio del ámbito profesional. Emplear las herramientas básicas electrónicas para poder enviar mensajes orales de manera correcta. Reconocer la idea principal del texto oral y aquellos elementos que dan cohesión al texto oral.	Extraction Estrate	cha activa para la correcta interpretación del texto. er la información esencial de los textos orales. tegias básicas en el proceso de composición oral. Presentación de orales en distintos soportes. Aplicación de las rmas gramaticales y el vocabulario básico. Principales conectores textuales. egias para comprender el sentido global de un texto oral. nectores, marcadores textuales, progresión		
Diferenciar las diferentes entonaciones en un texto, para así poder distinguir de manera correcta la idea esencial de la idea secundaria. Elaborar textos descriptivos, narrativos e instructivos y ser capaces de leerlos correctamente, con la entonación y corrección adecuada.	temática.  Presentación de textos orales en distintos soportes.  Aspectos básicos de las formas verbales en los textos, con especial atención a los valores aspectuales de perífrasis verbales. Función subordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del verbo.  Sintaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y predicado; complemento directo, indirecto, de			
Elaboración de un texto sencillo con expresiones habituales de uso común y que se utilizan diariamente.  Ser capaces de reconocer las estructuras básicas en un texto oral y reconocer la entonación adecuada a cada situación.  Reconocimiento de la cultura y costumbres del país de la lengua extranjera.  Expresión de mensajes orales	Difere A co Aplica	régimen.  Itegias para comprender la importancia de la entonación y la vocalización adecuada.  Intes tipos de oraciones y la importancia de su correcta pronunciación.  Iplicación de las normas lingüísticas en la municación oral. Organización de la frase:  estructuras gramaticales básicas.  ación de las características esenciales de los diferentes tipos de textos.  egias básicas en el proceso de comunicación oral.		
dentro de un contexto. Identificación de la información específica. Identificación e interpretación de los rasgos generales de un mensaje escrito. Creación de hábitos de lectura con el propósito de mejorar la comprensión lectora. Comprensión de textos escritos.	orac susta Tratam correc Elabora que ti lengua	sión de las normas gramaticales. Aplicación de ciones simples, compuestas y subordinadas antivas en la elaboración de un texto sencillo. iento correcto de la lengua oral. Pronunciación eta y pausada con el vocabulario adecuado al contexto. ación de textos donde se expongan situaciones enen que ser denunciables. Uso correcto del aje. Evitar las impropiedades léxicas, conocerulario específico de situaciones que deben ser		



acuerdo al contexto y registro. Elaboración de textos breves en

diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



Unidad de Apr	endizaie N.º	5 On the road
---------------	--------------	---------------

**Temporalización**: Segundo trimestre (1 sesión semanal)

**Duración**: 04 horas

Objetivos Generales		Competencias		
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)		
	Iltados d	e Aprendizaje		
RA6, RA7, RA8				
Aspectos del Saber Hacer		Aspectos del Saber		
Mostrar interés en los textos orales	Escu	cha activa para la correcta interpretación del		
que se han elegido y ser capaces de		texto.		
extraer la información esencial.	Extra	er la información esencial de los textos orales.		
Reconocer el vocabulario propio del	Estra	tegias básicas en el proceso de composición		
ámbito profesional. Emplear las		oral. Presentación de		
herramientas básicas electrónicas		orales en distintos soportes. Aplicación de las		
para poder enviar mensajes orales	no	rmas gramaticales y el vocabulario básico.		
de manera correcta.	<b></b>	Principales conectores textuales.		
Reconocer la idea principal del texto oral y aquellos elementos que dan	Estrate	egias para comprender el sentido global de un texto oral.		
cohesión al texto oral.	Cor	nectores, marcadores textuales, progresión		
Diferenciar las diferentes	001	temática.		
entonaciones en un texto, para así	Prese	ntación de textos orales en distintos soportes.		
poder distinguir de manera correcta		ectos básicos de las formas verbales en los		
la idea esencial de la idea		extos, con especial atención a los valores		
secundaria.	aspectuales de perífrasis verbales. Función			
Elaborar textos descriptivos,	subordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del			
narrativos e instructivos y ser	C:	verbo.		
capaces de leerlos correctamente, con la entonación y corrección		ntaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y dicado; complemento directo, indirecto, de		
adecuada.	pre	régimen.		
Elaboración de un texto sencillo con	Estra	itegias para comprender la importancia de la		
expresiones habituales de uso		entonación y la vocalización adecuada.		
común y que se utilizan diariamente.	Difere	ntes tipos de oraciones y la importancia de su		
Ser capaces de reconocer las		correcta pronunciación.		
estructuras básicas en un texto oral		plicación de las normas lingüísticas en la		
y reconocer la entonación adecuada	co	municación oral. Organización de la frase:		
a cada situación. Reconocimiento de la cultura y	Anlie	estructuras gramaticales básicas. ación de las características esenciales de los		
costumbres del país de la lengua	Aplica	diferentes tipos de textos.		
extranjera.	Estrat	egias básicas en el proceso de comunicación		
Expresión de mensajes orales		oral.		
dentro de un contexto.	Aplicad	sión de las normas gramaticales. Aplicación de		
Identificación de la información	oraciones simples, compuestas y subordinadas			
específica.		intivas en la elaboración de un texto sencillo.		
Identificación e interpretación de los				
rasgos generales de un mensaje escrito.	correcta y pausada con el vocabulario adecuado al contexto.			
Creación de hábitos de lectura con	Flahora	ación de textos donde se expongan situaciones		
el propósito de mejorar la		e tienen que ser denunciables. Uso correcto del		
comprensión lectora.	lenguaje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer			
Comprensión de textos escritos.		ulario específico de situaciones que deben ser		



acuerdo al contexto y registro. Elaboración de textos breves en

diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



Unidad de Aprendizaje N.º 6 My style

Temporalización: Segundo / tercer trimestre (1 sesión

semanal)

**Duración**: 04 horas **Ponderación**: 12'5%

Objetivos Generales		Competencias	
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)	
Resultados de Aprendizaje			
RA6, RA7, RA8			
Aspectos del Saber Hacer		Aspectos del Saber	
Mostrar interés en les textes erales	Ecou	cha activa para la correcta interpretación del	
Mostrar interés en los textos orales que se han elegido y ser capaces de extraer la información esencial. Reconocer el vocabulario propio del ámbito profesional. Emplear las herramientas básicas electrónicas para poder enviar mensajes orales de manera correcta. Reconocer la idea principal del texto oral y aquellos elementos que dan cohesión al texto oral. Diferenciar las diferentes entonaciones en un texto, para así poder distinguir de manera correcta la idea esencial de la idea secundaria. Elaborar textos descriptivos, narrativos e instructivos y ser capaces de leerlos correctamente, con la entonación y corrección	texto.  Extraer la información esencial de los textos orale Estrategias básicas en el proceso de composició oral. Presentación de textos orales en distintos soportes. Aplicación de I normas gramaticales y el vocabulario básico. Principales conectores textuales. Estrategias para comprender el sentido global de texto oral. Conectores, marcadores textuales, progresión temática. Presentación de textos orales en distintos soporte		
adecuada.  Elaboración de un texto sencillo con expresiones habituales de uso común y que se utilizan diariamente.  Ser capaces de reconocer las estructuras básicas en un texto oral y reconocer la entonación adecuada a cada situación.  Reconocimiento de la cultura y costumbres del país de la lengua extranjera.  Expresión de mensajes orales dentro de un contexto.  Identificación de la información específica.  Identificación e interpretación de los	Estra Diferen A con Aplica Estrat Aplicad orad susta	dicado; complemento directo, indirecto, de régimen.  tegias para comprender la importancia de la entonación y la vocalización adecuada. Intes tipos de oraciones y la importancia de su correcta pronunciación. Intestipos de las normas lingüísticas en la municación oral. Organización de la frase: estructuras gramaticales básicas. Indicación de las características esenciales de los diferentes tipos de textos. Intereste de la comunicación oral. Intereste de las normas gramaticales. Aplicación de la las normas gramaticales. Aplicación de la la laboración de un texto sencillo. Intereste de la lengua oral. Pronunciación de la lengua oral. Pronunciación de la lengua oral.	
rasgos generales de un mensaje escrito. Creación de hábitos de lectura con el propósito de mejorar la comprensión lectora. Comprensión de textos escritos.	Elabora que ti lengua	cta y pausada con el vocabulario adecuado al contexto.  ción de textos donde se expongan situaciones enen que ser denunciables. Uso correcto del aje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer ulario específico de situaciones que deben ser	



acuerdo al contexto y registro. Elaboración de textos breves en diferentes situaciones personales y

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

profesionales.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



### **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



# Unidad de Aprendizaje N.º 7 Explore

**Temporalización**: Tercer trimestre (1 sesión semanal)

**Duración**: 04 horas

Objetivos Generales		Competencias		
ñ) q) s) t) u) v) y)	•			
ñ) q) s) t) u) v) y)  Resultados de Aprendizaje				
RA6, RA7, RA8				
Aspectos del Saber Hacer		Aspectos del Saber		
Mostrar interés en los textos orales	Escu	cha activa para la correcta interpretación del		
que se han elegido y ser capaces de		texto.		
extraer la información esencial.	Extraer la información esencial de los textos orales.			
Reconocer el vocabulario propio del	Estra	tegias básicas en el proceso de composición		
ámbito profesional. Emplear las		oral. Presentación de		
herramientas básicas electrónicas		orales en distintos soportes. Aplicación de las		
para poder enviar mensajes orales	no	rmas gramaticales y el vocabulario básico.		
de manera correcta.  Reconocer la idea principal del texto	Fetrate	Principales conectores textuales. egias para comprender el sentido global de un		
oral y aquellos elementos que dan	LStrate	texto oral.		
cohesión al texto oral.	Cor	nectores, marcadores textuales, progresión		
Diferenciar las diferentes		temática.		
entonaciones en un texto, para así		ntación de textos orales en distintos soportes.		
poder distinguir de manera correcta		ectos básicos de las formas verbales en los		
la idea esencial de la idea		extos, con especial atención a los valores		
secundaria.		spectuales de perífrasis verbales. Función		
Elaborar textos descriptivos, narrativos e instructivos y ser	Subt	ordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del verbo.		
capaces de leerlos correctamente,	Si	ntaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y		
con la entonación y corrección		dicado; complemento directo, indirecto, de		
adecuada.	régimen.			
Elaboración de un texto sencillo con		tegias para comprender la importancia de la		
expresiones habituales de uso		entonación y la vocalización adecuada.		
común y que se utilizan diariamente.	·			
estructuras básicas en un texto oral	Ser capaces de reconocer las correcta pronunciación.			
y reconocer la entonación adecuada	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
a cada situación.	estructuras gramaticales básicas.			
Reconocimiento de la cultura y	Aplicación de las características esenciales de los			
costumbres del país de la lengua		diferentes tipos de textos.		
extranjera.	Estrat	egias básicas en el proceso de comunicación		
Expresión de mensajes orales		oral.		
dentro de un contexto.		ción de las normas gramaticales. Aplicación de		
Identificación de la información		ciones simples, compuestas y subordinadas		
específica. Identificación e interpretación de los	sustantivas en la elaboración de un texto sencillo.  Tratamiento correcto de la lengua oral. Pronunciación			
rasgos generales de un mensaje	correcta y pausada con el vocabulario adecuado al			
escrito.	contexto.			
Creación de hábitos de lectura con	Elabora	ación de textos donde se expongan situaciones		
el propósito de mejorar la	que tienen que ser denunciables. Uso correcto del			
comprensión lectora.		aje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer		
Comprensión de textos escritos.	vocabi	ulario específico de situaciones que deben ser		



acuerdo al contexto y registro. Elaboración de textos breves en

diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales



Unidad de A	prendizaje N.º	<sup>0</sup> 8 My kind of	day
-------------	----------------	---------------------------	-----

**Temporalización**: Tercer trimestre (1 sesión semanal)

**Duración**: 04 horas

Objetivos Generales		Competencias	
ñ) q) s) t) u) v) y)		ñ) q) t) u) x) y)	
Resultados de Aprendizaje			
RA6, RA7, RA8			
Aspectos del Saber Hacer		Aspectos del Saber	
	_		
Mostrar interés en los textos orales	Escu	cha activa para la correcta interpretación del	
que se han elegido y ser capaces de extraer la información esencial.	Evtro	texto. er la información esencial de los textos orales.	
Reconocer el vocabulario propio del		tegias básicas en el proceso de composición	
ámbito profesional. Emplear las	LSua	oral. Presentación de	
herramientas básicas electrónicas	textos	orales en distintos soportes. Aplicación de las	
para poder enviar mensajes orales		rmas gramaticales y el vocabulario básico.	
de manera correcta.		Principales conectores textuales.	
Reconocer la idea principal del texto	Estrate	egias para comprender el sentido global de un	
oral y aquellos elementos que dan		texto oral.	
cohesión al texto oral.	Cor	nectores, marcadores textuales, progresión	
Diferenciar las diferentes		temática.	
entonaciones en un texto, para así		ntación de textos orales en distintos soportes.	
poder distinguir de manera correcta		ectos básicos de las formas verbales en los	
la idea esencial de la idea	textos, con especial atención a los valores		
secundaria. Elaborar textos descriptivos,		spectuales de perífrasis verbales. Función	
narrativos e instructivos y ser	Subt	ordinada, sustantiva, adjetiva y adverbial del verbo.	
capaces de leerlos correctamente,	Si	ntaxis: enunciado, frase y oración;sujeto y	
con la entonación y corrección		edicado; complemento directo, indirecto, de	
adecuada.	régimen.		
Elaboración de un texto sencillo con	<u> </u>		
expresiones habituales de uso	entonación y la vocalización adecuada.		
común y que se utilizan diariamente.	·		
	Ser capaces de reconocer las correcta pronunciación.		
estructuras básicas en un texto oral	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
y reconocer la entonación adecuada	•		
a cada situación. Reconocimiento de la cultura v	estructuras gramaticales básicas.  Aplicación de las características esenciales de los		
costumbres del país de la lengua	diferentes tipos de textos.		
extranjera.	Estrategias básicas en el proceso de comunicación		
Expresión de mensajes orales		oral.	
dentro de un contexto.	Aplicad	ción de las normas gramaticales. Aplicación de	
Identificación de la información	oraciones simples, compuestas y subordinadas		
específica.	sustantivas en la elaboración de un texto sencillo.		
Identificación e interpretación de los	Tratamiento correcto de la lengua oral. Pronunciación		
	correcta y pausada con el vocabulario adecuado al		
	· ·		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
rasgos generales de un mensaje escrito. Creación de hábitos de lectura con el propósito de mejorar la comprensión lectora. Comprensión de textos escritos.	correcta y pausada con el vocabulario adecuado al contexto.  Elaboración de textos donde se expongan situaciones que tienen que ser denunciables. Uso correcto del lenguaje. Evitar las impropiedades léxicas, conocer vocabulario específico de situaciones que deben ser		



acuerdo al contexto y registro. Elaboración de textos breves en

diferentes situaciones personales y profesionales.

Explicación de léxico extraído de diferentes fuentes para la composición de textos.

Aspectos del Saber Estar

Presentar una actitud participativa e innovadora; tener buena disposición de acuerdo al contexto.

Tener tolerancia y respeto ante mensajes de los interlocutores. Reconocimiento de registros diferentes.

Demostración de claridad, fluidez, precisión y eficacia al relacionar las ideas.

Expresar las propias opiniones, ideas, a través de textos escritos con actitud participativa y espíritu emprendedor.

Respetar y tolerar los usos y costumbres de los países donde se habla la lengua extranjera.

denunciadas.

Uso adecuado de las oraciones gramaticales y la entonación correcta para que se entienda su argumentación.

Aplicar correctamente todas las características del texto argumentativo.

Conocer las normas básicas de relacionarse con las personas en el extranjero.

Conocer vocabulario básico.

Aplicar los usos sociales básicos.

Aplicar los conocimientos sobre las costumbres de otros países y ser capaces de identificarlas en situaciones comunicativas tanto escritas como orales. Estrategias de interacción para mantener y seguir una conversación.

Uso de frases estandarizadas. Uso del lenguaje no verbal. Utilización de elementos visuales para reforzar los elementos orales.

Estrategias para mantener una conversación con un lenguaje claro y elaborado de manera coherente. Uso de los marcadores textuales que enriquecen los textos. Uso de frases habituales en el idioma inglés que muestran un mayor conocimiento del idioma. Pronunciación de fonemas o grupos fónicos que presenten mayor dificultad. Elaborar pequeños textos donde sus construcciones gramaticales sean simples, pero la pronunciación sea correcta.

Uso de frases estandarizadas.

Ser capaz de extraer la información global y específica de mensajes de escasa dificultad referentesa asuntos básicos cotidianos del ámbito personal y profesional.

Estrategias y técnicas de compresión lectora. Ser capaz de resumir un texto brevemente de manera coherente.

Léxico para desenvolverse en transacciones y gestiones cotidianas,necesarias, sencillas y concretas del ámbito personal y profesional. Identificación de estructuras gramaticales habituales y de uso cotidiano.

Recursos gramaticales: Marcadores del discurso. Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito.

Composición de textos escritos breves y bien estructurados.

Estrategias de planificación del mensaje. Uso de marcadores de discurso adecuados al texto social correspondiente.

Uso de las oraciones simples y compuestas en el lenguaje escrito. Uso correcto de las normas ortográficas y tipográficas propias de los textos de lengua inglesa.



## **Tareas y Actividades**

- Ejercicios de comprensión y producción oral
- Ejercicios de comprensión y expresión escrita
- Ejercicios de investigación sobre la cultura de distintos países de habla inglesa
  - Ejercicios escritos y orales sobre distintos puntos gramaticales y léxicos
    - Actividades grupales
    - Actividades individuales

Criterios de Evaluación	%	IE
RA6: a) b) c) d) e) f) g) h) i) j)	30	- Comprensión oral audio y video Instrucciones directas del profesor Cuestionario Prueba escrita Comprensión de información general Comprensión de información específica Presentación individual y grupal Interacción entre iguales Role-play Interacción con profesor Resumen Mapa conceptual Trabajo cooperativo Actividad individual de investigación.
RA7: a) b) c) d) e)	40	
RA8: a) b) c) d) e) f) g) h) i)	30	

#### Recursos

Libro y cuaderno: *On Track 1.* Oxford University Press. Ordenador, proyector, pizarra digital Recursos digitales