TABLA 3: Identificación de las partes de las Competencias

| CPPS | Qué | Cómo | Para Qué |
|-------------|--|---|-----------------|
| а | Recepcionar productos | Almacenándolos en | |
| | de estética y | condiciones de | |
| | peluquería | seguridad. | |
| b | Preparar los equipos, | dejándolos en | |
| | útiles y zona de | condiciones de uso e | |
| | trabajo | higiene. | |
| С | Acomodar y proteger al | Garantizando las | |
| | cliente en función de la | | |
| | técnica a realizar | y seguridad | |
| d | Aplicar las técnicas | | Para mejorar su |
| | básicas de | | aspecto |
| | embellecimiento de | | |
| | uñas de manos y pies | utilizando las ofertas | |
| S | Adaptarse a las nuevas situaciones laborales | formativas a su alcance | |
| | originadas por cambios | | |
| | tecnológicos y | recursos mediante las | |
| | organizativos en su | tecnologías de la | |
| | actividad laboral | información y la | |
| | | comunicación | |
| t | Cumplir las tareas | empleando criterios de | |
| | propias de su nivel con | calidad y eficiencia en | |
| | autonomía y | el trabajo asignado y | |
| | responsabilidad | efectuándolo de forma | |
| | | individual o como | |
| | _ | miembro de un equipo | |
| u | Comunicarse | respetando la | |
| | eficazmente | autonomía y | |
| | | competencia de las | |
| | | distintas personas que | |
| | | intervienen en su ámbito de trabajo, | |
| | | contribuyendo a la | |
| | | calidad del trabajo | |
| | | realizado | |
| V | Asumir y cumplir las | en la realización de las | |
| | medidas de prevención | | |
| | de riesgos y seguridad | evitando daños | |
| | laboral | personales, laborales y | |
| | | ambientales. | |
| W | Cumplir las normas de | | |
| | calidad, de | | |
| | accesibilidad universal | | |
| | y diseño para todos | | |
| | que afectan a su | | |
| | actividad profesional | | |

| Х | Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad | en la elección de los procedimientos de su actividad profesional | |
|---|---|--|--|
| У | Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional | de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural. | |

TABLA 4: Identificación de las partes de los Objetivos

| OG | Qué | Cómo | Para Qué |
|----|--|--|---|
| а | Reconocer productos y materiales de estética y peluquería, así como los métodos para su limpieza y desinfección | relacionándolos con la actividad correspondiente | para preparar los equipos y útiles. |
| b | Seleccionar los procedimientos de acogida del cliente | relacionándolos con el tipo de servicio | para acomodarlo y protegerlo con seguridad e higiene |
| С | Seleccionar operaciones necesarias sobre uñas de manos y pies | vinculándolas al efecto perseguido | para aplicar técnicas básicas de embellecimiento |
| t | Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida | | para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales. |
| u | Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico | | para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal |
| V | Desarrollar trabajos en equipo | asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás | para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal |

| 14/ | Litilizar las tecnologías | | para informares |
|-----|---------------------------|-------------------------|--------------------------|
| W | Utilizar las tecnologías | | para informarse, |
| | de la información y de la | | comunicarse, aprender |
| | comunicación | | y facilitarse las tareas |
| | | | laborales. |
| х | Relacionar los riesgos | evitando daños a las | |
| | laborales y ambientales | demás personas y en el | |
| | con la actividad laboral | medio ambiente. | |
| | con el propósito de | | |
| | utilizar las medidas | | |
| | preventivas | | |
| | correspondientes para | | |
| | la protección personal | | |
| У | Desarrollar las técnicas | proponiendo, si | |
| | de su actividad | procede, mejoras en las | |
| | profesional asegurando | actividades de trabajo | |
| | la eficacia y la calidad | , | |
| | en su trabajo | | |
| Z | Reconocer sus | teniendo en cuenta el | para participar como |
| | derechos y deberes | marco legal que regula | ciudadano |
| | como agente activo en | las condiciones | democrático. |
| | la sociedad | sociales y laborales | |

TABLA 5: Asociación de Competencias y Objetivos

| OG | CPPS | RA |
|----|------|---------|
| а | a, b | 1 |
| b | С | 2,3,4 |
| С | d | 3,4 |
| t | S | 3,4 |
| u | Х | 3,4 |
| V | u | 1,2,3,4 |
| W | S | 2,3,4 |
| Х | V | 3,4 |
| у | W | 3,4 |
| Z | у | 1,3,4 |

TABLA 6: ANEXO A OG

| | ., | | | |
|---|----|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| C | G | Qué | Cómo | Para Qué |
| | t | Comparar y seleccionar | utilizando las ofertas | para adaptarse a las |
| | | recursos y ofertas | formativas a su alcance | nuevas situaciones |
| | | formativas existentes | 1 | laborales y personales. |
| | | para el aprendizaje a lo | recursos mediante las | |
| | | largo de la vida | tecnologías de la | |

| | | información y la | |
|---|----------------------------|-------------------------|--------------------------|
| | | comunicación | |
| u | Desarrollar la iniciativa, | | para |
| | la creatividad y el | procedimientos de su | resolver situaciones e |
| | espíritu emprendedor, | actividad profesional | incidencias tanto de la |
| | así como la confianza | | actividad profesional |
| | en sí mismo, la | | como de la personal |
| | participación y el | | |
| | espíritu crítico | | |
| W | Utilizar las tecnologías | utilizando las ofertas | para informarse, |
| | de la información y de | formativas a su alcance | , · · |
| | la comunicación | y localizando los | y facilitarse las tareas |
| | | recursos mediante las | laborales. |
| | | tecnologías de la | |
| | | información y la | |
| | | comunicación | |
| Х | Relacionar los riesgos | evitando daños a las | Para evitar daños |
| | | demás personas y en el | |
| | con la actividad laboral | medio ambiente. | ambientales |
| | con el propósito de | | |
| | utilizar las medidas | | |
| | preventivas | | |
| | correspondientes para | | |
| | la protección personal | | _ |
| У | Desarrollar las técnicas | proponiendo, si | Para cumplir las |
| | de su actividad | procede, mejoras en las | |
| | profesional asegurando | actividades de trabajo | accesibilidad universal |
| | la eficacia y la calidad | | y diseño para todos |
| | en su trabajo | | |