TABLA 11: Unidades de Aprendizaje

(Una por cada Unidad)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº 1**  El Derecho Laboral | | |
| **Temporalización**:  Semanas 2 | **Duración**:  8 horas | **Ponderación**:  28% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | | **Competencias** | | |
| **t Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad ,teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.** | | **n Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de la relacion laboral de acuerdo con la legislacion vigente** | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | | |
| **RA.3.** **Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de trabajo** | | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer** | **Aspectos del Saber** | | | |
| Identificación de los conceptos básicos del derecho del trabajo.  Distinción de los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores, así como los principales profesionales y entidades, públicas y privadas, que informan sobre las relaciones laborales y desarrollan competencias en esta materia.  Determinación de los elementos de la relación laboral, así como los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral. | El derecho del trabajo.  Organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.  La relación laboral. | | | |
| **Aspectos del Saber Estar** |
| Tolerancia, respeto hacia los compañeros y hacia las normas en su conjunto, valorando el cumplimiento de las mismas como instrumento para la inclusividad, la igualdad y la convivencial  Importancia de la valoración de los organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores.  Importancia de la determinación de los elementos de la relación laboral, así como los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral. |
| **Tareas y Actividades** | | | | |
| Indicar una serie de actividades para lo cual se ha de señalar si son o no laborales ,supuesto de no ser así indicar de que relación laboral se trata.  Plantear una serie de normas laborales y ordenarlas conforme al principio de jerarquía normativa. | | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | | **%** | **IE** |
| a) Se han identificado los conceptos básicos del derecho del trabajo.  b) Se han distinguido los principales organismos que intervienen en las relaciones entre empresarios y trabajadores, así como los principales profesionales y entidades, públicas y privadas, que informan sobre las relaciones laborales y desarrollan competencias en esta materia.  c) Se han determinado los elementos de la relación laboral, así como los derechos y obligaciones derivados de la relación laboral. | | | 8%  5%  15% | Prueba teórica  Prueba practica individual |
| **Recursos** | | | | |
| Libro de texto, Estatuto de los Trabajadores .El aula esta dotado de ordenadores. | | | | |
| **Observaciones** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº 2**  El contrato de trabajo | | |
| **Temporalización**:  Semanas 2 | **Duración**:  10 horas | **Ponderación**:  10% |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | | **Competencias** | | |
| **tReconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad ,teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.** | | **n Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional ,de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente ,participando activamente en la vida económica ,social y cultural.** | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | | |
| **RA.3.** **Ejerce los derechos y cumple las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, reconociéndolas en los diferentes contratos de traba** | | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer** | **Aspectos del Saber** | | | |
| Clasificación de las principales modalidades de contratación, e identificación de las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.  Análisis de la contratación a través de Empresas de Trabajo Temporal (ETT)  Identificación de las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar. | Modalidades de contratación.  Las Empresas de Trabajo Temporal.  La conciliación de la vida laboral y familiar. | | | |
| **Aspectos del Saber Estar** |
| Rigurosidad en la clasificación de las modalidades de contratación.  Valoración de la contratación a través de Empresas de Trabajo Temporal (ETT)  Valoración de las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar. |
| **Tareas y Actividades** | | | | |
| Consultar modelos de contratos en pagina oficial del servicio publico estatal.  Consultar en web oficial del servicio publico de empleo estatal acerca de bonificaciones a la Seguridad Social con el animo de contratar a ciertos colectivos. | | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | | **%** | **IE** |
| d) Se han clasificado las principales modalidades de contratación, identificando las medidas de fomento de la contratación para determinados colectivos.  e) Se ha analizado la contratación a través de Empresas de Trabajo Temporal (ETT)  f) Se han valorado las medidas establecidas por la legislación vigente para la conciliación de la vida laboral y familiar. | | | 16  4  4 | Prueba teórica y practica individual |
| **Recursos** | | | | |
| Libro de texto, Estatuto de los Trabajadores .El aula dispone de ordenadores .Muy útil en esta unidad-la contratacion-con el animo de búsqueda de información. | | | | |
| **Observaciones** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº 7**  **La seguridad Social .Situaciones de necesidad y prestaciones .Referencia al del desempleo** | | |
| Temporalizacion  Semanas 3 | **Duración**:   horas  10 h. | **Ponderación**:  %10 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | **Competencias** | | |
| **w** | **u** | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | |
| **RA.4.Determina la acción protectora del sistema de seguridad social ante las diversas contingencias cubiertas identificando las distintas clases de prestaciones** | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer** | **Aspectos del Saber** | | |
| Valoración del papel de la Seguridad Social como pilar esencial para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos.  Enumeración de las diversas contingencias que cubre el sistema de Seguridad Social.  Identificación de los regímenes existentes en el sistema de Seguridad Social  Identificación de los regímenes de la seguridad social  Identificacion de las obligaciones del trabajador y empresario.   Identificación  en un supuesto sencillo de las bases de cotización de un trabajador y de las cuotas correspondientes a la empresa y al trabajador   Clasificacion de las prestaciones del sistema de seguridad social e identicacion de los requisitos  Determinación de las posibles situaciones legales de desempleo y supuestos practicos  Realizacion  del  calculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo basico    Realización del calculo de la duración y cuantía de una prestación por incapacidad temporal en supuestos prácticos sencillos.  prácticos.  Realización del calculo de la duración y cuantía de una prestación de desempleo  y supuestos practicos  Determinación de las posibles situaciones legales de desempleo y supuestos  determinación de las | La Seguridad Social.  Sistema de Seguridad Social  .Contingencias    El sistema de Seguridad Socia .Regimenes.    Obligaciones de la empresa y del trabajador con respecto a la Seguridad Social.    Bases de cotización y cuotas.    Prestaciones de la Seguridad Social  Desempleo.    Incapacidad Temporal | | |
| **I**  **Aspectos del Saber Estar** |
| Importancia    de la Seguridad Social como pilar esencial parala mejora de la calidad de vida de los ciudadanos                                                          Valoración de las diversas contingencias del sistema de Seguridad Social  Valoración de los distintos sistemas existentes en la seguridad social     .Importancia de la identificación de  las obligaciones del empresario y del trabajador con respecto a la seguridad social  Importancia en un supuesto sencillo de bases de cotización de un trabajador y calculo de cuotas tanto del trabajador como del empresario  Rigurosidad de la clasificacion de las distintas prestaciones de la seguridad  social  Rigurosidad en realizacion del calculo de la duración y cuantía de una prestacion por desempleo                                                                                                                     Rigurosidad del calculo de la duración y cuantía de una prestación de incapacidad tempoal en un supuesto sencillo |
| **Tareas y Actividades** | | | |
| Proyección película  Los Lunes al Sol, en que se valoren conceptos básicos de Seguridad Socia  Calculo de bases de cotización sencillas  Búsqueda en pagina web de la Seguridad Social  de tipos de cotización.  Debate acerca del futuro de las pensiones.  Búsqueda en prensa de algún articulo concreto en sección economía de algún articulo relacionado con aspectos de la Seguridad Social y sometimiento a posterior debate.. | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | **%** | **IE** |
| aSe ha valorado el papel de la seguridad social como pilar fundamental para la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos  b Se han enumerado las diversas contingencias que cubre el sistema de la seguridad social.  c Se han identificado los regímenes existentes  en el sistema de la seguridad social.  d Se han identificado las obligaciones de la empresa y trabajador dentro del sistema de la seguridad social.  e Se han identificado en un supuesto sencillo de bases de cotización de un trabajador y las cuotas correspondientes a la empresa y trabajador.  f Se han clasificado las prestaciones del sistema de la seguridad social  identificando los requisitos.  g Se han determinado las posibles situaciones legales de desempleo en supuestos prácticos sencillos  h Se ha realizado el calculo de la duración y cuantía de una prestación por desempleo de nivel contributivo básico.  I se ha realizado el calculo de la duración y cuantía de una prestación por incapacidad temporal en supuestos prácticos sencillos. | | 7   7  7    7  14   14   14    15    15 | Trabajo individual y grupal.  Elaboración de documentos  Tarea practica individual  Prueba practica  Trabajo grupal |
| **Recursos** | | | |
| Textos legales  Equipos informáticos o uso del del móvil en su defecto | | | |
| **Observaciones** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº 8**  Equipos de Trabajo | | |
| **Temporalización**:  Semanas 1 | **Duración**:   horas 3 | **Ponderación**:  %3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | | **Competencias** | | |
| **p , q, r** | | **o, p, q** | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | | |
| **RA.2 aplica las estrategias del trabajo en equipo , valorando su eficacia y eficiencia para la consecución  de los objeticos de la organización.** | | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer** | **Aspectos del Saber** | | | |
| Valoración de las ventajas de trabajar en equipo.  Identificación de los trabajos en equipo y análisis de las metodologías de trabajar en dichos grupos en una situación reconocida de trabajo.  Diferenciación de las características  del equipo de trabajo eficaz frente a equipos no eficaces. | El equipo de trabajo.  Las dinámicas de grupo.    La comunicación dentro del equipo de trabajo. | | | |
| **Aspectos**  **del Saber Estar** |
| .Importancia de las ventajas de trabajar en equipo.  Importancia de la determinación de las características del equipo de trabajo eficaz.  Valoración de la importancia de la necesidad de diversidad de roles y opiniones de los miembros de un equipo de trabajo eficaz.  Importancia de la toma de conciencia de que la participación y colaboración son necesarios para el logro de los objetivos de la empresa. |
| **Tareas y Actividades** | | | | |
| Lectura del articulo – SABER TRABAJAR EN EQUIPO – RANSTAD.  Phillips-66.Se planteara el supuesto una empresa automovilística ha de elegir logotipo .Se dividirá al grupo-clase en grupos de 6 y trabajaran sobre la cuestión  6 minutos.Un alumno hará las funciones de coordinador de cada grupo.  Debate acerca de sanidad publica o privada.Por sorteo  se se asignaran los distintos roles.  Dramatización .Para ello se planteara la siguiente cuestión .Transportista  que llega a un centro logístico de descarga de mercancías y el vigilante de seguridad no le deja acceder al recinto. | | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | | **%** | **IE** |
| a Se han valorado las ventajas del trabajo en equipo en una situación real de trabajo.  b Se  han identificado los equipos de trabajo que pueden constituirse en situaciones de trabajo y analizando las metodologías de trabajo en dichos equipos  c Se ha valorado la aplicación de técnicas de dinámica de grupo .  d Se han determinado las características del equipo de trabajo eficaz frente a los no eficaces.  e Se ha valorado positivamente la necesaria existencia de diversidad de roles y opiniones asumidas por los miembros del equipo.  F Se ha tomado conciencia de la participación y colaboración necesarias para el logro de objetivos de ls empresa. | | | 12    14    14    14  10    10 | Role- Playing  Elaboración de documentación. |
| **Recursos** | | | | |
|  | | | | |
| **Observaciones** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº 9**  Los Conflictos y se resolucion | | |
| Temporalizacion  Semanas 1 | **Duración**:   horas 2 | **Ponderación**:  2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | | **Competencias** | | |
| **p , q, r** | | **o, p, q** | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | | |
| **RA 2 Aplica las estrategias del trabajo en equipo valorando su eficacia y eficiencia para la consecución de los objetivos de la organización.** | | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer** | **Aspectos del Saber** | | | |
| Reconocimiento de los conflictos entre los miembros del equipo.  Identificación de los tipos de conflictos y sus fuentes.  Determinación de los procedimientos para la resolución de conflictos. | Conflicto laboral  Tipos de conflictos    Resolución de conflictos desde la negociación.    Tácticas de negociación. | | | |
| **Aspectos del Saber Estar** |
| Importancia del reconocimiento de posible existencia de conflicto entre los miembros como un aspecto característico de las organizaciones.  Importancia del reconocimiento de los tipos de conflictos.  Rigurosidad en la resolución de conflictos. |
| **Tareas y Actividades** | | | | |
| Búsqueda en internet de algún supuesto de cierre patronal.  Simulación de un conflicto laboral en el caso a supuesto no logren ponerse de acuerdo ni el comité de empresa ni la representación de la empresa respecto a la manera de interpretar el plus de calidad previsto en el convenio colectivo.  Búsqueda de soluciones en la empresa Los Lios . S.L. Se les presentara a los alumnos un texto.Para lo cual en grupos de 3 o 4 alumnos trabajaran en grupo desde la perspectiva de solución del conflicto mediante la via de mediación. | | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | | **%** | **IE** |
| g Se ha reconocido la posible existencia de conflictos entre los miembros de un grupo.  h Se han identificado los tipos de conflictos y sus fuentes.  I Se han determinado  los procedimientos de resolucion | | | 10    10  6 | Role playing  Elaboración de documentacion |
| **Recursos** | | | | |
| Uso de herramientas inforamaticas | | | | |
| **Observaciones** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje Nº 10**  El Mercado de trabajo y búsqueda de empleo. | | |
| **Temporalización**:  Semanas 3 | **Duración**:   horas 12 | **Ponderación**:  %12 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos Generales** | | **Competencias** | | |
| **0** | | **n** | | |
| **Resultados de Aprendizaje** | | | | |
| **RA.1Selecciona oportunidades de empleo identificando las diferencias posibles de insercion y las alternativas de aprendizaje a lo largo de la vida.** | | | | |
| **Aspectos del Saber Hacer** | **Aspectos del Saber** | | | |
| Puesta en practica de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional como mecanismo de inserción profesional y estabilidad en el empleo.  Aplicación de los itinerarios formativos relacionados con el perfil profesional.  Análisis de los intereses ,aptitudes y motivaciones personales para la carrera profesional.  Realizacion de un proceso de búsqueda de empleo  Análisis del sector relacionado con el perfil profesional del titulo.  Aplicación de técnicas e instrumentos de busqueda de empleo.  Utilización de nuevas tecnologías para la búsqueda de empleo.  Puesta en practica del autoempleo como salida profesional.  Realización de un proceso de toma de decisiones.  Puesta en practica de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional como mecanismo de inserción profesional y estabilidad en el empleo.  Realizar los pasos para acceder al empleo publico como salida profesional.  Análisis de la inserción laboral de los titulados de F.P en Cantabria. | Mercado de trabajo  Fuentes de información.    Herramientas de acceso al empleo.    Métodos de selección de personal.    Itinerarios formativos y profesionalizadores.    Fuentes de información.    Branding y la marca personal | | | |
| **Aspectos del Saber Estar** |
| Importancia de la formación permanente para la trayectoria laboral y profesional.  Importancia de los itinerarios formativos relacionados con el perfil profesional.  Importancia de la situación actual y perspectivas de aprendizaje y empleo.  Rigurosidad en la aplicación de nuevas tecnologías de búsqueda de empleo.  Importancia toma decisiones  Valorar la importancia de identificar las oportunidades de aprendizaje y empleo.  Importancia del empleo publico como salida profesional´  Importancia de la tendencia y situación actual del mercado de trabajo relacionado con el titulo en CANTABRIA.  Valorar la importancia de los intereses ,aptitudes ,motivaciones profesionales para la carrera profesional.  Importancia de la formación permanente para la trayectoria profesional y laboral como mecanismo de inserción y estabilidad en el empleo |
| **Tareas y Actividades** | | | | |
| Elaboración de Curriculum vitae -Europass.  Crear el perfil en [www.linkedin.com](http://www.linkedin.com)  Simulacion de una entrevista de trabajo.Resto de alumnos haran una valoracion.  Presentacion de un videocurriculum,exponiendo su trayectoria laboral y profesional.  Busqueda en infojobs.net o trabajojusto.com de ofertas de trabajo  ralacionadas con su perfil profesional  Mediante RED EURES,deberan entrar en solicitantes de empleo,busqueda de trabajo en Europa. | | | | |
| **Criterios de Evaluación** | | | **%** | **IE** |
| 1. Se ha valorado la importancia de la formación permanente como factor clave para la empleabilidad y adaptación a las exigencias del proceso productivo. 2. Se han identificado los itinerarios formativo-profesionales  relacionados con el perfil profesional del Tecnico. 3. Se han determinado las aptitudes y actitudes requeridas para la actividad profesional relacionada con con el perfil técnico. 4. Se han identificado los principales yacimientos de empleo y de inserción laboral para el técnico. 5. Se ha analizado la evolución socioeconómica del sector relacionado con el perfil profesional de este titulo en  Cantabria. 6. Se han determinado las técnicas utilizadas en el proceso de búsqueda de empleo. 7. Se han identificado y utilizado los principales mecanismos de búsqueda de empleo mediante el uso de las nuevas tecnologías. 8. Se han previsto las alternativas de autoempleo en los sectores profesionales relacionados con el titulo. 9. Se ha realizado una valoración de la personalidad ,aspiraciones ,aptitudes ,actitudes y formación  propia para la toma de decisiones. 10. Se ha valorado la adaptación al puesto de trabajo y al medio laboral próximo y como mecanismo de inserción profesional y de estabilidad en el empleo. 11. Se ha valorado el empleo publico como opción de inserción laboral. 12. Se ha analizado la inserción laboral de los títulos de formación profesional en Cantabria. | | | 5      10    8    4    4      18    14      10    8      6      8    5 | Role playing  Elaboracion de documentacion |
| **Recursos** | | | | |
| Utilización de recursos informáticos o en su defecto del teléfono móvil. | | | | |
| **Observaciones** | | | | |
|  | | | | |