

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%)<br>en la<br>calificación<br>del curso | CE | Peso (%) que tiene<br>el CE en la<br>calificación del RA<br>correspondiente | Instrumento de evaluación<br><br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE<br>en el CE<br>correspondiente | Material<br>didáctico<br>disponible para<br>preparar la<br>recuperación | Fecha de entrega o<br>realización de la<br>prueba |
|----|--|----|---|--|--|---|---|
| 1  | 15%  | A  | 15%   | Trabajo individual-Actividad página 31   | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | B  | 10%   | Trabajo individual-Resumen páginas 6 y 7   | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | C  | 15%   | Tarea práctica-Resumen página 9  | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | D  | 10%   | Trabajo grupal-Actividades página 11   | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | E  | 5%  | Prueba-Actitud para presentar un mensaje   | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | F  | 10%   | Elaboración documentación-Actividades página 25  | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | G  | 10%   | Tarea práctica-Resumen páginas 14,16,18, 20 y 21                                       | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | H  | 15%   | Trabajo de investigación-Actividades página 23   | 100%   | L. Texto- UD-1  | 12-11-25  |
| 1  | 15%  | I  | 10%   | Trabajo de investigación-Actividades 4 vídeos  | 100%   | YouTube   | 12-11-25  |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%)<br>en la<br>calificación<br>del curso | CE | Peso (%) que tiene<br>el CE en la<br>calificación del RA<br>correspondiente | Instrumento de evaluación<br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE<br>en el CE<br>correspondiente | Material<br>didáctico<br>disponible para<br>preparar la<br>recuperación | Fecha de entrega o<br>realización de la<br>prueba |
|----|--|----|---|--|--|---|---|
| 2  | 15%  | A  | 15%   | Trabajo investigación-Actividades página 31:1,2 y 3                                | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | B  | 10%   | Trabajo investigación-Actividades página 52: 8,9,10 y 11                           | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | C  | 10%   | Tarea investigación-Actividad página 52: 12  | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | D  | 5%  | Trabajo investigación-Resumen página 46 y 47                                       | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | E  | 10%   | Prueba práctica-Elabora un mensaje de forma oral                                   | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | F  | 10%   | Elaboración documentación-Actividades página 52: 6 y 7                             | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | G  | 10%   | Prueba práctica- El lenguaje no verbal   | 100%   | L. Texto- UD-2  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | H  | 10%   | Tarea práctica-Resumen páginas 68 y 69   | 100%   | L. Texto- UD-3  | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | I  | 10%   | Tarea práctica-Presentación ante el resto de la clase.                             | 100%   | Power Point   | 26-11-25  |
| 2  | 15%  | J  | 10%   | Tarea práctica-Presentación ante el resto de la clase.                             | 100%   | Power Point   | 26-11-25  |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%) en la calificación del curso | CE | Peso (%) que tiene el CE en la calificación del RA correspondiente | Instrumento de evaluación<br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE en el CE correspondiente | Material didáctico disponible para preparar la recuperación | Fecha de entrega o realización de la prueba |
|----|---------------------------------------|----|--|--|--|---|---|
| 3  | 20%                                   | A  | 5%   | Tarea individual-Actividades página 102: 8 y 9                                     | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | B  | 10%  | Prueba teórica—Identificar los canales de transmisión                              | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | C  | 5%   | Prueba teórica- Diferenciar los soportes más apropiados                            | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | D  | 10%  | Prueba teórica-Identificar al destinatario   | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | E  | 15%  | Prueba teórica-Clasificar los tipos de documentos                                  | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | F  | 10%  | Tarea práctica-Actividades página 102: 3, 4 y 5                                    | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | G  | 10%  | Tarea práctica-Actividades página 102: 12 y 13                                     | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | H  | 15%  | Tarea práctica-Resumen páginas 98 y 99   | 100%                                     | L. Texto- UD-4  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | I  | 10%  | Tarea práctica-Resumen páginas 106 hasta 111                                       | 100%                                     | L. Texto- UD-5  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | J  | 10%  | Trabajo de investigación-Resumen página 120  | 100%                                     | L. Texto- UD-5  | 3-12-25                                     |
| 3  | 20%                                   | K  | 10%  | Trabajo de investigación-Resumen página 134  | 100%                                     | L. Texto- UD-6  | 3-12-25                                     |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%)<br>en la<br>calificación<br>del curso | CE | Peso (%) que tiene<br>el CE en la<br>calificación del RA<br>correspondiente | Instrumento de evaluación<br><br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE<br>en el CE<br>correspondiente | Material<br>didáctico<br>disponible para<br>preparar la<br>recuperación | Fecha de entrega o<br>realización de la<br>prueba |
|----|--|----|---|--|--|---|---|
| 4  | 16%  | A  | 10%   | Prueba teórica-Objetivos de organizar la información                                   | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | B  | 10%   | Prueba teórica-Las técnicas de organización en la empresa                              | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | C  | 10%   | Tarea práctica-Resumen páginas 138 y 139   | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | D  | 10%   | Trabajo grupal-Actividades página 144: 15 y 16   | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | E  | 20%   | Prueba teórica-Sistema de clasificación de documentos                                  | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | F  | 10%   | Trabajo de investigación-Resumen páginas 136 y 137                                     | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | G  | 10%   | Trabajo grupal-Actividad página 144: 14  | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | H  | 5%  | Tarea práctica -Actividades página 144: 11, 12 y 13                                    | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | I  | 10%   | Tarea práctica-Actividad página 144: 18  | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |
| 4  | 16%  | J  | 5%  | Trabajo de investigación- Actividad página 144: 17                                     | 100%   | L. Texto- UD-6  | 17-12-25  |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%) en la calificación del curso | CE | Peso (%) que tiene el CE en la calificación del RA correspondiente | Instrumento de evaluación<br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE en el CE correspondiente | Material didáctico disponible para preparar la recuperación | Fecha de entrega o realización de la prueba |
|----|---------------------------------------|----|--|--|--|---|---|
| 5  | 16%                                   | A  | 10%  | Trabajo investigación-Trabajo Inditex  | 100%                                     | Teams-Archivo   | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | B  | 10%  | Tarea práctica-Actividades página 157  | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | C  | 10%  | Tarea práctica-Actividades página 155: 14 y 15                                     | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | D  | 10%  | Prueba- UD- Apartado 1   | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | E  | 10%  | Prueba-UD 7- Apartado 2  | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | F  | 10%  | Elaboración documentación-Resumen página 151                                       | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | G  | 10%  | Trabajo de investigación-Trabajo Decathlon   | 100%                                     | Teams-Archivo   | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | H  | 20%  | Prueba-Apartado 6  | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |
| 5  | 16%                                   | I  | 10%  | Trabajo individual- Resumen página 158 y 159                                       | 100%                                     | L. Texto- UD-7  | 14-1-26                                     |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%)<br>en la<br>calificación<br>del curso | CE | Peso (%) que tiene<br>el CE en la<br>calificación del RA<br>correspondiente | Instrumento de evaluación<br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE<br>en el CE<br>correspondiente | Material<br>didáctico<br>disponible para<br>preparar la<br>recuperación | Fecha de entrega o<br>realización de la<br>prueba |
|----|--|----|---|--|--|---|---|
| 6  | 6%   | A  | 5%  | Trabajo investigación-Actividad página 166: 16                                     | 100%   | L. Texto- UD-7  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | B  | 10%   | Trabajo investigación-Resumen páginas 170 y 171                                    | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | C  | 10%   | Trabajo de investigación-Actividades página 184: 5 y 6                             | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | D  | 10%   | Tarea práctica-Actividades página 184: 9 y 10                                      | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | E  | 15%   | Trabajo grupal-Reto profesional página 185   | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | F  | 10%   | Prueba práctica- Apartado 4  | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | G  | 10%   | Tarea práctica-Actividades página 177: 12,13 y 14                                  | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | H  | 10%   | Tarea práctica-Actividades página 184: 11,12,13 y 14                               | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | I  | 10%   | Trabajo de investigación- Resumen página 174 y 175                                 | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |
| 6  | 6%   | J  | 10%   | Prueba teórica-Apartado 1  | 100%   | L. Texto- UD-8  | 28-1-26   |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%)<br>en la<br>calificación<br>del curso | CE | Peso (%) que tiene<br>el CE en la<br>calificación del RA<br>correspondiente | Instrumento de evaluación<br><br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE<br>en el CE<br>correspondiente | Material<br>didáctico<br>disponible para<br>preparar la<br>recuperación | Fecha de entrega o<br>realización de la<br>prueba |
|----|--|----|---|--|--|---|---|
| 7  | 6%   | A  | 10%   | Trabajo individual-Actividades página 206: 1,2 y 3                                     | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |
| 7  | 6%   | B  | 10%   | Trabajo individual-Actividades página 206: 4,5 y 6                                     | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |
| 7  | 6%   | C  | 10%   | Tarea investigación-Actividad página 206: 7 y 8  | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |
| 7  | 6%   | D  | 20%   | Prueba teórica-Apartados 2 y 3   | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |
| 7  | 6%   | E  | 15%   | Tarea práctica-Actividades página 206: 17 y 18   | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |
| 7  | 6%   | F  | 20%   | Prueba práctica-Apartados 7 y 8  | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |
| 7  | 6%   | G  | 15%   | Elaboración documentación- Reto profesional página 207                                 | 100%   | L. Texto- UD-9  | 11-2-26   |

## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026



ALUMNA: DAIANA REYES

| RA | Peso (%)<br>en la<br>calificación<br>del curso | CE | Peso (%) que tiene<br>el CE en la<br>calificación del RA<br>correspondiente | Instrumento de evaluación<br><br>Descripción detallada de lo que ha de hacer el alumno | Peso (%) del IE<br>en el CE<br>correspondiente | Material<br>didáctico<br>disponible para<br>preparar la<br>recuperación | Fecha de entrega o<br>realización de la<br>prueba |
|----|--|----|---|--|--|---|---|
| 8  | 6%   | A  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | B  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | C  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | D  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | E  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | F  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | G  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | H  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | I  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |
| 8  | 6%   | J  | 10%   | Simulación-Procedimientos de calidad en atención al cliente                            | 100%   | Teams- Archivo  | 25-2-26   |

En Santander, a 15 de octubre de 2025

La profesora de la materia.

Fdo: Magdalena Carreto Almuzara



## Plan de recuperación de materias pendientes. Curso 2025/2026

Ciclo formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: CEAC Periodo: 20/10/2025 hasta 27/2/2026

ALUMNA: DAIANA REYES

