

TABLA 3: Identificación de las partes de las Competencias

CPE	Qué	Cómo	Para Qué
a	Recepcionar productos de estética y peluquería	almacenándolos en condiciones de seguridad.	
b	Preparar los equipos, útiles y zona de trabajo	dejándolos en condiciones de uso e higiene.	
c	Acomodar y proteger al cliente en función de la técnica a realizar	garantizando las condiciones de higiene y seguridad.	
g	Realizar maquillaje social y de fantasía facial	adaptándolos a las necesidades del cliente.	
s	Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en su actividad laboral	utilizando las ofertas formativas a su alcance y localizando los recursos mediante las tecnologías de la información y la comunicación.	
t	Cumplir las tareas propias de su nivel con autonomía y responsabilidad	empleando criterios de calidad y eficiencia en el trabajo asignado y efectuándolo de forma individual o como miembro de un equipo.	
u	Comunicarse eficazmente	respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.	
v	Asumir y cumplir las medidas de prevención de riesgos y seguridad laboral en la realización de las actividades laborales	evitando daños personales, laborales y ambientales.	
w	Cumplir las normas de calidad, de accesibilidad universal y diseño para todos que afectan a su actividad profesional.		

x	Actuar con espíritu emprendedor	, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional.	
y	Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente	participando activamente en la vida económica, social y cultural.	

TABLA 4: Identificación de las partes de los Objetivos

OG	Qué	Cómo	Para Qué
a	Recepcionar productos de estética y peluquería	almacenándolos en condiciones de seguridad.	
b	Preparar los equipos, útiles y zona de trabajo	dejándolos en condiciones de uso e higiene.	
f	Reconocer las técnicas y procedimientos básicos de maquillaje	relacionándolos con el efecto buscado y las características del cliente	para realizar maquillaje social y de fantasía
t	Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes		para el aprendizaje a lo largo de la vida para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.
u	Comunicarse eficazmente	respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.	

v	Desarrollar trabajos en equipo	asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás	para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.
w	Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación		para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.
x	Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal	evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.	
y	Desarrollar las técnicas de su actividad profesional	asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades de trabajo.	
z	Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad	teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales	para participar como ciudadano democrático.

TABLA 5: Asociación de Competencias y Objetivos

OG	CPE
a	b
b	c
f	g
t	a, b, c
u	g, s
v	t
w	u
x	v

y	w, x
z	y

TABLA 6: ANEXO A OG

OG	Qué	Cómo	Para Qué	RA
a	Recepcionar productos de estética y peluquería	almacenándolos en condiciones de seguridad.		RA1
b	Preparar los equipos, útiles y zona de trabajo	dejándolos en condiciones de uso e higiene.		RA2
f	Reconocer las técnicas y procedimientos básicos de maquillaje	relacionándolos con el efecto buscado y las características del cliente	para realizar maquillaje social y de fantasía	RA3 RA4
t	Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes		para el aprendizaje a lo largo de la vida para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.	RA4
u	Comunicarse eficazmente	respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.		RA4

v	Desarrollar trabajos en equipo	asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos, actuando con tolerancia y respeto a los demás	para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.	RA1 RA2 RA3 RA4
w	Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación		para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.	RA1 RA2 RA3 RA4
x	Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal	evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.		RA1 RA2 RA3 RA4
y	Desarrollar las técnicas de su actividad profesional	asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades de trabajo.		RA1 RA2 RA3 RA4
z	Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad	teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales	para participar como ciudadano democrático.	RA1 RA2 RA3 RA4