



TABLA 1: Descripción  
 Familia Profesional: Administración y Gestión  
 Ciclo Formativo: Gestión Administrativa  
 Módulo Profesional: Tratamiento Informático de la Información

Descripción:		
Identificación	Código	0440
	MP	Tratamiento informático de la información
	FP	Administración y Gestión
	Título	Técnico en Gestión administrativa
	Grado	Medio
Distribución horaria	Curso	1º
	Horas	242
	Horas semanales	7
Tipología del Módulo	Asociado a UC	<b>ECP0973_1:</b> Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia <b>ECP0233_2:</b> Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación
	Transversal	NO
	Soporte	Sí. 0446. Empresa en el aula
	Complementario	0437. Comunicación Empresarial y Atención al Cliente.
Síntesis del módulo	El objetivo principal de este módulo profesional es dotar al alumnado de la formación necesaria para desempeñar la función de instalación y explotación de aplicaciones informáticas en un entorno laboral y profesional.	

La instalación y explotación de aplicaciones incluye aspectos como:

- La búsqueda de software de aplicación adecuado al entorno de explotación.



TABLA 1: Descripción  
Familia Profesional: Administración y Gestión  
Ciclo Formativo: Gestión Administrativa  
Módulo Profesional: Tratamiento Informático de la Información

- La instalación y configuración de aplicaciones ofimáticas.
- La elaboración de documentos y plantillas.
- La resolución de problemas en la explotación de las aplicaciones.
- La asistencia al usuario.

Las actividades profesionales asociadas a esta función se aplican en:

- La instalación, configuración y mantenimiento de aplicaciones informáticas.
- La asistencia en el uso de aplicaciones informáticas.

La formación del módulo contribuye a alcanzar los objetivos generales b), d), e), o), p) y s) del ciclo formativo y las competencias a), b), c), k), m) y q) del título.

Las líneas de actuación en el proceso enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo versarán sobre:

- El análisis de los cambios y novedades que se producen en el mercado de aplicaciones informáticas.
- La instalación y actualización de aplicaciones.
- La elaboración de documentos (manuales, informes, partes de incidencia, entre otros).
- La asistencia y resolución de problemas en la explotación de aplicaciones.