



TABLA 7: Identificación de las partes del RA

Familia Profesional: Administración y Gestión

Ciclo Formativo: Gestión Administrativa

Módulo Profesional: Operaciones Administrativas de Compra-Venta

RA	Logro	Objeto	Acciones en el contexto del aprendizaje	% RA
1.	Calcula	precios de venta y compra y descuentos	aplicando las normas y usos mercantiles y la legislación fiscal vigente.	25
2.	Confecciona	documentos administrativos de las operaciones de compraventa,	relacionándolos con las transacciones comerciales de la empresa.	25
3.	Liquida	obligaciones fiscales ligadas a las operaciones de compra-venta	aplicando la normativa fiscal vigente.	16
4.	Controla	existencias	reconociendo y aplicando sistemas de gestión de almacén.	17
5.	Tramita	pagos y cobros	reconociendo la documentación asociada y su flujo dentro de la empresa.	17