

| Categoria | ID | Atividade | Prioridade | Status | Interação | Responsável | Tempo em Horas | Referencias | |
|-------------------------|-----|-------------------------------------|------------|-----------|-----------|------------------|----------------|-------------|--|
| Iniciar Projeto | 1.1 | Iniciar Projeto | Alta | Concluído | 0 | Juliana Carvalho | 4 | | |
| | 1.2 | Definir o Desafio a ser Resolvido | Alta | Concluído | 0 | Todos | 4 | | |
| | 1.3 | Propor uma Solução | Alta | Concluído | 0 | Todos | 5 | | |
| | 1.4 | Identificar os Stakeholdes | Alta | Concluído | 0 | Todos | 6 | | |
| | 1.5 | Elaborar Plano Inicial do Projeto | Alta | Concluído | 0 | Juliana Carvalho | 3 | | |
| | 1.6 | Identificar membros da equipe | Alta | Concluído | 0 | Juliana Carvalho | 3 | | |
| | 1.7 | Elaborar Project Charter | Alta | Concluído | 0 | Todos | 4 | | |
| | 1.8 | Atualizar Site da Fabrica | Media | Concluído | 0 | Todos | 5 | | |
| Planejamento do Projeto | 2.1 | Levantamento Dos Riscos | Alta | Concluido | 1 | Leticia | 4 | | |
| | 2.2 | Planejamento Inicial dos Requisitos | Alta | Concluido | 1 | Felipe Rodrigues | 3 | | |
| | 2.3 | Lista de Itens de Trabalho | Alta | Concluido | 1 | José Danilo | 4 | | |
| | 2.4 | Planejamento do Cronograma | Media | Concluido | 1 | Todos | 3 | | |

| | | | | | | | | | |
|--|-----|---------------------------|-------|-----------|---|-------|---|--|--|
| | 2.5 | Planejamento das Reuniões | Media | Concluido | 1 | Todos | 2 | | |
| | 2.6 | Atas de Reunião | Media | Concluido | 1 | Todos | 1 | | |