



CAILLON Julie

Chargée de Ressources Humaines

4 ans d'expérience

| Disponibilité : Moins de 3 mois

Contact

0642787052

julie.caillon1@gmail.com

 <https://www.linkedin.com/in/juliecaillon/>

Objectif professionnel

Je suis actuellement à la recherche d'une nouvelle expérience au sein d'une entreprise ambitieuse, afin de porter avec elle un projet motivant et mettre à profit mon expérience, mon enthousiasme et ma créativité. Au plaisir d'échanger RH !

Souhaits

Métiers : Administration des RH > Cadre généraliste des ressources humaines
Communication > Chargé de communication
Administration des RH > Responsable de l'administration des RH - ADP
Direction des ressources humaines > Directeur des ressources humaines
Développement des RH > Responsable de la gestion des talents

Salaire (K€ bruts/an) : 35/60

Zone géographique : Essonne - 91 Val-d'Oise - 95 Val-de-Marne - 94 Seine-Saint-Denis - 93 Seine-et-Marne - 77 Paris - 75 Hauts-de-Seine - 92

Compétences



Maîtrise

Gestion administrative du personnel

- Élaboration des contrats - Établissement des dossiers administratifs de chaque salarié - Gestion des notes de frais, tickets restaurants, congés et absences - Suivi des dossiers maladie et prévoyance : inscription et suivi des dossiers - Actualisation des processus, des méthodes et outils de gesti



Maîtrise

Gestion opérationnelle du Personnel

- Accompagnement au recrutement : sourcing, rédaction des annonces et réalisation d'entretiens - Accompagner l'intégration de nouveaux salariés - Assurer l'intégration de nouveaux salariés : création du parcours d'intégration - Création et mise en place de procédures RH - Gestion des relations so



Maîtrise

Communication RH

- Gestion de la marque employeur : Post régulier sur LinkedIn et MAJ du site internet (wordpress) - Création de contenu digital : e-mailing, newsletter, videos - Organisation d'évènement RH : Afterwork, Séminaire, pizza Friday, fête, petit dej mensuel - Gestion de la motivation des salariés



Maîtrise

Processus de recrutement

Le processus de recrutement se compose de plusieurs étapes, notamment : les vérifications préliminaires (obligations d'emploi, candidats prioritaires), la rédaction et la diffusion de l'offre d'emploi, la réception et le tri des CV, la sélection du candidat et la formalisation de l'embauche.



Maîtrise

Stratégie de communication

Planification et coordination de la communication interne en lien avec la stratégie de l'entreprise, dans le but d'atteindre ses objectifs. Exemple : campagne de recrutement via LinkedIn



Bon niveau

Management du système d'information

Elaboration et Implantation d'un Système d'information de gestion des ressources humaines qui est l'interface entre la gestion des ressources humaines et les technologies de l'information et de la communication. Amélioration continue. Méthode : gestion de projet et conduite du changement



Maîtrise

Onboarding des nouveaux collaborateurs

• Organisation de l'accueil des nouveaux employés • Accueil des nouveaux employés à leur arrivée et visite des tours • S'assurer que les nouveaux employés bénéficient d'une assistance technique et soient opérationnels sur leur poste • Animation d'un webinar mensuel d'information RH : Informations



Maîtrise

Gestion de projets de communication

• Implémentation et déploiement d'un SIRH • Création et actualisation des processus • Conception du kit d'intégration du groupe Total • Analyse de l'expérience collaborateurs • Gestion de crise • Faciliter l'intégration des collaborateurs étrangers dans le groupe

Langues

Espagnol Professionnel

Anglais Courant

1

Je suis dynamique et organisée, capable d'assurer : - La gestion administrative et opérationnelle du personnel - L'organisation globale du développement des compétences et assurer le respect des obligations légales, en participant pleinement à la réalisation des formations

2

- Proposer, élaborer et actualiser la politique RH de votre entreprise ou encore assister les responsables opérationnels dans leurs problématiques - l'organisation la communication des offres d'emploi et la promotion des métiers et d'assurer le processus de recrutement de l'entreprise

3

Mon expérience professionnelle variée et ma capacité d'adaptation m'ont permis de comprendre les nouveaux enjeux dans les ressources humaines : technologiques, éthiques et philosophiques liés à l'évolution du travail.

Moments clés (expériences et formations)



De févr. 2020 à aujourd'hui

Chargée de projets RH - Onboarding Officer

Administration des RH > Cadre généraliste des ressources humaines
chez **TOTAL France**
Energies - Eau



De sept. 2017 à sept. 2019

Assistante Ressources Humaines

Administration des RH > Cadre généraliste des ressources humaines
chez **Atexo France**
Ingénierie - R et D



De sept. 2017 à sept. 2019

Mastère « Ressources Humaines »

Bac+5
à **Pôle Paris Alternance**
Ecole de Commerce ou de Gestion



De sept. 2016 à sept. 2017

« Administration et Gestion des Entreprises » option : Management et Suivi de

Bac+3
à **Faculté Administration et Echanges internationaux Université Paris Est Créteil**
Diplôme Universitaire



De sept. 2014 à sept. 2015

« Management des Organisations » Option Management Opérationnel dans la Protec

Bac+3
à **IAE de Lille, Ecole de Management Universitaire Université Lille 1 (59)**
Diplôme Universitaire



De oct. 2014 à oct. 2015

Management de Projet

Administration des RH > Cadre généraliste des ressources humaines
chez **Age d'Or Services France**
Santé - action sociale



De nov. 2015 à janv. 2017

Sales advisor

Administration des ventes et SAV > Gestionnaire ADV
chez **H&M France**
Meuble, Textile et autres industries manufacturières



2014

BTS SP3S Services et Prestations des Secteurs Sanitaire et Social

Bac+2
à **Lycée Teilhard de Chardin**
Autre



La gestion des Ressources Humaine dans les PME numériques en France

2019 - Mémoire de fin d'étude MASTERE RESSOURCES HUMAINES - PPA, PARIS (75) Problématique de mémoire : La Gestion des Ressources Humaines permet-elle d'améliorer la rentabilité des Petites et Moyennes Entreprises numériques ?

<https://www.linkedin.com/in/juliecaillon/>



Développer une activité au sein d'une activité instable

2015 - Mémoire universitaire Mise en place d'une nouvelle activité LICENCE PROFESSIONNELLE - AGE D'OR SERVICE, LILLE (59) Problématique de mémoire : Dans un domaine d'activité instable, comment la société Age d'Or Services peut-elle anticiper l'organisation de la montée en charge du service porta

<https://www.linkedin.com/in/juliecaillon/>