



Sarah-Lina MECHEDAL

Mobile : 06 19 30 22 62

Email : sarahmechedal@hotmail.fr

Permis B véhiculée

Paris et alentours ouverte à la mobilité

Nationalité Française



Diplômée du Master Programme Grande École de l'ESC TROYES et ayant une expérience d'un an en alternance en tant que chargée de communication chez PSA Automobile et de deux ans en communication et marketing. Je recherche un poste dans les secteurs du marketing et de la communication.

FORMATIONS

2017 à 2020 **SCBS (ex Groupe ESC TROYES) – Master 2 Programme Grande Ecole**

- Marketing & digital marketing
- Communication
- Gestion de projet

Janvier à Mai 2019 **PUTRA BUSINESS SCHOOL (Malaisie) – MBA (programme d'échanges)**

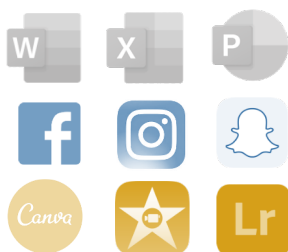
- Managing product visibility
- Strategising decisions
- Managing operation of business
- Human centrality in organisations

2015 à 2017 **Université de Cergy-Pontoise – DUT Techniques de Commercialisation**

- Commerce
- Marketing
- Négociation
- Comptabilité

COMPETENCES

Professionnelles ou techniques



Langues

Anglais : B2

Espagnol : A2

Personnelles

Sociable ★★★★★

Polyvalente ★★★★★

Organisée ★★★★★

Autonome ★★★★★

Travail en équipe ★★★★★

Capacité d'adaptation ★★★★★

Centres d'intérêts

Voyages : Espagne, Grèce, Hongrie, Italie, UK, Allemagne, Malaisie, Thaïlande, Indonésie...

Danses : Hip hop durant 8 ans et danse contemporaine pendant 2 ans

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES



PSA Automobiles (Septembre 2019 à Août 2020)
Chargée de Communication (alternance)

Communication interne :

- Gestion de la communication en local sur les mobilités interne/externe
- Elaboration du journal hebdomadaire, affichage, flash info, vidéo, présentation
- Mise en place de la communication interne autour de la journée de la diversité, journée du handicap...
- Assurer la veille et relayer les communications du groupe en local
- Réalisation d'interviews salariés, montage puis diffusion des témoignages

Événementiel :

- Organisation des forums et rencontres avec les entreprises partenaires
- Organisation les événements de valorisation (médaille du travail, remise de diplôme, challenge sécurité...)



ESC TROYES (Avril à Juillet 2018)

Responsable communication des admissibles 2018 (stage)

Management :

- Coordination d'une équipe de quatre personnes
- Création des plannings de l'équipe

Communication :

- Application de la stratégie de communication
- Création de supports
- Gestion des social media
- Création et mise en place du planning éditorial

Marketing :

- Gestion des commandes Goodies (*gérer les stocks avec Excel : plus de 1500 produits sur chaque goodies 6 au total*)
- Négociations avec les prestataires
- Respect d'un budget de 13 000€ dont j'ai utilisé 7 000€
- Veille concurrentielle
- Reporting



Association du Bureau des Sports (Janvier 2018 à 2019)

Chargée de communication & événementiel

- Organisation des événements (budget à respecter pour chaque événements)
- Mise en place de la communication
- Gestion des réseaux sociaux de l'association



TATI (Mars à Juin 2017)

Assistante export international (stage)

- Elaboration du merchandising pour les partenaires internationaux
- Prise en charge des commandes pour les partenaires
- Elaboration de la campagne de communication pour une ouverture de magasin à l'international
- Mise en place de nouvelles offres promotionnelles