



ALIX PONCE

EVENTS & PARTNERS MANAGER
RESPONSABLE ÉVÉNEMENTIEL & PARTENARIATS

CONTACT

P: +33 6 64 80 00 37
E: poncealix@orange.fr
Link : alix-ponce

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Gestion de projets événementiels
Gestion de partenariats
Management d'équipe
Connaissance du secteur associatif, sportif, entreprise
Réseau de partenaires et prestataires
Anglais B2/C1
Italien C1
Espagnol A1
Maîtrise packoffice, mailjet, mailchimp, wordpress, Mac & PC

DIPLÔMES

Master 2 Management des activités culturelles et artistiques
INSEEC | 2014 - 2015

Master 1 Droit et Management de la Culture et des Médias
IIMPGT | 2013 - 2014

Préparation aux concours de Sciences Po et IEP

Licence de droit privé et public
Université de Savoie | 2012

Baccalauréat ES
Mention Bien
Spécialité Italien

CENTRES D'INTÉRÊT

Salsa
Cinéma
Voyages
Ecologie

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

CHEFFE DE PROJETS ÉVÉNEMENTIELS

Agence Faubourg Stories | Septembre 2019 à aujourd'hui

- Recommandations clients, gestion budgétaire, gestion prestataires, relation client, gestion du projet de la conception, à la réalisation et post-événement.
- Partenariat : propositions, suivi partenarial, budgets, gestion multi-acteurs.
- Clients de l'agence : Mattel, Disney, WarnerBros, Paramount, Apsys, Sony ...

CHARGÉE DE PROJETS ÉVÉNEMENTIELS

Fraternité générale | Mars - Juillet 2019

- Organisation et suivi des tournois sportifs multisports : partenariat avec l'UFOLEP - 1500 personnes.
- Organisation et accompagnement des « Dîners en couleurs » à Paris et dans toute la France - 1600 personnes.

RESPONSABLE ÉVÉNEMENTIEL - FREELANCE

Elle's Imagine'nt | Octobre 2018 - Décembre 2019

- Organisation du premier Gala de charité Nov. 2018 : parrain Frank Leboeuf, au Pavillon Elysée avec la participation de Thierry Marx, 150 invités, 70 000€ collectés, artistes Les Coquettes, La Bajon, Régis Mailhot.
- Organisation du deuxième Gala de charité Nov. 2019 : Grand Café Fauchon. 100 invités
- The Good Company : Accompagnement campagne médias de sensibilisation

COORDINATRICE ÉVÉNEMENTIEL - FREELANCE

Agence Ysée | Décembre 2018 - Mars 2019

- Ysée Event : développement du portefeuille client de l'agence et co-organisation de la convention Foncia Immobilier 2019.

COORDINATRICE DE PROJETS ÉVÉNEMENTIELS ET PARTENARIATS

Fondation des Femmes | Septembre 2017- Avril 2018

- Événementiel : organisation de la Nuit des Relais 2017 : moyens matériels, humains, gestion budgétaire. Gestion et mise en place de partenariats (UFOLEP, Femix' Sport, prestataire scénique, audiovisuel, boissons, goodies, VTC), 800 personnes, 100 bénévoles. Présence de la Ministre des Sports Laura Flessel
- Organisation de l'événement #MaintenantOnAgit : illumination de la Tour Eiffel depuis le parvis des Droits de l'Homme en présence de la Ministre de la Culture Françoise Nyssen et de la Maire de Paris Anne Hidalgo.
- Partenariats : développement et suivi (conventions, appels de fonds, reçus fiscaux)
- Administration : gestion de l'association et de l'espace commun

ATTACHÉE DE PRODUCTION ET DE PRESSE

Festival Salon | Juin à Août 2016 et 2017

- Production : élaboration et suivi des feuilles de route, planning des transferts, gestion des hébergements, préparation des loges, booking des voyages des artistes. Interlocutrice et référente production des artistes.
- Communication : appui aux relations presses, mise à jour du site internet,

COORDINATRICE - ADMINISTRATRICE

Cérémonie des Molières | Avril 2015 - Mars 2016

- Organisation de la Cérémonie des Molières 2015 et 2016 : élaboration du catalogue de vote, relation avec les directeurs de Théâtre Privé et de Théâtre Public.
- Administratif : gestion de l'association, organisation des Conseils d'Administration, suivis et facturations, gestion de l'Académie, demandes de subventions, gestion du site internet.