



Clément PERAULT

Assistant Chef de projet évènementiel / chef de projet junior

10 ans d'expérience et +

| **Disponibilité : Immédiatement**

Contact

0684183483

peraultclement@hotmail.fr



<https://www.linkedin.com/in/clément-pérault-937b8945/>

Objectif professionnel

Je veux mettre ma curiosité, ma passion, ma rigueur et mon sens du relationnel pour gérer des projets divers et variés. J'aime les challenges, travailler sous pression pour au final apprécier un travail de qualité réalisé collectivement dans une ambiance d'émulation.

Souhaits

Métiers : Marketing >

Administration, gestion, organisation >

Adjoint, conseil de direction >

Création >

Communication >

Salaire (K€ bruts/an) : 30/40

**Zone géographique : Nord - 59 Nouvelle-Aquitaine Pays de La Loire Seine-et-Marne - 77 Paris - 75
Indre-et-Loire - 37**

Compétences



Maîtrise

Organisation du travail

Comme assistant de direction d'un hôtel-restaurant, j'ai oeuvré à la planification des tâches du personnel de chambre, à la coordination entre services de restauration et de séminaire, et au contrôle des conditions de travail dans le respect de l'hygiène et de la sécurité du personnel et des clients



Maîtrise

Rigueur

Comme responsable clientèle à bord des navires de croisière, je me suis conformé aux procédures pour veiller à la sécurité des personnes. Comme assistant de direction, un suivi minutieux des commandes, du contrôle des dépenses et des budget de fonctionnement était nécessaire.



Maîtrise

Curieux

J'ai à coeur de m'intéresser à de nombreux domaines artistiques, à voyager pour découvrir de nouveaux paysages, monuments culture. J'aime le beau, je recherche de l'esthétique et de la qualité au quotidien.



Maîtrise

Communication

J'aime communiquer, partager, promouvoir. J'aime transmettre la passion de mon métier, de mes projets à mes clients, collaborateurs ou collègues. J'aime découvrir et faire découvrir.

Langues

Italien  Courant

Anglais  Courant

Néerlandais  Scolaire

Atouts

1

Polyvalent. Savoir tout faire ou comment faire nourrit une curiosité, l'échange entre les personnes afin de créer une émulation dans les projets de réalisation.

2

Flexible. Savoir s'adapter à son environnement, aux clients, aux collègues... Changer de navire régulièrement vous confronte à des univers différents (pays, nationalités, culture, typologie de clientèle...).

Moments clés (expériences et formations)



De janv. 2017 à aujourd'hui

Responsable clientèle

Communication >

chez **Costa Croisières Italie**

Hôtellerie - Restauration - Loisirs



De sept. 2011 à juil. 2012

Master 2 administration des entreprises

Bac+5

à **IAE**

Diplôme Universitaire



De mai 2014 à sept. 2016

Assistant de direction

Administration, gestion, organisation >

chez **Quality hôtel Alisée - Les 3 garçons France**

Hôtellerie - Restauration - Loisirs



De janv. 2012 à janv. 2013

Assistant de presse

Communication >

chez **Agence Colonnes France**

Communication et médias



De juil. 2006 à oct. 2011

Assistant de conservation

Administration, gestion, organisation >

chez **Musée de Montmorillon France**

Activités des organisations associatives et administration publique



De sept. 2006 à juil. 2007

Master 2 Histoire

Bac+4

à **Université de Poitiers**

Diplôme Universitaire

Projets et publications



Valorisation scientifique

Un superbe résultat né de la rencontre entre un informaticien, un archéologue-universitaire et un jeune conservateur.

<https://www.alienor.org/publications/bois-grave/>