

Claire BRECHEMIER
607, rue grande
F - 77630 ARBONNE LA FORET
Tél. : 06.74.45.21.03
clairebrechemier@gmail.com

Responsable Communication
Acheteuse
Anglais courant

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Depuis 1988 : secteur matériel pour laboratoires – Sté LABELIANS - groupe familial 140 pers. – CA 36 millions d'Euros

De 2013 au 16 oct. 2020

> Responsable Communication groupe

- Elaboration et suivi du budget communication (183k€ en 2020)
- Organisation de la participation de la société en tant qu'exposant aux manifestations en France et à l'étranger
- Responsable de la mise en œuvre de la politique communication de la société mère et d'une filiale : catalogues, documentations, offres promotionnelles, tarifs, routages, profils de société, site Internet, insertions et communiqués de presse, expositions nationales et internationales, objets publicitaires, cartes de visite et cartes de vœux...
- Négociation et suivi des projets auprès des prestataires de service (imprimeurs, agence de communication, routeurs, concepteurs de stand...)
- Mise en place de la charte graphique du groupe suite au changement de nom de la société en 2017
- Participation à la mise en place du nouveau site Internet
- Revue de presse
- Management d'une chargée de communication graphique et animation digitale

De 1988 à 2013 : secteur matériel pour laboratoires – CA 26 millions d'Euros – 94 pers.

> Assistante de direction achats-marketing puis Responsable d'un portefeuille achats

- Responsable d'un portefeuille de 50 fournisseurs, soit 2.000 réf. Produits pour un C.A. achats de 5 millions d'Euros
- Responsable d'un portefeuille de 87 fournisseurs soit 1.396 réf. Produits pour un C.A. achats de 3 millions d'Euros géré par deux assistantes achat
- Négociations des conditions d'achat : prix, incoterm, conditions de règlement, délais d'approvisionnement
- Sourcing nouveaux produits ou produits de substitution avec prise en compte de la conformité réglementaire
- Etude de l'offre de la concurrence et proposition d'évolution des gammes de produits
- Relecture et validation de contrats proposés par les fournisseurs (anglais et français)
- Responsable de la mise à jour des données achats dans l'ERP Movex (147 fournisseurs - 4.900 réf.) depuis 2005
- Management de 2 assistantes achats : négociations achats, mise à jour du fichier informatique achats, contrôle factures, analyse tarifs, SAV, DEB.

Et

> Chargée de communication externe

- Responsable de la mise en œuvre de la politique communication de la société
- Elaboration et suivi du budget communication (370 k€ les années avec catalogues – 195 K€ les années sans catalogue)
- Chef de projet de la réalisation du catalogue de la maison mère (480 pages tous les 3 ans) et de la filiale (270 pages tous les 3 ans)
- Rédaction et mise en place d'une Newsletter à destination de la force de vente

De 1983 à 1988 :

> Assistante export : Secteur Matériaux Composites chez Brochier Ciba-Geigy – (92) et secteur agroalimentaire chez Darégal – (91)

De 1982 à 1983 :

> Assistante de direction chez Walther France – (92) - Fabricant de sprinklers

DIPLÔMES

BTS assistante de direction trilingue à l'Ecole Nationale de Commerce (Paris)
Baccalauréat D (Sciences, Physique et Mathématiques)

LANGUES

Anglais : lu, écrit parlé

Allemand : lu, écrit, parlé (peu fréquemment)

FORMATION PROFESSIONNELLE ET LOGICIELS EXPLOITES

Formation professionnelle :

- 1988 : Management au CSP
- 1989 : Techniques de négociations d'achat - Niveau 1 à la CEGOS (5 jours)
- 1991 : Assistante des services de communication externe à la CEGOS (5 jours)
- 1993 : Formation de formateurs au CSP (5 jours)
- 1993 : Innovation et créativité au CSP (3 jours)
- 1994 : Rédiger pour être compris au CFPJ (5 jours)
- PAO : 2006 : Quark X Press (3 jours) 2010 : Photo shop (3 jours)
- 2016 : Communication empathique
- 2015 : Management – Master stratégie (1jour)
- 2015 : Horse coaching
- 2016 : Le management transversal - Master stratégie (1 jour)
- 2017 : Movie maker (2 jours)
- 2018 : E-mailing marketing et référencement site Internet au CIFL (2 jours)

Logiciels exploités : Word, Excel, Powerpoint, ERP : Movex

Loisirs : Marche, vélo, natation, jardinage, lecture, expositions, Pilates