

MARIE SCHWAB



Données personnelles

- Adresse**
17 square des voiles
91080 Courcouronnes
- Numéro de téléphone**
+49 1516 72 42 163
- Adresse e-mail**
marieschwab054@gmail.com
- Date de naissance**
03-08-1973
- Sexe**
Femme
- Nationalité**
Française
- Permis de conduire**
B
- LinkedIn**
<https://www.linkedin.com/in/marie-schwab-532b3a47/>

Langues

- Français ● ● ● ● ●
- Allemand ● ● ● ● ●
- Anglais ● ● ● ● ●
- Néerlandais ● ● ● ● ●

Loisirs

- Jogging (préparation semi marathon)
- Aviron Loisirs (Monitrice)
- Photo
- Randonnée pédestre et cycliste

Responsable relations presse & media expérimentée, parfaitement trilingue français / allemand / anglais, disposant d'un réseau media (journalistes & influenceurs orientés tourisme / voyage bien établi en Allemagne.

Expérience professionnelle

Responsable relations presse & media Accor Germany, Munich

déc. 2017 - mars 2021

Responsable des relations presse pour les marques économiques et de milieu de gamme de Accor en Allemagne, en Autriche et en Suisse. Définition de plans RP par marque (7 marques) en étroite collaboration avec les équipes marketing, social media, customer touchpoint et les équipes du siège mondial. Organisation de voyages groupes & individuels pour journalistes & influenceurs, organisation d'événements presse. Coordination du réseau d'agences RP en Allemagne, Autriche et Suisse.

Coordinateur de crises et issue management pour tous les 400 hôtels des trois pays, de l'économique (ibis budget) au Luxe (Sofitel, Fairmont), en étroite coordination avec le siège mondial.

Suivi et analyse des retombées médias, responsable de la Revue de presse distribuée quotidiennement à tous les directeurs d'hôtels et au siège allemand (800 adresses mail) et mise en ligne sur l'intranet dans le respect des mesures RGPD:

Responsable communication & relations clients Accor Germany, Munich

avril 2015 - déc. 2017

Responsable des Relations Clients pour nos hôtels germanophones, pleinement intégrée à la Newsroom de AccorHotels Central Europe depuis sa création en avril 16.

Responsable de la Revue de presse on et offline et de l'analyse - mise en place d'un réseau interne de remontée d'informations du réseau et d'issue management pour les hôtels.

Gestion des plaintes clients de niveau 2 en étroite collaboration avec les community managers, le service juridique et le service presse.

Responsable des relations publiques Accor Germany, Munich

oct. 2009 - avril 2015

Responsable de la communication externe de toutes les marques en Allemagne
Responsable de la veille médiatique et de l'analyse de la couverture médiatique
Organisation d'événements RP (régionaux, nationaux et internationaux)

Coordination des projets de relations publiques avec les équipes de communication internes, nationales et internationales.

Organisation d'interviews et de réunions en face à face avec les médias

Préparation d'événements média

Responsable communication junior Accor S.A., Paris

mars 2007 - oct. 2009

Coordination du planning éditorial des publications internes (magazine interne en 6 langues et 2 newsletters internes en français et en anglais)

Responsable de la collecte de toutes les informations du réseau

Organisation et coordination de la distribution des publications, online et offline

Correction d'épreuves du magazine interne du personnel en français, anglais et allemand

Assistante - Direction de la Communication et des Relations Exterieurs Accor S.A., Paris

oct. 2001 - mars 2007

Communication quotidienne avec le réseau et tâches classiques d'assistante de direction

Coordination avec l'agence de rédaction pour le magazine interne des consommateurs

Relecture et édition des articles soumis par l'agence

Recherche proactive de thèmes et d'articles

Coordination de la distribution du magazine grand public (800 hôtels)

Assistante du "Director Financial Processes & Business systems EMEA"	févr. 2000 - oct. 2001
Carlson Wagonlit Travel, Paris	
Assistante du directeur et de 9 membres de l'équipe européenne (organisation de voyages et de réunions, coordination du réseau, rédaction de comptes rendus, rédaction de nouvelles sur l'intranet).	
Assistante du département Credit	1995 - janv. 2000
Westdeutsche Landesbank (France) GmbH, Paris	
Secrétariat classique	

Formation scolaire

PR Manager	2014
Deutsche Presseakademie, Berlin	
3. Année "réussir sur les marchés extérieurs"	1993 - 1994
ENC / Université Paris XIII, Paris / St Denis	
BTS Bureautique et Secrétariat trilingue	juil. 1993
Ecole Nationale de Commerce (ENC), Paris	
Baccalauréat A2 (Lettres et Langues)	juil. 1991
Lycée Georges Brassens, Evry Courcouronnes	

Compétences

Relations Media (presse et influenceurs)	●●●●●
Communication interculturelle	●●●●●
Networking	●●●●●
Pack Microsoft Office	●●●●●
Travail en equipe	●●●●●
Photoshop	●●●●●