

## NARINDRA HERIZO RAFANOMEZANTSOA

Diplômée d'un Master dans le tourisme et du développement local  
nahrindra07@gmail.com  
+33 6 56 77 52 22

Malgache  
Permis B  
07.03.1991

### MES ATOUTS

Dynamisme, curiosité, philanthropie, aisance dans la communication et les relations humaines, souci de l'environnement



### FORMATION

**Université de Toulouse Jean Jaurès, France**

2018 – 2020

Master en Tourisme et développement à l'ISTHIA (Institut Supérieur du Tourisme d'Hôtellerie et de l'Alimentation)

**Université d'Avignon et des pays de Vaucluse, France**

Licence en Tourisme durable et économie solidaire

2017 - 2018

**INTH, Institut National de Tourisme et d'Hôtellerie, Madagascar**

2012 - 2013

Licence Professionnelle en Tourisme et Développement Durable

*Projet : Planification stratégique et construction d'une maison d'hôtes traditionnelle à Ambatomanga, valorisation des produits locaux et des patrimoines régionaux*

**INTH, Institut National de Tourisme et d'Hôtellerie, Madagascar**

2010 – 2012

Formation en Restauration Cycle Court puis Diplôme d'Études Supérieures en Tourisme et Hôtellerie



### EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

**ASSISTANTE DE PROJET : Organisation du Forum de la Mobilité Urbaine du Grand Tana**

Coopération pour le Développement et l'Amélioration des Transports Urbains et Périurbains (CODATU)

- Elaboration du projet pilote sur le transport artisanal
- Contribution à la rédaction des actes du Forum de la mobilité
- Appui à la multitâche dans l'organisation du Forum
- Identification et préparation des intervenants
- Contribution aux activités générales de CODATU

**ASSISTANT TOURISM INVESTMENT MANAGER : Organisation du Forum WAVE**

Economic Development Board of Madagascar (EDBM)

- Organisation Forum Wave 1<sup>re</sup> édition avec les parties prenantes
- Mise en relation entre porteurs de projet et investisseurs
- Création d'un Data Room investisseurs
- Identification des acteurs
- Organisation B2B et B2G (Emirates, Beachcomber, Hyatt, ...)

**INGENIERIE DE PROJET DE TERRITOIRE : Création d'un sentier de randonnée**

Communauté de Commune du Volvestre

- Elaboration d'un diagnostic territorial sur les potentiels des sentiers de randonnée
- Création d'un nouvel itinéraire de randonnée
- Montage d'une stratégie de commercialisation et d'un plan de communication
- Définition d'une stratégie de RH et d'un mode de gouvernance

**STAGIAIRE EN TOURISME ET COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE : Chargée de communication en Tourisme**

Parc naturel régional des Préalpes d'Azur

- Rapport d'activité : recueil des indicateurs, rédaction des articles, suivi de la mise en page
- Mise à jour du site Web (rédaction et intégration des articles)
- Relations avec les structures partenaires et diffusion des supports de communication
- Mise en place et participation à des événements

## **CONSULTANTE EN TOURISME : Mise en place d'une stratégie opérationnelle**

### **CAMPING SEMIS**

- Rédaction d'un cahier de préconisations pour (a) l'obtention la Marque Valeurs Parc, (b) l'obtention du label Accueil Vélo
- Préconisations et recommandations pour améliorer les économies d'eau et d'énergie
- Préconisations sur la baignade naturelle, et sur une démarche zéro papier pour le camping
- Relations avec les structures partenaires et diffusion

## **CHARGÉE DE COMMUNICATION ET ASSISTANTE POLYVALENTE : Appui au programme tourisme urbain durable**

### **Coopération Région Ile-de-France / Antananarivo (Institut des Métiers de la Ville, Antananarivo)**

- Appui au programme de valorisation touristique du patrimoine urbain et au projet de classement UNESCO de la Haute Ville d'Antananarivo
- Organisation de manifestations touristiques
- Organisation du vernissage pendant la francophonie
- Gestion des appels à projet
- Gestion des stagiaires francophones
- Organisation des conférences, colloques et réunion
- Communication et diffusion des informations sur les réseaux sociaux

## **STAGIAIRE CHARGÉE DE CLIENTÈLE : Chargée du bon déroulement du séjour des clients**

### **MAD Malin**

## **STAGIAIRE POLYVALENTE : Participation à l'amélioration du processus de vente**

### **Exode Tours**

- Optimisation des techniques de prévente et négociation des tarifs
- Tâches administratives (établissement fiches clients, devis, réservations...)
- Responsable de l'accueil des clients

## **ACTIVITÉS PARALLÈLES**

### **Hôtesse, FIM (Foire Internationale de Madagascar)**

Représentante des enseignes internationales, accueil des clients et présentations des produits pour Dzama

## **LANGUES**

Malgache : Langue maternelle  
Français : C2 (Standard européen des langues)  
Anglais : B2 (Standard européen des langues)  
Italien : A1 (Standard européen des langues)

## **INFORMATIQUE**

MS-Office (Word, Excel, Outlook) – In design – Photoshop – WordPress – Prezi

## **CENTRE D'INTÉRÊTS**

Culture asiatique & Voyages (France, Espagne, Grèce, Vietnam, Malaisie, Thaïlande, Chine, Singapour, Tunisie, Maurice, ...)  
Nouvelles, Plongée, Littérature, Mythologie Grecque Antique & Gréco-romaine, Sports, la Mode, Fitness