**IKAMR-0b\_Saksdok\_DeponeringGammelt\_v1.0-bm.docx**

Versjon 1.0 bm, Dato 2018-13-12

<navn> kommune

<navn arkivleder/arkivkontakt>

15KK\_n <system> (yyyy-yyyy) – Avtale deponering digitalt arkivmateriale

Interkommunalt Arkiv for Møre og Romsdal IKS (IKAMR) mottok digitalt arkivuttrekk den dd.mm.yyyy og uttrekket har status som Godkjent Arkivpakke AIP type Tabelluttrekk ADDML 7.3 (AAAyyyy-00n):

15KK\_n <system> (fra-til) <navn> kommune

Vedlagt følger:

1. Avtale om deponering av digitalt arkivmateriale
   * Avklaringer rundt ansvarsforholdet.

Systemet registreres her på nytt etter IKAMR prosesser og rutiner gjennom dette dokumentet, samt et eget godkjenningbrev.

Innholdet vil bli klargjort for bevaring i IKAMR depotforvaltningssystem som Godkjent Arkivpakke AIP etter Riksarkivarens gjeldende forskrift som trådte i kraft 01.01.2018.

eller

Systemet registreres her på nytt etter IKAMR prosesser og rutiner gjennom dette dokumentet, samt vil bli testet og validert i IKAMR depot.

Etter en godkjenning vil innholdet vil bli klargjort for bevaring i IKAMR depotforvaltningssystem som Godkjent Arkivpakke AIP etter Riksarkivarens gjeldende forskrift som trådte i kraft 01.01.2018.

Originalt system og database kan ikke kasseres/slettes før systemet er Godkjent av depot.

Ta kontakt hvis noe er uklart.

Hilsen

<navn>

<stilling>