

## 5.5 Відображення даних про АР у системі

Незалежно від розділу в якому ви перебуваєте, Товарні розписки чи Фінансові. Відомості про аграрні розписки відображаються у табличному вигляді, як для зареєстрованих АР, так і для версій проектів АР які тільки створюються(або були створені але не зареєстровані у реєстрі).

↑ #	Тип розписки	Номер	Дата видачі розписки	Дія	Дата дії	Нотаріус	Код нотаріуса	Номер дії в реєстрі	Статус	Кредитор	
1	Товарна			Нова	29.03.2018	Маклер Олег Олегович	1		Чернетка	ПАТ "CRR-Bank"	     
2	Товарна	398	29.03.2018	Передача прав кредитора	29.03.2018	Маклер Олег Олегович	1	366	Змінені	Товариство з обмеженою відповідальністю "СЕДНА-АГРО"	     
3	Товарна	398	29.03.2018	Нова	29.03.2018	Маклер Олег Олегович	1	366	Підписані	ПАТ "CRR-Bank"	   
4	Товарна	397	28.03.2018	Виправлені помилок	29.03.2018	Маклер Олег Олегович	1	31	Підписані	ПАТ "CRR-Bank"	   
5	Товарна	397	28.03.2018	Виправлені помилок	29.03.2018	Маклер Олег Олегович	1	31	Історичні	ПАТ "CRR-Bank"	   

Показувати  записів на сторінці. Перша 1 Остання

Опис колонок відображення інформації по АР, наведений у таблиці.

Таблиця

Назва колонки	Опис інформації у колонці
#	Порядкова нумерація
Тип Розписки	тип АР, залежить від розділу в якому ви знаходитесь(Товарна чи Фінансова)
Номер	Номер розписки у системі. Генерується системою при реєстрації її у РАР.  Для версій проектів «видача нової АР» які ще не зареєстровані у РАР – поле залишається порожнім
Дата видачі розписки	Дата нотаріального посвідчення АР
Дія	Назви реєстраційних дій над аграрними розписками: - При реєстрації виді АР, назва дії – Нова; - При внесенні змін у АР, запис про видачу якої зареєстрований у РАР, назва дії яка вноситься

Назва колонки	Опис інформації у колонці
Дата дії	Дата реєстрації реєстраційної дії
Нотаріус	ПІБ нотаріуса який здійснив нотаріальне посвідчення АР
Код нотаріуса	Код нотаріуса у РАР
Номер дії в реєстрі	Номер дії над розпискою, генерується автоматично системою при реєстрації(підписанні) дії.
Статус	<p>Відображається статус дії над аграрною розпискою :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ <b>Чернетка</b> – присвоюється при створенні проекту видача нової АР. В залежності від вибраної дії може змінитися на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Скасовано – при виборі дії «Відмінити»;</li> <li>• Підписані – при виборі дії «Зареєструвати».</li> </ul> </li> <li>❖ <b>Підписані</b> – присвоюється при виборі дії «Зареєструвати». Після чого розписка вважається зареєстрованою у РАР.</li> <li>❖ <b>Змінені</b> – присвоюється версії розписки в яку вносяться зміни. Після вибору дії «Зареєструвати» приймає статус «Підписані». А попередня версія розписки, зі старими даними приймає статус «Архівна» і носить інформаційний характер. Статус «Змінено» може бути використаний тільки до АР, запис про видачу якої зареєстрований у РАР при внесенні змін.</li> </ul>
Кредитор	Назва кредитора
	<p>Піктограми елементів управління над АР.</p> <p>Також можна використовувати контекстне меню, яке викликається правою кнопкою мишки з рядку аграрної розписки</p>