

UNICEF TERMS DE REFERENCE
--

Prestation de service de Team-Building pour la retraite du staff

UNICEF BUREAU DU SENEGAL
22-24 Mai 2024

Contexte

Le Fonds des Nations Unies pour l'Enfance (UNICEF) est l'organisation de nations unies ayant le mandat pour la protection des droits de l'enfant. Au Sénégal, le bureau UNICEF travaille au niveau national et en collaboration avec les services de l'Etat.

Chaque année, l'UNICEF Sénégal organise une retraite de l'ensemble du personnel afin de permettre de renforcer la cohésion d'équipe mais également améliorer le bien-être des employés pour l'atteinte des résultats clés pour les enfants

Cette année, L'organisation de la Retraite s'inscrit dans un contexte de changement et de transition vers la Maison des Nations Unies au Sénégal qui est une partie intégrante de l'initiative de la réforme du Secrétaire Général des Nations Unies.

Ainsi, les 28 organisations des Nations Unies présentes au Sénégal et leurs quelque 1 800 employés, seront réunis dans un nouveau bureau construit à Diamniadio, à 40 km de Dakar. Ce complexe immobilier est appelé à devenir un emblème multilatéral en Afrique de l'Ouest. Outre les bureaux des Nations Unies au Sénégal, il accueillera les bureaux régionaux et sous-régionaux des Nations Unies responsables du Sahel, de l'Afrique de l'Ouest et de l'Afrique centrale.

En conséquence, l'UNICEF comme les autres agences doit se donner les moyens de s'adapter à ce nouveau contexte, notamment à relever le défi du changement, à renforcer l'esprit d'équipe et de cohésion au sein de l'UNICEF et entre l'UNICEF et les autres agences.

Objectif général

Animer une retraite de 3 jours (22-24 mai 2024) pour le personnel de l'UNICEF au Sénégal afin de leur donner les moyens de gérer le changement et la transition vers la UN House tout en leur renforçant l'esprit d'équipe et de cohésion et la qualité des interactions en vue de contribuer au bien-être et à la motivation du staff pour relever les défis du changement.

La retraite sera une occasion pour le staff de l'UNICEF de saisir les opportunités nouvelles favorable à l'atteinte des résultats clés de l'UNICEF pour les Enfants dans un nouveau contexte de travail.

Objectifs spécifiques

- Améliorer le bien-être du personnel
- Renforcer la capacité de l'équipe pour gérer le changement
- Renforcer la sécurité psychologique
- Renforcer la cohésion et l'esprit d'équipe

Méthodologie/Approche et tâches à mener par le prestataire

Le prestataire qui sera recruté aura la charge de mener les activités et des exercices qui permettront d'atteindre les objectifs fixés pour la retraite.

Le prestataire proposera des activités qui permettront d'asseoir une dynamique de groupe, un esprit d'équipe tout en respectant la sensibilité de genre et la culture. Il proposera également pour chacune des activités l'approche méthodologique la mieux adaptée afin d'assurer une participation active de tout le staff.

Résultats et produits attendus

Résultats

- Le bien-être du personnel est renforcé/ amélioré
- Le staff est mieux outillé à faire face au changement
- La cohésion du groupe et le moral du personnel sont renforcés

Produits attendus

Un rapport complet de la retraite comprenant les recommandations sur le bien-être du staff face aux défis du changement en tenant compte des objectifs spécifiques évoqué ci-dessus.

Date, lieu et organisation du travail

La retraite se déroulera du 22 au 24 mai 2024 à Saly. Le prestataire retenu sera sous la supervision du comité d'organisation de la retraite. Ce comité aura pour tâches de :

- Valider la méthodologie proposée par le prestataire sélectionné
- Appuyer l'organisation des sessions
- Faire des suggestions, si nécessaire, avant et/ou pendant le déroulement des activités pour une meilleure atteinte des objectifs
- Valider le rapport du consultant

Qualifications, expériences et compétences

- Avoir des aptitudes avérées dans les activités de coaching, team building et gestion du changement avec de solides références
- Au moins 5 ans d'expérience dans la facilitation de retraites du personnel, exercice de team building ou activités similaires à l'intention des Nations Unies ou autres organismes de développement internationaux, régionaux ou bilatéraux ; une bonne connaissance et expérience avec l'UNICEF sera considérée comme un atout ;
- Maîtriser du français est un prérequis et avoir une connaissance pratique de l'anglais est un atout.
- Expertise en conception et mise en œuvre d'un large éventail de méthodes interactives pour renforcer le bien être en intégrant la sécurité psychologique, la cohésion d'équipe et les aptitudes à gérer le changement ;

- Excellentes capacités de reporting et d'analyse pour capturer les commentaires et les suggestions qui émergeront des sessions interactives au cours de l'exercice ;
- Avoir une sensibilité aux réalités et à la diversité culturelles et une expérience dans la modération des réunions de groupes culturellement divers ;

Conditions de travail

Le facilitateur travaillera en collaboration avec l'UNICEF pour l'étape de préparation, mais sera responsable pour l'ensemble des outils nécessaires aux différentes activités pour la retraite. La salle de reunion sera fournis d'un accès a un internet et d'un projecteur. Le consultant/cabinet sera sous la supervision de la COSA (Association du personnel) et l'Unité des Ressources Humaines et qui rendra compte à la Représentante.

Modalités de soumission des Offres

Les consultants intéressés par le présent appel d'offre sont priés de soumettre une Offre Technique et une Offre Financière.

a. Offre technique comportant :

Une compréhension du travail demandé

Une méthodologie détaillée, incluant le descriptif des activités et des outils utilisés

Le CV du consultant et d'éventuelles personnes qui serviront dans la mission

Une feuille de route pour la préparation, l'animation et l'évaluation de la retraite

b. Offre Financière

Elle doit être libellée en hors taxes et hors TVA (HT/HTVA), détailler les couts, et comporter les précisions sur la durée de validité de l'offre et le mode de paiement.