

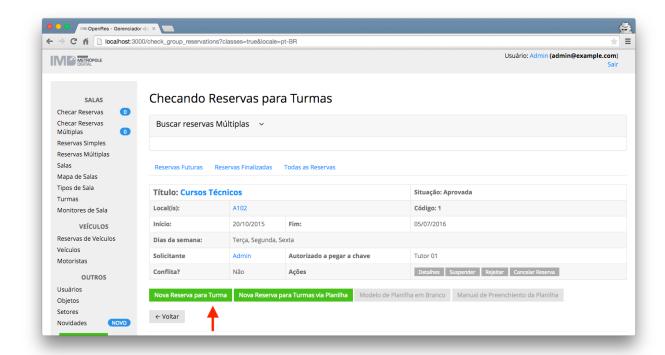


INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL

Manual de Preenchimento da Planilha de Turmas

Este manual visa auxiliar o cadastro de reservas de salas de aula para turmas através do **OpenRes**.

No caso de uma reserva para uma única turma, pasta clicar em "Nova Reserva Para Turma" na página "Checando Reservas para Turmas".



Para o cadastro em massa de turmas, pode ser usada uma planilha com as turmas preenchidas. Veja abaixo as etapas da operação:

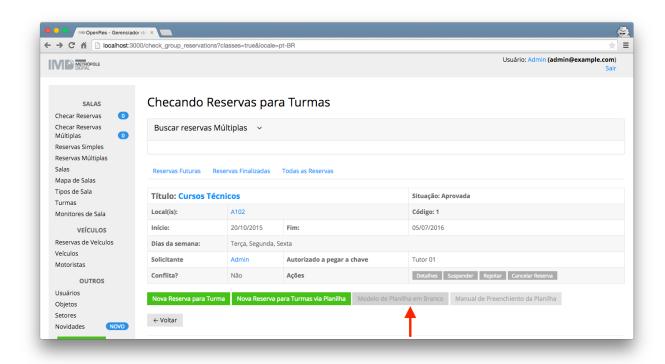
Etapa 1 - Realizar o download do modelo de planilha

O modelo se encontra no botão "Modelo de Planilha em Branco", na página "Checando Reservas para Turmas".





INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL



Etapa 2 - Modo de preenchimento da planilha

Esta planilha deve ser preenchida seguindo alguns padrões ilustrados na imagem abaixo.





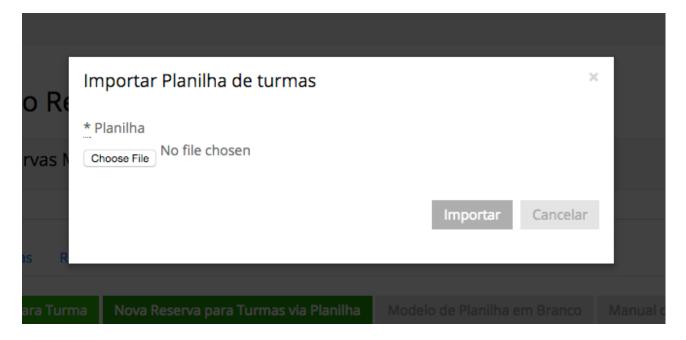


INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL

Etapa 3 - Submissão da Planilha

Tendo a planilha preenchida, seu cadastro no sistema é feito através do botão "Nova Reservas para Turmas via Planilha", também na mesma página.

Na janela que aparece sobre a tela, basta selecionar a planilha e clicar em "Importar".



As reservas serão cadastradas, mas ainda não estarão salvas. Você pode confirmar seu salvamento na tela de "Minhas Reservas de Turma"





INSTITUTO METRÓPOLE DIGITAL

