

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua a los veinte días del mes de mayo de dos mil veintidós, siendo las nueve horas con quince minutos, el **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto de Planeación Integral del Municipio de Chihuahua**, tal y como se señaló en la convocatoria de fecha del dieciocho de mayo de dos mil veintidós con número 06/2022, enviada por correo electrónico y recibida en físico por el Órgano Interno de Control como ente observador y el Regidor Presidente de la Comisión de Hacienda y Planeación **FRANCISCO JAVIER TURATI MUÑOZ** como invitado; se reúnen con el propósito de aprobar o negar la propuesta del requeriente para la **adquisición de tres servicios de mantenimiento preventivo-predictivo, con refacciones de uso básico para la unidad de aire acondicionado de precisión, modelo ACSC100 (INROW), del Instituto de Planeación Integral del Municipio de Chihuahua**. Se procede a tomar lista de asistencia y se da cuenta que asistieron la mayoría de los miembros del Comité, más no así el Órgano Interno y del Invitado; por lo tanto, existe quórum legal, y firman el presente documento.

Se procede a dar lectura al Orden del Día.

ORDEN DEL DIA:

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACION DE QUORUM.

2.- PROPUESTA PARA LA ADQUISICION DE TRES SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO-PREDICTIVO, CON REFACCIONES DE USO BÁSICO PARA LA UNIDAD DE AIRE ACONDICIONADO DE PRECISIÓN MODELO ACSC100 (INROW), DEL INSTITUTO.

3.- CLAUSURA DE LA SESION.

ANTECEDENTES Y ACUERDOS:

PRIMERO.- Acto continuo, se ventila el punto número dos del orden del día. Vistos los documentos que obran en el expediente, se informa a los presentes que la solicitud planteada se recibió el día diecisiete de mayo de dos mil veintidós a las nueve horas con treinta y cinco minutos, documentos en los cuales se aprecian la necesidad de realizar el mantenimiento preventivo-predictivo anual para mantener el ambiente controlado en el SITE o área de los servidores que permita a los equipos operar en las condiciones

ambientales adecuadas indicadas en los estándares internacionales. Dicho sistema de aire se encuentra instalado en la zona de servidores, el cual inyecta aire frío a todo el espacio para evitar el sobre calentamiento y mal funcionamiento de los aparatos eléctricos. El objeto es tener el área del servidor con las mejores condiciones ambientales adecuadas para el correcto funcionamiento de los artículos electrónicos, cabe recordar que, el equipo de enfriamiento está enviando alertas de que el filtro del aire terminó con su vida útil, por lo cual urge la adquisición de este servicio de mantenimiento y corrección de fallas, lo que hace imperante la necesidad del mantenimiento preventivo, situación que beneficiaría la vida útil de los equipos y su operación, generando un ahorro de hasta un 12% o 18% del presupuesto de alguna reparación mayor que pudieran llegarse a necesitar en el futuro por algún determinado problema.

La requerente dentro de su solicitud menciona al Comité que el mantenimiento preventivo-predictivo que solicita deberá de adquirirse por medio de una licitación en su modalidad de adjudicación directa, esto debido a que la moral a la cual se le pretende adjudicar los bienes es la mejor oferta en cuanto a calidad y precio del producto, salvaguardando este Instituto el erario público, situación que se justifica con los documentos anexos a la presente solicitud, en términos del artículo 74 Fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

SEGUNDO.- La requerente solicita de manera muy atenta que se tome a consideración la petición que se efectúa en este momento para la adquisición del mantenimiento preventivo del sistema de clima del que se detalla en la solicitud, por lo que en obvio de repeticiones téngase en esta parte como si a la letra se insertasen.

TERCERO. Analizada la propuesta a considerar por la Requerente de la solicitud, así como de la suficiencia presupuestaria para soportar el gasto, esto por la cantidad de \$99,000.00 pesos (**NOVENTA Y NUEVE MIL PESOS 00/100**), numerario que se desprende del Oficio SP-IMPLAN-015-2022, se somete a votación para adjudicar directamente y adquirir el bien anteriormente descrito en los términos y bajo las condiciones que han quedado asentados, tanto en la solicitud de la requerente, en los documentos anexos a la

Chihuahua, Chih., 20 de mayo del 2022.
Asunto: Adquisición del mantenimiento del sistema de
Climas del Instituto.

misma y en el presente acuerdo por ser requisitos necesarios para el correcto funcionamiento del IMPLAN.

CUARTO.- Se acepta y se aprueba la moción de la Requerente por los miembros del Comité citado. Por lo que en términos del artículo 72, 74 fracción I y demás relativos aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y el artículo 71 y demás relativos aplicables del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, tal y como lo indican los artículos recién mencionados, por lo que informase a la persona moral si tiene el interés necesario para suministrar el servicio requerido, mediante correo electrónico.

El Comité da cuenta que se cumple con la investigación de mercado con los conceptos señalados en la cotización del servicio que se solicita, según lo establecido en la ley y reglamento que regula las adquisiciones.

QUINTO.- En ese orden de ideas y con fundamento en los lineamientos del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, se señala en su apartado lineamientos, en específico en su número 11 tercer párrafo, lo siguiente "... podrá formalizarse contrato cuando la cantidad sea igual o inferior a los \$100,000.00 pesos (CIENT MIL PESOS 00/100 M.N.) sin incluir el IVA, en el caso de que el área requiriente así lo solicite, en dicha situación se deberán de fijar las garantías de anticipo, cumplimiento y saneamiento por evicción, vicios ocultos, daños y perjuicios y calidad de los servicios o por acuerdo de las partes se aceptara como forma de garantía el cheque cruzado...". Por lo tanto, se autoriza a que se celebre el contrato escrito para la adquisición de tres servicios en un año de mantenimiento preventivo-predictivo, con refacciones de uso básico para la unidad de aire acondicionado de precisión modelo ACSC100 (INROW), del Instituto. Aunque el costo es inferior a la cantidad superior los \$100,000.00 pesos (CIENT MIL PESOS 00/100 M.N.), sin embargo, la requirente solicita la elaboración del documento, por lo tanto se aprueba la solicitud, aunque el costo de la adquisición genere una erogación por la cantidad de \$93,855.80 pesos (NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS

Chihuahua, Chih., 20 de mayo del 2022
Asunto: Adquisición del mantenimiento del sistema de
Climas del Instituto

80/100 M.N.). El pago se realizará mediante transferencia electrónica, fijándose al proveedor el otorgamiento de las garantías previstas en el artículo 86 del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, siendo estas las de anticipo, cumplimiento, saneamiento por evicción, vicios ocultos, daños y perjuicios y calidad de los servicios mediante cheque cruzado por el 10% del monto en cada una de estas garantías.

SEXO.- Inicie con los procesos legales para que se pueda lograr la adjudicación directa a la persona moral señalada en el escrito principal del requirente e intégrese expediente asignándosele el número 009-2022-IMPLAN-CPP-EC; así mismo notifíquese a la persona moral denominada "GEA TELECOM, S. DE R. L. DE C. V.", mediante correo electrónico, información que se obtiene de los documentos que obran en la solicitud del requirente y en la cotización adquirida, para que informe si tiene la persona moral el interés suficiente para brindar lo solicitados en los términos de su cotización, para que en caso que su respuesta sea en sentido afirmativo se proceda a la elaboración del contrato correspondiente en los términos establecidos en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de servicios del Estado de Chihuahua y del Reglamento de la citada Ley.

SÉPTIMO.- El Comité de Adquisiciones menciona que la razón por la cual en la presente acta se otorga número de expediente, es con la finalidad de tener un mayor control interno de los expedientes relativos a las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios.

OCTAVO.- En términos del punto número tres del orden del día y sin otro tema en particular, se da por concluida la presente y firman para constancia los que en ella intervinieron.

LIC. MARTHA VERÓNICA LUGO ALARCÓN.

Coordinadora Administrativa del Instituto de Planeación Integral del Municipio de

Chihuahua, como Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

MIC. ROCIO GUADALUPE MARTÍNEZ BIBIANO.

Responsable de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (TIC's) del Instituto de
Planeación Integral del Municipio de Chihuahua, como Requerente.

LIC. RAÚL ANTONIO SIFUENTES TORRES.

Jefe de Departamento de Normatividad y Transparencia del Instituto Planeación Integral
del Municipio de Chihuahua, como vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y

Servicios.

ARQ. RAMÓN ANTONIO ARMENDÁRIZ AGUIRRE.

Jefe de Departamento de Planes y Programas del Instituto de Planeación Integral del
Municipio de Chihuahua, como vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y

Servicios.

ING. CARLOS ALBERTO MARTÍNEZ MAR.

Jefe de Departamento de Geomática del Instituto de Planeación Integral del Municipio de
Chihuahua, como vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

Las presentes firmas forman parte del acuerdo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos
y Servicios del Instituto de Planeación Integral del Municipio de Chihuahua, donde se aprobó
por unanimidad de los presentes la adquisición de tres servicios de mantenimiento
preventivo-predictivo, con refacciones de uso básico para la unidad de aire acondicionado
de precisión, modelo ACSC100 (INROW), del Instituto de Planeación Integral del Municipio
de Chihuahua

Page 1

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The document also notes that records should be kept for a sufficient period of time to allow for a thorough review in the event of an audit.

In addition, the document highlights the need for transparency and accountability in all financial dealings. It states that all transactions should be clearly documented and that the responsible parties should be identified. This will help to ensure that there is no ambiguity or confusion regarding the flow of funds.

The document also addresses the issue of data security. It stresses that all financial data must be protected from unauthorized access and that appropriate measures should be taken to prevent data breaches. This includes the use of secure communication channels and the implementation of robust security protocols.

Furthermore, the document discusses the importance of regular audits and reviews. It states that these are necessary to ensure that the financial system is operating correctly and that any potential issues are identified and addressed promptly. Audits should be conducted by independent parties to ensure objectivity and fairness.

Finally, the document concludes by reiterating the importance of adherence to all applicable laws and regulations. It states that compliance is a fundamental requirement for all financial institutions and that failure to comply can result in severe penalties and reputational damage.

CONFIDENTIAL