

مذيرة الماضي

الرياض، المملكة العربية السعودية

0570600640

Muneeraalmdhii@gmail.com

نبذة قصيرة

حاليًا ، أبحث عن فرصة عمل مليئة بالتحديات داخل منظمة تمكني من الاستفادة الكاملة من مهاراتي وتقديم مساهمة كبيرة في نجاح المنظمة.

المؤهل الدراسي

بكالوريوس ادارة نظم المعلومات

جامعة المجمعة / ٢٠١٥

معدل 3.10 من 5

المهارات

العمل بروح الفريق الواحد

مهارات التواصل

حل المشكلات

التأقلم السريع

اللغات

العربية

الانجليزية

الهوايات

تعلم اللغات - تطوير الذات - الرياضات - التسويق - التطوع - العمل الاجتماعي

الخبرة المهنية

شركة ارام ميم

الرياض

فبراير ٢٠٢٢ - اليوم

ممثلة خدمة عملاء

- الاجابة على المكالمات الواردة والرد على طلبات العملاء لضمان رضا العميل
- تحديد وتقييم احتياجات العملاء لتحقيق رضاهم
- تقديم معلومات دقيقة وصحيحة وكاملة باستخدام الأساليب / الأدوات الملائمة
- تحقيق الأهداف الموضوعة لغرض خدمة العملاء ومعالجة المكالمات
- التعامل مع شكاوى العملاء وتقديم الحلول المناسبة في الوقت المحدد وكذلك المتابعة لضمان حل الشكاوي
- اتباع إجراءات الاتصال والمبادئ التوجيهية والسياسات المحددة في التعامل مع العملاء
- إحالة الحالات المتقدمة إلى الإدارة لحلها، وتقديم معلومات تفصيلية عن الحالة لاستكمال اللازم
- توقع احتياجات العملاء ومتابعتها مع العملاء السابقين
- العمل على إدخال تحسينات على الإجراءات لتسهيل خدمة العملاء وإرضائهم

التدريب

أكاديمية مسك

مستقبل اساسيات العمل

- التسويق الرقمي
- ادارة المنتج
- مقدمة لتحليلات الأعمال
- مقدمة إلى الذكاء الاصطناعي للأعمال

منصة التدريب الإلكتروني السعودي

- برنامج دروب

تكنولوجيا المعلومات في مكان العمل ماجستير مايكروسوفت أوفيس

تحسين الأداء الخاص بك

منصة التدريب الإلكتروني السعودي

- برنامج دروب

مهارات الكمبيوتر

الجامعة السعودية الالكترونية