	INSTRUCCIÓN DE TRABAJO		
	AREA OPERATIVA		Código: IT-OP-NOM-MIMS-09
	NOMINAS		
	CONSULTA DE MOVIMIENTOS IDSE		No. Operación: 09
	Revisión: 2	Fecha revisión: 24/Jun/14	Página 1 de 4

1. OBJETIVO

El objetivo de este instructivo de trabajo es orientar y dar los conocimientos necesarios para llevar a cabo la actividad de consultar los movimientos de incidencia del IMSS.

2. ALCANCE

- Nóminas

3. POLÍTICAS

N/A

4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA

MGC INARI	Manual de calidad, Sección 7.2 y 7.5.
FO-OP-NOM-CNOM-03-01	Incidencia alta.
FO-OP-NOM-CNOM-03-02	Incidencia baja.
FO-OP-NOM-CNOM-03-03	Incidencia modificación de salario.

5. DEFINICIONES


- **IDSE:**
IMSS desde su empresa.
- **IMSS:**
Instituto Mexicano del Seguro Social.

6. RESPONSABILIDADES

La responsabilidad de consultar los movimientos del IMSS es de los ejecutivos de nómina.

7. DESARROLLO


- 7.1 Se ingresa a la página del IDSE a través del portal del IMSS (imss.gob.mx) poniendo certificado, usuario y contraseña. Véase imagen del portal del IMSS.

 INTELIGENCIA LABORAL	INSTRUCCIÓN DE TRABAJO		
	AREA OPERATIVA		Código: IT-OP-NOM-MIMS-09
	NOMINAS		
	CONSULTA DE MOVIMIENTOS IDSE		No. Operación: 09
	Revisión: 2	Fecha revisión: 24/Jun/14	Página 2 de 4

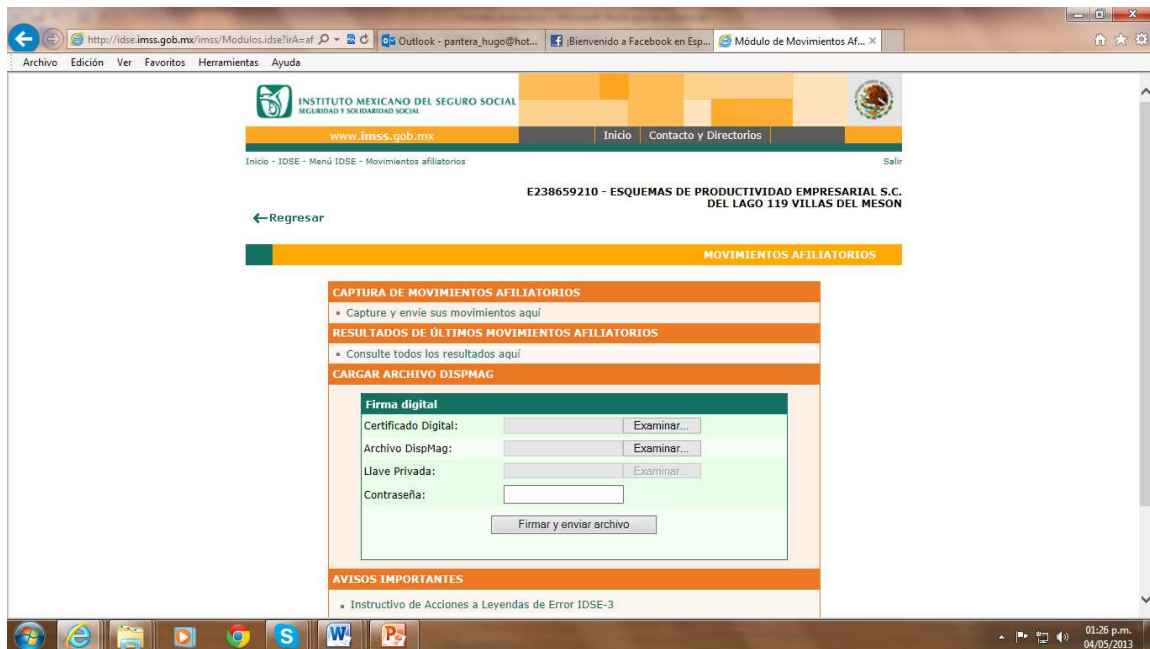


7.2 Se ingresa a la página de “Movimientos afiliatorios”.

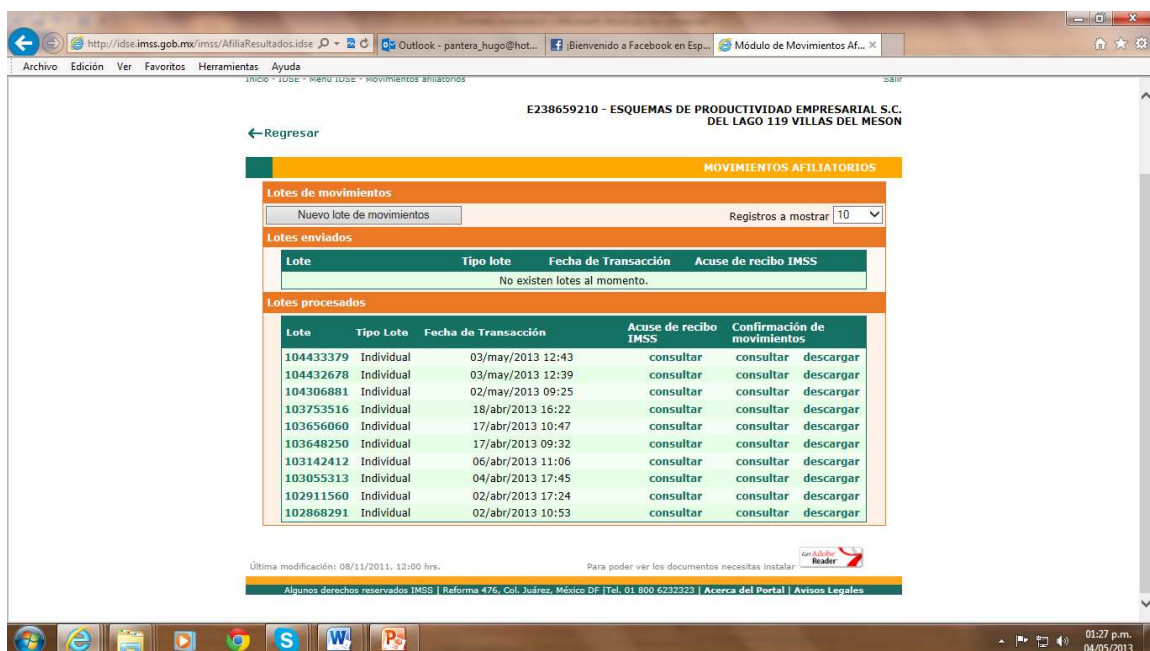



	INSTRUCCIÓN DE TRABAJO		
	AREA OPERATIVA		Código: IT-OP-NOM-MIMS-09
	NOMINAS		
	CONSULTA DE MOVIMIENTOS IDSE		No. Operación: 09
	Revisión: 2	Fecha revisión: 24/Jun/14	Página 3 de 4

7.3 Se le da click en “Consulte todos sus movimientos aquí”.

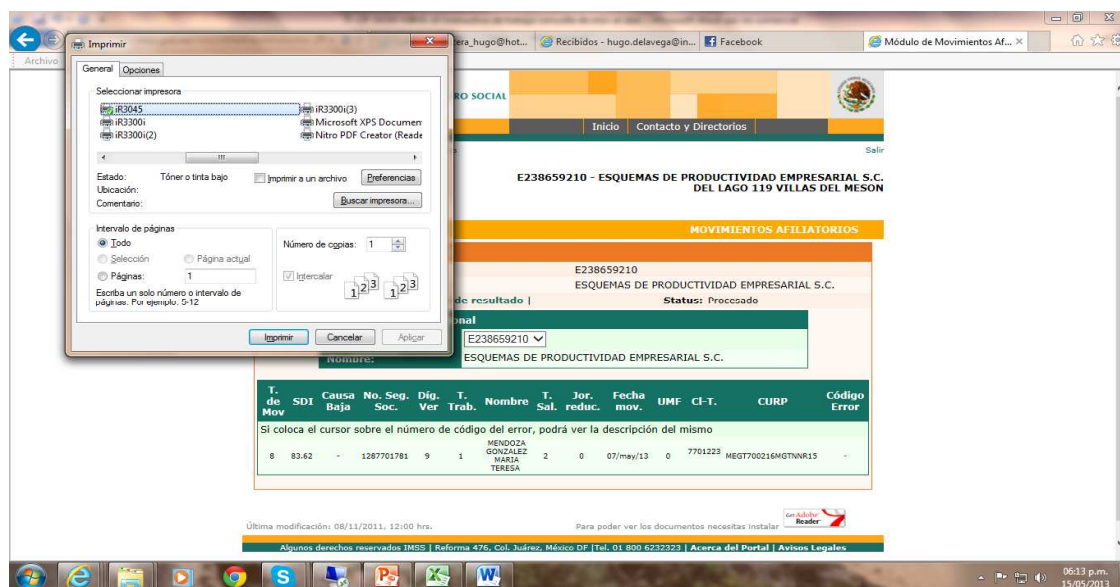


7.4 Se selecciona el movimiento deseado de acuerdo a la fecha de envío.



	INSTRUCCIÓN DE TRABAJO		
	AREA OPERATIVA		Código: IT-OP-NOM-MIMS-09
	NOMINAS		
	CONSULTA DE MOVIMIENTOS IDSE		No. Operación: 09
	Revisión: 2	Fecha revisión: 24/Jun/14	Página 4 de 4

- 7.5 Se imprime movimiento por triplicado y se repite el proceso según los movimientos a imprimir.



8. TIEMPO DE RETENCION

N/A

9. CONTROL DE CAMBIOS

Revisión	Fecha de Modificación	No. De pagina	Descripción de la modificación
1	31 / Oct / 13	Todas	Se agregó sección de control de cambios al final de cada documento. Se eliminó la versión del encabezado de todos los documentos.
2	24 / Jun / 14	Todas	Se cambió el logo y diseño del encabezado. Se eliminó cuadro de firmas de elaboró, revisó y autorizó. Se eliminó sección "9. Distribución".

10. ANEXOS

N/A