

FUENTE ÚNICA DE USUARIOS Y PERFILES

Tabla principal:

users(id, ... *por defecto de laravel* ..., dni, fullname, avatar, phone, ...)

Para la gestión de roles y permisos se utilizará Laravel Permissions de Spatie. Los roles disponibles podrían ser: teacher, admin, support, etc. En caso de requerir información adicional más allá de la tabla users, se implementarán perfiles específicos.

Tabla de perfil base:

student_profiles(id, **user_id**, interests, learning_goal)

Tablas de perfil adicionales:

teacher_profiles(id, **user_id**, subject_area, professional_summary, cv_path)

support_profile(id, **user_id**, skills, experience_years)

FUENTE ÚNICA DE ENCUESTAS

Con el fin de estandarizar la creación y el análisis, todas las encuestas utilizarán una escala de Likert de 5 puntos. Lo ideal es que el valor más bajo represente la peor valoración de la pregunta y el más alto la mejor valoración, eso facilitará el procesamiento estadístico.

surveys(id, title, description)

survey_questions(id, **survey_id**, question, order)

survey_responses(id, **survey_id**, **user_id**, *rateable_id*, *rateable_type*, date)

response_details(id, **survey_response_id**, **survey_question_id**, score)

survey_mappings(id, event, **survey_id**, description)

PROCESOS ESTRATÉGICOS (Grupo 05)

1. Crud de mision, vision, objetivos, etc.
strategic_contents(id, type, content)
2. Crud de organizaciones y crud de convenios, los convenios son con las organizaciones
organizations(id, ruc, name, type, contact_phone, contact_email)
agreements(id, **organization_id**, name, start_date, renewal_date, purpose, status)
3. CRUD de Documentación, evidencias, actas, etc
strategic_documents(id, name, path, type, description)
4. Colaboración y comunicación: se crean canales de conversación y pueden chatear
conversations(id, name)
conversation_users(id, **conversation_id**, **user_id**)
messages(id, **conversation_id**, **user_id**, content)
message_files(id, **message_id**, type, path)

PROCESOS ACADÉMICOS (Grupo 02)

1. El concepto de estas tablas aparece aqui, pero será el Grupo 01 (PROCESOS ADMINISTRATIVOS) los encargados de gestionarlo:
academic_settings(id, base_grade, min_passing_grade, absence_percentage)
courses(id, name, description, image_path)
course_versions(id, **course_id**, version, name, price, status)
modules(id, **course_version_id**, title, description, sort)
2. Este grupo maneja el REGISTER de nuevos estudiantes, que por defecto al entrar agarraran su rol de student y llenar su perfil
3. El grupo 2 se encarga de la totalidad de la gestión académica:
groups(id, **course_version_id**, name, start_date, end_date, status)
group_teachers(id, **group_id**, **user_id**)
class_sessions(id, **group_id**, **module_id**, title, start_time, end_time, meet_url)
class_session_materials(id, **class_session_id**, type, material_url)

exams(id, **group_id**, **module_id**, title, start_time, end_time, exam_url)
enrollments(id, **group_id**, **user_id**, payment_status, academic_status)
attendances(id, **class_session_id**, **enrollment_id**, status)
grades(id, **exam_id**, **enrollment_id**, grade, feedback)
enrollment_payments(id, **enrollment_id**, operation_number, agency_number, operation_date, amount, evidence_path)
enrollment_results(id, **enrollment_id**, final_grade, attendance_percentage, status)
certificates(id, uuid, **user_id**, **group_id**, issue_date, extra_data_json)

PROCESOS ADMINISTRATIVOS (Grupo 01)

1. Gestión de nóminas y contratos

contracts(id, **user_id**, staff_type, payment_type, amount, start_date, end_date)
payroll_expenses(id, **contract_id**, amount, date, description)

2. Validación de pagos: valida los enrollment_payments que el alumno registra en el módulo del Grupo 02 (PROCESOS ACADÉMICOS), validando así la matrícula
3. Gestión de recursos humanos: ofertas y postulación de nuevos empleados, la “aceptación” de un aplicante incluirá la creación de contrato, llenado de perfil según el cargo y asignación de nuevos roles

offers(id, title, description, requirements, closing_date)
applications(id, **offer_id**, **user_id**, cv_path, status)

4. Gestión documentaria

administrative_documents(id, name, type, path, description)

PROCESOS TECNOLÓGICOS (Grupo 03)

1. CRUD de users y gestión de roles y permisos.
2. Chatbot

chatbot_conversations(id, started_at, ended_at, satisfaction_rating, feedback, resolved, handed_to_human)
chatbot_faqs(id, question, answer, category, keywords, active, usage_count)

3. Soporte técnico

tickets(id, **user_id**, title, type, status, priority)

ticket_replies(id, **ticket_id**, **user_id**, content)

reply_attachments(id, **ticket_reply_id**, type, path)

4. Gestion de la infraestructura, los activos de la empresa

tech_assets(id, name, type, status, acquisition_date, expiration_date)

PROCESOS DE ATENCIÓN Y SOPORTE AL ESTUDIANTE (Grupo 07)

1. Atención al estudiante ya lo implementa el Grupo 03 (PROCESOS TECNOLÓGICOS), pero enfocado en problemas técnicos, para problemas personales se usará:

2. Orientación y bienestar

availabilities(id, **user_id**, day_of_week, start_time, end_time)

appointments(id, **teacher_id**, **student_id**, start_time, end_time, status, meet_url)

3. Comunidad y foros

forums(id, name, description)

threads(id, **user_id**, **forum_id**, title, body)

comments(id, **user_id**, **thread_id**, **parent_id**, body)

votes(id, **user_id**, **votable_id**, **votable_type**, value)

PROCESOS DE EVALUACIÓN Y MEJORA (Grupo 06)

1. Se encargará de gestionar la fuente única de encuestas

2. Auditorías

audits(id, **auditor_id**, audit_date, summary, status, **auditable_id**, **auditable_type**)

audit_findings(id, **audit_id**, description, severity, status)

finding_evidences(id, **audit_finding_id**, type, path)

audit_actions(id, **audit_finding_id**, **responsible_id**, action_required, due_date, status)

PROCESO DE MARKETING DIGITAL Y ANALITICA DE DATOS (Grupo 04)

