

FLAVIANA LEMOS

E-mail: flavianaplemos@gmail.com

Telefone: +351 960 158 726

Linkedin: <https://www.linkedin.com/in/flavianalemos/>

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Procurement Analyst - Saint Gobain

03/2017 – 03/2023

- Nesta experiência utilizei o sistema SAP ERP para analisar relatórios mensais de consumo de materiais. Isso me permitiu gerar pedidos de Planejamento de Requisitos de Materiais (MRP) otimizados para padrões de consumo da área, garantindo um nível mínimo de estoque e maximizando a utilização de materiais em até 80%;
- Meu foco estava na otimização de custos e gestão de fornecedores. Utilizando o sistema ERP, realizei Solicitações de Cotações (RFQs) para solicitar propostas de fornecedores. Isso envolveu um processo que considerava especificações do produto, preços e desempenho do fornecedor. Trouxe uma taxa de sucesso de gestão de relacionamento com fornecedores de até 60%, promovendo parcerias estratégicas;
- Monitorei todo o ciclo de vida de compras, desde a requisição do pedido até o recebimento do material e aprovação da compra, para evitar possíveis interrupções. Minhas responsabilidades incluíam também o gerenciamento de materiais, notas de entrada e notas de trânsito para outras filiais em conjunto ao sistema SAP, colaborando com minha equipe para garantir atualizações semanais.

Procurement Assistant - Tirol Bartolomeu

03/2011 – 12/2016

- Nesta experiência, minhas responsabilidades foram gerenciar compras em categorias: (Vinho, Alimentos e Materiais de Limpeza). Implementei o processo de compras, desde a preparação, análise até a execução. Isto envolveu a avaliação de Solicitações de Cotações (RFQs) e contratos existentes para garantir o preço mais favorável com os regulamentos de conformidade da empresa;
- Com a finalidade de trazer suporte aos stakeholders para tomada de decisões, gerava relatórios mensais em Excel com os principais KPIs e SLAs, estabelecidos durante reuniões anuais de liderança. Revisamos dados e metas de forma colaborativa a cada seis meses para garantir o alinhamento e nos esforçamos para alcançar uma taxa de realização de 90%;
- Também buscava garantir a precisão da execução do pedido no pós-compra (PO), monitorando informações de faturamento e identificando divergências até a chegada do produto. Meu monitoramento proativo facilitou a previsibilidade logística e possibilitou o desenvolvimento de planos de contingência para imprevistos, garantindo a execução das operações administrativas.

Procurement Analyst - Carrefour

12/2002 – 12/2007

- Fui responsável pelas categorias de Compras: (Alimentos Secos, Bebidas e Marcas). Aproveitei o sistema ERP para identificar falhas nos dados de inventário de estoque. Essa análise revelou uma taxa de preenchimento de 80%, indicando escassez dentro do estoque. Para resolver isso, propus uma estratégia de otimização, envolvendo requisição de materiais baseada em dados para garantir o controle de estoque assertivo no processo. Monitorando as margens de consumo durante um período de 3 meses para fornecer dados precisos dentro da análise e previsão do MRP.

- Conduzi análises de contratos e negócios, buscando facilitar o gerenciamento bem-sucedido do relacionamento com fornecedores. Através de reuniões 1:1 com os principais fornecedores para negociar contratos de 6 meses com o foco em segmento da marca própria e buscando cumprimento de SLAs rigorosos. Sendo assim buscando manter a estratégia de negociação para garantir o congelamento de preços e, ao mesmo tempo, priorizar a marca da empresa e com preços B2C competitivos. Esta abordagem posicionou a nossa marca como líder na preferência do consumidor e acelerou o crescimento da nossa quota de mercado face aos concorrentes.

Logistics Assistant - Carrefour

01/2002 – 11/2004

- Minhas responsabilidades abrangiam a gestão do Centro de Distribuição (CD), incluindo o acompanhamento das entregas desde a separação no armazém até o processo de expedição final. Isto envolveu uma estreita colaboração com os fornecedores para garantir o cumprimento dos prazos acordados;
- Em minha rotina realizava análises semanais de níveis de estoque, datas de entrega, prazos de entrega e linhas de pedidos atrasadas. Esses dados foram então documentados em Excel para gerar relatórios criteriosos da tomada de decisões dos Gerentes de Logística;
- Contribuiu para a base de informações dos sistemas alimentando notas e registros relevantes no SAP. Dou suporte aos departamentos de Vendas e Administração. Iniciativa para otimizar fluxos de documentação, fluxos de trabalho e atividades relacionadas.

EDUCATION

Bachelor Degree Business in Administration | Universidade Cruzeiro do Sul (2019 - 2023)

MBA in People Management and Negotiation | Universidade Cruzeiro do Sul (2022 - 2023)

COURSES

Business Intelligence - FIAP On

Excel Advanced - Escola TAN

Management of Projects - Google

Google Sheets - Hashtag Treinamentos

Procurement Management - Udemy

Procurement Management Professional Certification - Udemy

Negotiation Mastery - Harvard Business School