

Contato

natalha.ladeia@hotmail.com

www.linkedin.com/in/natalha-ladeia
(LinkedIn)

Principais competências

Microsoft Word

Microsoft Excel

Microsoft Office

Languages

Português

Certifications

Developing your skills as an HR professional

The Manager's Toolkit: A Practical Guide to Managing People at Work

Certificado Recrutamento e Seleção Comportamental

Natalha Ladeia

Recruiter | Talent Acquisition | Atração e Seleção | Headhunter |
Recrutamento | RH | R&S | Recrutamento e Seleção | Recursos Humanos

Belo Horizonte, Minas Gerais, Brasil

Resumo

Sou apaixonada por pessoas e por transformar, partilhar e construir. O meu objetivo é afetar positivamente a vida das pessoas.

6 anos atuando em Recursos Humanos, com ênfase em recrutamento e seleção de talentos. Expertise em todo o processo seletivo, do recrutamento ao onboarding, com seleções internas e externas para vagas em diferentes níveis e segmentos. Domínio de análise de perfil comportamental, aplicação e leitura de testes psicológicos e construção de laudos e pareceres.

Sólidos conhecimentos de metodologias de avaliação, tais como: entrevistas por competências, dinâmicas e estudos de caso.

Experiência

Gi Group Holding

Analista de Atração e Seleção Pleno

abril de 2024 - Present (4 meses)

Belo Horizonte, Minas Gerais, Brasil

- Condução de processos seletivos internos e externos, presenciais e online, de todos os cargos da empresa, atuando de ponta a ponta;
- Alinhamento de Perfil junto ao requisitante, bem como análise dos requisitos solicitados para preenchimento da vaga;
- Definição de SLAs;
- Definição das estratégias e canais de divulgação (sites de vagas, redes sociais, consultorias parceiras, dentre outros);
- Hunting, triagem, avaliação curricular e abordagem a candidatos para validação e convite para entrevistas;
- Alimentação do Farol de vagas, bem como posicionamento ao requisitante quando as etapas do processo seletivo;
- Processo de admissão, envolvendo agendamento de exames admissionais, recolhimento de documentação e cadastro em sistema;

- Interface com a área de T&D para definição de treinamentos introdutórios.

Localiza&Co

Analista de Atração e Seleção (Temporário)

outubro de 2023 - março de 2024 (6 meses)

Belo Horizonte, Minas Gerais, Brasil

- Condução de processos seletivos internos e externos, presenciais e online, para todas as posições da empresa, atuando de ponta a ponta;
- Alinhamento de perfil com o candidato, bem como análise dos requisitos para preenchimento da vaga;
- Definição de SLAs;
- Definição de estratégias e canais de divulgação (sites de vagas, redes sociais, consultorias parceiras, entre outros);
- Hunting, triagem, avaliação de currículos e abordagem de candidatos para validação e convite para entrevistas;
- Alimentar o Banco de Dados de Vagas, bem como fornecer ao solicitante informações sobre as etapas do processo seletivo;

Londres

Estudante de intercâmbio

março de 2022 - agosto de 2023 (1 ano 6 meses)

MRV&CO

Analista de Atração e Seleção

março de 2020 - março de 2022 (2 anos 1 mês)

Belo Horizonte, Minas Gerais, Brasil

- Condução de processos seletivos internos e externos, presenciais e online, de todos os cargos da empresa, atuando de ponta a ponta;
- Alinhamento de Perfil junto ao requisitante, bem como análise dos requisitos solicitados para preenchimento da vaga;
- Definição de SLAs;
- Definição das estratégias e canais de divulgação (sites de vagas, redes sociais, consultorias parceiras, dentre outros);
- Hunting, triagem, avaliação curricular e abordagem a candidatos para validação e convite para entrevistas;
- Alimentação do Farol de vagas, bem como posicionamento ao requisitante quando as etapas do processo seletivo;
- Processo de admissão, envolvendo agendamento de exames admissionais, recolhimento de documentação e cadastro em sistema;
- Interface com a área de T&D para definição de treinamentos introdutórios.

Care Assistência

Assistente de Atração e Seleção

outubro de 2018 - março de 2020 (1 ano 6 meses)

- Condução de processos seletivos externos e internos de vagas estratégicas, não estratégicas, jovem aprendiz, estágio e PCD;
- Alinhamento de perfil junto ao requisitante da vaga de níveis distintos, bem como divulgação em sites de busca, triagem de currículos e convocação de candidatos;
- Condução de entrevistas coletivas e individuais, aplicação e correção de testes psicológicos e técnicos específicos da área e elaboração de pareceres das entrevistas;
- Agendamento de exames médicos e processo de admissão.

Oncoclínicas&Co

Assistente de recrutamento e seleção

maio de 2017 - agosto de 2018 (1 ano 4 meses)

Belo Horizonte e Região, Brasil

- Divulgação de vagas em diferentes fontes, além de busca ativa de candidatos;
- Triagem de Currículos e pré-entrevista via telefone;
- Participação nos processos seletivos, acompanhamento o analista em entrevistas coletivas, dinâmicas e entrevistas individuais;
- Controle de vagas e manutenção de relatórios de R&S;
- Retorno para candidatos reprovados e envio de carta proposta a aprovados.

Fundação Hemominas

Estagiária de psicologia

novembro de 2015 - novembro de 2016 (1 ano 1 mês)

Belo Horizonte e Região, Brasil

- Ministração de palestras e treinamentos com foco em conscientização em captação de doadores de sangue dentro dos hospitais;
- Controle e Relatórios sobre resultados de doação.

Formação acadêmica

Centro Universitário de Belo Horizonte

Graduação, Psicologia Organizacional · (2015 - 2019)