

LARISSA LILIAN RODRIGUES SANTOS

PERFIL PESSOAL

Formada em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, busco uma oportunidade onde possa continuar crescendo profissionalmente na área de TI.

HABILIDADES

- Inglês fluente - Certificado de Cambridge B2
- Inglês Técnico
- Banco de dados SQL
- HTML, CSS e Javascript
- Assertividade na comunicação escrita e oral
- Pacote Office

CURSOS COMPLEMENTARES

Gestão de Produtos - Product Management
Carga Horária: 6.5 horas

Gestão Ágil com Scrum
Carga Horária: 6 horas

EXPERIÊNCIA VOLUNTÁRIA

Assembléia de Deus - Ministério de Santos
Voluntária no Ministério Infantil (2018/2019)
Voluntária no Ministério de Jovens e Louvor
com apoio à liderança (2020/2021/2022)

CONTATO

Celular: (13) 98184-4333
larissalilian@gmail.com
Santos - SP

HISTÓRICO PROFISSIONAL

Analista de Software | Technical Writer

Age Technology | Santos - SP | Setembro 2022 - Atual

- Documentação das atualizações do sistema
- Elaboração de vídeos tutoriais referente aos módulos do Sistema
- Elaboração de manuais, boletins e comunicações das atualizações
- Trabalho em conjunto com time de Desenvolvimento e time de Produtos para melhor comunicação do Produto aos clientes

Assistente Administrativo de Seguros

EZ Dental Billing | Boston - MA | Novembro 2021 -
Setembro 2022

- Checagem de informações sobre os pacientes das clínicas junto aos seguros
- Atualização do banco de dados com dados atualizados sobre os planos de cada paciente
- Preenchimento de formulários referentes a cada consulta
- Envio de guias para autorização dos seguros

Auxiliar de Serviços Bancários

Itaú Unibanco | Maio 2019 - Abril 2021

- Triagem de filas
- Trabalho em equipe para cumprimento de metas
- Auxílio de clientes em caixas eletrônicos e canais digitais
- Recepção dos clientes na agência
- Auxílio em rotinas administrativas da agência
- Atendimento com foco em Customer Success, de forma com que os clientes saíssem satisfeitos da agência

Estagiária de Demandas Judiciais

INSS | Santos - SP | Dezembro 2017 até Dezembro 2018

- Digitalização de processos administrativos
- Alimentação do Banco de Dados do setor judicial
- Elaboração de ofícios e memorandos destinados à Varas Judiciais
- Atendimento de Oficiais de Justiça, Segurados e Advogados
- Organização e arquivo de documentos
- Distribuição das demandas do setor entre os funcionários

HISTÓRICO ACADÊMICO

Fatec Rubens Lara

Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas |
Turma de 2020

-Presidente de Classe em 2017

Etec Dona Escolástica Rosa

Técnico em Administração | Turma de 2015

Etec Aristóteles Ferreira

Ensino Médio Técnico | Turma de 2015