



MATHEUS S SANTOS

(12) 99706 9943 | (12) 98815 5048
São José dos Campos – SP

LINKEDIN:

www.linkedin.com/in/matheus-silva-santos-290464115

EMAIL:

matheus_coring@yahoo.com.br

PORTFÓLIO (Netlify):

<https://idyllic-puppy-4d8e3e.netlify.app/>

FORMAÇÃO ACADÊMICA

[Faculdade Unip]

Bacharel em Engenharia da Computação.
Concluído em 2023.

LÍNGUA ESTRANGEIRA

Curso: Inglês

- Escrita (Intermediário).
- Conversação (Básico).
- Leitura (Intermediário).

EXPERIÊNCIA DE TRABALHO

[Valltech – Tecnologia em Automação] [Suporte Técnico]

- Admissão 01/03/2024

Suporte a clientes: Triagem para identificar e diagnosticar problemas técnicos relatados pelos usuários dos equipamentos, seja por telefone, chat, e-mail, plataforma de abertura de chamados ou pessoalmente. Quando possível é realizado as devidas correções via software de acesso remoto, quando não, é direcionado um técnico para manutenção presencialmente.

Suporte a equipamentos: Manutenção e montagem em desktops/notebooks, passagem de cabos de rede/crimpagem de conectores RJ45, cancelas, terminais faciais, totens, motores PPA, terminais biométricos e de autoatendimento.

Suporte a softwares: Administração de servidores SIP, configuração de interfone IP, DVR, consultas SQL em banco de dados Windows Server, geração de relatório via Banco de dados em SQL, formatação em SO, implementação de software desenvolvido internamente e software terceiros.

Power BI: Estou desenvolvendo um dashboard para acompanhamento dos principais indicadores de solicitações dos clientes e trabalhando em outros insights.

[Uniodonto] [Assistente de TI]

- Admissão 12/12/2022 – Saída 23/06/2023

Suporte a usuário: Resolução de problemas técnicos (hardware, software, redes e servidores), sistemas, impressoras, equipamentos de áudio e vídeo. Fornecendo o suporte via chamado (Milvus), telefone, e-mail, chat ou pessoalmente.

Hardware/Software: Instalação/configuração de softwares legados, sistemas internos, montagem de computadores, formatação, limpeza interna em equipamentos, upgrade de máquina, configuração de rede, manutenção preventiva, atualizações de software, aplicação de patches de segurança e gerenciamento do Active Directory (AD).

Gerenciamento de ativos: Responsável pelos ativos de TI, inventário de hardware e software via agente instalado em máquinas, padronização de equipamentos e usuários no AD.

Logística: Responsável pela compra de equipamentos de TI, mantendo as boas práticas de organização catalogada, administração e prestação de contas de periféricos e equipamentos através de planilhas de controle.

Equipe terceira: Responsável por reportar incidentes/melhoria para equipes terceirizadas, que prestam serviço de backup, segurança, manutenção de equipamentos de impressora e desenvolvimento do software interno e site da empresa.

[Stefanini S/A | Embraer] [Analista de suporte JR]

- Admissão 23/05/2019 – Saída 07/12/2022

Gestão de ativos e homologação de Softwares: Compliance, ciclo de vida de software e compatibilidade técnica com a infraestrutura corporativa.

Gestão de licenças de software: Atuação no controle de licenças de todos os softwares homologados na companhia, sendo como os principais os produtos Microsoft, Adobe, Autodesk, Embarcadero, VMWare entre outros.

SAM (Software Asset Management): Experiência de uso com ferramentas de Software Asset Management como o Symantec Altiris e FlexNet Manager Suite (FNMS) da Flexera, realizando gestão de licenças, apuração de dados de inventário de máquinas e softwares, criação de relatórios e distribuição de automatizações entre os endpoints.

Processos de TI: Experiência em melhorias de processos, Task Force e projetos de TI.

Service Desk: Experiência com suporte em terceiro nível em incidentes de TI. Conhecimento e uso de ferramentas de gestão de chamados, como Tecnologia CA e SDM.

[A.R Tecnologia e Desenvolvimento de Sistemas LTDA] [Estágio em TI]

- Admissão 20/12/2017 – Saída 19/12/2019

Assistência técnica e gerencial dentro de empresa, prestando suporte a computadores e softwares.

[E S Pinturas Eirelli] [Auxiliar Administrativo]

- Admissão 07/12/2015 – Saída 10/10/2016

Responsável pela criação de orçamentos de prestação de serviço, envio de documentos, arquivamento do mesmo em programas de planilha em geral.

CURSOS EXTRACURRICULARES

[Escola do Trabalhador 4.0]

Curso: Analista de Dados.

- Introdução à análise de dados da Microsoft.
- Preparar dados para análise.
- Modelar dados no Power BI.
- Visualizar dados no Power BI.
- Análise de dados no Power BI.

[Enap]

Certificação: Análise de Dados - Fundamentos.

- Governança de Dados.
- Análise de dados como suporte à tomada de decisão.
- Análise de Dados em Linguagem R.
- Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados.
- Primeiros passos para uso de Linguagem Simples.

[Escola do Trabalhador 4.0]

Curso: Administrador de TI em Azure.

- Introdução aos conceitos básicos do Azure.
- Criar uma estratégia de governança de nuvem no Azure.
- Introdução às máquinas virtuais do Azure.
- Conceitos básicos da rede de computadores no Azure.
- Conceitos básicos da segurança de rede no Azure.
- Controlador serviços do Azure com a CLI.
- Automatizar tarefas do Azure usando scripts com o PowerShell.
- Proteger suas identidades com o Azure Active Directory.

[Senai]

Curso: Gerenciamento Windows, Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook e internet).

Curso: Instalador/reparador de redes de dados com cabeamento estruturado.

Curso: Profissional em Tecnologia da Informação e Comunicação

[Google]

Curso: Fundamentos do Suporte Técnico.

[Empresa 4Matt Tecnologia]

Treinamento: Ferramenta de gestão de ativos de software FlexNet Manager Suite (FNMS) da Flexera.