# Caroliny Silva Guimarães

Endereço: Rua M-2, sn Recreio Panorama Goiânia - Goiás Idade: 30 anos

Telefone: (62) 98585-3392 email: carolinyguimaraes94@gmailcom

Linkedin: Linkedin - Caroliny Silva Guimarães

#### **SOBRE MIM**

Possuo sólida experiência em gestão de pessoas, com foco em recrutamento e seleção, especialmente para vagas na área Tech. Atualmente, estou cursando pós-graduação em Terapia Cognitivo-Comportamental e tenho formação em orientação vocacional e profissional.

Minha expertise inclui o ciclo completo de integração de novos colaboradores, a criação de Planos de Desenvolvimento Individual (PDIs), o gerenciamento de avaliações de desempenho e a condução de programas de treinamento e desenvolvimento. Ofereço serviços de orientação vocacional e profissional para adolescentes e adultos em transição de carreira.

Sou certificada como Analista Comportamental Profiler pela Solides e em DISC pela Comportamento e Finanças, além de possuir formação em Business Partner pela Udemy. Tenho habilidades avançadas no Pacote Office e experiência com ferramentas de busca como ATS (Gupy, Selecty e Solides), LinkedIn Recruiter, Nerdin, Catho, GitHub, Discord, e grupos em Telegram, Facebook e WhatsApp. Também sou familiar com Metodologias Ágeis, utilizando Kanban e Scrum.

#### **EXPERIÊNCIA**

## Sciensa, São Paulo — Analista de Recursos Humanos Sênior

setembro de 2022 - Presente

- Realização de recrutamento e seleção E2E para vagas Tech, incluindo o alinhamento de perfis com gestores e clientes, identificação e atração de talentos qualificados, e condução de todo o processo de recrutamento de ponta a ponta: sourcing, hunting, e elaboração de pareceres comportamentais e culturais.
- Fornecimento de feedbacks aos candidatos.
- Desenvolvimento e suporte na implementação de programas de pesquisa de clima organizacional, visando o aumento do engajamento de colaboradores e terceiros.
- Utilização de indicadores de RH para analisar atividades da área.
- Auxílio na criação do Processo de Avaliação de Desempenho e na elaboração de Planos de Desenvolvimento Individual (PDIs) mensais para colaboradores, além do planejamento da estrutura de cargos e salários para novos times.
- Criação do Guia de Onboarding e condução do ciclo de integração de 90 dias para novos colaboradores.
- Desenvolvimento de PDIs para a equipe de People.
- Criação e implementação de programas de treinamento e desenvolvimento para Tech Leads das equipes de tecnologia e comercial.
- Treinamento das lideranças e Agilistas, além da criação do programa Universidade Corporativa
- Experiência com plataformas de e-learning como a Twygo e manutenção de trilhas de

conhecimento.

- Recrutamento para vagas de Engenharia de Dados, Machine Learning, Backend, Frontend, QA, DevOps, Consultor SAP, Fullstack, Arquiteto de Soluções, além de vagas gerenciais, comerciais e de marketing utilizando busca booleana.

## **ED Company**, Rio de Janeiro — Analista de Gente e Gestão

outubro de 2021 - setembro de 2022

- Condução completa do processo de recrutamento e seleção para vagas Tech e administrativas, incluindo alinhamento de vagas, hunting, triagem de currículos, entrevistas, análise de candidatos, criação de pareceres comportamentais, encaminhamento de candidatos selecionados aos gestores, feedbacks sobre o processo aos candidatos e início da admissão no sistema.
- Recrutamento e seleção de candidatos de todos os níveis e perfis.
- Realização de entrevistas comportamentais por competências, entrevistas estruturadas e entrevistas livres.
- Produção de comunicados internos.
- Contato com o GPTW para condução de pesquisas anuais.
- Desenvolvimento de ações de engajamento e fortalecimento da cultura organizacional, em conformidade com as diretrizes da empresa.
- Acompanhamento de novos colaboradores e organização/condução do ciclo de onboarding de 90 dias (Experiência do Colaborador).
- Admissão e cadastro inicial de colaboradores e prestadores de serviço (PJ).
- Definição e monitoramento de indicadores da área, criação de dashboards e realização de pesquisas de NPS.
- Condução de entrevistas de desligamento.
- Apoio em processos de gente e gestão conforme demanda, incluindo admissão de colaboradores, ações de endomarketing, pesquisas NPS e iniciativas de Employer Branding.
- Utilização de busca booleana.
- Desenvolvimento de estratégias para garantir o fortalecimento da cultura organizacional da empresa.

#### **Revelo**, São Paulo— Tech Recruiter

fev de 2021 - set de 2022 (freela)

Recrutamento e Seleção para tecnologia.

- Hunting de candidatos para vagas solicitadas, como áreas de Arquitetura | Infra | Devops | Desenvolvedores Fullstack, Front e Back and com senioridade desde Junior a Sênior | UX/UI | QA e demais posições;
- Experiência com processos a distância de R&S digital, utilizando Skype, Google Meet, Teams e Zoom;
- Atuação com Hunting ativo e passivo, além de várias ferramentas de busca de candidatos como, Linkedin, Catho, Indeed, ApInfo, Radartec e Nerdin.

#### **Grupo Big,** Goiânia — Assistente de Recursos Humanos

ago de 2021 - out de 2021

- Triagem de currículos, marcação e realização de entrevista com candidatos;
- Processo de admissão completo no sistema;
- Integração/onboarding do novo colaborador;
- Feedbacks negativos e positivos;

- Endomarketing do grupo, auxiliando sempre nas ações de clima organizacional;
- Acompanhamento de métricas e indicadores pelo Excel e Sheets;
- Desenvolvimento de apresentações em Canva, PowerPoint.

 $Compet \hat{e}ncias \colon Endomarketing \cdot Admiss \tilde{a}o \cdot Canva \cdot Onvio \cdot Microsoft \ Excel \cdot Recrutamento$ 

## FCDL Goiás, Goiânia — Analista Administrativo Geral

nov de 2017 - ago de 2021

- Gestão do setor administrativo/financeiro e de RH;
- Contratação de novos colaboradores, admissão, demissão, gestão de benefícios,
- Criação e desenvolvimento de planilhas e banco de Dados de controle das entidades, gastos e receitas. Agenda e viagens do presidente.
- Organização das reuniões, pautas e apresentações.
- Faturamento de boletos bancários.
- Realização e organização de eventos.
- Criação de notas fiscais, efetuar pagamentos a contribuintes e funcionários.
- Gestão e planejamento financeiro e contábil mensal.
- Orçamentos e cotações.

### **FORMAÇÃO**

# Faculdade de Minas, Minas Gerais — Pós Graduação

2023-Cursando

Terapia Cognitiva Comportamental

## Faculdade Cambury, Goiânia— Bacharelado

2019-2023

Psicologia

#### **CURSOS**

Curso Rh Tech -Vulpi

Curso de Recursos Humanos -Udemy

Informática Completa - Microcamp

**Business Partner - Udemy**