


Q: Ich habe meine CampusCard verloren / mir wurde meine CampusCard gestohlen. Wie bekomme ich eine neue CampusCard?

A:

- Ersatzkarte kann beantragt werden unter: <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatikulations-und-pruefungsamt/campuscard>
- Ein kostenfreier Ersatz ist möglich bei: Namensänderung, Diebstahl mit polizeilicher Anzeige, bei elektronischem Defekt bei optisch unbeschädigter Karte, in besonders begründeten Härtefällen
- In anderen Fällen wie bei Verlust, Diebstahl ohne polizeiliche Anzeige und Beschädigung durch unsachgemäßen Gebrauch wird eine Gebühr von 15,00€ erhoben

Q: Wie kann ich meine Adresse ändern?

A:

Adressdaten können über das Onlineportal <https://ecampus.hs-emden-leer.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces> von Studierenden selbstständig geändert werden. Hier kann man sich einfach mit den Moodle Daten einloggen. Unter "Benutzer-Information" und "Meine Kontaktdaten bearbeiten" können Sie ihre Adresse ändern und weitere Adressen hinzufügen. Achten Sie darauf, dass ihre Post immer an die Korrespondenzadresse versendet wird. Diese kann also bei Bedarf in den Semesterferien geändert werden. Klicken Sie auf den Bearbeitungstift  unter "Studium" und geben Sie hier ihre neue Postadresse ein

Q: Was muss ich bei einer Namensänderung tun?

A:

- Bei einer Namensänderung sollte eine neue Campuscard beantragt werden unter: <https://bit.ly/CampusCard>

Q: Wo und wie erhalte ich eine Immatrikulationsbescheinigung / Studienverlaufsbescheinigung / Rentenbescheinigung?

A:

Über das <https://ecampus.hs-emden-leer.de/> für Studierende können Sie jederzeit Ihre Immatrikulationsbescheinigung für das aktuelle Semester abrufen. Benötigen Sie Bescheinigungen für vergangene Semester, wenden Sie sich bitte an das Immatrikulations- und Prüfungsamt. <https://ecampus.hs-emden-leer.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>

Q: Was ist eine Unbedenklichkeitsbescheinigung und wo bekomme ich die?

Wie bekomme ich meine Semesterunterlagen?

Wie beantrage ich eine Beurlaubung?

A: Studierende können vor oder innerhalb eines Monats nach dem offiziellen Vorlesungsbeginn auf schriftlichen Antrag beurlaubt werden, wenn ein wichtiger Grund vorliegt.

Ist bereits eine Rückmeldung zum Folgesemester erfolgt, ist zusätzlich der https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/Erstattungsantrag_standSept2019.docx einzureichen unter: <https://www.hs-emden-leer.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>

[leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt/beurlaubung](https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt/beurlaubung)

Q: Wie beantrage ich eine Exmatrikulation? Woher bekomme ich die Entlastungsbescheinigungen?

A: Wenn Sie das Studium beendet haben oder ab-/unterbrechen möchten, stellen Sie bitte einen [Antrag auf Exmatrikulation](#). Falls Sie nicht mehr vor Ort sind, können Sie den Exmatrikulationsantrag zusammen mit der CampusCard per Post an uns übersenden. Die persönliche Abgabe ist nicht erforderlich.

Bei Exmatrikulation vor oder innerhalb eines Monats nach offiziellem Vorlesungsbeginn werden geleistete Abgaben und Entgelte erstattet (§ 19 Absatz 6 Satz 4 Nds. Hochschulgesetz).

Hierfür ist zusammen mit dem [Exmatrikulationsantrag](#) die Campuscard abzugeben [https://www.hs-emden-](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/EXMATRIKULATIONSANTRAG_Stand_15.09.2022.docx)

[leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/EXMATRIKULATIONSANTRAG_Stand_15.09.2022.docx](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/EXMATRIKULATIONSANTRAG_Stand_15.09.2022.docx)

Q: Kann ich mich von der Zahlung des Semestertickets befreien lassen?

A: [https://www.hs-emden-](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/stupa/Dokumente/Ordnungen/StuPa/2004-04-27_Ordnung_zur_Erstattung_des_SemesterTicketbeitrages.pdf)

[leer.de/fileadmin/user_upload/stupa/Dokumente/Ordnungen/StuPa/2004-04-27_Ordnung_zur_Erstattung_des_SemesterTicketbeitrages.pdf](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/stupa/Dokumente/Ordnungen/StuPa/2004-04-27_Ordnung_zur_Erstattung_des_SemesterTicketbeitrages.pdf)

[https://www.hs-emden-](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/Erstattungsantrag_Semesterticket_Stand_06_17.pdf)

[leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/Erstattungsantrag_Semesterticket_Stand_06_17.pdf](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/Erstattungsantrag_Semesterticket_Stand_06_17.pdf)

Q: Kann ich mich von der Zahlung von Langzeitstudiengebühren befreien lassen?

A: Ein Erlass der Langzeitstudiengebühr wegen studienzeitverlängernder Auswirkungen einer Behinderung oder schwerer Erkrankung (amtsärztliche Bescheinigung erforderlich) oder bei studienverlängernder Folgen als Opfer einer Straftat kann beantragt werden.

https://www.google.com/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0CAIQw7AJahcKEwjIxfG4iZH_AhUAAAAAHQAAAAAQAw&url=https%3A%2F%2Fwww.hs-emden-leer.de%2Ffileadmin%2Fuser_upload%2Fsta%2FDokumente%2FAllgemein%2FBefreiung_Langzeitgeb%25C3%25BChren_Februar_2020.doc&psig=AOvVaw3nr2yR-ES7iV9OzuKVPJ2Z&ust=1685124861883693

Q: Wie kann ich einen Nachteilsausgleich beantragen.

A: Folgendermaßen kannst du einen Nachteilsausgleich bekommen:

1. Fachärztliches Attest als Nachweis über die Erkrankung/Beeinträchtigung mit daraus resultierenden Einschränkungen sowie mögliche Lösungen, wie diese kompensiert werden können, einholen.
2. Antrag bei der/ beim Prüfungsvorsitzenden des Fachbereiches stellen, gerne in Zusammenarbeit mit dem/ der Beauftragten für die Belange von Studierenden mit Beeinträchtigung, so früh wie möglich.
3. Nach Genehmigung des Antrages informieren Sie bitte rechtzeitig, als deutlich vor Antritt der Prüfung bzw. Erbringung der Prüfungsleistung, die Prüfenden über die Art des Nachteilsaus-

gleichs. Bitte bedenken Sie, dass dies auch für die Prüfenden mit organisatorischem Aufwand verbunden sein kann.

4. BittesendenSieeineKopiederGenehmigungandasImmatrikulations- undPrüfungsamtder Hochschule.

Der folgende Antrag muss ausgefüllt werden und bei der Prüfungskommission eingereicht werden: https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/Antrag_Nachteilsausgleich_v2.pdf

Q: Kann ich meinen Studiengang innerhalb der Hochschule wechseln?

Wie melde ich mich zu Prüfungen an?

A:

sta-hisweb.hs-emden-leer.de/

Q:Wann muss ich mich zur Prüfung anmelden?

A:Zeit immer unterschiedlich

Q:Kann ich mich nachträglich zur Prüfung anmelden?

A:

- Nachträgliche Anmeldungen und Rücktritte nach Ablauf der Anmeldefrist werden ausnahmslos und ohne Rücksicht auf die Begründung nicht vorgenommen. Sollten technische Schwierigkeiten bei der Anmeldung auftreten, wenden Sie sich bitte umgehend (und nicht am letzten Tag) an das Prüfungsamt!

Q:Wie kann ich mich von einer Prüfung abmelden?

A:

- Der Rücktritt von den Prüfungsanmeldungen ist ebenfalls nur innerhalb des Anmeldezeitraums möglich. Er erfolgt online auf dem gleichen Wege wie die Anmeldung. Bei Krankheit am Prüfungstag ist unverzüglich ein ärztliches Attest mit der Angabe der Dauer der Prüfungsunfähigkeit vorzulegen, das nicht später als am Prüfungstag ausgestellt sein darf. Dies gilt auch für Prüfungen am Wochenende! Ansonsten wird ein Fehlversuch vermerkt.

•

Q:

Wie/wann erhalte ich meine Abschlussunterlagen?Fragen zu Semestergebühren allgemein, Mahngebühren, Deadline.

A: Die Immatrikulation bzw. Rückmeldung erfolgt durch die Überweisung des unten genannten Semesterbetrages auf das Konto der Hochschule Emden/Leer.

Bitte beachten Sie, dass bei verspäteter Rückmeldung eine Gebühr in Höhe von **25,00 €** erhoben wird.

Ihren persönlichen Rückmeldebetrag können Sie über das Online-Portal abfragen.

Der Zeitraum für die Zahlung der Semestergebühren liegt für das Sommersemester zwischen dem 15.12.-05.01. Im Wintersemester ist der Zeitraum zwischen dem 15.06.-30.06..

Q: Gibt es ein Losverfahren? / Kann ich eine Leistungsübersicht bekommen?

A: Über das Online-Portal : <https://ecampus.hs-emden-leer.de/> für Studierende können Sie jederzeit Ihre Noten einsehen sowie Leistungsnachweise ausdrucken.

Falls Sie noch keine Zugangsdaten zum Online-Portal haben, wenden Sie sich bitte an unser Hochschulrechenzentrum in Raum T 123 (Studienort Emden) oder besuchen Sie die Webseite <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/rechenzentrum/hochschul-login> Abschnitt "Kennwort in Corona-Zeiten vergessen?".

Q: Kann ich eine Leistungsübersicht auf Englisch bekommen?

A: Über das Online-Portal : <https://ecampus.hs-emden-leer.de/> für Studierende können Sie jederzeit Ihre Noten einsehen sowie Leistungsnachweise ausdrucken. Diese kann man hier auch in englischer Sprache anfordern.

Q: Wie melde ich mich zur Praxisphase an?

A: Vor Beginn Ihrer Praxisphase reichen Sie bitte als Antrag auf Zulassung zur Praxisphase alle nötigen Dokumente als PDF-Datei (keine anderen Dateiformate) bei praxisphase-fbw@hs-emden-leer.de ein.

Denken Sie unbedingt daran, die Dokumente **vor Antritt der Praxisphase** einzureichen, um eine Anerkennung der Praxisphase zu gewährleisten – auch dann, wenn vor Antritt Ihrer Praxisphase nicht alle Prüfungsergebnisse aus der vorangegangenen Prüfungsphase und/oder aus dem Auslandsstudium vorliegen sollten.

- **Antrag auf Zulassung**, unterschrieben von Ihrem/Ihrer Betreuer*in seitens der Hochschule und von Ihnen
- **Zielvereinbarung**, unterschrieben von Ihrem/Ihrer Betreuer*in seitens der Hochschule
- **Kopie des Praktikumsvertrages**, unterschrieben von Ihnen und einem/einer Vertreter*in des Unternehmens
- **Nachweis über die erreichten Projektpunkte**
- **Aktueller Leistungsnachweis**, die Version, die Sie herunterladen können, ist ausreichend
- Für Studierende des Studiengangs IBA, die Ihre Praxisphase nicht im Ausland absolvieren: **Internationalitätsnachweis**, unterschrieben von einem/einer Vertreter*in des Unternehmens

Q: Dokumente raussuchen

Muss ich mich zurückmelden, wenn ich meine Abschlussarbeit schreibe/wenn mein

Kolloquium im nächsten Semester stattfindet? / Kann ich mir den Semesterbeitrag erstatten lassen? Welche Frist gilt für die Erstattung?

A: Bei Exmatrikulation vor oder innerhalb eines Monats nach
offizielltem Vorlesungsbeginn werden geleistete Abgaben und Entgelte
erstattet (§ 19 Absatz 6 Satz 4 Nds. Hochschulgesetz).

Hierfür ist zusammen mit dem [Exmatrikulationsantrag](#) die Campuscards
abzugeben [https://www.hs-emden-
leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/EXMATRIKULATI
ONSANTRAG_Stand_15.09.2022.docx](https://www.hs-emden-leer.de/fileadmin/user_upload/sta/Dokumente/Allgemein/EXMATRIKULATIONSANTRAG_Stand_15.09.2022.docx)

Q: Welche Unterlagen und Formulare benötige ich für die Anmeldung zur
Abschlussarbeit?

A:
[https://www.hs-emden-
leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-
pruefungsamt/formulare-downloads](https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/formulare-downloads)

Q: Wie und wo beantrage ich die Anerkennung von Prüfungsleistungen?

A: [https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-
und-pruefungsamt](https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt)

Q: Wo bekomme ich eine Bescheinigung über die gezahlten Gebühren?

A: <https://ecampus.hs-emden-leer.de/qisserver/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces>

Q: Wo finde ich das Modulhandbuch?

A: Für den Fachbereich Wirtschaft finden Sie unter dem Link [https://www.hs-emden-
leer.de/studierende/fachbereiche/wirtschaft/modulhandbuecher-ordnungen-
vorleistungen](https://www.hs-emden-leer.de/studierende/fachbereiche/wirtschaft/modulhandbuecher-ordnungen-vorleistungen) unter Modulhandbücher die einzelnen Modulhandbücher.

Q: Wo finde ich die Prüfungsordnungen?

A: Unter folgendem Link findest du zu deinem jeweiligen Studiengang die
Prüfungsordnung: [https://www.hs-emden-
leer.de/hochschule/organisation/ordnungen-richtlinien-und-
verkuendungsblaetter/ordnungen-fuer-studiengaenge](https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/ordnungen-richtlinien-und-verkuendungsblaetter/ordnungen-fuer-studiengaenge)

Q: Wann und wo findet die Klausur xyz statt? Wo finde ich die Klausurtermine?

A: Für den Fachbereich Wirtschaft kannst du unter folgendem Link alle
Klausurtermine/-orte einsehen: [https://www.hs-emden-
leer.de/studierende/fachbereiche/wirtschaft/im-studium-1/pflicht-und-
sprachpruefungen](https://www.hs-emden-leer.de/studierende/fachbereiche/wirtschaft/im-studium-1/pflicht-und-sprachpruefungen)

Q: Wo finde ich meinen Vorlesungsplan?

A: Unter folgendem Link findest du alle Vorlesungspläne: <https://splan.hs-el.de/>
Dafür muss erst der jeweilige Fachbereich ausgewählt werden und danach der
Studiengang.

Q: Wie ist in diesem Semester der NC?

A: <https://www.hs-emden-leer.de/studieninteressierte/studienangebot/alle-studiengaenge> Unter diesem Link kannst du einsehen welche Studiengänge eine Zulassungsbeschränkung aufweisen. Falls dein gewünschter Studiengang eine aufweist, klicke auf „Mehr erfahren“ und prüfe die Zulassungsordnung.

Q: Wie und wo aktualisiere/validiere ich meine Campuscard?

A: Im Studierenden-Service-Center finden Sie die entsprechende Maschine

Q: Kann ich von einem Vollzeit- zu einem Teilzeitstudium wechseln? / Kann ich studiengangsfremde Vorlesungen besuchen? / Vorlesungstermine und -zeitraum

A: Unter dem folgenden Link findest du Semesterbeginn und -ende. <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/veranstaltungen>

Q: Fragen die nicht Immatrikulations- und Prüfungsamt zuzuordnen sind aber häufig im SSC ankommen: / Wie melde ich mich im Hochschulwlan an?

A: Mit folgenden Zugangsdaten kannst du dich in das Hochschulwlan einloggen:

WLAN-Name (SSID) eduroam

Username <ihr username>@hs-el.de, also z.B. aa2345@hs-el.de

Passwort <ihr Passwort>

Domäne Bitte keine Domäne eingeben

Sicherheitstyp WPA2-Enterprise

Q: Gibt es einen Fahrradverleih?

A: Unter folgendem Link kannst du ganz einfach ein Fahrrad mieten: <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/health-sports/campuslife/rent-a-bike>

Q: Raumsuche, Kontaktdaten / Ich möchte wissen, wo das Büro von Professor XX ist? / Ich würde gerne die Kontaktdaten von Professor XX erfahren.

A: Mit dem Raumnavigator : <https://www.hs-emden-leer.de/quicklinks/fuer-alle/raum-navigator> kannst du ganz leicht deinen gewünschten Raum suchen und wirst so navigiert.

Q: Alle Fragen zu Kontakten in der Hochschule

A: <https://www.hs-emden-leer.de/footer-menue/kontakt#c60343>

Q: Benötige Büroadresse/Telefonnummer eines bestimmten Professors/Mitarbeiters

A: <https://www.hs-emden-leer.de/quicklinks/fuer-alle/beschaefigten-suche>

Q: Prüfen Ergebnisse

A: <https://sta-hisweb.hs-emden-leer.de/qisserverel/rds.jsessionid=FA2336F974C0346C06F3B34595C42753?state=user&type=0&category=auth.redirect>

- Studienbescheinigungen, Nachweise für die Rentenkasse, Einschreibung/ Bewerbung: i-amt@hs-emden-leer.de
- Studienberatung, Fragen zum Studium/ zu den Studiengängen: zsb@hs-emden-leer.de
- Wohnangebote für Studierende: zsb@hs-emden-leer.de
- Jobangebote, Praktika: careerservice@hs-emden-leer.de
- Angebote, Kostenvoranschläge, Rechnungen: rechnungen@hs-emden-leer.de
- Campuscard: <https://support.hs-emden-leer.de>
- Erasmus, International studieren, Sprachkurse: international.office@hs-emden-leer.de
- Bewerbungen auf ausgeschriebene Stellen der Hochschule/ Initiativbewerbungen: bewerbung@hs-emden-leer.de
- Zukunftstag an der HS: karin.homp@hs-emden-leer.de

Career Service

[https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/career-service/career-port-jobportal-hochschule-emden-leer-bibliothek.maritim\[at\]hs-emden-leer.de](https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/career-service/career-port-jobportal-hochschule-emden-leer-bibliothek.maritim[at]hs-emden-leer.de)

Gesamtkatalog der Bibliothek der Hochschule Emden/Leer

<https://opac.lbs-emden.gbv.de/DB=2/LNG=DU/>

Studierenden-Service-Center

Standort
Mensa Erdgeschoss
Constantiaplatz 4
26723 Emden

Öffnungszeiten

Montag – Donnerstag 09:00–16:00 Uhr
Freitag 09:00–12:00 Uhr

[+49 4921 807-7000](tel:+4949218077000)
ssc@hs-emden-leer.de

Beratungstermin

ssc@hs-emden-leer.de
[+49 4921 807-7000](tel:+4949218077000)

Immatrikulations- und Prüfungsamt

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt>
Kontakt

Studierenden-Service-Center: Montag - Donnerstag 09:00 - 16:00 Uhr
Freitag 09:00 - 12:00 Uhr

Die Ansprechpartner des Immatrikulations- und Prüfungsamtes erreichen Sie montags bis donnerstags von 09:00 - 12:00 Uhr sowie nach Vereinbarung.

Telefon: 04921/807-7000

E-Mail: i-amt[at]hs-emden-leer.de ssc[at]hs-emden-leer.de

International Office

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/international-office>

Raum T 101

Constantiaplatz 4, 26723 Emden

E-Mail: international.office@hs-emden-leer.de

Sprechzeiten:

Mo - Fr 09:00 - 12:00 Uhr

ERASMUS+ Programm

<https://www.hs-emden-leer.de/index.php?id=2235>

Sprachenzentrums

Sprachangebote

Wenn Ihr Studiengang eine Sprache oder mehrere beinhaltet, können Sie [hier mehr dazu erfahren](#).

Hinweis: für einige Kurse ist ein Einstufungstest notwendig. Wenden Sie sich diesbezüglich zu Beginn des Semesters an die jeweiligen Sprachdozierenden, um den Termin für den Einstufungstest zu erfahren.

Die genauen Unterrichtszeiten aller Kurse finden Sie im aktuellen [Vorlesungsplan](#) der betroffenen Semestergruppe. Punktuelle Änderungen zum Vorlesungsplan werden im Laufe des Semesters u. a. über [das Infosys](#) bekannt gegeben.

Lehrkräfte im Sprachenzentrum

Frau Claire Faget (FRANZÖSISCH --- Alle Fachbereiche)

Frau Beatriz Muñoz Vicente (SPANISCH --- Alle Fachbereiche)

Frau Carmen Nemeth (ENGLISCH --- BIBA, BWL und SoGeMa)

Frau Christiane Walden (ENGLISCH --- Nautik und SRM)

Immatrikulations- und Prüfungsamt-Formulare/Downloads

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt/formulare-downloads>

[Änderungen Kontaktdaten](#)

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt/onlinedienste-fuer-studierende#accordion-8581-10002>

[Änderungen der persönlichen Daten](#)

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt/onlinedienste-fuer-studierende#accordion-8581-10080>

[Immatrikulationsbescheinigung](#)

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrikulations-und-pruefungsamt/onlinedienste-fuer-studierende#accordion-8581-10081>

[Notenabfrage](#)

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/olinedienste-fuer-studierende#accordion-8581-10082>

[Prüfungsanmeldung](#)

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/olinedienste-fuer-studierende#accordion-8581-10083>

[Nachteilsausgleich](#)

<https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/olinedienste-fuer-studierende#accordion-8581-10084>

- [Energiepreispauschale \(EPPSG\)](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/energiepreispauschale-eppsg>
- [Beurlaubung](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/beurlaubung>
- [Bewerbung und Immatrikulation](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/bewerbung-und-immatrikulation>
- [CampusCard](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/campuscard>
- [Exmatrikulation](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/exmatrikulation>
- [Formulare/Downloads](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/formulare-downloads>
- [Gasthörer*innen](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/gasthoererinnen>
- [Informationen zu hochschulstart.de](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/informationen-zu-hochschulstartde>
- [Kontakt](#) von pruefungsamt
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/kontakt>
- [Olinedienste für Studierende\(current\)](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/olinedienste-fuer-studierende>

- [Ordnungen](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/ordnungen-richtlinien-und-verkuendungsblaetter/ordnungen-und-richtlinien>
- [Meldepflicht Krankenversicherung](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/meldepflicht-krankenversicherung>
- [Semesterbetrag/ Rückmeldung](#)
- <https://www.hs-emden-leer.de/hochschule/organisation/einrichtungen/immatrulations-und-pruefungsamt/semesterbetrag-rueckmeldung>

Wenn Sie keine Antwort erhalten, antworten Sie einfach: Wenden Sie sich an das Student Services Center SSC, um Hilfe zu erhalten!

Allgemeine und andere Anliegen:

INFO@HS-EMDEN-LEER.DE

Tel.: (04921) 807-0

Student Service Center

[+49 4921 807-7000](tel:+4949218077000)

ssc@hs-emden-leer.de