

2016

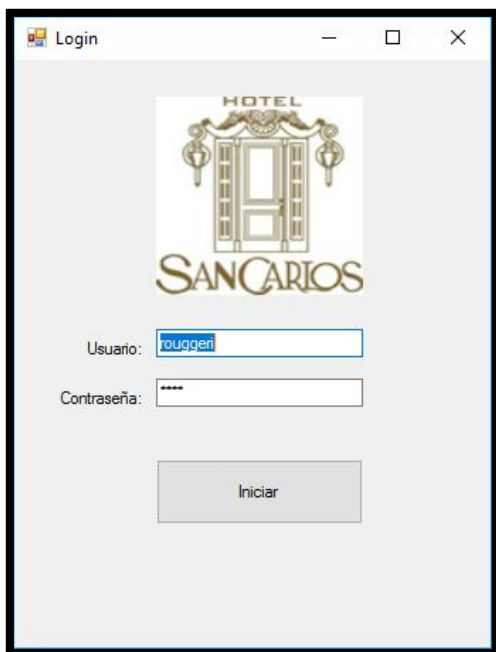
MANUAL DE USUARIO

MODULO DE PRODUCCIÓN

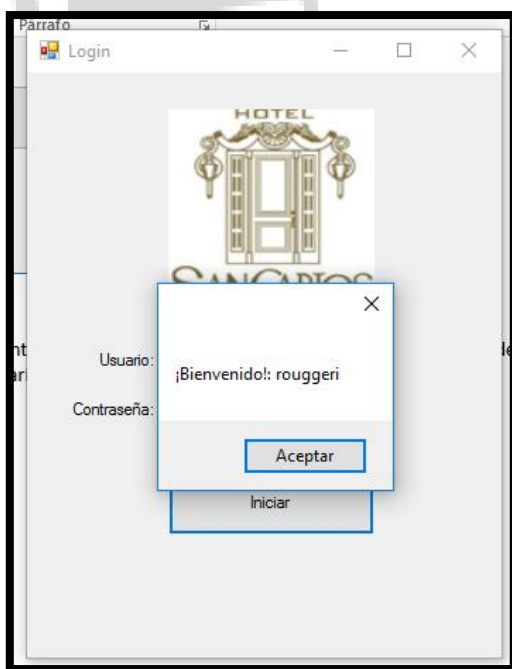
Documento con el cual usted conocerá el procedimiento correcto para hacer uso del módulo descrito, haciendo mejor uso de sus funciones y elevando su productividad.



Inicio de sesión:

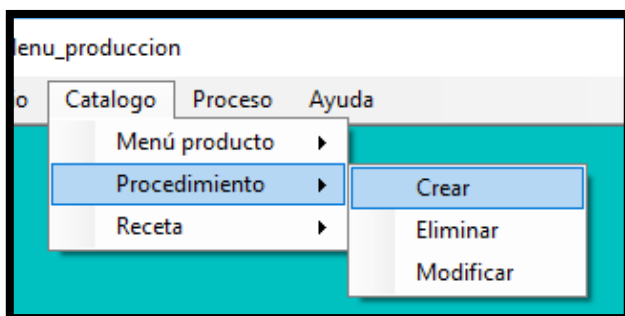


Esta es la primera pantalla, que veremos al ejecutar nuestro programa, en donde tendremos que ingresar nuestro usuario y contraseña.

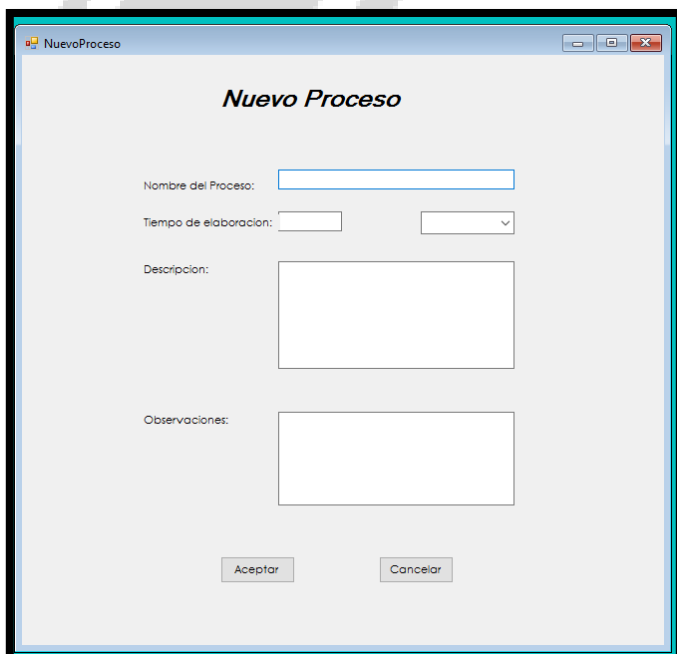


Crear un proceso de receta:

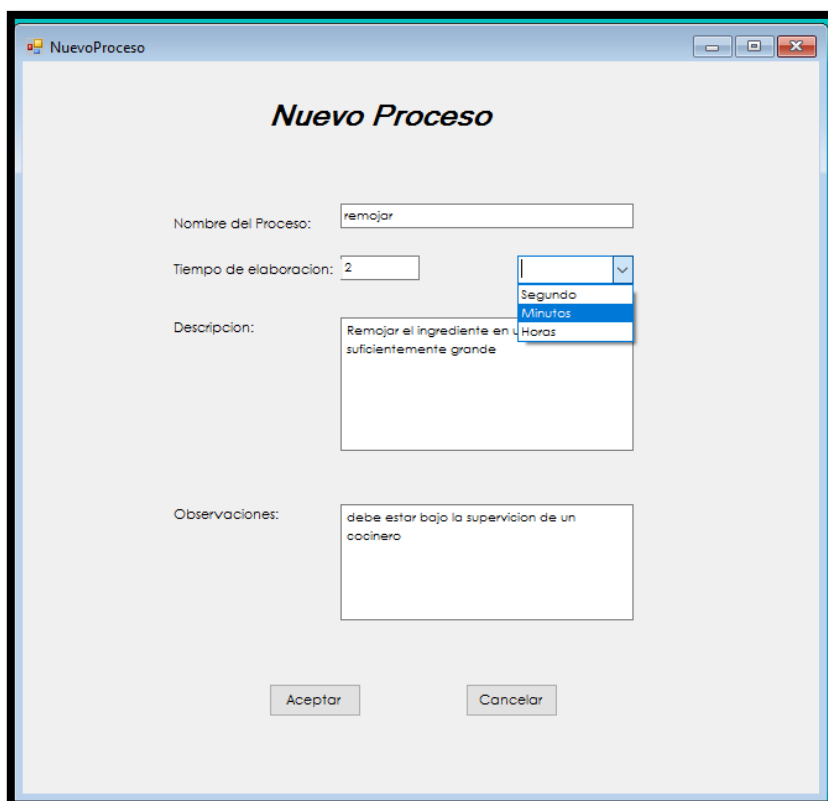
Para crear un nuevo proceso seguiremos las siguientes opciones:



Tendremos una interfaz como la siguiente:

A screenshot of a 'Nuevo Proceso' (New Process) form. The form has a title bar 'NuevoProceso' and a title 'Nuevo Proceso'. It contains the following fields: 'Nombre del Proceso:' with a text input field; 'Tiempo de elaboración:' with a text input field and a dropdown arrow; 'Descripción:' with a large text area; and 'Observaciones:' with another large text area. At the bottom, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'.

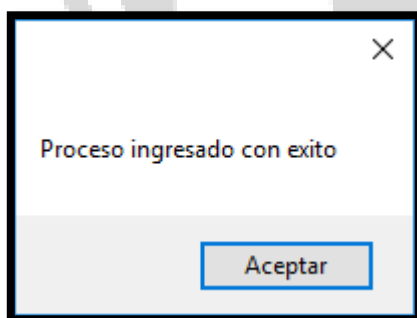
Aquí podremos llenar los campos como se muestra a continuación:



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "NuevoProceso". It contains the following fields and controls:

- Nombre del Proceso:** A text input field containing the word "remojar".
- Tiempo de elaboracion:** A numeric input field containing the number "2", followed by a dropdown menu currently showing "Segundo". The dropdown options are "Segundo", "Minutos", and "Horas".
- Descripción:** A text area containing the text "Remojar el ingrediente en un recipiente suficientemente grande".
- Observaciones:** A text area containing the text "debe estar bajo la supervision de un cocinero".
- Buttons:** Two buttons at the bottom, "Aceptar" and "Cancelar".

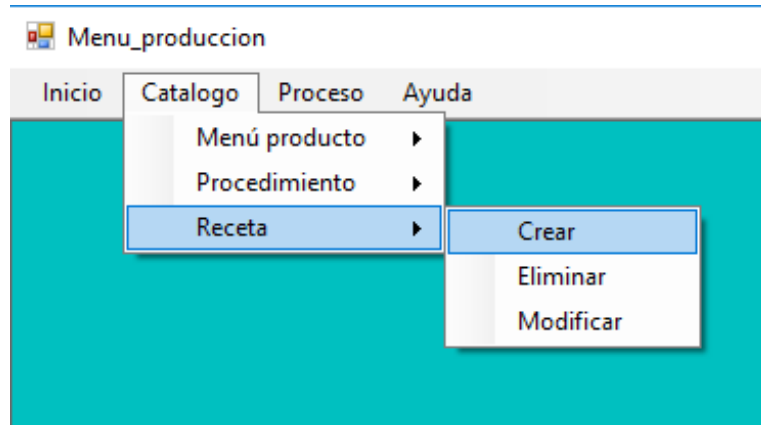
Por ultimo damos clic en el botón de aceptar y un cuadro de dialogo nos confirmará que nuestro proceso se ha agregado exitosamente:



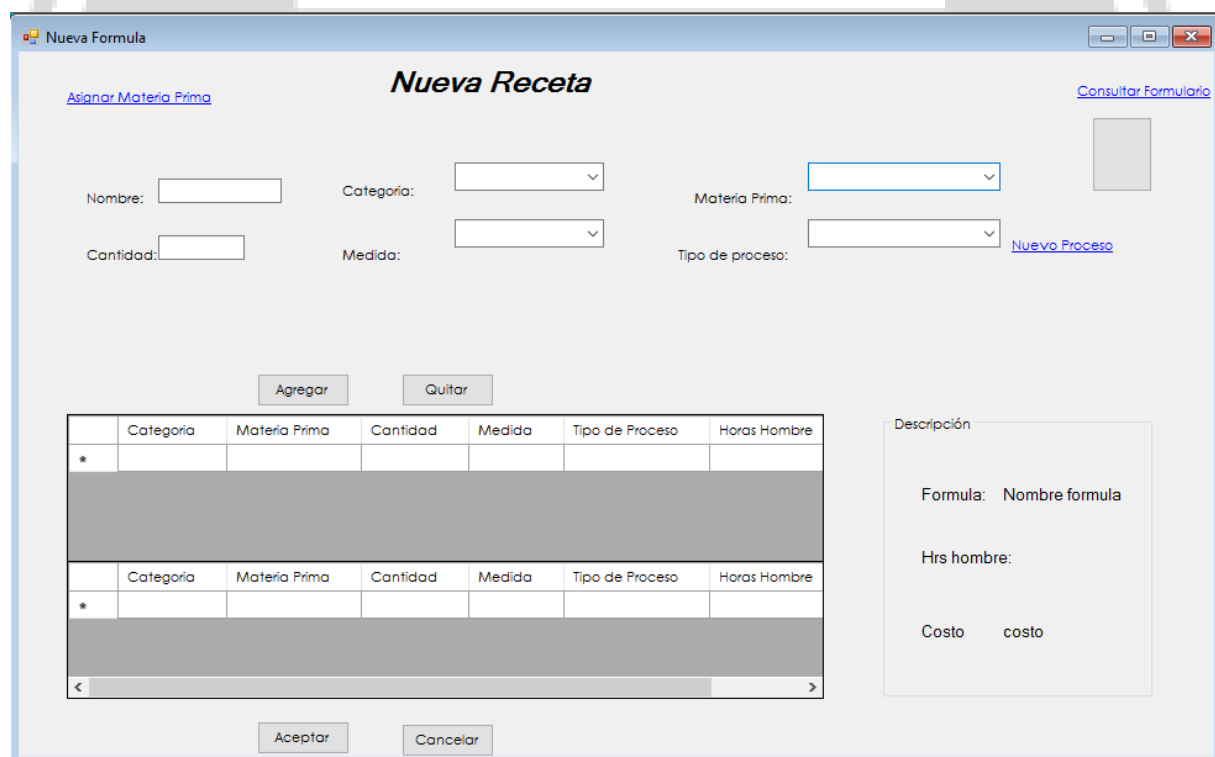
The screenshot shows a small confirmation dialog box with a close button (X) in the top right corner. It contains the text "Proceso ingresado con exito" and a single "Aceptar" button at the bottom.

Crear una receta:

Para crear una receta, lo primero que haremos es irnos a la opción de catálogo, una vez posicionado sobre catálogo iremos a la opción de receta y seleccionaremos la opción de crear.



Una vez realizado los pasos anteriores, tendremos una pantalla como la siguiente:



Nueva Receta

[Asignar Materia Prima](#) [Consultar Formulario](#)

Nombre: Categoría: Materia Prima:

Cantidad: Medida: Tipo de proceso: [Nuevo Proceso](#)

	Categoría	Materia Prima	Cantidad	Medida	Tipo de Proceso	Horas Hombre
*						
*						

Descripción

Formula: Nombre formula

Hrs hombre:

Costo costo

Aquí podremos agregar nombre:

Nombre:

Seleccionar categoría, dentro de las cuales está clasificada nuestra materia prima para crear platillos:

Categoría:
Medida:

Una vez seleccionada la categoría podemos escoger la materia prima que deseamos agregar:

Materia Prima:
Tipo de proceso:

Luego podemos agregar la cantidad y la medida correspondiente:

Cantidad: Medida:

A continuación agregaremos el proceso que conllevará la materia prima:

Agregar

	Categoría	Materia Prima	Cantidad	Medida	Tipo de Proceso	Horas Hombre
▶	Fruta	fresa	1	gr	Cocido	12
*						

<
>

Aceptar

Cancelar

Podemos ver como en la parte derecha, se nos despliega un cuadro con las descripciones de la receta, en cuanto a las horas hombre y el costo de la misma:

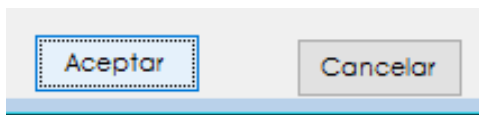
Descripción

Formula: miel de fruta

Hrs hombre: 12

Costo 50

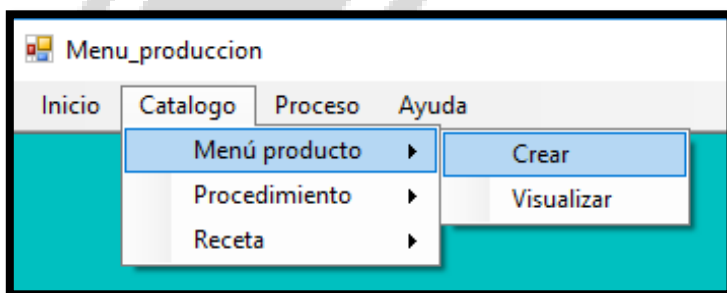
Por ultimo haremos clic en el botón aceptar para guardar nuestra nueva fórmula:



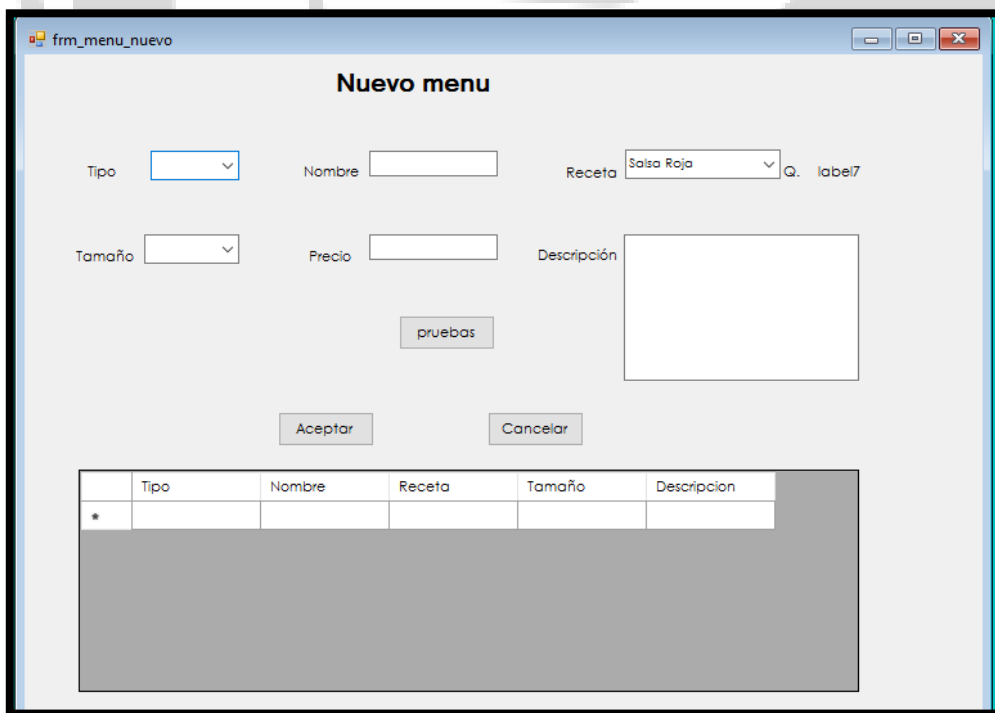
Si deseamos cambiar el nombre de nuestra receta basta solo con dar doble clic sobre el nombre de la formula y se nos habilitará el cuadro de texto para modificar el nombre.

Crear un nuevo menú o producto:

Para crear un nuevo producto seguiremos la ruta siguiente:



Ahora tendremos un formulario como el siguiente:



	Tipo	Nombre	Receta	Tamaño	Descripción
*					



Ahora ingresaremos datos empezando por el tipo de menú que vamos a hacer, en este caso serán de bebidas y platos fuertes:

Tipo

A continuación agregaremos el nombre del menú:

Nombre

Ahora agregaremos una receta:

Receta Q. 50

Al lado aparece el costo de la receta para tenerlo como referencia al momento de agregar una receta.

Procederemos a agregar un tamaño para nuestro platillo ya sea normal (8 gramos) o grande (16 gramos).

Tamaño

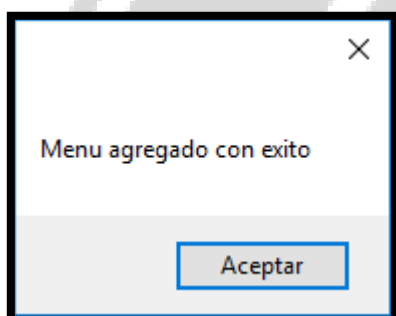
En la casilla de precio nos mostrará un precio estimado, nosotros podemos modificar este precio si no es el adecuado para determinar el costo:

Precio

Agregamos una descripción del menú:

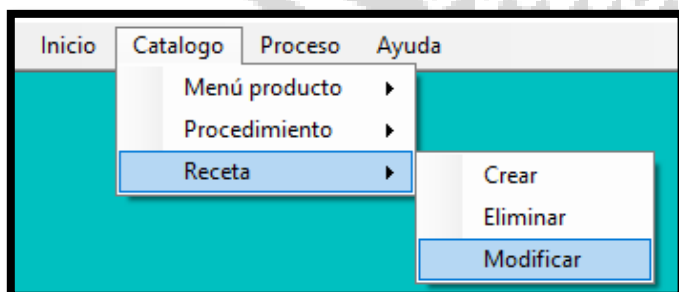
Descripción

Por ultimo daremos clic en aceptar para guardar nuestro nuevo producto. Un mensaje nos dirá que nuestro producto se ha agregado exitosamente:

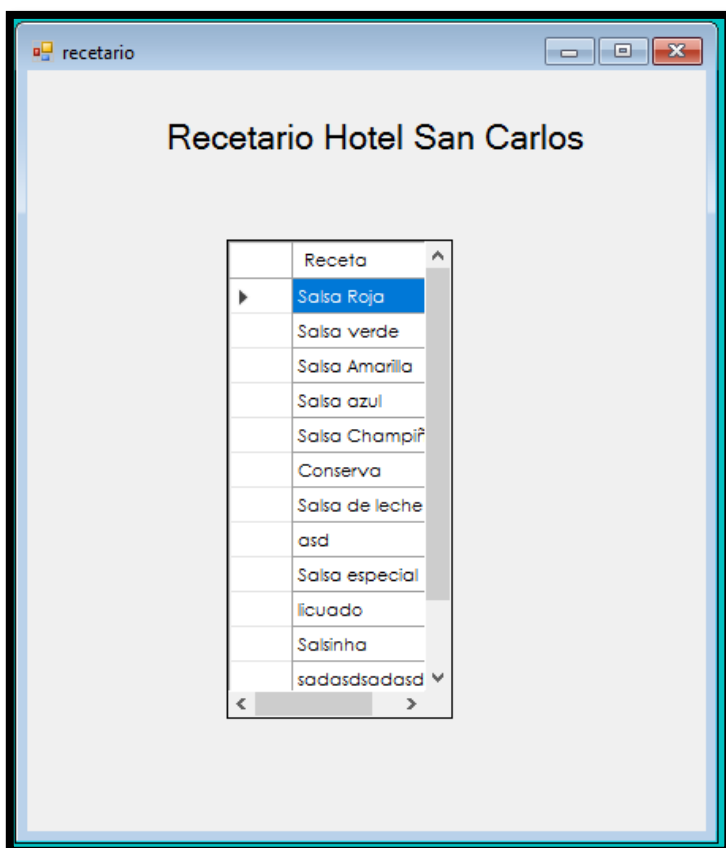


Modificar una receta:

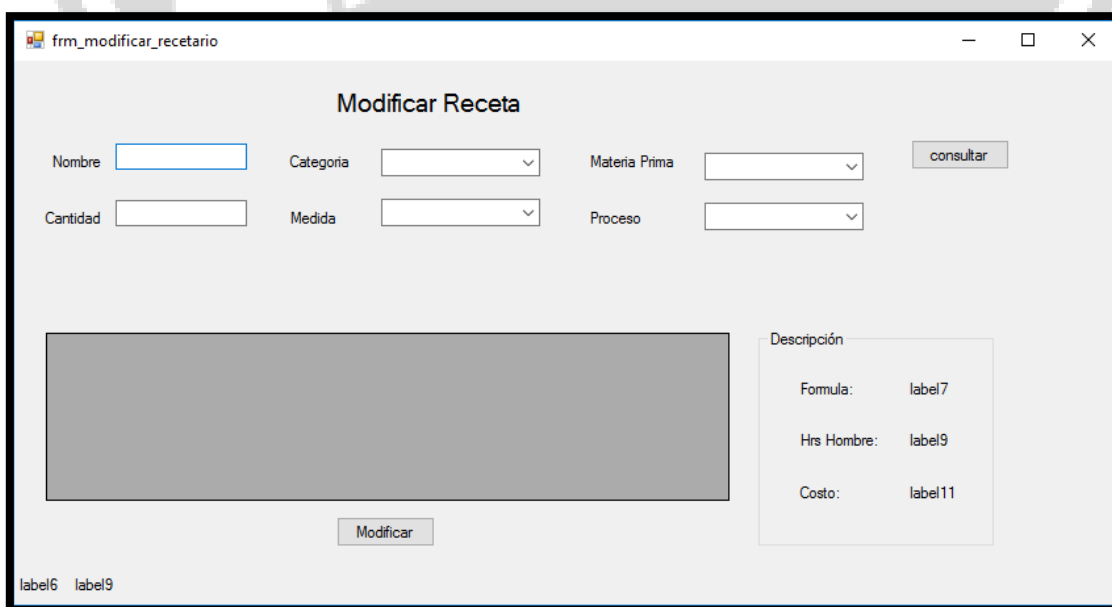
Para modificar una receta seguiremos los siguientes pasos:



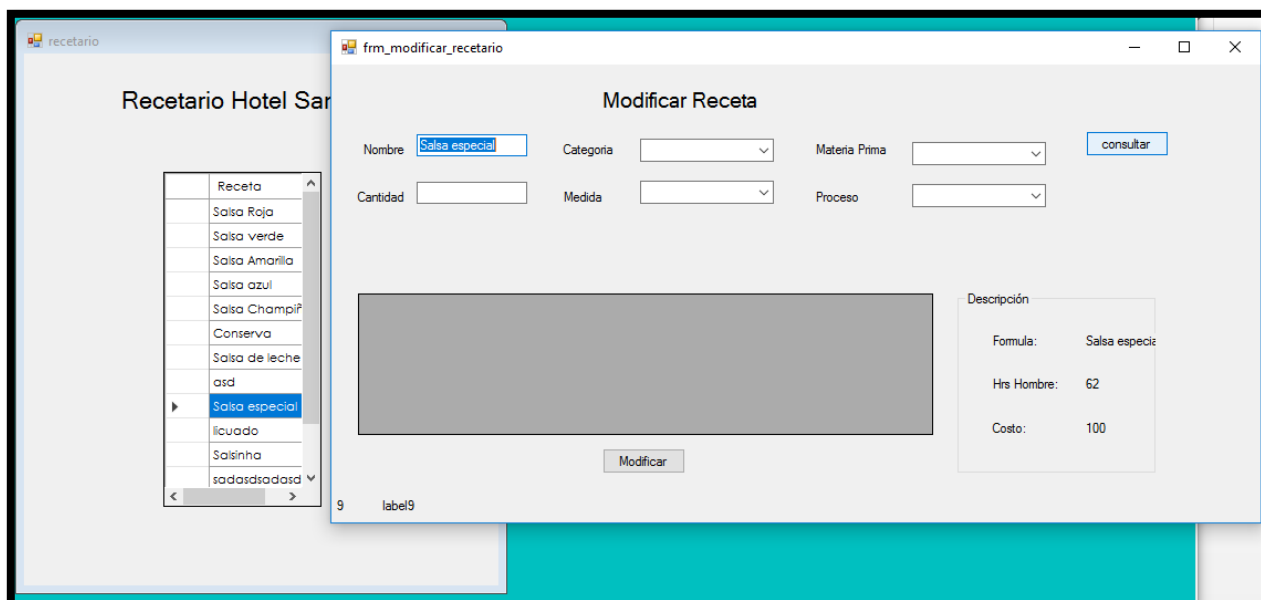
Tendremos una pantalla como la siguiente:



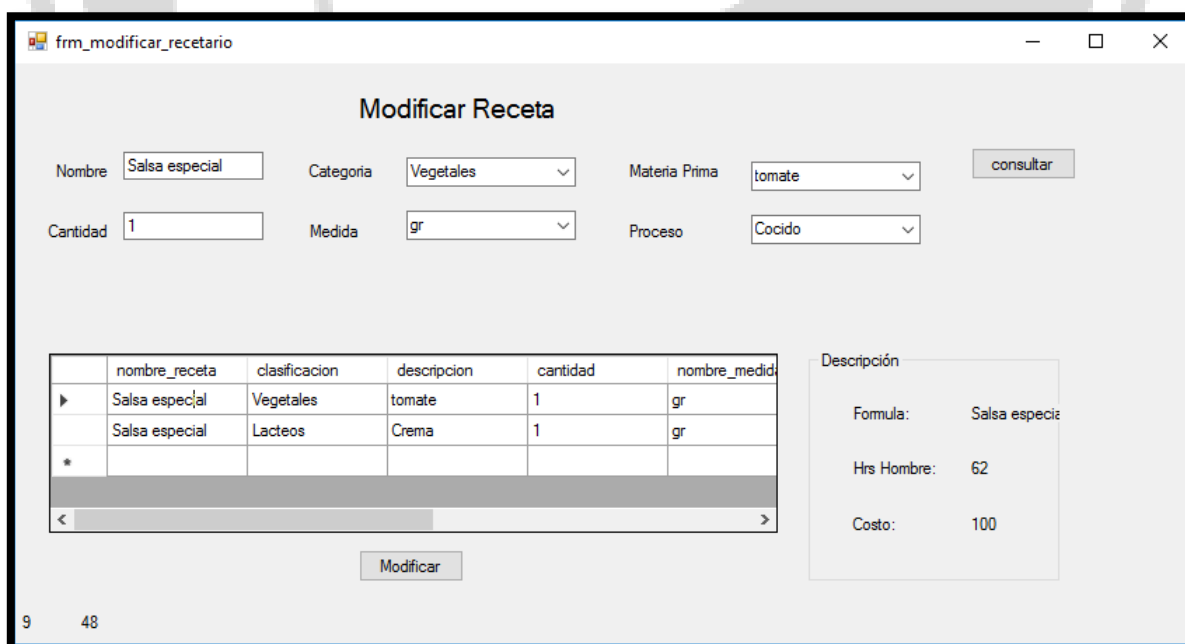
Ahora podemos hacer clic en cualquiera de las fórmulas para que se despliegue una pantalla como la siguiente:



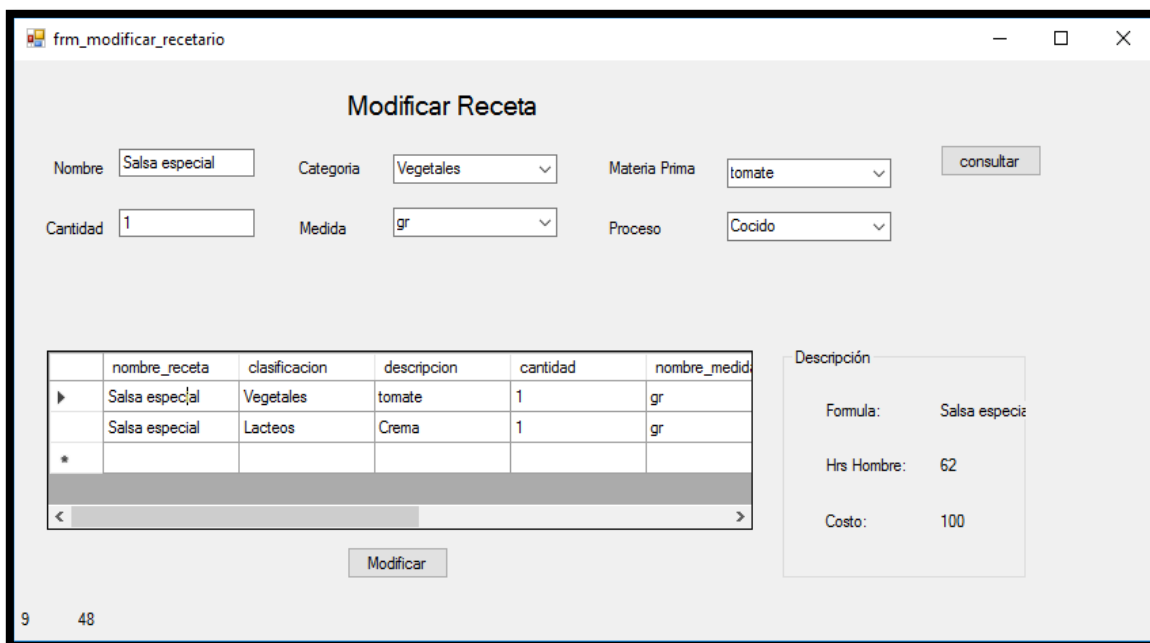
Tomar en cuenta que la primera vez que vamos a hacer clic la pantalla aparecerá vacía una vez que esta haya aparecido, podemos hacer clic en cualquiera de las recetas del recetario que en esta vez ya nos aparecerá el nombre de la receta que deseamos consultar o modificar:



Ahora daremos clic en consultar y se nos desplegará la descripción de la receta:



Si deseamos modificar un registro de la formula basta con hacer doble clic sobre uno de los registros, una vez hecho doble clic los datos se nos desplegarán en cada uno de los campos que aparecen en la parte superior, para que los podamos modificar:



Modificar Receta

Nombre: Categoria: Materia Prima:

Cantidad: Medida: Proceso:

	nombre_receta	clasificacion	descripcion	cantidad	nombre_medida
▶	Salsa especial	Vegetales	tomate	1	gr
	Salsa especial	Lacteos	Crema	1	gr
*					

Descripción

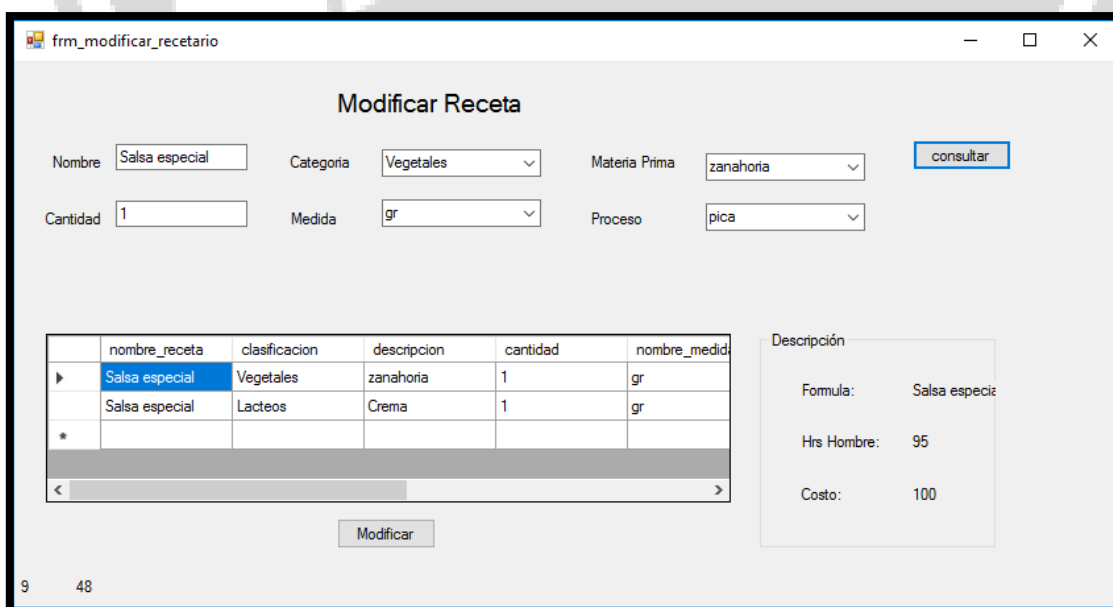
Formula: Salsa especial

Hrs Hombre: 62

Costo: 100

9 48

Una vez hecho los cambios daremos clic en modificar para guardar los cambios y hacemos clic en consultar para ver que los cambios se han realizados con éxito:



Modificar Receta

Nombre: Categoria: Materia Prima:

Cantidad: Medida: Proceso:

	nombre_receta	clasificacion	descripcion	cantidad	nombre_medida
▶	Salsa especial	Vegetales	zanahoria	1	gr
	Salsa especial	Lacteos	Crema	1	gr
*					

Descripción

Formula: Salsa especial

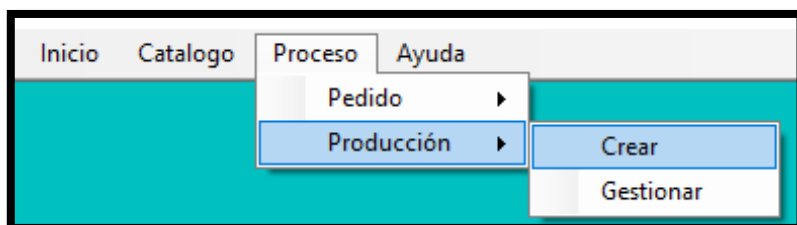
Hrs Hombre: 95

Costo: 100

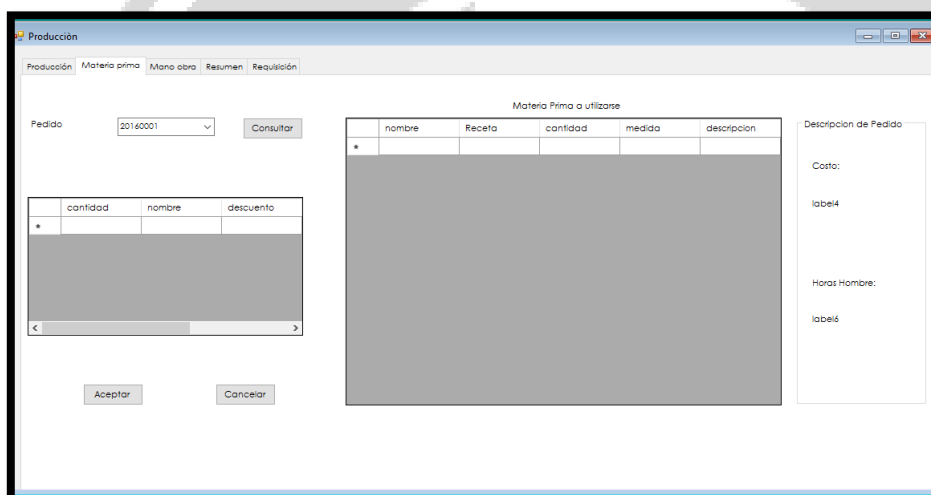
9 48

Asignar materia prima a un pedido y realizarlo.

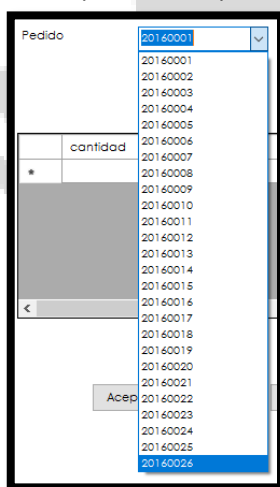
Para realizar este proceso debemos seguir los siguientes pasos:



Tendremos una pantalla como la siguiente:



Aquí tendremos los pedidos que se han realizado y que están listos para poder



crearlos :



Seleccionamos un pedido y este se nos desplegará en el cuadro de abajo:

Pedido: 20160025 Consultar

	cantidad	nombre	descuento
▶	3	Licuada Verde	0
	3	Pollo con salsa ...	0
	3	Pierna	0
*			

Aceptar Cancelar

Una vez visto el detalle procederemos a determinar cuanta materia prima vamos a utilizar, cuál será el costo, y cuál será el número de horas que conllevará el pedido. Esto lo haremos dando clic en el botón de aceptar y se nos desplegará en el lado derecho los detalles del pedido:

Materia Prima a utilizarse

	nombre	Receta	cantidad	medida	descripcion
▶	Licuada Verde	licuado	60	gr	kiwi
	Licuada Verde	licuado	6	gr	fresa
	Pollo con salsa ...	Salsa especial	3	gr	zanahoria
	Pollo con salsa ...	Salsa especial	3	gr	Crema
	Pierna	Salsa especial	3	gr	zanahoria
	Pierna	Salsa especial	3	gr	Crema
*					

Descripcion de Pedido

Costo:

300

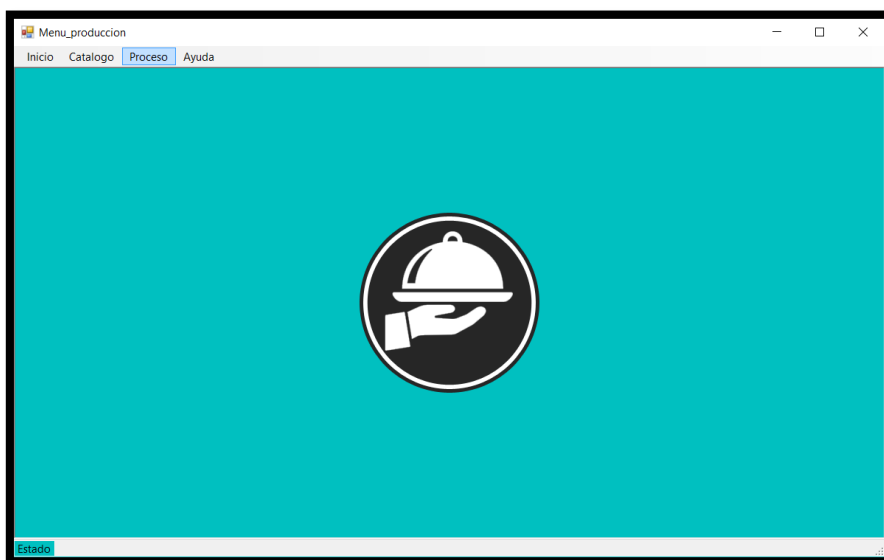
Horas Hombre:

132

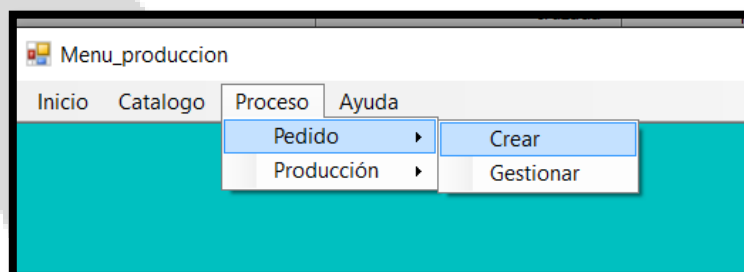
Tendremos el detalle de la materia prima, el costo y las horas hombre requeridas.

Crear un nuevo pedido

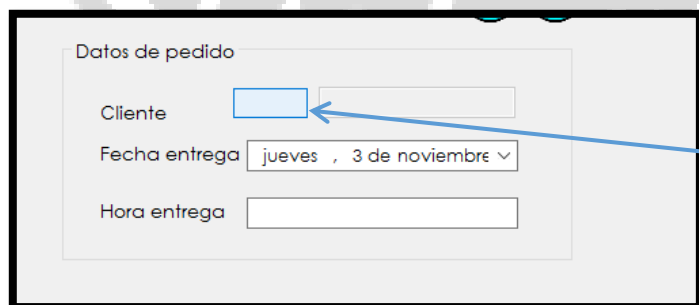
1. Ingrese a la pestaña de proceso



2. Seleccione la pestaña pedido y a continuación la opción crear



3. Debe seleccionar un cliente , con NIT o nombre, esto habilitará las siguientes opciones



Buscador cliente

Buscar Cliente

Nombre o NIT:

id_cliente_pk	correo	nombre	apellido	nit	telefono	direccion
1		Pololo	Polli	74388069		ciudad

Diagrama de flujo de la interfaz de búsqueda de cliente:

- 1. Seleccionar el cliente en la tabla de resultados.
- 2. Hacer clic en el icono de lupa para iniciar la búsqueda.
- 3. Hacer clic en el icono de checkmark verde para confirmar la selección.
- 4. Ingresar el nombre o NIT en el campo de búsqueda.

4. Ingrese la cantidad deseada de producto y elija el tipo, Ej: BB: bebida, PF: plato fuerte, EN: ensalada, GU: guarnición

Ingreso de productos

Cantidad: Tipo:

5. Elija el producto deseando en el tamaño y precio conveniente

Producto: Precio Q.

6. Ingrese un descuento o presione el botón para agregar el producto

Descuento:

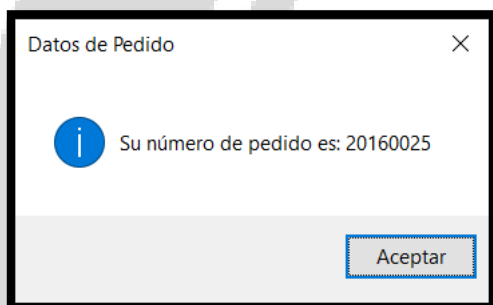
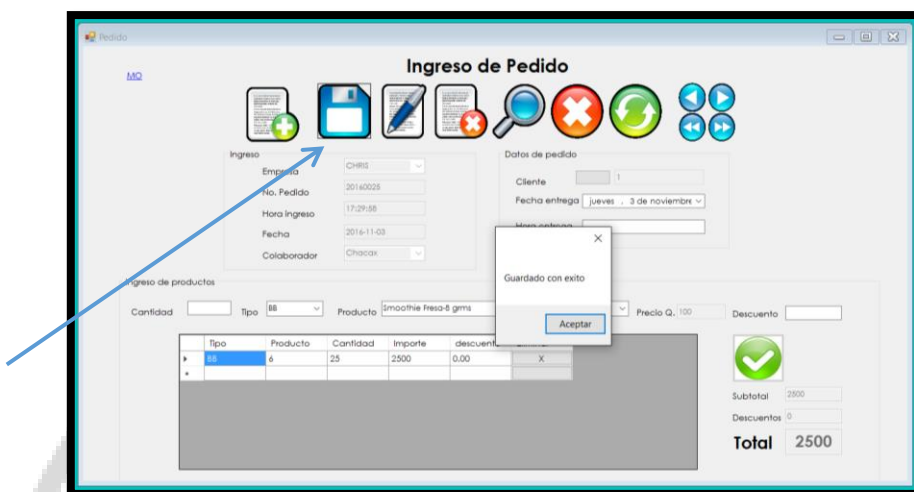
7. Ponga atención al resumen de su pedido y siga agregando tantos productos como desee.

Subtotal:

Descuentos:

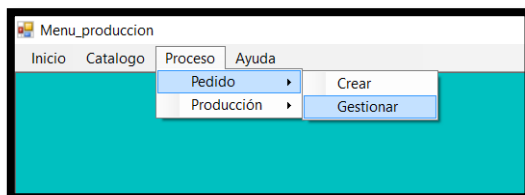
Total

8. Cuando esté listo, presione el botón guardar y anote su número de pedido

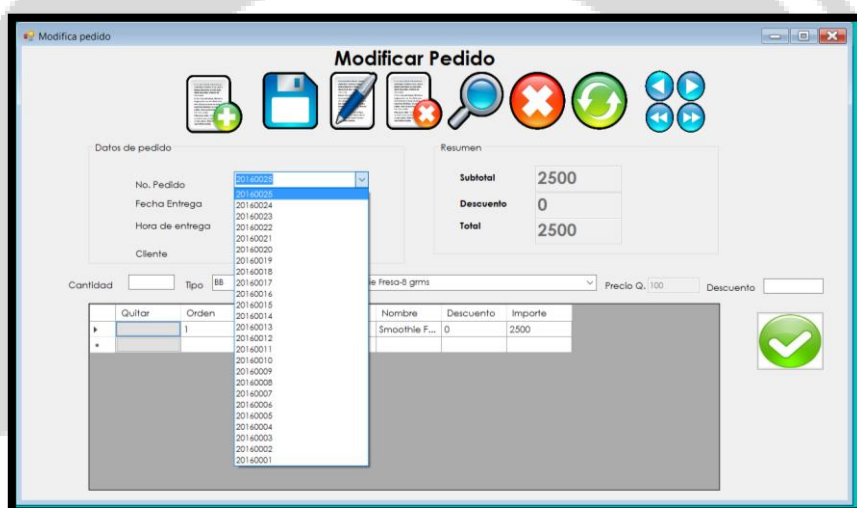


Modificar un pedido

1. Ingrese nuevamente a la pestaña de proceso>pedido>gestionar



2. Identifique el número de pedido que desea editar.
 - a. **Nota:** Recuerde que solo podrá editarlo mientras este se mantenga en estado 'pend', de lo contrario no podrá ser modificado.



3. Agregue o quite productos a su gusto y guarde su pedido presionando el botón aceptar.

