

## Primo Meeting

**Meeting:** *Assegnazione task  
Problem Statement*      **Facilitator/Chairperson:** *Colella Maria  
Immacolata*  
**Date:** *9 Ottobre 2022*      **Minute Taker:** *Mattiello Michele*  
**Location:** *Discord*      **Time Keeper:** *Sorrentino Carlo*  
**In Attendance:** *Colella Maria Immacolata (MC), Mattiello Michele (MM), Sorrentino Carlo (CS)*  
**Absent:** *//*  
**cc.:** *Colella Maria Immacolata, Mattiello Michele, Sorrentino Carlo*  
**Next Meeting :** *14/10/2022*

**Item Category:** A - action      D - decision      R - action rolled over      C - complete      N – note

1.	Organizzazione problem statement	A/C/D N/R	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled over actions
1.1	Analisi situazione corrente	A	CS	13/10	
1.2	Nome progetto	A	MC	13/10	
1.3	Repository	A	MC	13/10	
1.4	Requisiti funzionali, non funzionali e vincoli.	A	CS MM	13/10	
1.5	Scenari	A	CS MM	13/10	
1.6	Project Schedule	A	CS MM	13/10	
1.7	Target environment	A	MM	13/10	
1.8	Criteri di accettazione del cliente	A	MC MM CS	13/10	

2.	Next meeting	A/C/D N/R	Person	Date Req'd	Original Clearance Date for Rolled over actions
2.1	14/10/2022 (aula “Scienze1”, edificio F2) È prevista la pianificazione dei <i>Requisiti e Casi d'uso</i>	D			