**ТГ 4: Исмакова Даяна**, Костерин Сергей, Мячиков Тимофей (зам.)

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА

РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАДАЧ, ПЛАНИРОВАНИЯ И УЧЕТА

РАБОЧЕЙ НАГРУЗКИ СОТРУДНИКОВ ЦТ-ФИРМЫ

**ВВЕДЕНИЕ**

Для увеличения эффективности работы в офисе необходимо программное обеспечение, способное качественно регулировать работу сотрудников [ ].

Проблема: отсутствие ПО, способных решить одновременно 2 задачи:

1) учет рабочего времени сотрудника;

2) оптимизация бизнеса по методологии Канбан.

**Цель**: обеспечить эффективную деятельность сотрудников с использованием методологии Канбан.

1. **Описание методологии Канбан**

Канбан – методология оптимального распределения ресурсов внутри команды.

Основные принципы Канбана

1. Декомпозиция задач - разделение крупных задач на подзадачи.
2. Ориентация на текущее положение дел, т.е. не требует радикальных изменений в рабочем процессе.
3. Прозрачность этапов выполнения задач, каждый имеет доступ к текущему состоянию проекта или задачи.
4. Использование доски с карточками для визуализации процесса.
5. **Сценарий “как есть”**

Предусловие: в IT-компании разработан проект, определены задачи для его реализации. Распределение задач на команды:

1) оценка сложности задач;

2) оценка способностей участников команды;

3) распределение задач между участниками команды;

4) определение необходимого времени для завершения задач и проекта;

Команда распределяет все задачи вручную. Распределение задач происходит по методологии Канбан.

Пример

У команды есть задача создать парсер описания товара с сайта. Для начала задачи распределяются на серверную и клиентскую часть.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

Надо написать сценарий использования, то есть как сейчас есть, но написать это адекватно

 // TODO: распределение времени по задачам, разделение проекта на подзадачи, умный учет рабочего времени, как должно быть, мат. Модели, классификация? Кластеризация?

**Источники**

Автор Название год публикации ….. URL: <https://habr.com/ru/post/64997/>  (Дата обращения: 07.10.2020).