

IV PARTE – FORMULÁRIOS

ANEXO 1 – AUTO DE NOTÍCIA

AUTO DE NOTÍCIA

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, no _____ (*identificação do serviço ou entidade*) _____, sito em _____ (*localidade*) _____, no seguimento de _____ (*diligência, circunstância ocasional ou denúncia*) _____, tomei conhecimento e por esta via dou notícia do seguinte:

_____ (*descrição detalhada dos factos com menção dos fatores tempo, modo e lugar das ocorrências*) _____

Com os ditos procedimentos os _____ (*autores*) _____ incorrem em infração por violação do _____ (*enquadramento legal*) _____.

É quanto me cumpre dar notícia e para os devidos e legais efeitos se lavrou o presente auto

A Testemunha: (nome legível/n.º do documento de identificação) _____

A Testemunha: (nome legível/n.º do documento de identificação) _____

O _____ (*denunciante*) _____ :

CAPA DE PROCESSO

Processo n.º _____/_____-_____

PROCESSO (*identificar o tipo de processo*)

Trabalhador/a: (nome e categoria profissional)

Entidade/Serviço: _____

Objeto: _____

Mandatário do/a trabalhador/a: _____

Instructor/a: _____

Secretário/a: _____

Data da instauração/avocação: / ... / ...

Data da decisão: / ... / ...

Observações: (designadamente n.º de volumes/processos apensos)

--

ANEXO 3 – TERMOS DE ABERTURA E ENCERRAMENTO

TERMO DE ABERTURA

Proc. nº ____/____-____

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____ procede-se à abertura do volume ____ do processo, com fls. ____.

O/A Instrutor/a: _____

TERMO DE ENCERRAMENTO

Proc. nº ____/____-____

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____ procede-se ao encerramento do volume do processo, de fls. ____ a ____ e segue volume que se inicia a fls. ____.

O/A Instrutor/a: _____

ANEXO 4 – COMUNICAÇÃO DE INÍCIO DA INSTRUÇÃO À ENTIDADE DECISORA

Exmo. Senhor

*(Comunicação de início da instrução à entidade
que nomeou o instrutor)*

00000 PRAIA

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Início da instrução do processo.

Para os devidos efeitos, levo ao conhecimento de V. Exa. que hoje, dia _____, dei início a instrução do processo nº ____/____-____, supra indicado, mandado instaurar contra _____, por despacho de ____/____/____, no qual fui nomeado instrutor,

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

ANEXO 5 – NOTIFICAÇÃO PESSOAL DE INÍCIO DA INSTRUÇÃO

TERMO DE NOTIFICAÇÃO

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e ____ entreguei a (nome e categoria profissional do visado) _____ o termo de notificação do início da instrução do processo nº ____/____-____ contra si instaurado.

Disse que de tudo ficou ciente e comigo vai assinar.

O notificado: _____

O notificante: _____

CERTIDÃO NEGATIVA

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, certifico que (nome e categoria profissional do visado) _____ se recusou a receber a notificação de início do processo nº ____/____-____, contra si instaurado.

Por ser verdade vai a presente certidão ser assinada por _____ e por mim, notificante.

A testemunha: (nome e número do doc. de identificação) _____

O notificante: _____

MODELO 6 – COMUNICAÇÃO DE INÍCIO DA INSTRUÇÃO AO VISADO OU ENTIDADE PATRONAL

Exmo. Senhor

(Comunicação de início da instrução à entidade
visada)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Início da instrução do processo.

Para os devidos efeitos, levo ao conhecimento de V. Exa. que hoje, dia _____, dei início a instrução do processo nº ____/____-____, supra indicado, mandado instaurar contra essa empresa concessionária (ou F. _____, quando se tratar de empregado do concessionário ou frequentador do casino), por despacho de ____/____/____, no qual fui nomeado instrutor,

Solicita-se a V. Exa. se digne mandar notificar o trabalhador juntando-se em anexo e para o efeito, duplicado do presente ofício e termo de notificação que deve ser devolvido devidamente datado e assinado (parágrafo a acrescentar quando se tratar de empregado do concessionário).

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

Processo n.º _____/____ - ____

Empresa/Trabalhador/frequentador: (nome, categoria, etc)

TERMO DE ACUSAÇÃO

Nos termos do Artigo ____º, da Lei n.º _____, de _____, no Processo n.º _____/____-____, instaurado por despacho de ____ (*data e entidade que instaurou o processo*) _____, deduz-se acusação/nota de culpa/ nota de responsabilização contra: ____ (*nome e demais elementos de identificação da pessoa ou entidade visada*) _____, nos termos e com os seguintes fundamentos:

1º

Descrição articulada dos factos, quanto ao modo, lugar, tempo e circunstâncias em que os mesmos foram praticados _____.

2º

Descrição de condutas/procedimentos, se agiu livre, deliberada e conscientemente, bem sabendo que os atos voluntária e conscientemente praticados são passíveis de censura.

3º

Identificação de todas as circunstâncias atenuantes e agravantes apuradas:

- O visado beneficia (*ou não*) das circunstâncias atenuantes previstas no Artigo _____, da Lei n.º _____, de _____.
- Contra o visado milita (*ou não*) a circunstância agravante _____, prevista no Artigo da Lei n.º _____.

4º

Identificação da infração/infrações praticadas e da sanção/sanções correspondente(s):

- O visado, ao ____ (*descrição do comportamento*) _____ violou previsto no(s) Artigo(s) ____º e ____º da Lei n.º _____, de _____, a que corresponde, em abstrato, a sanção prevista no Artigo ____º.

Mais se notifica, pelo presente termo, que:

Nos termos do Artigo ____º, da Lei n.º _____, de _____, fixo o prazo de ____ dias, contados a partir do dia seguinte ao da notificação do presente despacho de acusação, para, querendo, apresentar defesa escrita e articulada.

Nos termos do Artigo ____º da Lei n.º _____, de _____, com a defesa pode apresentar rol de testemunhas (*não podem ser ouvidas mais de três por cada facto*), juntar documentos ou requerer as diligências que achar convenientes para a descoberta da verdade material dos factos.

A defesa será enviada para ____ (*indicar o lugar onde o procedimento haja sido instaurado*) _____.

Nos termos do Artigo ____º da Lei n.º _____, de _____, durante o prazo para a apresentação da defesa, o processo pode ser consultado pelo visado ou pelo seu representante legal, durante as horas de expediente, podendo ainda ser requerida a sua confiança.

_____, ____ de _____ de 20__

O Instrutor: _____

TERMO DE NOTIFICAÇÃO

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e ____ entreguei a ____ (nome e cargo de representação se o visado for concessionário, nome e categoria profissional se for empregado do casino, identificação civil se for frequentador do casino) fotocópia certificada do despacho de acusação deduzido contra ____ (concessionário) (ou contra si - se for trabalhador ou frequentador do casino), no processo nº ____/____-____.

Do mesmo tomou conhecimento e comigo, notificante, vai assinar.

O notificado: _____

O notificante: _____

CERTIDÃO NEGATIVA

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, certifico que não pude levar a efeito a notificação de ____ (identificar o visado) _____, do despacho de acusação deduzida contra si no processo nº ____/____-____, em virtude de o mesmo se haver recusado a receber a presente notificação.

Por ser verdade, vai a presente certidão ser assinada pelas testemunhas e por mim, notificante.

A testemunha: (nome e número do doc. de identificação) _____

A testemunha: (nome e número do doc. de identificação) _____

O notificante: _____

MODELO 9 – NOTIFICAÇÃO POSTAL DA ACUSAÇÃO

Confidencial

Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Notificação ao visado do teor do despacho de acusação)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Notificação - Acusação.

Para os devidos efeitos, notifico V. Exa. do teor da acusação deduzida contra a (se o visado for concessionária) (ou - deduzida contra si - se se tratar de empregado da concessionária ou de frequentador do casino) no âmbito do processo supra-indicado, da qual se anexa cópia, podendo, se for do seu interesse, apresentar defesa escrita, por si ou por advogado legalmente constituído, no prazo de _____ dias úteis, a contar da presente notificação,

Deve, para tanto, ter em conta que:

- À contagem os prazos é aplicável o Artigo ____º da Lei nº ____/____, de _____.
- O documento de defesa deverá ser enviado para (lugar onde foi instaurado o processo)_____;
- Com o documento de defesa pode indicar rol de testemunhas, não podendo ser ouvidas mais do que três por cada facto;
- Pode, nos termos do Artigo ____º, da Lei nº ____/____, de _____, juntar documentos ou requerer a realização das diligências que achar convenientes para a descoberta da verdade material;
- Durante o prazo para a apresentação da defesa e ao abrigo do que dispõe o Artigo ____º, da Lei nº ____/____, de _____, o processo pode ser consultado em (menção do lugar)_____, no período compreendido entre as ____ e as ____ horas;
- Pode ainda requerer a confiança do processo, nos termos previstos no Artigo ____º, da Lei nº ____/____, de _____;
- A não apresentação da defesa ou a sua apresentação fora do prazo valem como efectiva audiência para os legais efeitos.

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

MODELO 10 – NOTIFICAÇÃO DA ACUSAÇÃO POR PUBLICAÇÃO DE AVISO

AVISO

_____ (nome da entidade se o visado for concessionário, nome e categoria profissional se for empregado do casino, identificação civil se for frequentador do casino), com última morada conhecida _____, fica desta forma notificado, de que se encontra pendente neste _____ (local), o processo nº ____/____-____, no âmbito do qual lhe foi deduzido acusação, sendo-lhe concedido o prazo de ____ dias, a contar da data da publicação do presente aviso, para, querendo, apresentar defesa escrita, conforme previsto no Artigo ____º, da Lei nº _____/____, de _____.

Data: _____

Nome: _____

Cargo: _____

MODELO 11 – COMUNICAÇÃO DA ACUSAÇÃO AO MANDATÁRIO

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Comunicação ao mandatário do visado do teor da
acusação)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Comunicação do teor da acusação.

Para os devidos efeitos, junto remeto a V. Exa. fotocópia da acusação deduzida no âmbito do processo supra indicado contra a _____ (se o visado for concessionária) (ou - deduzida contra F_____ - se se tratar de empregado da concessionária ou de frequentador do casino), bem como do ofício que lhe foi endereçado (ou, se for caso, do documento de notificação pessoal).

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

AUTO DE DILIGÊNCIAS

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, pelas _____ *(horas)*, no
_____ *(identificação do serviço ou entidade)*, sito em _____ *(localidade)*, no
âmbito do processo n.º _____-_____, procede-se à realização das seguintes diligências:
_____ *(descrever as diligências de prova efetuadas)*.

Verifica-se que _____ *(descrever toda a factualidade que tenha relevância para o processo,
juntando toda a prova recolhida e considerada pertinente para a descoberta dos factos
suscetíveis de integrarem a prática de infração)*.

O Instrutor: _____

AUTO DE APREENSÃO

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e __, no(a) (identificação do serviço ou entidade), sito (localidade), no âmbito do processo n.º ____/____-__, procede-se à apreensão de (identificar o objeto apreendido e quais circunstâncias consideradas pertinentes para a apreciação/valoração da prova)

A Testemunha: (nome legível/n.º do documento de identificação) _____

A Testemunha: (nome legível/n.º do documento de identificação) _____

O Instrutor: _____

MODELO 14 – COTA

Processo n.º _____/____ - ____

COTA

Aos ____ dias, do mês de ____ do ano de dois mil e ____, faço constar que: ____ (descrever as informações/diligências e demais atos realizados, considerados relevantes para o processo e que não se encontram documentados)_____.

O/A Instrutor _____

MODELO 15 – APENSAÇÃO DE PROCESSO

DESPACHO DE APENSAÇÃO DE PROCESSO

Proc. nº ____/____-____

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____ apensou-se aos presentes autos processo nº ____/____-____, constituído por ____ volumes e fls. _____.

O/A Instrutor/a: _____

(Nota: Na capa dos processos devem ser indicado os que se encontram apensos)

TERMO DE APENSAÇÃO

Proc. nº ____/____-____

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, em cumprimento do Despacho que antecede, apenso aos presentes autos o processo nº ____/____-____, constituído por fls. _____ e _____ volume (s) .

O/A Instrutor/a: _____

MODELO 16 – CONVOCATÓRIA DE PARTICIPANTE OU TESTEMUNHA

Exmo. Senhor

(Convocatória de testemunha/participante de ocorrência)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Convocatória.

Para os devidos efeitos, fica V. Exa. convocado para comparecer no dia _____, pelas
____ (horas) no (local e endereço) _____ a fim de prestar depoimento na
condição de (testemunha/participante) _____ no âmbito do processo nº ____/____-____,
supra indicado.

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

MODELO 17 – CONVOCATÓRIA DO ARGUÍDO

Exmo. Senhor

(Convocatória de arguido)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Convocatória.

Para os devidos efeitos, fica V. Exa. convocado para comparecer no dia _____, pelas
_____ (horas) no (local e endereço) a fim de prestar depoimento na
condição de (arguido) no âmbito do processo nº ____/____-____, supra indicado.

Fica, igualmente, notificado de que poderá, querendo, fazer-se acompanhar de advogado
legalmente constituído para o efeito.

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

MODELO 18 – AUTO DE DECLARAÇÕES

AUTO DE DECLARAÇÕES

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, pelas ____ (horas) no gabinete do(a) ____ (local e endereço), no âmbito do processo nº ____/____-____, perante mim ____ (identificação do instrutor, nome e categoria profissional), compareceu ____ (nome, idade, estado civil, documento de identificação e validade, profissão, local onde exerce funções e residência do declarante) a fim de ser ouvido em declarações.

Ao ____ (se o declarante for o arguido) foi dado conhecimento prévio do objeto do processo, foi-lhe dado conhecimento sobre os direitos de defesa que lhe assistem, designadamente de constituir advogado em qualquer fase do processo (no caso de ainda não ter constituído), de requerer a realização de diligências instrutórias e da faculdade de, querendo, não responder à matéria dos autos.

(O declarante esclareceu que pretende prestar declarações, e sobre a matéria dos autos disse: _____)

(O declarante esclareceu que não pretende prestar declarações, pelo que se declara encerrado o presente auto _____)

E mais não disse. Lido o seu depoimento, ratifica e vai pelos intervenientes ser assinado.

O Declarante: _____ O Advogado: _____ O Instrutor: _____

MODELO 19 – AUTO DE INQUIRÇÃO DE TESTEMUNHA

AUTO DE INQUIRÇÃO DE TESTEMUNHA

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, pelas ____ (horas) no gabinete do(a) (local e endereço), no âmbito do processo nº ____/____-____, perante mim (identificação do instrutor, nome e categoria profissional), compareceu (nome, idade, estado civil, documento de identificação e validade, profissão, local onde exerce funções e residência do declarante) a fim de ser ouvido como testemunha.

A testemunha foi alertada de que deve falar verdade e que não deve omitir factos de que tenha conhecimento que sejam relevantes para o processo e aos costumes disse (nada ou que é colega, amigo ou familiar mas que isso não impede de falar com verdade).

Questionada sobre _____, a testemunha disse _____.

(Se for testemunha de defesa será:

Lidos à testemunha os artigos ____ indicados pela defesa, pela mesma foi dito:

Quanto ao artigo ____º _____.

Quanto ao artigo ____º _____.)

E mais não disse. Lido o seu depoimento, o considerou, ratifica e vai pelos intervenientes ser assinado.

A Testemunha: _____ O Instrutor: _____

AUTO DE ACAREAÇÃO

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, pelas ____ (horas) no gabinete do(a) ____ (local e endereço) ____, no âmbito do processo nº ____/____-____, perante mim ____ (identificação do instrutor, nome e categoria profissional) ____, compareceram ____ (nomes dos acareados) ____ e ____, já identificados nos autos, a fim de se proceder à sua acareação por se considerar contraditórios os depoimentos prestados.

Questionados sobre ____ (aspectos pertinentes dos depoimentos) ____, ambos mantiveram os seus depoimentos ____ (ou descrever a alteração dos depoimentos) ____.

Para constar se lavrou o presente auto, que depois de lido e considerado conforme, vai pelos intervenientes ser assinado.

O Acareado: _____ O Acareado: _____ O Instrutor: _____

AUTO DE EXAME

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, no gabinete do (serviço, local e endereço) _____, no âmbito do processo nº ____/____-____, perante mim (identificação do instrutor, nome e serviço a que pertence) _____, compareceu (nome do perito, categoria profissional e serviço/entidade a que pertence) _____, designado por despacho de (data e entidade que o nomeou) _____ para a emissão de parecer na qualidade de perito em (identificar a área técnica) _____ no processo acima identificado.

Ciente da missão que lhe é cometida, disse que se compromete, por sua honra, a emitir parecer fundamentado e a responder com verdade e de modo expresso e claro a todas as questões que lhe forem formuladas, para cujo efeito lhe foi disponibilizada a documentação necessária à adequada prossecução desse fim, com completa e fundamentada resposta aos quesitos apresentados.

Assim e questionado sobre:

Quesito I: (teor do quesito) _____.

Respondeu que: (resposta ao quesito) _____.

Quesito II: (teor do quesito) _____.

Respondeu que: (resposta ao quesito) _____.

Para que conste se lavrou o presente auto que, depois de lido e considerado conforme, vai pelos intervenientes ser assinado.

O Perito: _____ O Instrutor: _____

MODELO 22 – COMPROMISSO DE HONRA

TERMO DE COMPROMISSO DE HONRA

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, no gabinete do (serviço, local e endereço) _____, no âmbito do processo nº ____/____-____, perante mim (identificação do instrutor, nome e serviço a que pertence) _____, compareceu (nome do perito, categoria profissional e serviço/entidade a que pertence) _____, designado por despacho de (data e entidade que o nomeou) _____ para a emissão de parecer na qualidade de perito em (identificar a área técnica) _____ no processo acima identificado.

Ciente da missão que lhe é cometida, disse que se compromete, por sua honra, a emitir parecer fundamentado e a responder com verdade e de modo expresso e claro a todas as questões que lhe forem formuladas, para cujo efeito lhe foi disponibilizada toda a documentação pertinente com _____ fls. extraídas do respetivo processo e acompanhadas dos respetivos quesitos.

Mais declara que procederá à entrega do parecer, acompanhado da documentação de suporte no prazo de _____ dias, a contar da presente data, remendo-os à (entidade/serviço que requereu a peritagem) _____.

Lido e considerado conforme, vai o presente auto ser assinado pelos intervenientes.

O Perito: _____ O Instrutor: _____

MODELO 23 – JUNTADA

TERMO DE JUNTADA

Proc. nº ____/____-____

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, juntam-se ao processo os documentos de fls. ____ a fls. ____.

O/A Instrutor/a: _____

MODELO 24 – CONSULTA DO PROCESSO

TERMO DE CONSULTA DO PROCESSO

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e ____, em ____ (*local onde o acto tem lugar*) ____, em conformidade com o meu despacho de ____ (*data*) ____ (*ou, no caso de a entrega ser feita por pessoa diversa, com o despacho de _____ do instrutor*) entreguei a ____ (*nome e cargo de representação se se tratar de advogado ou se o visado for concessionário, nome e categoria profissional se for empregado do casino, identificação civil se for frequentador do casino*) ____, para consulta, o processo nº ____/____-____, composto por ____ volumes e um total de ____ folhas, devidamente numeradas e rubricadas.

____ (*assinatura legível de quem daculta a consulta*) _____

Certifico que consultei o processo.

O visado (*ou seu mandatário*): _____

Nota: Se a procuração ainda não constar do processo deve insruir o pedido de consulta.

TERMO DE CONFIANÇA DO PROCESSO

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e ____, em ____ (*local onde o acto tem lugar*) ____, em conformidade com o meu despacho de ____ (*data*) ____ (*ou, no caso de a entrega ser feita por pessoa diversa, com o despacho de _____ do instrutor*) entreguei a ____ (*advogado mandatário do visado – nº licença profissional*) ____, o processo nº ____/____-____, composto por ____ volumes e um total de ____ folhas, devidamente numeradas e rubricadas, o qual será devolvido no prazo de ____ dias, nos termos legalmente previstos.

____ (*assinatura legível de quem daculta a consulta*) _____

Certifico que recebi o processo.

O advogado (*mandatário do visado*): _____

Nota: Se a procuração ainda não constar do processo deve insruir o pedido de consulta.

MODELO 25 – DESPACHO DE CONCLUSÃO DA INSTRUÇÃO

DESPACHO DE CONCLUSÃO DE INSTRUÇÃO

Proc. nº ____/____-____

Nos termos e para os efeitos previstos no ____ (*menção a lei de suporte consoante o tipo de processo*) _____, aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, declaro encerrada a instrução.

O Instrutor: _____

MODELO 26 – RELATÓRIO NO TERMO DA INSTRUÇÃO

Proc. nº _____/_____-____

Tipo: _____

Entidade/pessoa visada: _____

RELATÓRIO NO TERMO DA INSTRUÇÃO

I – INTRODUÇÃO

Identificar, de forma sucinta, os despachos de instauração do processo e de nomeação do instrutor e descrever sumariamente o objeto do processo.

II – ENQUADRAMENTO LEGAL

Identificar sumariamente as normas legais que suportam o procedimento.

III – DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS

Indicar a data do início e termo da instrução e descrever as diligências efetuadas, distinguindo os diferentes tipos de prova produzida (prova testemunhal, prova documental, prova pericial).

IV – APRECIÇÃO JURÍDICA

Descrever os factos provados e não provados, proceder à sua qualificação jurídica, esclarecer as razões por que considera que os mesmos constituem ou não cometimento infratório, qualificar o tipo de responsabilidade e dizer se há prescrição.

V – CONCLUSÕES

VI – PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO OU DE PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO

Local e data

O Instrutor: _____

MODELO 27 – CONVOCATÓRIA DE TESTEMUNHA DE DEFESA

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Nome e endereço da testemunha)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Convocatória – Testemunha de defesa.

Para os devidos efeitos, fica V. Exa. notificado para comparecer no dia _____, pelas
_____ horas, no ____ *(local)* _____, sito na ____ *(morada)* _____, a fim de ser inquirido na
condição de testemunha no âmbito do processo supra indicado.

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

MODELO 28 – PEDIDO DE CONVOCATÓRIA DE TESTEMUNHAS

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Nome e endereço da entidade patronal da testemunha)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Convocatória – Testemunha de defesa.

Para os devidos efeitos, solicita-se a V. Exa. se digne ordenar a notificação dos profissionais abaixo identificados para que compareçam perante o signatário no ____ (local e morada onde terão lugar as inquirições) ____, no dia ____, nas horas indicadas, a fim de serem inquiridos na condição de testemunhas arroladas pela defesa no âmbito do processo supra indicado.

- ____ (nome, categoria profissional) ____, às ____ horas;
- ____ (nome, categoria profissional) ____, às ____ horas;
- ____ (nome, categoria profissional) ____, às ____ horas.

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

MODELO 29 – NOTIFICAÇÃO DA DATA DA CONVOCATÓRIA DE TESTEMUNHAS

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Nome e endereço da)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Notificação – Inquirição de testemunhas arroladas na defesa.

Para os devidos efeitos, informa-se a V. Exa. de que a inquirição das testemunhas por si arroladas no âmbito da defesa no processo supra indicado, terá lugar no dia ____, pelas ____ horas, no ____ (*indicar local*).

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

Nota: Se o visado constituiu mandatário, notificar também o mandatário.

MODELO 30 – NÃO COMPARÊNCIA DE TESTEMUNHA

AUTO DE NÃO COMPARÊNCIA DE TESTEMUNHA

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, no âmbito do processo nº ____/____-____, consigna-se que ____(nome da testemunha)____ devidamente notificado para inquirição como testemunha através do Ofício nº ____ de _____, não compareceu na data, hora e local fixados para o efeito.

E para que conste, se lavrou o presente auto de não comparência.

O Instrutor _____

MODELO 31 – RELATÓRIO FINAL

Proc. nº _____/_____-____

Tipo: _____

Entidade/pessoa visada: _____

RELATÓRIO FINAL

I – INTRODUÇÃO

Identificar, de forma sucinta, os despachos de instauração do processo e de nomeação do instrutor e descrever sumariamente o objeto do processo.

II – ENQUADRAMENTO LEGAL E DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS

Identificar sumariamente as normas legais que suportam o procedimento e descrever nos mesmos termos diligências, factos ou ocorrências com relevo no decurso da instrução.

III – ACUSAÇÃO

Transcrever a matéria acusatória.

IV – DEFESA

Descrever a defesa apresentada, a prova produzida, evidenciar o cumprimento de todas as formalidades essenciais e o respeito pelo princípio da audiência e defesa.

V – DILIGÊNCIAS COMPLEMENTARES

Se houverem ocorrido.

VI – APRECIAÇÃO CRÍTICA

Analisar a prova produzida, ponderar os termos da defesa apresentada, enunciar os factos provados e os não provados e proceder ao respetivo enquadramento legal e à sua qualificação jurídica.

VII – CONCLUSÕES

Indicar as infrações consideradas provadas, identificando as normas violadas, a sua qualificação e enquadramento jurídico, as respetivas circunstâncias atenuantes e/ou agravantes e determinar a medida concreta da pena a aplicar, em função das circunstâncias em que ocorreram os factos, da personalidade do infrator, dos seus antecedentes e postura posterior aos factos, do grau de culpa e dos danos provocados, se os houver.

VIII – PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO OU DE PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO

Propor a sanção a aplicar ou o arquivamento do processo e as comunicações e notificações devidas.

Local e data

O Instrutor: _____

Nota: Na primeira folha deve constar a identificação do processo (tipo/n.º), da pessoa ou entidade visada, bem como do instrutor, na segunda folha o índice e a partir da terceira folha, o relatório.

MODELO 32 – CONCLUSÃO DO PROCESSO

DESPACHO

Aos ____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e _____, dou por concluso o processo nº ____/____-____, composto por ____ volumes e ____ folhas, devidamente ordenadas, numeradas e rubricadas que, nesta data, submeto a ____ (*entidade que determinou a instauração do processo*) _____, para decisão.

O Instrutor _____

MODELO 33 – NOTIFICAÇÃO POSTAL DA DECISÃO

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Nome e endereço da pessoa ou entidade visada)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Notificação da decisão final.

Para os devidos efeitos, notifica-se V. Exa. de que, por despacho de ____ (*data do despacho e identificação da entidade decisora*) _____, foi-lhe aplicada a pena de _____, fixada em _____ euros/tempo (*consoante seja multa, suspensão da prestação de serviço ou impedimento de acesso*) (*ou que foi arquivado o processo supra identificado*), juntando-se fotocópia certificada da decisão e seus fundamentos.

Mais se informa V. Exa. de que pode interpor recurso para o membro competente do Governo, no prazo de 15 dias úteis contados a partir da data da receção da presente notificação.

Com os melhores cumprimentos.

O Instrutor

Nota: Se não for possível a notificação pessoal.

MODELO 34 – NOTIFICAÇÃO PESSOAL DA DECISÃO

TERMO DE NOTIFICAÇÃO

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, no processo nº ____/____-____, o ____ (*entidade ou pessoa visada*) foi notificado de que por despacho de decisão de ____ (*data do despacho e identificação da entidade decisora*), foi-lhe aplicada a pena de ____, prevista no Artigo ____º da Lei nº ____, fixada em ____ euros/tempo (*consoante seja multa, suspensão da prestação de serviço ou impedimento de acesso*) (*ou que foi arquivado o processo supra identificado*), juntando-se fotocópia certificada da decisão e seus fundamentos.

O ____ (*entidade ou pessoa visada*) foi ainda informado de que pode interpor recurso para o membro competente do Governo, no prazo de 15 dias úteis contados a partir da data da receção da presente notificação.

Tendo tomado conhecimento e recebido a documentação supra mencionada, vai o ____ (*o visado*), comigo notificante, assinar o presente termo.

O Notificado: ____ (*assinatura com o nome completo*)

O Instrutor: ____ (*ou mandatário para o acto*)

CERTIDÃO NEGATIVA

Aos ____ dias do mês de ____ do ano de dois mil e ____, em ____ (*local onde o acto tem lugar*), certifico que não pude levar a efeito a notificação de ____ (*o visado*) da decisão final contra si proferida no processo nº ____/____-____, em virtude de o mesmo se haver recusado

Por ser verdade vai a presente certidão ser assinado pelas testemunhas e por mim notificante.

A Testemunha ____ (*nome legível e doc. de identificação*): ____

A Testemunha ____ (*nome legível e doc. de identificação*): ____

MODELO 35 – NOTIFICAÇÃO DA DECISÃO POR PUBLICAÇÃO DE AVISO

AVISO

____ (*nome da entidade se o visado for concessionário, nome e categoria profissional se for empregado do casino, identificação civil se for frequentador do casino*), com última morada conhecida em _____, fica desta forma notificado de que, por decisão de ____ (*data do despacho e identificação da entidade decisora*) _____, proferida no processo nº ____/____-____, foi-lhe aplicada a pena de _____, fixada em _____ euros/tempo (*consoante seja multa, suspensão da prestação de serviço ou impedimento de acesso*), que produzirá efeitos nos termos legalmente previstos.

Fica ainda notificado de que pode interpor recurso para o membro competente do Governo, no prazo de 20 dias úteis contados a partir da data da publicação do presente aviso.

Data: _____

Nome: _____

Cargo: _____

MODELO 36 – ANÚNCIO DE SINDICÂNCIA

ANÚNCIO

(nome e categoria do sindicante), na qualidade de sindicante,
nomeado por despacho de _____
(data do despacho e identificação da entidade
decisora), que corre termos sob o nº ____/____-____, faz público que iniciou
hoje, dia _____, pelas _____ horas, a sindicância ordenada.

Toda a pessoa que tenha razão de queixa ou de agravo contra o regular funcionamento do

(identificar órgão/serviço ou unidade orgânica), pode apresentar-
se ao sindicante, ou apresentar queixa por escrito, através de documento onde conste a sua
identificação completa e assinatura legível, no _____
(identificação do local), sito
em _____
(morada), até às _____ horas, do dia _____.

Em cumprimento do que determina o Artigo _____º da Lei nº _____, publica-se o
presente anúncio nos jornais, _____ e _____ (um de expansão nacional e
outro e expansão regional).

Data: _____

O Sindicante: _____

MODELO 37 – PEDIDO DE ANÚNCIO DE SINDICÂNCIA

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

(Nome e endereço do jornal)

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Publicação de anúncio de sindicância.

Para os devidos efeitos e na condição de instrutor nomeado para proceder à sindicância do _____ (órgão, serviço ou unidade orgânica), solicito a V. Exa. se digne determinar a publicação no jornal que dirige do anúncio anexo, em conformidade com o que determina o Artigo ____º da Lei nº _____.

Mais se solicita a remessa da correspondente fatura a fim de que se proceda ao pagamento da despesa, bem como um exemplar do jornal em que o anúncio for publicado..

Com os melhores cumprimentos.

O Sindicante

Em anexo: O anúncio indicado.

EDITAL

(nome e categoria do sindicante), na qualidade de sindicante, nomeado por despacho de _____
(data do despacho e identificação da entidade decisora), que corre termos sob o nº ____/____-____, faz público que iniciou hoje, dia _____, pelas _____ horas, a sindicância ordenada.

Toda a pessoa que tenha razão de queixa ou de agravo contra o regular funcionamento do _____
(identificar órgão/serviço ou unidade orgânica), pode apresentar-se ao sindicante, ou apresentar queixa por escrito, através de documento onde conste a sua identificação completa e assinatura legível, no _____
(identificação do local), sito em _____
(morada), até às _____ horas, do dia _____.

E para que conste se publica o presente Edital que vai ser afixado na entrada do serviço _____, onde corre o processo e nas autoridades policiais e/ou administrativas da área geográfica jurisdicionalmente abrangida.

Data: _____

O Sindicante: _____

Nota: o Edital deve ser afixado em toda a área geográfica abrangida pela jurisdição do serviço objeto de sindicância

MODELO 39 – PEDIDO DE AFIXAÇÃO DE EDITAL DE SINDICÂNCIA

Confidencial
Correio registado c/ aviso de recepção

Exmo. Senhor

*(Identificação e endereço do comando da Esquadra da
Polícia Nacional ou sede da autarquia)*

_____ - _____

S/ Referência: _____ Processo Nº ____/____-____ N/ Referência: _____
Data: ____/____/____ Data: ____/____/____

ASSUNTO: Publicação de anúncio de sindicância.

Para os devidos efeitos e na condição de instrutor nomeado para proceder à sindicância do
_____*(órgão, serviço ou unidade orgânica)*_____, solicito a V. Exa. se digne
determinar a afixação do Edital anexo, em conformidade com o que determina o Artigo ____º
da Lei nº _____.

Mais se solicita a remessa da correspondente certidão de afixação, conforme modelo
igualmente em anexo, após a a respetiva afixação.

Com os melhores cumprimentos.

O Sindicante

Em anexo: Os documentos indicados.

CERTIDÃO DE AFIXAÇÃO

Certifico que hoje, dia _____, pelas ____ horas _____ e na presença das testemunhas _____ *(nomes)* e _____, afixei _____ exemplares do edital do processo de sindicância nº ____/____-__, nos lugares públicos _____ *(identificar a localidade)*.

Por ser verdade e para que conste, lavrei a presente certidão que assino juntamente com as duas testemunhas identificadas.

O /A Afixante: _____ *(nome completo)*

A Testemunha: _____ *(nome legível/n.º do documento de identificação)*

A Testemunha: _____ *(nome legível/n.º do documento de identificação)*

MODELO 41 – RELATÓRIO FINAL DE SINDICÂNCIA OU INQUÉRITO

Proc. nº _____/_____-____

Tipo: _____

RELATÓRIO FINAL

I – INTRODUÇÃO

Identificar, de forma sucinta, os despachos de instauração do processo e de nomeação do instrutor e descrever sumariamente o objeto do processo.

II – ENQUADRAMENTO LEGAL E DILIGÊNCIAS INSTRUTÓRIAS

Identificar sumariamente as normas legais que suportam o procedimento, descrever nos mesmos termos o objecto do processo e o prazo fixado para a respetiva instrução.

III – MATÉRIA DE FACTO

Elencar os factos e as circunstâncias em que os mesmos ocorreram que indiciam a eventual prática infratória e os factos que não indiciam a prática de qualquer tipo de infração.

IV – APRECIÇÃO JURÍDICA

Proceder ao enquadramento jurídico da matéria de facto apurada, certificar da existência/inexistência de causas de exclusão de responsabilidade - circunstâncias dirimentes, prescrição, etc - identificar as infrações indiciadas, se as houver e os possíveis responsáveis pelas mesmas, caso existam.

V – CONCLUSÕES

Fundamentar sumariamente o arquivamento do processo ou a instauração de processo disciplinar, administrativo ou contraordenacional e identificando o/s visados.

VI – PROPOSTA DE ARQUIVAMENTO OU DE PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO

Propor o arquivamento do processo ou a instauração de processo disciplinar, administrativo ou contraordenacional e identificando o/s visados e, neste caso, a extração de certidão da prova indiciária produzida para integrar o processo a instaurar, sem prejuízo da realização de outras diligências que se afigurem necessárias e as comunicações e notificações devidas.

Local e data

O Instrutor: _____

Nota: A estrutura do relatório final deverá adaptar-se à complexidade e ao tipo do processo especial. Na primeira folha deve constar a identificação do processo (tipo/n.º), da pessoa ou entidade visada, bem como do instrutor, na segunda folha o índice e a partir da terceira folha, o relatório.