Projeto SHELF 2

Nuno Maia

(Relatório de Aprendizagem)

Resumo— O projeto SHELF é um repositório de ficheiros usado pelos alunos para partilhar conteúdos importantes das cadeiras que frequentam ou que já frequentaram. A atividade decorreu com o objetivo de começar a desenvolver a nova versão do SHELF de maneira a oferecer um melhor serviço a todos os alunos que costumam usar o SHELF. Este relatório pretende descrever as aprendizagens obtidas no desenvolvimento da próxima versão do projeto SHELF.

Palavras Chave—comunicação, trabalho em equipa, atribuição de tarefas, gestão de tempo, SHELF, responsabilidade

1 Introdução

 \mathbf{E}^{STE} documento descreve as aprendizagens, mais relevantes, retidas no decorrer das atividades realizadas no âmbito do projeto SHELF 2.

As aprendizagens obtidas ao longo deste semestre estão centradas no facto de estar inserido numa equipa de trabalho, constituída por três elementos, em que não conheço os meus colegas e temos que trabalhar em conjunto para conseguir atingir um objetivo comum. Deste trabalho, adveio também algum sentido de responsabilidade e gestão de tempo para a conseguir conciliar com o curso e outras atividades.

2 APRENDIZAGENS

Nesta secção, serão enumeradas as aprendizagens mais importantes que foram apreendidas durante a execução do projeto.

2.1 Trabalho em equipa

Este foi, sem dúvida alguma, o aspeto mais importante da minha atividade.

Nuno Maia, nº. 67046,
E-mail: nuno,f.maia@tecnico.ulisboa.pt
é aluno do curso de Engenharia Informática e Computadores,
Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito entregue em 20 de junho de 2014.

O projeto envolveu o trabalho em equipa por parte de quatro pessoas, onde eu me incluo. Dado o curso onde me insiro, estou habituado a realizar trabalhos de grupo, normalmente com pessoas que já conheço há algum tempo e com quem eu já tenho alguma confiança. No caso desta atividade, fui inserido numa equipa em que não conhecia nenhum dos membros. É importante que, quando se está a trabalhar com outras pessoas, o ambiente seja o melhor possível e, para isso, é fundamental que todos os elementos do grupo de trabalho se respeitem.

O facto de nunca termos trabalhado juntos fez com que a comunicação entre o grupo tivesse um papel muito importante no decorrer da atividade.

2.1.1 Comunicação

Um ponto que dificultou a comunicação entre os elementos do grupo foi o facto de eu ser o único que pertence ao campus da Alameda. Uma vez que a atividade se desenrolou durante o corrente semestre, foi bastante difícil poder deslocar-me ao campus do Taguspark. Para contornar esses problemas, adoptámos um sistema de troca de mensagens por forma a que não fosse necessário que estivessemos todos no mesmo sítio para conseguir fazer as decisões inerentes ao projeto. Apesar de não ser a solução ideal, uma vez que as ideias são mais fáceis de transmitir quando falamos pessoalmente, funcionou bastante bem.

muserus emregue em 20 de junto de 2011.						pessoamiente, rancionou bastarte bent.						
(1.0) Excelent	LEARNING					DOCUMENT						
(0.8) Very Good	CONTEXT	SKILLS	REFLECT	S+C	SCORE	Structure x0.25	Ortogr. x0.25	Gramm. x0,.25	Format x0.25	Title x0.5	Filename x0.5	SCORE
(0.6) Good	x2	x1	x4	x1		XU.25	XU.25	XU,.25	XU.25	XU.5	X0.5	
(0.4) Fair	16	1.7	28	08	5 a	0 2	125	0.25	025	05	25	195
(0.2) Weak	7.0	0	2.0	V. U	<i>□.</i>	V. Z	0.23	,	-,-5	0, 2	0. 7	1.10

2.1.2 Atribuição de tarefas

da atividade Parte constituinte foi especificação das tarefas que eram necessárias realizar. Uma vez que o objetivo da atividade é construir a nova versão do SHELF, a ideia era pegar nas ideias aplicadas na primeira versão e melhorá-las, tendo em conta os erros cometidos no seu desenvolvimento. Quando já existe um produto e queremos reformulá-lo, a nossa mente já está um pouco formatada paraaquilo que foi feito anteriormente e torna-se difícil conseguirmos abstrair-nos disso de modo a que possamos perceber o que está errado para fazer um melhor trabalho na versão seguinte. Este processo de abstração é bastante complicado e acho que a atividade me deu a oportunidade de trabalhar essa componente que nunca tinha desenvolvido e que, quando estiver inserido numa equipa responsável por um produto que já existia anteriormente, me vai ajudar a ter uma linha de pensamento que me permita ver para além do que já está feito.

2.2 Responsabilidade

Como já disse na secção 2.1.2, foram-me atribuídas tarefas específicas para desenvolver. Quando me comprometi com esta atividade, sabia que não podia deixar mal os meus colegas que estariam à espera que todas as pessoas envolvidas trabalhassem. Portanto, todos estes factores contribuíram para que eu sentisse a responsabilidade de fazer tudo aquilo que me foi pedido.

2.3 Gestão de tempo

Todos sabemos que, para conseguir ter atividades extra-curriculares durante o curso, é necessária alguma força de vontade e uma muito boa gestão de tempo. No decorrer do semestre, houve alturas em que não consegui desenvolver as minhas tarefas o quanto desejaria devido a fases mais intensas de avaliações e projetos das variadas cadeiras que me encontro inscrito. Conseguir conciliar tudo foi um grande desafio, talvez o maior deles. Para além de ter em conta o meu horário para fazer os meus deveres, também houve alturas em que tinha que

depender dos horários dos outros elementos do grupo. Por vezes, algumas tarefas, que me tinham sido atribuídas, estavam dependentes de trabalho prévio por parte deles. Apesar de não ter acontecido muitas vezes, isto também dificultou a minha gestão de tempo porque, em alturas que eu tinha mais disponibilidade, não podia trabalhar e adiantar o meu trabalho.

3 CONCLUSÃO

Os meus objetivos pessoais na participação neste projeto foram cumpridos.

No meu futuro, vão ser inúmeras a vezes que terei que trabalhar com pessoas novas, com as quais eu nunca tive qualquer contacto, pelo que consegui adquirir algum do conhecimento necessário para saber como lidar com as pessoas e como conseguir manter um ambiente saudável dentro do grupo. Todas as componentes do trabalho em equipa referidas neste relatório terão um papel fundamental na maneira como abordarei os próximos desafios. Outro ponto fundamental para a minha vida, pessoal e profissional, é o facto de conseguir organizar e gerir o meu tempo de acordo com o meu calendário.

A cadeira de Portfólio é extremamente útil para a aquisição de novas aprendizagens que, de outra forma, talvez não teríamos a oportunidade de reter. Depois de fazer todas as atividades para a cadeira, sinto que estou melhor preparado e pronto para enfrentar o mundo que se encontra para lá das paredes da instituição onde estudamos.

Vote tipe de documento a Concrusso dere Conscar cape un Poseur de anento abordado e depoir palçar os resultados