

SINFO

Relações Públicas

Cláudia Sofia Beja Filipe

Relatório de Actividades

Resumo—Este relatório pretende descrever a actividade que foi desenvolvida e realizada no âmbito da cadeira de Portfólio Pessoal III, na qual tenho estado a colaborar como relações públicas num projecto denominado SINFO e que tem como principal objectivo o planeamento, desenvolvimento e implementação de estratégias de Marketing. O relatório tem como finalidade ser um objecto de suporte ao relatório de aprendizagem, com uma descrição detalhada de como foi desenvolvida a actividade ao longo do semestre.

Palavras Chave—SINFO, Relações públicas, Divulgação, *Media*, *Marketing*.

1 INTRODUÇÃO

No decorrer do meu progresso académico, deparei-me com necessidade de ingressar numa actividade extra-curricular que fosse capaz de fornecer competências e capacidades que não é possível adquirir durante o percurso em Engenharia Informática e de Computadores.

Já estando numa fase mais avançada do curso, considerei que esta seria a altura ideal para me dedicar a um projecto paralelo ao mestrado, por forma a adquirir não só experiência mas também aumentar o meu nível de crescimento pessoal. Comecei à procura de projectos que de alguma forma me fossem enriquecer enquanto pessoa, que me despertassem curiosidade e me levassem a ultrapassar barreiras. Surgiu a oportunidade de poder fazer parte da SINFO, um evento de tecnologia direccionado maioritariamente para alunos da comunidade universitária.

Este projecto permite conciliar a Tecnologia, uma das minhas grandes paixões, juntamente com a possibilidade de dar a oportunidade de as pessoas interagirem com nomes importan-

tes do mundo da tecnologia e empresas que actuam na mesma área.

Desta forma decidi que paralelamente ao mestrado queria estar inserida neste projecto, não apenas para ganhar experiência no contacto com outras pessoas e empresas, como também para compreender como funciona a parte de comunicação de uma organização.

2 SELECÇÃO DA ACTIVIDADE

A ideia de ingressar na SINFO surgiu após ter assistido a alguns dos seus eventos e ter contactado directamente com todo o árduo trabalho necessário para o desenvolvimento de um evento como este. A união de trabalhar com pessoas igualmente interessadas nesta área com a vontade de fazer parte desta organização deu-me o ingrediente extra para ultrapassar a barreira do desconhecido e querer fazer parte deste projecto.

Inicialmente a função que me foi destacada foi ser responsável pela gestão das redes sociais, no entanto, essa posição acabou por ser substituída pela que desempenho neste momento, o cargo de relações públicas. Importante realçar que no momento que decidi escolher este projecto como actividade na cadeira de Portfólio Pessoal III, já estava inserida no projecto SINFO exercendo funções como Relações Públicas.

• Cláudia Sofia Beja Filipe, nr. 66959,
E-mail: claudiafilipe@tecnico.ulisboa.pt, Instituto Superior
Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito entregue no dia 24 de Janeiro, 2015.

(1.0) Excelent (0.8) Very Good (0.6) Good (0.4) Fair (0.2) Weak	ACTIVITY					DOCUMENT						
	Objectives x2	Options x1	Execution x4	S+C x1	SCORE	Structure x0.25	Ortogr. x0.25	Gramm. x0.25	Format x0.25	Title x0.5	Filename x0.5	SCORE
	2	1	4	0.9	7.9	0.2	0.25	0.25	0.2	0.4	0.5	1.8

Tendo em conta que foi até ao momento um dos projectos mais aliciantes que tive o prazer de fazer parte, achei por bem seleccioná-lo para descrever todo o processo envolvente nesta actividade.

3 DESENVOLVIMENTO DA ACTIVIDADE

3.1 Objectivos

Durante a execução da actividade, foram sendo atingidos alguns dos objectivos propostos inicialmente. No entanto, devido ao facto de a Semana Informática só ser realização em Fevereiro, não é possível apurar que todos tenham sido cumpridos. Os objectivos definidos para o meu cargo, apesar de inicialmente definidos, estão sobre constante alteração uma vez que o constante contacto com o público, faz com que seja necessário estabelecer várias adaptações ao que foi primeiramente planeado. Contudo, vão ser abordados alguns dos objectivos principais que fazem parte da actividade.

O planeamento e desenvolvimento de estratégias para aumentar a divulgação da SINFO foi prontamente realizado, uma vez que é importante ter um plano pelo o qual se deve reger, tendo em vista objectivos e metas a cumprir.

O contacto com o público alvo da SINFO foi objectivo inicialmente definido e de grande relevância, que tem vindo a ser realizado de forma contínua, dado que é importante apurar qual o interesse e opinião daquilo que as pessoas pretendem obter da SINFO. Este contacto tem vindo a ser realizado de uma forma gradual, isto é, inicialmente através de inquéritos de satisfação e depois através das redes sociais, como por exemplo, a escolha de oradores para a participação da Semana Informática da SINFO. A partir deste tipo de iniciativas não só é possível apurar a satisfação do público alvo como mostrar o valor que a mesma tem para a SINFO.

A preparação e supervisão da produção de material publicitário também fazem parte de uma das tarefas a serem realizadas no cargo de relações públicas. Todo o material necessário para divulgação é essencial para captar da atenção do público e como tal nesta fase final constitui uma parte bastante importante e que merece cuidada atenção. Todavia, uma vez que

a Semana Informática se realiza em Fevereiro, apenas recentemente foi possível dar início a esta tarefa.

Relativamente à divulgação pelos *media*, consiste no redigimento de um press release e no fornecimento de entrevistas para os canais de comunicação. Como o evento ainda não se realizou, apenas notícias sobre eventos que foram realizados chegaram a sites de divulgação de Tecnologia. Quanto ao press release, devido a informações relevantes como a divulgação dos oradores, não poderem ser reveladas ainda não possível passar a mesma para os *media*. No entanto já está em fase de conclusão para chegar à imprensa antes do prazo final. Todas as acções descritas foram objectivos de alguma forma cumpridos durante a actividade, com a excepção daqueles que por razões logísticas só podem ser postos em prática a partir deste momento.

3.2 Actividades

Como foi referido anteriormente, ao longo da actividade foram sendo realizadas diversas acções com o intuito de chamar a atenção do público alvo para o projecto SINFO. As acções passaram desde o contacto directo com os participantes mais activos na 22ª Semana de Informática a meios de comunicação.

3.2.1 Redes Sociais

Numa sociedade onde os meios de comunicação como as redes sociais colocam um grande peso na divulgação de uma marca ou empresa, este foi um dos focos mais importantes que tive que abordar enquanto relações públicas.

Facebook, Twitter, Instagram e LinkedIn foram alguns dos meios mais utilizados de forma a ter um contato mais próximo com o público-alvo. Através das redes sociais, foram sendo realizados vários passatempos que tinham como objectivo captar a atenção e chegar ao máximo possível de público-alvo. Adivinhar o orador que poderia estar presente na 22ª Edição da SINFO, através da partilha, divulgação do *post* em questão, foi um exemplo de um passatempo que fez com que fosse possível aumentar a área de acção da SINFO.

No início do ano lectivo também foi realizado um passatempo que tinha como foco os alunos que ingressaram pela primeira vez no ensino universitário. Consistia em tirar uma foto com uma moldura da SINFO e com adereços. Esta acção permitiu a alunos novos conhecerem a realidade da SINFO, contactar directamente com os organizadores e saber mais sobre este evento.

Este evento em específico teve bastante sucesso, uma vez que no passado só alunos que já estavam inscritos no Instituto Superior Técnico é que participavam em actividades da SINFO. No entanto após a realização de alguns destes eventos é possível apurar a possibilidade de haver uma maior participação de outros alunos na Semana Informática. Estes passatempos que foram realizados tinham como objectivo principal a divulgação da SINFO, pois quanto maior é a participação, maior é a possibilidade de expansão da SINFO, informando a sua existência e fortalecendo contactos já existentes. É importante realçar que estes passatempos, apesar de algo que já tinha vindo a ser realizado no passado, actualmente têm tido um maior sucesso, isto é, o contacto directo com o público faz com que as pessoas se sintam à vontade para saberem mais sobre o evento e como relações públicas da SINFO posso observar uma grande diferença na forma como os estudantes manifestam maior entusiasmo com as informações que vão sendo partilhadas nas redes sociais.

3.2.2 Contacto com Empresas

Uma parte também relevante como organizadora da SINFO, apesar de não ser algo directamente relacionado com relações públicas mas igualmente importante, é o contacto com empresas. Inicialmente a partir de uma lista de empresas, houve uma distribuição das mesmas pelos vários membros da SINFO, sendo que a partir desse momento teriam que contactar as empresas que lhes tinham sido atribuídas. O contacto com as empresas que me foram atribuídas tem vindo a ser realizado, algo que decorre desde, sensivelmente, metade do 1º Semestre até ao momento. O método seguido consiste inicialmente no envio de um *e-mail* com a informação respeitante à participação



Figura 1. Página de Facebook da SINFO

Figura deve estar referida no texto!

da empresa na Semana Informática da SINFO, seguido de reunião. Até ao momento já me foi possível reunir com diversas empresas o que me permitiu ter um contacto mais directo com o mundo de trabalho, que corresponde a um dos objectivos auto-propostos quando ingressei neste projecto.

3.2.3 Contacto com Oradores

O contacto de oradores à semelhança das empresas, não é um dos principais objectivos do cargo por mim desempenhado, não obstante, é uma das funções fulcrais de qualquer membro da comissão organizadora da SINFO.

A metodologia utilizada consiste em, inicialmente, sugerir oradores que gostaria de ter presente na Semana Informática. Sendo posteriormente atribuídos oradores a cada membro. O contacto inicial também passa por ser via e-mail, após o qual no meu caso se verificou resposta positiva por parte de dois oradores. Após confirmação da sua vinda ao evento, foi necessário tratar de pormenores da sua participação nomeadamente o tema das suas palestras, os detalhes de deslocação e ainda questões relacionadas com publicidade. A parte relativa a materiais para divulgação da presença de cada orador constitui uma parte bastante importante no cargo de relações públicas, pois é através destes que é possível captar a atenção dos actuais e atrair novos participantes na SINFO.

3.2.4 *Contacto com Startups*

Durante a actividade iniciou-se uma nova secção na SINFO, uma equipa responsável pelo contacto com *startups* que irão participar na Semana Informática, no qual neste momento também faço parte para além do cargo de relações públicas. Este contacto é de forma bastante idêntica ao das empresas, inicialmente realizado por e-mail passando depois por reunião. No entanto apesar de ser muito similar ao contacto das empresas, difere em alguns aspectos. Por exemplo, a informalidade das situações permite ter um contacto mais pessoal com quem está no mercado de trabalho mas de uma forma um pouco mais empreendedora, isto é, permite lidar mais directamente com pessoas que trabalham efectivamente na área de IT e saber mais sobre como poderá ser a minha situação futura no mercado de trabalho.

3.2.5 *Comunicação*

Relativamente à parte de comunicação existem dois pontos bastante importantes: a divulgação de um *press release* sobre a SINFO e o contacto com os *media*. Tendo em conta que neste momento o evento ainda não aconteceu, são actividades que ainda não estão totalmente concretizadas. No entanto, já foi possível receber alguma formação relativamente à forma como terei que abordar esta actividade no futuro, desde entrevistas para a imprensa até à redacção do *press release*.

4 CONCLUSÃO

A actividade ainda não terminou uma vez que ainda existe muito para ser feito, nomeadamente o ponto alto da SINFO, a Semana Informática. Até à data posso dizer que considero um dos projectos mais enriquecedores que tive o orgulho de fazer parte. Relações públicas apesar de ser um papel que parece ser um pouco banalizado, é de certa forma o rosto do projecto e de alguma forma acaba por ter uma grande importância e relevância em qualquer organização.

Estando num curso que é bastante exigente a nível de *hard skills*, ter algo fora deste contexto ajudou-me bastante a expandir os meus horizontes criando novas amizades, contactos,

competências, uma quantidade infinita de novas aptidões que não possuía até ao momento de entrada na SINFO. Espero que no futuro este projecto continue e que possa dizer com orgulho que fiz parte de um grupo tão fantástico.

AGRADECIMENTOS

Gostaria de agradecer a toda a equipa da SINFO da qual tenho orgulho de fazer parte, que trabalha de uma forma extraordinária para que todos os objectivos sejam cumpridos e para o crescimento nacional e internacional deste evento. Também agradeço à cadeira de portfólio pessoal III que fez com que realizasse uma análise introspectiva à actividade que tenho vindo a realizar, permitindo uma observação diferente do trabalho realizado até ao momento, com conclusões que até à data não tinha retirado.

Neste tipo de documento (Técnico)
a Conclusão deve começar com
um resumo do assunto abordado
e depois deve realçar o resultado