Grupo de Apoio às Actividades de Portefólio Pessoal

Emanuel Almirante

Quel?

Relatório de Aprendizagem

Resumo— Nesta actividade adquiri um conceito de trabalho de equipa mais estruturado e uma gestão de tempo mais organizada. Facultou-me, ainda, a uma interacção com diversos alunos e departamentos, tal como o departamento da EDP responsável pelo projecto de Desenvolvimento de Plataforma Web de ligação EDP - Universidades, o que me levou a uma maior responsabilização, pois intervi e participei de uma forma autónoma em todos os procedimentos, num contexto pré-definidos de regras e condutas de trabalho. É de salientar o trabalho em grupo teve bastante importância, pois foi fundamental para uma prática eficaz: a congruência nas interacções, dirigir as interacções a comportamentos significativos e relacioná-las na actividade, através da especificidade.

Palavras Chave—Portefólio, Trabalho de Grupo, Reflexão, Actividade, Gestão de Tempo.

1 Introdução

A actividade que realizei (Grupo de Apoio às Actividades de Portefólio) não foi a minha primeira escolha, mas, devido ao facto de não ter sido possível realizar a primeira actividade proposta, foi-me proposto pelo próprio professor ajudá-lo a acompanhar os alunos ao longo do semestre.

Apesar de ao início estar um pouco relutante, devido a achar que a actividade não seria tão enriquecedora como a actividade que propus, acabei por aceitar, por ser algo de diferente e por ter a oportunidade de colaborar um pouco mais de perto com um professor, algo que queria fazer a algum tempo, mas ainda não o tinha realizado.

Ao longo do semestre pude constatar que estava equivocado e, aquilo que pensava que iria ser uma actividade monótona, em que não iria ganhar muita experiência útil para o futuro,

• Emanuel Almirante, nº. 70569, E-mail: emanuel.almirante@ist.utl.pt, é aluno do curso Engenharia de Telecomunicações e Informática, Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito entregue em 4 de Julho de 2014.

revelou-se uma actividade bastante enriquecedora, ajudando-me a adquirir e melhorar várias competências, muito importantes não só para o meu futuro profissional mas também para o meu futuro enquanto pessoa.

1

2 REFLEXÃO SOBRE A ACTIVIDADE

A realização desta actividade proporcionoume uma óptima oportunidade de desenvolvimento de diversas competências pessoais, nomeadamente de atitudes proactivas, o trabalho em grupo, a uma maior capacidade de gestão de tempo e de resolução de problemas que foram surgindo, por forma a constituir o ponto de partida para uma melhor integração num ambiente profissional.

O facto de trabalhar com outro colega e acompanhar os alunos, atribuídos ao nosso grupo, os quais apenas contactei através de email, fez-me desenvolver uma maior capacidade de responsabilização sobre os compromissos assumidos, tal como sobre as exigências requeridas pelo professor.

Esta forma de trabalhar, proporcionoume, ainda, um relacionamento com diversos

(1.0) Excelent	LEARNING					DOCUMENT						
(0.8) Very Good	CONTEXT	SKILLS	REFLECT	S+C	SCORE	Structure	Ortogr.	Gramm.	Format	Title	Filename	SCORE
(0.6) Good	x2	X1	x4	x1		x0.25	x0.25	x0,.25	x0.25	x0.5	x0.5	
(0.4) Fair	16	na	20	na	()	02	02	62	D 23	115	0.0	122
(0.2) Weak	1.0	0.7	الم. ك	0.5	0.6	U.Z	V. Q	0.~	V.63	د. ن	0.0	1.27

alunos, o que me obrigou a interagir de forma entusiasta no aperfeiçoamento do trabalho do grupo, levando por vezes a trocas de experiências. O leta dete documento vas contro o leta de Actividado, neu tem aqui reference.

Como já foi descrito no Relatório de Actividade, uma das tarefas que desempenhava era a da resolução problemas e esclarecimento de dúvidas que os alunos apresentavam, através dos emails. Esta foi uma tarefa bastante enriquecedora, já que tínhamos de ser autónomos, indo pesquisando uma solução, e recorrendo ao professor apenas em casos mais extremos.

Como fiquei a acompanhar os alunos que estavam a realizar o projecto de Desenvolvimento de Plataforma Web de ligação EDP - Universidades, tive de contactar a responsável da EDP, a Eng. Rita Monteiro, exigindo-me um contacto mais profissional, algo que será útil para a minha carreira profissional.

A gestão do tempo foi uma preocupação tida como fundamental na condução e controlo do meu trabalho. Desta surgiram aspectos como a divisão das tarefas no começo da actividade e estabelecer/combinar os prazos de entrega dos relatórios semanais, sendo estes elementos realizados logo no começo da actividade. Desta forma, se houvesse algum problema, seria capaz de o resolver atempadamente e sem prejudicar o funcionamento do grupo.

O facto de nunca me ter reunido com o meu colega de grupo, e de nem o conhecer, e de também nunca me ter reunido com os alunos que acompanhava, tornou ainda mais importante que fosse feita uma boa gestão do pouco tempo disponível para a realização da actividade. Isto fez com que eu tivesse de alterar um pouco a minha forma de trabalhar, já que foi a primeira vez que me encontrei nesta situação. Sendo assim, estruturei e organizei todos critérios relativos à actividade, de forma a conseguir cumprir os requisitos que eram necessários todas as semanas, entre eles o envio de emails aos alunos acompanhados e a entrega dos relatórios semanais ao professor.

Uma das tarefas mais enriquecedoras, e algo que nunca tinha feito, foi a avaliação dos relatórios. Como estava a avaliar os trabalhos de outras pessoas, e a minha avaliação ia ter importância para a nota final destes, foi fundamental ser o mais imparcial e o mais objectivo possível. Para o conseguir, tive de distanciar-me um pouco do pensamento de que estou a avaliar colegas meus, pessoas com que, provavelmente, me cruzo bastantes vezes, que precisam de boas notas, e tentar avaliar os relatórios do ponto de vista de um professor. Isto foi algo um pouco complicado ao início, já que não queria prejudicar nem beneficiar nenhum colega. Contudo, após ler alguns relatórios, a tarefa tornou-se mais fácil e penso que consegui avaliar de uma forma objectiva e justa os relatórios, ganhando também uma maior capacidade crítica e uma maior capacidade de imparcialidade no decorrer da tarefa, algo que será muito importante no meu futuro profissional, mas também no meu futuro social e pessoal.

As medidas tomadas relativamente à gestão do tempo, foram muito bem sucedidas, o que me levou a concluir que a gestão e a organização do tempo são fundamentais em qualquer situação, sendo que devo continuar a aplicá-las para ter êxito futuramente.

3 CONCLUSÃO

Esta actividade foi mais uma experiência no meu percurso académico.

Todas as experiências têm o seu grau de valorização, e esta experiência foi promotora de aprendizagens que me proporcionaram um crescimento a nível pessoal.

Foi objectiva a aquisição de conhecimentos, mas sobretudo, como já referi, o crescimento e enriquecimento a nível pessoal e social, que esta experiência me proporcionou.

Foram realizadas reflexões do trabalho desenvolvido, onde fiz uma avaliação da actividade, bem como a justificação das metodologias tomadas e o meu desempenho.

Neste tito de dolumento (técnico) a concrusad dere comerçar como em Peremo do anunto abordodo o depois dere realçar os resultados

ALMIRANTE 3

4 AGRADECIMENTOS

A realização deste trabalho não seria possível sem a preciosa ajuda do Professor Rui Santos Cruz, que sempre esteve disponível para nos orientar e esclarecer qualquer dúvida ao longo desta actividade.

Ao meu colega, Filipe Tavares, agradeço a colaboração, dedicação e empenho revelados no decorrer da actividade.

Agradeço também à Engenheira Rita Monteiro, do projecto de Desenvolvimento de Plataforma Web de ligação EDP -Universidades, pela sua disponibilidade e colaboração.

Por fim, agradeço a todos os alunos que dispenderam um pouco do seu tempo para responder aos emails enviados.