

TÍTULO ABREVIADO DO DOCUMENTO

# Grupo de Acompanhamento de Portfólios

Vasco Pinto Ferreira

(Relatório de Aprendizagem)

**Resumo**— Ao participar no grupo de acompanhamento de portfólios, no âmbito de Portfólio IV, aprendi a gerir pessoas e as suas dificuldades, a trabalhar em grupo à distância e que decisões tomar para que o trabalho decorresse da melhor maneira possível. Melhorei a minha comunicação escrita, a minha gestão de tempo e tive a oportunidade de refletir sobre o processo de avaliação e as suas dificuldades.

Cheguei à conclusão que a atividade foi positiva para o desenvolvimento das minhas soft-skills e que esta é recomendável para todos os alunos do IST ponderarem executar como a sua atividade de Portfólio.

**Palavras Chave**—Portfólio, Aprendizagens, Soft-Skills, Gestão, Trabalho de Grupo, Comunicação, Avaliação.

## 1 INTRODUÇÃO

ESTE relatório descreve as aprendizagens mais importantes que retirei da realização da atividade de grupo de acompanhamento de portfólios, no âmbito da cadeira de Portfólio IV. No relatório irei focar-me nas soft-skills que adquiri durante a atividade.

## 2 APRENDIZAGENS

Nesta secção irei refletir sobre as soft-skills que obtive ao desempenhar o meu papel na atividade.

### 2.1 Gestão de pessoas

Quando escolhi esta atividade, tinha o objetivo de ter uma experiência de gestão de um grupo alunos, isto porque no futuro, quando estiver a trabalhar, nada me diz que não possa a ter de desempenhar um papel semelhante numa empresa. Foi uma aprendizagem interessante, pois fiquei a saber que, infelizmente para mim, uma grande parte dos alunos, não coopera muito neste género de atividades.

- Vasco Pinto Ferreira, nº. 67095,  
E-mail: [vasco.ferreira@tecnico.ulisboa.pt](mailto:vasco.ferreira@tecnico.ulisboa.pt)  
é aluno do curso de Engenharia De Informática e Computadores,  
Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito entregue em 8 de Julho de 2014.

No futuro, quando desempenhar um papel semelhante, será fulcral encontrar uma maneira de aumentar a participação das pessoas que estão a ser geridas, para que a atividade de gestão tenha mais sucesso.

Para este caso em concreto, da disciplina de Portfólio, se calhar seria interessante dar um bónus na avaliação dos alunos que participassem na comunicação com os grupos de acompanhamento, para promover o contacto da parte dos alunos e assim obter informações importantes com maior regularidade das suas atividades e dificuldades.



### 2.2 Trabalho em Grupo

Nesta subsecção irei transmitir as diferentes aprendizagens que adquiri ao trabalhar em grupo com o meu colega.

#### 2.2.1 Divisão de tarefas

Num trabalho de grupo, é sempre importante partilhar trabalho de uma maneira equitativa, especialmente quando não se está a trabalhar em pessoa com o colega. Devido à natureza da atividade, pouco mais do que dividir a lista de alunos ao meio seria possível fazer.

Com a experiência que tive nesta atividade e depois de refletir um bocado, tive a ideia de que como nem todos os alunos contactam o grupo semanalmente, seria interessante conseguir fazer uma divisão de alunos dinâmica, em

	LEARNING					DOCUMENT						
	CONTEXT x2	SKILLS x1	REFLECT x4	S+C x1	SCORE	Structure x0.25	Ortogr. x0.25	Gramm. x0.25	Format x0.25	Title x0.5	Filename x0.5	SCORE
(1.0) Excelent												
(0.8) Very Good												
(0.6) Good												
(0.4) Fair												
(0.2) Weak												
	1.6	1	3.6	0.9	7.1	0.2	0.2	0.2	0.23	0.5	0.5	1.83

que o grupo como um todo envia o email aos seus alunos e depois os membros do grupo, à vez, respondem às questões e tentam resolver os problemas do aluno.

Desta forma, os membros do grupo iriam atender um número igual de alunos, evitando assim o pior caso possível, em que a metade dos alunos de um elemento do grupo não tenha problemas nessa semana, e a metade do outro elemento do grupo tenha questões, e assim necessite de mais trabalho para resolver a situação.

### 2.2.2 Coordenação

Como trabalhámos à distância, foi importante decidir o porta-voz do grupo e as datas em que se juntava o trabalho dos membros do grupo. Tomámos a decisão de ter uma data semanal, em que juntávamos os relatórios de situação para depois o porta-voz enviar os relatórios ao professor. Em certas ocasiões, foi decidido adiar o envio dos relatórios de situação por uns dias para aguardar respostas dos alunos.

A marcação de datas para a sincronização dos relatórios foi uma decisão importante tomada pelo grupo, pois permitiu que na altura em que íamos criar o relatório semanal, já tínhamos tudo preparado previamente e o trabalho decorria da maneira mais eficaz.

Esta foi de facto uma boa experiência, e portanto, tentarei com que os elementos de projetos futuros em que eu faça parte tentem seguir o mesmo exemplo. Isto porque, nem sempre todos os elementos de grupo trazem tudo pronto quando se vai juntar o trabalho e se o fizessem poupar-se-ia imenso tempo e energia se todos trouxessem já a sua parte do trabalho completa e pronta para agregar, para se produzir o resultado final.

### 2.3 Avaliação de relatórios

Outra das grandes motivações para a minha escolha da atividade, foi a oportunidade de ter uma experiência em que seria possível ajudar o professor a avaliar os relatórios dos meus colegas.

Esta foi uma componente da atividade que achei ter sido interessante realizar, apesar das

dificuldades que enfrentei. Foi muito importante, já que foi algo que nunca antes tinha feito e por ser necessário ter a capacidade de manter um critério de avaliação justo e equitativo para todos os relatórios. Este foi o ponto em que tive mais dificuldade, pois ao avaliar os textos dos meus colegas, ficava sempre com dúvidas sobre se estava a avaliar o seu trabalho de uma maneira justa, em relação aos relatórios que já tinha avaliado anteriormente. Foi preciso realizar várias passagens pelos relatórios que avaliei, e mesmo assim, não me senti totalmente confiante pela avaliação que concretizei, e espero não prejudicar os meus colegas com ela.

Apesar das dificuldades, foi uma tarefa essencial ter concretizado, para ter este contacto e enfrentar estas emoções ao avaliar o trabalho de outros.

Para o futuro, quando executar uma atividade de avaliação, deverei procurar ser mais confiante no meu trabalho de avaliador e ao mesmo tempo encontrar um processo de avaliação que procure ser o mais equitativo possível.

### 2.4 Comunicação escrita

Com a necessidade de comunicar com um grande número de alunos, foi preciso por em prática um tipo de comunicação mais sério e profissional. Foi positiva esta experiência, pois o estilo em que tenho comunicado até agora tem sido sempre muito informal, exceto em relatórios de projetos onde o tipo de escrita também é diferente da utilizada para comunicar com o meu grupo de alunos.

A escrita deste relatório também foi muito importante, por introduzir-me à escrita de documentos em  $\text{\LaTeX}$ . Esta prática irá provar-se útil brevemente, porque poupar-me-á tempo de aprendizagem e habituação à ferramenta quando começar a trabalhar na tese, durante o próximo ano letivo, onde irei querer focar-me no conteúdo da tese e não em como utilizar o  $\text{\LaTeX}$  para criar documentos.

### 2.5 Gestão de tempo

Durante esta atividade, foi necessário ser eu a criar os meus horários de trabalho e conciliar

a atividade com todos os meus outros compromissos.

Esta gestão de tempo foi importante ter sido posta em prática, para quando vier a deparar-me com um número elevado de trabalhos em paralelo, não me atrapalhe na minha gestão de tempo e saiba como dividir os meus esforços de uma maneira eficaz e que proporcione a obtenção dos melhores resultados possíveis.



**Vasco Ferreira** Estudo no Instituto Superior Técnico, a formar-me em Engenharia Informática e Computadores. Adoro um bom jogo de futebol com os amigos e também os videojogos online.

### 3 CONCLUSÃO

É a minha opinião que a minha participação nesta atividade foi positiva, e espero voltar a colocar em prática as *soft-skills* adquiridas noutras atividades.

O que aprendi em relação a gerir um grupo de pessoas foi algo que só poderia ter adquirido a realizar uma atividade deste tipo. No futuro, quando desempenhar um papel semelhante, certamente irei procurar implementar uma maneira de aumentar a participação das pessoas a que venha ter de gerir.

A atividade de avaliar trabalhos de outros colegas, foi algo muito interessante e que me fez refletir imenso. Na minha opinião, foi a experiência mais importante que obtive com a realização da atividade, por ter sido tão diferente do que estou habituado a fazer e pela maneira que me fez pensar sobre os trabalhos que fazemos e como estes são avaliados.

Recomendaria a qualquer aluno do meu curso, experimentar uma vez uma atividade deste género, pois certamente iria ser uma experiência valiosa a ter e com utilidade para aplicar as aprendizagens em trabalhos futuros.

*Neste tipo de documento (Técnico)  
a Conclusão deve começar com  
um resumo do assunto abordado  
e depois deve realçar o resultado*

### AGRADECIMENTOS

Agradeço a colaboração de:

- Ricardo Moreira Freire da Silva Neves, que foi um excelente colega de grupo.
- Rui Santos Cruz, professor de PPIV, que me deu a oportunidade de participar nesta atividade.
- Todos os alunos que acompanhei e participaram durante a realização da minha atividade.