

Bootstrapping the DEI Museum

Luís Nunes

Relatório de Aprendizagens

Resumo—Neste relatório irei falar sobre tudo o que aprendi ao longo da atividade na qual estive envolvido durante este semestre, “Bootstrapping DEI Museum”, já que esta foi uma atividade em conjunto e também envolveu várias participantes externas à atividade vou também falar de problemas com os quais me deparei durante o desenvolvimento da atividade, tais como, comunicação, gestão de tempo e fatores externos. Este relatório tem como objectivo principal fazer uma análise das capacidades não técnicas desenvolvidas durante a realização da atividade que dá nome a este documento.

Palavras Chave—Comunicação, reuniões, trabalho em equipa, gestão de tempo, aprendizagem, sucesso.

1 INTRODUÇÃO

Ao pertencer à equipa que fez o primeiro passo para o desenvolvimento do Museu do DEI, acredito que aprendi certas capacidades que vão ser importantes quer a curto prazo quer a longo prazo. Estas capacidades cobrem vários tópicos importantes e enriqueceram-me quer como estudante do IST quer como cidadão. É necessário ser pró-ativo, eficiente e comunicativo para poder ajudar o grupo onde estamos inseridos. Tendo estas capacidades que têm de vir de mim, para ter sucesso em qualquer trabalho ou tarefa que me seja proposta, também melhorei capacidades, tais como comunicação, trabalho em equipa e gestão de tempo, das quais vou falar mais à frente neste relatório.

2 OBJETIVOS

Esta tarefa despertou a minha atenção, pois sabia que se planeava a exposição de artefactos relacionados com a minha área de estudo, Informática, e também o fato de ser necessário

- Luís Nunes, nr. 72700,
E-mail: luís.nunes@tecnico.ulisboa.pt,
- Ricardo Sequeira, nr. 73003,
E-mail: ricardo.sequeira@tecnico.ulisboa.pt,
Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito recebido Junho 06, 2015.

a criação de um site para estes poderem estar também disponíveis na internet. Além dos objetivos técnicos especificados no relatório de atividade, também achei que iria melhorar outras capacidades no decorrer desta atividade, neste caso capacidades não técnicas, tais como comunicação e trabalho em equipa.

3 APRENDIZAGENS

Nesta secção irei falar de todas as capacidades não técnicas que desenvolvi durante o decorrer desta atividade, tais como comunicação, trabalho em equipa, gestão de tempo.

3.1 Comunicação

No curso que frequento é normal a existência de trabalhos de grupo, onde é necessária uma boa comunicação entre os vários elementos dos grupos para o sucesso do mesmo, mas até ao início desta atividade, estava habituado a realizar grupos de trabalhos com amigos ou com pessoas que conhecia, o que tornava a comunicação mais fácil, pois tínhamos o mesmo horário, já nos conhecíamos, de modo a que era mais fácil comunicar quer frente a frente, quer arranjar um horário que fosse compatível com ambos os elementos do grupo para se poder continuar o trabalho ou o projecto em questão. Neste projecto trabalhei com pessoas que não conhecia o que complicou a

(1.0) Excellent	LEARNINGS						DOCUMENT						
(0.8) Very Good	Context × 2	Skills × 1	Reflect × 4	Summ × .5	Concl × .5	SCORE	Struct × .25	Ortog × .25	Exec × 4	Form × .25	Titles × .5	File × .5	SCORE
(0.6) Good	1.0	0.8	0.8	1.0	0.8		0.6	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	
(0.4) Fair													
(0.2) Weak													

comunicação entre ambas as partes, pois foi mais complicado encontrar uma hora que pudesse ser acordada entre todos os elementos do grupo. A marcação dos horários também foi feita de uma forma pouco habitual para mim, pois foi tudo à base de correio eletrónico, isto porque, como já referi anteriormente os trabalhos de grupo que eu realizei no passado foram todos com elementos que eu conhecia, usando neste caso uma forma de comunicação não tão formal.

3.2 Trabalho em Equipa

Juntamente com a comunicação, o trabalho em equipa contribui para o sucesso desta atividade, mais concretamente para a criação do site para gestão dos artefatos e para o site público onde os mesmo podem ser visualizados. Sem este trabalho em equipa, teria sido impossível alcançar o objetivo final, visto que cada um estaria a trabalhar por si de forma desordeira, afectando assim a qualidade do nosso trabalho, podendo dar aso a problemas, como mal entendidos e perdas de informação ao longo da atividade. Com esta atividade, comecei a dar mais importância ao trabalho em equipa em contraste com o que dava anteriormente. Quando trabalhamos em equipa estamos muito mais atentos ao que nos rodeia e conseguimos revolver os problemas de uma forma mais rápida e simples, alcançando melhores resultados.

3.3 Gestão de Tempo

Como um estudante de engenharia, gestão de tempo é algo que me acompanha desde o início do percurso académico. Com muitos exames, projetos, laboratórios e apresentações, a gestão de tempo é crucial para um bom desempenho. Não nos esqueçamos que também é necessário conjugar o percurso académico com a vida social, ou seja, estar com os amigos e família. Conjugação esta atividade com as restantes cadeiras não foi tarefa fácil, o que me levou a dar um maior uso às aplicações de calendário (quer no computador quer no smartphone), pois até então não senti que fossem necessárias. O planeamento atempado acabou por se revelar crucial para o meu sucesso, quer nesta

tarefa em questão, quer nas restantes cadeiras e também na minha vida pessoal.

4 CONCLUSÃO

Qual?

O objectivo desta unidade curricular é o desenvolvimento das nossas capacidades não técnicas. As capacidades não técnicas mais relevantes que eu desenvolvi no decorrer desta atividade foram as capacidades de comunicação, trabalho em equipa e gestão de tempo. Penso que estas capacidades são muito importantes no mundo de trabalho, o qual está muito perto. Após a conclusão desta atividade, consigo dizer de forma assertiva que esta atividade me ajudou quer como aluno quer como pessoa, conseguindo ser assim mais autónomo e pró-ativo mas também a trabalhar em equipa, mesmo que esta seja constituída por pessoas que não me são conhecidas. Sinto, portanto, que termino a atividade com um sentimento de dever cumprido, em comparação com os objetivos traçados no planeamento inicial da mesma. Acho importante referir, uma vez mais, que as capacidades desenvolvidas ao longo desta atividade vão ser importantes no meu futuro.

AGRADECIMENTOS

O autor gostaria de agradecer a oportunidade que lhe foi dada para trabalhar nesta atividade e a todas as pessoas que trabalharam e permitiram o sucesso da mesma.

B. W. ? ?