

Grupo de Acompanhamento de Portfólios

Vasco Ferreira, Ricardo Neves

(Relatório de Actividade)

Resumo— A actividade desenvolvida consistiu num trabalho em grupo, com o objectivo de acompanhar uma lista de alunos que nos foram associados. O acompanhamento foi realizado através de email, com o intuito de se obter pontos de situação semanais, por forma a controlar o estado da actividade dos alunos. Numa última instância, a actividade consistiu na avaliação aos relatórios desses alunos, tendo em conta parâmetros definidos pelo docente. Ao realizarmos esta actividade, desenvolvemos capacidades de compreensão, gestão de tempo, planeamento, trabalho de equipa, comunicação, capacidade de avaliação. Esta oportunidade foi nos concedida pelo professor Rui Cruz, no contexto de ajudar os inscritos à cadeira a alcançarem o sucesso na disciplina no final do semestre.

Palavras Chave—Trabalho em equipa, Grupo de Acompanhamento, DEI, Suporte Académico, PPIV, Portfólio.

1 INTRODUÇÃO

No âmbito da cadeira de Portfólio Pessoal IV, decidimos participar no grupo de acompanhamento de portfólios. A actividade consistia em acompanhar uma parte dos alunos de portfólio nas suas actividades, com o propósito de descobrir casos de risco e minimizar as desistências à disciplina. Este acompanhamento consistiu praticamente em duas fases: relatórios semanais, e avaliação de relatórios.

2 ESTRUTURA DA ACTIVIDADE

Ao longo do semestre, a actividade consistiu em acompanhar semanalmente os alunos através de e-mail, para tomar conhecimento do ponto de situação da sua actividade, prestando apoio caso estes tivessem alguma dúvida relativamente ao funcionamento da disciplina, ou problemas no decorrer da respectiva actividade. Deste acompanhamento semanal elaborámos relatórios por forma a registarmos a evolução das actividades dos alunos. Relatórios

esses que teriam de ser compactados, e entregues ao docente da cadeira.

Para descrever detalhadamente esta actividade, esta secção encontra-se dividida em três subsecções.

Em 2.1, iremos abordar no que consistiu uma primeira fase do trabalho.

Em 2.2, focamo-nos simplesmente no que grande parte da actividade consistiu, sendo esse o período de elaboração de relatórios semanais.

Por fim, em 2.3, iremos falar sobre a avaliação que foi realizada: como o trabalho foi distribuído, e quais os critérios que foram tidos em conta.

2.1 Fase Inicial

A nossa actividade teve o seu começo no dia 6 de Maio, a partir do momento em que o professor Rui Cruz nos enviou por email, a comunicação de que iríamos formar o grupo G2. Neste primeiro email foi nos dado a conhecer a lista de alunos que nos tinha sido atribuída, e o modo como deveríamos proceder durante as semanas que se avizinhavam, por forma a elaborarmos os relatórios de acordo com as normas. Após este email, comunicámos de imediato, na tentativa de planear como nos iríamos organizar para efectuarmos a actividade com sucesso.

- Ricardo Neves, nº. 67072,
E-mail: ricardo.neves@tecnico.ulisboa.pt,
- Vasco Ferreira, nº. 67095,
E-mail: vasco.ferreira@tecnico.ulisboa.pt são alunos do curso de Engenharia Informática e Computadores, Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito entregue em 8 de Julho de 2014.

(1.0) Excelent (0.8) Very Good (0.6) Good (0.4) Fair (0.2) Weak	ACTIVITY					DOCUMENT						
	Objectives x2	Options x1	Execution x4	S+C x1	SCORE	Structure x0.25	Ortogr. x0.25	Gramm. x0.25	Format x0.25	Title x0.5	Filename x0.5	SCORE
	1.6	1	3.6	0.5	6.7	0.2	0.23	0.23	0.23	0.5	0.5	1.89

As primeiras decisões tomadas iriam se revelar fulcrais para o resto da actividade, sendo estas decisões, por ex:

- 1) O dia em que juntávamos os relatórios e enviávamos o compactado para o professor.
- 2) Qual de nós ficava responsável por juntar.
- 3) Em que formato deveríamos entregar o relatório.
- 4) Quem seria o elemento responsável por comunicação com o docente.

A decisão 3. acabou por se tornar irrelevante, visto que cerca de uma semana se passou e foi nos fornecida uma template pelo docente. Após tomadas as decisões o primeiro contacto com os alunos consistiu em confirmar se de facto se encontrava a realizar a actividade, quando começaram, e quando esta irá acabar.

2.2 Relatórios semanais

Como referido anteriormente, grande parte da experiência consistiu nas seis semanas de relatórios semanais.

Durante estas semanas, a actividade resumiu-se a um ciclo semanal, que consistiu nos quatro pontos que se seguem:

- 1) Ambos enviávamos email aos alunos que nos foram atribuídos, pedindo-lhes que nos enviassem o estado da actividade tendo em conta os parâmetros:
 - situação (regular, atrasado, irregular),
 - estado (a iniciar, iniciado, em curso, concluído, desistência, mudança de actividade),
 - data prevista de entrega.
- 2) Ao obtermos as respostas por parte dos alunos, cada membro elaborava o seu relatório.
- 3) No final da semana, juntávamos os relatórios, elaborando assim o relatório de grupo semanal.
- 4) Por fim, enviávamos o relatório de grupo ao docente.

Neste período, para além do ciclo de trabalho habitual, tivemos ainda situações de alunos irregulares na sua actividade, as quais tivemos que lidar da melhor maneira possível, tentando conceder-lhes o suporte necessário, na tentativa de que os mesmos pudessem voltar ao

estado "normal" da actividade, com o objectivo de obterem o sucesso no final do semestre. Regularmente, tínhamos que verificar o nosso email, não fosse o caso de um aluno necessitar do nosso apoio não só com a sua actividade, mas também com outro tipo de questões relacionadas com a disciplina.

Pode-se então dizer, que de facto, grande parte da actividade desenvolveu-se nesta fase de verificação semanal de "pontos de situação", onde a nossa capacidade de organização enquanto grupo, e capacidades de responsabilidade e empenho individual, foram colocadas em prática, por forma a lidar com a carga que nos foi imposta, e ao mesmo tempo conseguirmos balancear com as outras unidades curriculares.

2.3 Avaliação de Relatórios

Como última tarefa da actividade, realizámos uma avaliação aos relatórios dos nossos alunos. A avaliação focou-se em verificar se os títulos dos relatórios estavam bem construídos, e se o resumo e conclusão dos textos verificavam os requisitos que a cadeira impunha na concepção de relatórios. Nesta fase, primeiro que tudo definimos uma "template" para efectuarmos esta avaliação, e de seguida dividimos o trabalho ao meio. Desta forma, a junção foi fácil, e o trabalho foi realizado de forma eficiente.

3 CONCLUSÃO

Com o fechar desta actividade, é da nossa opinião que o grupo funcionou bem e realizou a actividade com sucesso, cumprindo os objetivos possíveis. Concluímos esta actividade com orgulho do trabalho realizado durante o semestre.

AGRADECIMENTOS

Agradecemos ao Professor Rui Cruz, por ter concedido a possibilidade de podermos realizar este tipo de actividade, e pelo apoio prestado ao longo do semestre.

♥ Neste tipo de documento (Técnico)
a Conclusão deve começar com
um resumo do assunto abordado
e depois deve realçar o resultado