

# SET2014 – Semana Empresarial e Tecnológica da Universidade Técnica de Lisboa

Renato Rodrigues

## Relatório de Aprendizagem

**Resumo**—Neste relatório de aprendizagens são descritas as competências adquiridas na realização do evento SET. É descrito como aprendi a gerir o tempo, a gerir recursos e a organizar um evento de enorme sucesso.

**Palavras Chave**—SET, LAGE2, Competências, Gestão de tempo, Gestão de recursos, Organização de eventos

MUITO ESCASSO EM APRENDIZAGENS!

## 1 INTRODUÇÃO

ESTE ano lectivo, tive a sorte de fazer parte da organização do evento SET do Taguspark. O evento é organizado pelo LAGE2 (Laboratório de Apoio à Gestão de Actividades Extracurriculares dos Estudantes), o que permitiu conhecer melhor tanto o núcleo, como os membros que fazem parte do mesmo. O LAGE2 é algo sobre o qual já tinha ouvido falar mas desde que entrei na faculdade nunca tinha noção do que realmente se tratava ou do que faziam.

## 2 COMPETÊNCIAS ADQUIRIDAS

A participação na organização do evento permitiu-me adquirir e desenvolver diversas competências, que poderão ter muita importância no meu futuro profissional, ou seja, num futuro muito próximo. As áreas onde foram adquiridas e desenvolvidas as competências estão descritas abaixo:

- Gestão de Tempo
- Gestão de Recursos
  - Financeiros
  - Humanos
- Organização de eventos

### 2.1 Gestão de Tempo

O SET tem uma importância relevante para o LAGE2, assim, o cumprimento de todos os prazos era essencial para o sucesso do

evento. A organização do evento começou em Setembro de 2013, sendo que o evento realizou-se em Março de 2014. Durante esse tempo era necessário gerir o tempo disponível para todos os contactos e todo o material necessário à realização do evento estarem prontos a tempo. Por razões extrínsecas ao LAGE2 existiram determinados prazos que tiveram de ser redefinidos, sem esquecer que em Março de 2014 teríamos de ter tudo pronto.

Com a organização do evento, aprendi a gerir o tempo de forma a que todas as tarefas propostas estivessem prontas no tempo estipulado, e a enfrentar divergências que poderiam levar a atrasos.

### 2.2 Gestão de Recursos

O evento é rico em recursos tanto a nível financeiro como a nível de recursos humanos. Foi muito importante saber gerir estes recursos da melhor forma possível para que fosse possível maximizar os mesmos. Nas subsecções seguintes são descritas os recursos mais importantes para o sucesso do evento e as competências adquiridas.

#### 2.2.1 Financeiros

Nesta área aprendi a negociar com fornecedores (aluguer de stands) de forma a conseguir o mínimo preço possível para obtenção

ONDE ESTÁ O RESUMO DE INFORMAÇÃO?

	LEARNING					DOCUMENT						
(1.0) Excellent	CONTEXT x2	SKILLS x1	REFLECT x4	S+C x1	SCORE	Structure x0.25	Ortogr. x0.25	Gramm. x0.25	Format x0.25	Title x0.5	Filename x0.5	SCORE
(0.8) Very Good												
(0.6) Good												
(0.4) Fair												
(0.2) Weak												
	1	0.5	2	0.4	3.9	0.15	0.2	0.2	0.13	0.5	0.5	1.68

do serviço, estando esse preço dentro do orçamento previsto. Obtendo uma relação qualidade/preço aceitável.

### 2.2.2 Humanos

Antes da realização do evento, sendo líder do grupo de logística, tive de aprender a gerir os recursos humanos que tinha disponíveis para realizar, delegando tarefas a todos os membros da equipa.

Durante a realização do evento todos os grupos tornaram-se num só, sendo necessário alocar cada membro da equipa a um posto distinto de forma a que tudo corresse com o maior sucesso possível.

Aprendi competências de liderança e de gestão de equipas tanto com um número reduzido de elementos como com um elevado número de elementos.

## 2.3 Organização de eventos

Nesta secção aprendi como realizar um evento de grande sucesso, estando integrado numa equipa, trabalhando todos com o mesmo objectivo, levando o evento ao melhor sucesso possível.

Para mim, este evento serviu para aprender o que fazer e o que não fazer num evento. Através disso, aprendi o que desperta o interesse das pessoas para o evento e o que as afasta, tendo como resultado o sucesso/insucesso do evento.

## 3 CONCLUSÃO

Foi com um enorme prazer fazer parte deste grupo de trabalho que me fez crescer tanto a nível pessoal como profissional, a relacionar-me com as pessoas, a gerir tempo e recursos.

Fiquei extremamente feliz por ter feito parte desta grande equipa que realizou um evento de sucesso que mereceu o reconhecimento de personalidades relevantes no IST.

Após evento continuei ligado ao LAGE2 com a esperança de puder vir a aprender mais e a crescer como pessoa.

Neste tipo de documento (Técnico)  
a Conclusão deve começar com  
um resumo do assunto abordado  
e depois deve valer o resultado