

*Abrio per título do grupo*

# Grupo do Fotografia do Instituto Superior Técnico

Ana Rita da Silva Pires, Diogo Filipe Pimenta Andrade

(Relatório de Actividade)

**Resumo**— Neste relatório está descrita toda actividade realizada no Grupo de Fotografia do IST (GFIST), durante o 2º semestre de 2013/2014.

**Palavras Chave**—Fotografia, trabalho em grupo, divulgação, organização

*Seu grupo de trabalho*

## 1 INTRODUÇÃO

ESTE relatório insere-se no âmbito da disciplina de Portefólio Pessoal e tem como objectivo descrever as actividades desenvolvidas no GFIST. Importa realçar o pequeno número de participantes, apenas seis, em contraposto ao elevado trabalho realizado. Sendo este um grupo já de prestígio na comunidade do Instituto Superior Técnico (IST), é frequentemente requisitado por vários núcleos, tanto do Taguspark como da Alameda, para a cobertura fotográfica de eventos, desde os mais pequenos aos maiores (como a SINFO, SET e TEDxIST).

Nas próximas secções vão ser descritas as reuniões convocadas, os assuntos discutidos, bem como os eventos realizados para toda a comunidade IST.

## 2 MOTIVAÇÃO

O GFIST está inserido no Laboratório de Apoio à Gestão de Actividades Extracurriculares dos Estudantes (LAGE2). A nossa motivação para o trabalho deste semestre foi, principalmente, dar a conhecer o GFIST e também o LAGE2

- Ana Rita da Silva Pires, nº. 70478,  
E-mail: rita.silva.pires@tecnico.ulisboa.pt,
  - Diogo Filipe Pimenta Andrade, nº. 70031,  
E-mail: diogo.andrade@tecnico.ulisboa.pt
- são alunos do curso de Engenharia de Telecomunicações Informática e Engenharia Informática e de Computadores, Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa.

Manuscrito entregue 23 de Junho de 2014.

aos estudantes da nossa faculdade em ambos os pólos. Assim como, manter a boa reputação tanto do GFIST como do LAGE2.

## 3 REUNIÕES

### 3.1 Reunião Geral

Foi com esta reunião que iniciámos o GFIST do presente semestre, tendo esta como objectivo a apresentação dos novos membros do grupo, o balanço do semestre anterior e o desenho do plano de actividades para o semestre corrente. Em relação ao plano de actividades, este foi desenvolvido com a ajuda de todos os elementos, através de troca de ideias.

### 3.2 Reunião de balanço

A segunda reunião serviu substancialmente para se fazer um balanço do que já tinha sido feito e o que que faltava fazer. Foram também trocadas ideias acerca de como proceder para a realização das mesmas.

## 4 ACTIVIDADES

Como foi referido anteriormente, o plano de actividades foi elaborado na Reunião Geral do GFIST com o contributo de todos os membros, tendo este ficado com quatro diferentes focos: Cobertura fotográfica de eventos, *Workshop* de Fotografia, *Filedtrip* Fotográfica e Concurso de Fotografia. Todos estes pontos serão desenvolvidos seguidamente.

	ACTIVITY					DOCUMENT						
	Objectives x2	Options x1	Execution x4	S+C x1	SCORE	Structure x0.25	Ortogr. x0.25	Gramm. x0.25	Format x0.25	Title x0.5	Filename x0.5	SCORE
(1.0) Excelent												
(0.8) Very Good												
(0.6) Good												
(0.4) Fair												
(0.2) Weak												
	1.4	0.7	2.8	0.7	5.6	0.18	0.2	0.23	0.23	0.5	0.5	1.84

#### 4.1 Cobertura de Eventos

Como já é hábito desde a data de criação do grupo, somos contactados pelos núcleos estu-  
dantis do IST e pela gestão do campus do  
Taguspark para fazer a cobertura fotográfica  
dos eventos. Este semestre não foi excepção, e  
como tal fomos os responsáveis por fotografar  
eventos como a Recepção aos Caloiros (Ta-  
guspark), a Semana Empresarial e Tecnológica  
(SET), o TEDxIST, todos os eventos do LAGE2,  
entre muitos outros. Para esta componente não  
há uma pessoa designada no início de cada se-  
mestre, devido à falta de membros e ao excesso  
de trabalho. Assim, quando o GFIST recebe  
um pedido deste género, é combinado entre os  
elementos quem vai fotografar.

#### 4.2 Workshop

O primeiro passo foi a escolha de um tema:  
*Workshop* de Iniciação à Fotografia, e de seguida  
foi necessário efectuar uma pesquisa intensiva  
para encontrar um bom orador. Após muitos  
contactos sem resposta, foi escolhido o Sr. Vi-  
tor Carvalho, fotógrafo profissional. O passo  
seguinte foi um dos mais complicados: marcar  
uma data compatível com a maioria dos alunos  
do IST e com o orador. Depois de várias opções  
exploradas, foi escolhido o dia 24 de Maio.

Durante todo o processo de organização do  
evento foram trocados inúmeros e-mail, cha-  
madas e reuniões com o orador para discutir  
os mais variados pormenores.

Com o aproximar da data, deparámo-nos  
com um problema: poucas inscrições, e con-  
sequentemente falta de dinheiro para cobrir  
os gastos da actividade. Aplicámo-nos na  
divulgação do *Workshop*, e ao chegar a véspera  
fomos confrontados com um dilema: cancelar  
um evento ao qual foi dedicado tanto tempo e  
trabalho, ou suportar o prejuízo monetário. De-  
pois de deliberar e de pesar os prós e contras,  
seguimos em frente e o *Workshop* foi realizado.

No final, tivémos um *Workshop* muito com-  
pleto, com os participantes satisfeitos.

#### 4.3 FieldTrip e Concurso

Estas actividades, embora presentes no pla-  
neamento do semestre, não foram realizadas.

A primeira foi organizada na integra, desde  
contactos com a gestão da Quinta da Rega-  
leira (local em que seria realizado o passeio),  
a divulgação nas redes sociais e no IST, mas  
devido à altura escolhida (final das aulas) e das  
condições atmosféricas adversas, não tivemos  
inscrições, pelo que o evento foi cancelado.

Quanto ao Concurso, o elemento responsável  
pela sua organização não cumpriu a tarefa que  
lhe foi designada, e consequentemente não foi  
efectuado.

#### 5 COORDENAÇÃO

Como coordenadora do grupo, para além das  
actividades descritas acima, tive como função  
marcar as reuniões, tomar as decisões finais  
quanto à realização das actividades, aprovar  
o produto final da cobertura de cada evento  
(fotografias a entregar), e tomar as decisões re-  
lativas aos pedidos recebidos. Para além disso,  
fui a responsável por distribuir trabalho, resol-  
ver conflitos tanto entre os membros do grupo  
como com entidades externas e comunicar aos  
membros decisões provenientes da direcção do  
LAGE2.

#### 6 CONCLUSÃO

Concluo que apesar de não termos conseguido  
levar a cabo a realização de todas as activida-  
des previstas, as que foram realizadas foram  
elaboradas com profissionalismo e foram ob-  
tidos óptimos resultados. O cancelamento de  
um evento e a rejeição da cobertura de certos  
eventos, por falta de membros, são as nossas  
maiores lacunas para com o GFIST e a comu-  
nidade IST. No entanto, apesar das falhas, este  
foi um semestre produtivo onde conseguimos  
levar o GFIST e o LAGE2 a alunos que ainda  
os desconheciam.

#### AGRADECIMENTOS

Agradecemos aos restantes membros do GFIST,  
do LAGE2 e ao Instituto Superior Técnico.

Agradecen, o que??  
Obrigado!

Notatipo do documento o CONCLUSÃO deve começar com um  
Resumo do assunto abordado e depois avaliar os resultados

De acordo com o que se  
deve fazer a ANA

## APÊNDICE

### COMPROVATIVO DE EXECUÇÃO



## Certificado de Actividade

O LAGE2 - Laboratório de Apoio à Gestão de Actividades Extracurriculares dos Estudantes - certifica que o(a) aluno(a) **Ana Rita Pires**, com o número **70478**, realizou actividade neste laboratório durante o **2º** semestre do ano lectivo **2013/2014** no âmbito do(s) **Grupo de Fotografia**, cumprindo o requerido pelo regulamento dos Portfolios Pessoais.

Laboratório de Apoio à Gestão de  
Actividades Extracurriculares dos Estudantes

O Director Executivo,

*António Cardoso Junior*

António Cardoso Junior