

Työaikakirjanpito

Nordicfliten lentotoiminnassa sovelletaan Suomen työaikalakia sekä ilmailumääräystä OPS M3-2 "Ilma-aluksen ohjaamomiehistöä koskevat lento- ja työaikarajoitukset" (ohjeen liitteenä). Jokainen yrityksen lentotyössä tai siihen rinnastettavissa tehtävissä työskentelevä henkilö on velvollinen noudattamaan em. määräyksiä sekä valvomaan omaa lento- ja työaikaansa niin, ettei annettuja enimmäismääriä ylitetä.

Yrityksen lentotyössä tai siihen rinnastettavissa tehtävissä työskentelevän henkilön tulee täyttää yrityksen työaikakirjanpitoa ja palauttaa täytetty kirjanpito koulutuspäällikölle jokaisen kuukauden viimeisenä päivänä. Lomakkeen voi palauttaa sähköisesti tai paperitulosteena. Koulutuspäällikkö arkistoi täytetyt työaikakirjanpitolomakkeet ja säilyttää niitä 12 kk.

Työaikakirjanpitoon ei täytetä pelkkää teoriaopetusta, toimistotyötä tms. ei-lentotyötä. Jos kuitenkin samana aikajaksona on tehty sekä lento- että ei-lentotyötä, molemmat tulee täyttää kirjanpitoon.

Lento-oppilaat eivät täytä työaikakirjanpitoa. Heidän tulee kuitenkin huolehtia, etteivät ilmailumääräys TRG M1-1:ssä määritellyt suurimmat sallitut lentoaikajaksot ylity.

Nordicfliten ulkopuolella tehtyä työaikaa ei merkitä työaikakirjanpitoon. Ohjaajan tulee kuitenkin itse huolehtia, etteivät sallitut työaikajaksot ylity.

Mahdollisista poikkeamista tulee ilmoittaa viipymättä koulutuspäällikölle ja täyttää yrityksen sisäinen laatupoikkeamaraportti.

Työaikakirjanpidon täyttäminen

Pvm.	Täytä ruutuun päivämäärän numero
Lentäjä	Täytä ruutuun oma nimesi
TA	Täytä sarakkeeseen ilmailumääräys OPS M3-2 mukainen työajan alkamis- ja loppumisaika.
LA	Täytä sarakkeeseen lennon off-block- ja on-block-aika. Jokainen lento merkitään erikseen.
Selitys	Tähän voit liittää vapaamuotoisen tekstin.

Esimerkki

1. päivä: Ensimmäinen lento on alkanut 08:00, jolloin työaika alkaa viimeistään 07:00. Viimeinen lento on päättynyt 12:30, jolloin työaika voisi päättyä aikaisintaan 13:00. Lentäjä on ollut kuitenkin töissä klo 16 asti. Kuluneen 24 tunnin työaika on 9 h ja 48 tunnin työaika 9 h.

2. päivä: Ensimmäinen lento on alkanut 09:00, jolloin työaika alkaa viimeistään 08:00. Viimeinen lento on päättynyt 14:29, jolloin työaika voisi päättyä aikaisintaan 14:59. Lentäjä on ollut kuitenkin töissä klo 16 asti. Kuluneen 24 tunnin työaika on 8 h ja 48 tunnin työaika 17 h.

		LENTO 1		LENTO 2		LENTO 3		LENTO 4		LENTO 5		LENTO6		Selitys	24h	48h
		alkoi	loppui	alkoi	loppui	alkoi	loppui	alkoi	loppui	alkoi	loppui	alkoi	loppui			
1	TA	7:00	16:00												9:00	0:00
	LA	8:00	8:45	9:10	9:20	10:50	12:30								2:35	0:00
2	TA	8:00	16:00												8:00	17:00
	LA	9:00	9:50	10:15	11:00	12:00	12:52	13:30	14:29						3:26	6:01

Ohjeen hyväksynyt operatiiviseen käyttöön 29.1.2015.

Timo Wahe
Lentotoiminnanjohtaja