

## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO:	1. Proyecto de Impulso al Desarrollo del Profesorado		
PROGRAMA:	1. Fortalecimiento del Desarrollo Profesional Docente		
OBJETIVO:	1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.		
	1.1.1.	Impulsar la participación de los profesores en estudios de posgrado, nacionales e internacionales.	
	1.1.2.	Incentivar al personal docente con estudios de posgrado inconclusos a la obtención del grado.	
LINEAS DE	1.1.5.	Impulsar la formación de capital humano de excelencia que facilite el cambio generacional de la planta docente.	
ACCIÓN:	1.2.1.	Promover la participación del profesorado en actividades de docencia, investigación, vinculación y gestión académica.	
	1.2.2.	Impulsar al personal docente para la obtención del reconocimiento del perfil deseable.	
	1.2.3.	Propiciar el trabajo colaborativo institucional del personal docente en las academias, cuerpos académicos y redes de investigación nacionales e internacionales, entre otros.	
	1.2.5.	Fortalecer el programa de estímulos al desempeño del personal docente.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de profesores con posgrado		
FÓRMULA:	(Total de Profesores con estudios de posgrado /Total de Profesores)*100		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	1,00		

#### **ACCIONES**

Invitar al personal docente que se sume a los trabajo institucionales para la generación asi promover la participación en lineas de investigación, hacer investigación, vinculación y la gestión de curso, cuerpos academicos y redes de investigación

Realizar un plan de trabajo que impulse, incentive y promueva la participacion de los profesores para realizar estudio de posgrado



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

INSTITUTO TECNOLOGICO O CENTRO: Instituto Tecnologico de la Costa Grande			
PROYECTO:	2. Proyecto de Formación Docente		
PROGRAMA:	1. Fortalecimiento del Desarrollo Profesional Docente		
OBJETIVO:	1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.		
	1.1.3.	Promover el desarrollo docente y profesional del profesorado (formación, actualización y capacitación).	
LINEAS DE	1.2.4.	Impulsar la participación del personal docente en actividades de formación, actualización y capacitación de recursos humanos.	
ACCIÓN:	1.2.5.	Fortalecer el programa de estímulos al desempeño del personal docente.	
	1.5.8.	Utilizar las TIC para la formación de personal docente, directivo y de apoyo que participa en las modalidades escolarizada, no escolarizada —a distancia— y mixta.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de profesores que participan en cursos de formación docente		
FÓRMULA:	(Total de Profesores que participan en cursos de formación docente /Total de Profesores)*100		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	40,00		
DESCRIPCIÓN:	Profesores que concluyen el diplomado de Competencias Docentes		
FÓRMULA:	Total d	Total de profesores que concluyen el diplomado de Competencias Docentes (acumulado)	
PERIODICIDAD	Anual acumulado por ciclo escolar		
CANTIDAD:	10,00		
DESCRIPCIÓN:	Profesores que concluyen el diplomado de Tutores		
FÓRMULA:	Total de profesores que concluyen el diplomado de Formación en Tutores (acumulado)		
PERIODICIDAD	Anual acumulado por ciclo escolar		

## CANTIDAD: ACCIONES

10,00

Realizar los cursos de Capacitación para los docentes a fin de lograr su capacitación y actualización para Impulsar la participación del personal docente en actividades de formación, actualización y capacitación de recursos humanos.

Fortalecer el nivel de habilitación del profesorado, Reconocer el desempeño académico del profesorado

Verificar que los docentes hagan uso de las TICs en el desempeño de sus funciones. Así como tambien Promover la participación de los docentes en el Diplomado de Competencias Docentes



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	3. Proyecto de Actualización Profesional		
PROGRAMA:	1. Fortalecimiento del Desarrollo Profesional Docente		
OBJETIVO:	1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.		
	1.1.3.	Promover el desarrollo docente y profesional del profesorado (formación, actualización y capacitación).	
LINEAS DE	1.2.4.	Impulsar la participación del personal docente en actividades de formación, actualización y capacitación de recursos humanos.	
ACCIÓN:	1.2.5.	Fortalecer el programa de estímulos al desempeño del personal docente.	
	1.5.8.	Utilizar las TIC para la formación de personal docente, directivo y de apoyo que participa en las modalidades escolarizada, no escolarizada —a distancia— y mixta.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de profesores que participan en cursos de actualización profesional		
FÓRMULA:	(Profesores que participan en cursos de actualización profesional /Total de Profesores)*100		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	60,00		
DESCRIPCIÓN:	Profesores formados y capacitados		
FÓRMULA:	Total de profesores formados y capacitados		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	60,00		
ACCIONES			
Realizar un plan d	e trabajo	que impulse y promueva la formacion, actualizacion y capacitacion	



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 4. Proyecto de Diseño e Innovación Curricular para la Formación y Desarrollo de

**Competencias Profesionales** 

PROGRAMA: 2. Fortalecimiento de la calidad educativa

OBJETIVO: 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.

LINEAS DE 1.3.6. Asegurar la pertinencia y la actualización permanente de los programas educativos, según las

ACCIÓN: 1.3.0. necesidades sociales y de los diversos sectores de la economía.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Especialidades actualizadas

**FÓRMULA:** Total de especialidades actualizadas

PERIODICIDAD Anual por ciclo escolar

CANTIDAD: 3,00

**ACCIONES** 

Realizar un plan de trabajo para realizar el estudio del entorno y las capacidades, para trabajar en las academias los programas de estudio de la especialidad.



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	5. Proyecto de Evaluación y Acreditación de los Planes y Programas de Licenciatura		
PROGRAMA:	2. For	2. Fortalecimiento de la calidad educativa	
OBJETIVO:	1. Fort	1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.	
	1.3.1.	Impulsar la formación y la participación del personal docente en los procesos de evaluación y acreditación de programas educativos.	
	1.3.2.	Impulsar la evaluación y acreditación de los programas educativos de licenciatura por organismos evaluadores, Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) y acreditadores reconocidos por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior, A.C. (COPAES).	
LINEACDE	1.3.3.	Promover la acreditación internacional de los programas educativos de licenciatura.	
LINEAS DE ACCIÓN:	1.3.4.	Solventar a corto y mediano plazo las observaciones que resulten de las evaluaciones de los programas educativos de licenciatura.	
	1.3.5.	Impulsar la mejora de los indicadores de capacidad y competitividad académica de los programas educativos de licenciatura.	
	1.3.6.	Asegurar la pertinencia y la actualización permanente de los programas educativos, según las necesidades sociales y de los diversos sectores de la economía.	
	1.5.7.	Establecer estrategias de seguimiento y evaluación de los resultados de los programas académicos en operación en las modalidades no escolarizada –a distancia– y mixta.	



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

Elaborar un plan de trabajo que impulse, promueva y asegure la calidad educativa.

INSTITUT	TO TECNOLOGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande
INDICADORES	
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de Planes y Programas de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Planes y programas de estudio de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad /Total de Planes y
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de Planes y Programas de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Planes y programas de estudio de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad /Total de Planes y
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de Planes y Programas de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad (Planes y programas de estudio de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad /Total de Planes y
FÓRMULA:	
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	2,00
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de Planes y Programas de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Planes y programas de estudio de Licenciatura acreditados o reconocidos por su buena calidad /Total de Planes y
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Número de Planes y programas de estudio acreditados internacionalmente
FÓRMULA:	Total de Planes y programas de estudio acreditados internacionalmente
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar
CANTIDAD:	0.00
DESCRIPCIÓN:	Número de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Total de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Número de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Total de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Número de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Total de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Número de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad
FÓRMULA:	(Total de Programas Educativos no Escolarizados Acreditados reconocidos por su buena calidad)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
ACCIONES	
capacitación al po ANPADEH)	ersonal docente del área a los curso de Formación de Evaluadores que ofrecen los organismos (CACECA, CACEI y



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	7. Diseño, actualización y producción de material educativo y recursos digitales		
PROGRAMA:	3. Apr	3. Aprovechamiento de las TIC en el proceso educativo	
OBJETIVO:	1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.		
	1.5.1.	Impulsar el desarrollo de la oferta educativa en las modalidades no escolarizada –a distancia– y mixta, tanto para programas de estudios completos como para asignaturas específicas.	
	1.5.2.	Promover la incorporación de nuevos recursos tecnológicos en la enseñanza, en especial, la producción y uso de cursos masivos abiertos en línea, para el desarrollo de capacidades propias de la sociedad del conocimiento.	
LINEAS DE	1.5.3.	Impulsar la inversión en las plataformas tecnológicas que requiere la educación en las modalidades no escolarizada –a distancia– y mixta.	
ACCIÓN:	1.5.4.	Difundir el uso de las TIC y capacitar a los profesores en el uso de las TIC durante el proceso educativo.	
	1.5.5.	Asegurar que en las modalidades no escolarizada –a distancia– y mixta, se provean servicios y apoyos a estudiantes y docentes.	
	1.5.6.	Promover la investigación colegiada y multidisciplinaria del uso y desarrollo de las TIC aplicadas a la educación.	
	1.5.9.	Establecer criterios de aplicación general que faciliten el desarrollo de unidades de aprendizaje en línea.	



### SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

INSTITUT	O TECNOLOGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande
INDICADORES	
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Material educativo y recursos digitales académicos diseñados y producidos Total de material educativo y recursos digitales académicos diseñados de los contenidos de planes y programas de
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Material educativo y recursos digitales académicos diseñados y producidos Total de material educativo y recursos digitales académicos diseñados de los contenidos de planes y programas de
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Material educativo y recursos digitales académicos diseñados y producidos Total de material educativo y recursos digitales académicos diseñados de los contenidos de planes y programas de
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Material educativo y recursos digitales académicos diseñados y producidos Total de material educativo y recursos digitales académicos diseñados de los contenidos de planes y programas de
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales Total de profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales (acumulado)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales Total de profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales (acumulado)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales Total de profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales (acumulado)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN: FÓRMULA:	Profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales Total de profesores que concluyen el diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales (acumulado)
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes inscritos en MOOCs
FÓRMULA:	Total de estudiantes inscritos en MOOCs
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes inscritos en MOOCs
FÓRMULA:	Total de estudiantes inscritos en MOOCs
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes inscritos en MOOCs
FÓRMULA:	Total de estudiantes inscritos en MOOCs



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

INDICADORES

Estudiantes inscritos en MOOCs

PERIODICIDAD Trimestral

CANTIDAD: 1,00

**DESCRIPCIÓN:** Estudiantes inscritos en MOOCs

**FÓRMULA:** Total de estudiantes inscritos en MOOCs

PERIODICIDAD Trimestral

**CANTIDAD:** 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Centro complementario de Aprendizaje en operación **FÓRMULA:** Centro complementario de Aprendizaje en operación

PERIODICIDAD Trimestral
CANTIDAD: 0.00

**DESCRIPCIÓN:** Centro complementario de Aprendizaje en operación **FÓRMULA:** Centro complementario de Aprendizaje en operación

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0,00

DESCRIPCIÓN: Centro complementario de Aprendizaje en operación

FÓRMULA: Centro complementario de Aprendizaje en operación

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 1,00

**DESCRIPCIÓN:** Centro complementario de Aprendizaje en operación **FÓRMULA:** Centro complementario de Aprendizaje en operación

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**ACCIONES** 

El departamento academico asignará horas de descarga al personal docente para que se dedique a la elaboración de material que será utilizado para la impartición de materias en la modalida a distancia y mixta



### SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 8. Mejorar la Conectividad a Internet de los Tecnológicos y Centros del TecNM.

PROGRAMA: 3. Aprovechamiento de las TIC en el proceso educativo

**OBJETIVO:** 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.

Impulsar la inversión en las plataformas tecnológicas que requiere la educación en las modalidades no LINEAS DE

escolarizada -a distancia- y mixta. ACCIÓN:

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Plantel con operación de enlaces de internet simétricos y dedicados FÓRMULA: Plantel con operación de enlaces de internet simétricos y dedicados

**PERIODICIDAD** Anual por ciclo escolar

**CANTIDAD:** 1,00

**ACCIONES** 

Realizar un plan de trabajo para atender la plataforma que se cuenta para la modalidad no escolarizada a distancia y mixta



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

PROYECTO:	9. Ampliación de la oferta educativa		
PROGRAMA:	4. Cobertura, permanencia y equidad educativa.		
OBJETIVO:	2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.		
	2.1.1. Fomentar la creación de extensiones o nuevos institutos tecnológicos, particularmente en las regiones de mayor rezago.		
LINEAS DE	2.1.2. Asegurar el máximo aprovechamiento de la capacidad instalada en los institutos tecnológicos y centros.		
ACCIÓN:	2.1.3. Ampliar la oferta educativa en sus diferentes modalidades y niveles, asegurando su pertinencia.		
	2.1.4. Gestionar los recursos materiales y humanos necesarios para atender el rezago e incrementar la cobertura en sus diferentes modalidades.		
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Nuevos Programas educativos de licenciatura implementados		
FÓRMULA:	Total de nuevos programas ofertados de licenciatura		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura		
FÓRMULA:	Total de estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura		
FÓRMULA:	Total de estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	300,00		
DESCRIPCIÓN:	Nuevos Programas educativos de posgrado		
FÓRMULA:	Total de nuevos programas ofertados de posgrado		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Nuevos Programas educativos de posgrado		
FÓRMULA:	Total de nuevos programas ofertados de posgrado		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	0,00		
ACCIONES			
Asegurar el acces	o, permanencia y egreso de los estudiantes		



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

PROYECTO:	10. Fortalecimiento de la Infraestructura Educativa, Científica y Tecnológica		
PROGRAMA:	4. Cobertura, permanencia y equidad educativa.		
OBJETIVO:	2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.		
	2.1.1. Fomentar la creación de extensiones o nuevos institutos tecnológicos, particularmente en las regiones de mayor rezago.		
	2.1.3. Ampliar la oferta educativa en sus diferentes modalidades y niveles, asegurando su pertinencia.		
	2.1.4. Gestionar los recursos materiales y humanos necesarios para atender el rezago e incrementar la cobertura en sus diferentes modalidades.		
	4.4.1. Actualizar y dar mantenimiento a la infraestructura, equipo y software utilizados para fines de investigación científica, tecnológica y de innovación.		
	4.4.2. Promover la acreditación y/o certificación nacional e internacional de laboratorios especializados.		
LINEAS DE	4.4.3. Participar en las convocatorias del Programa de Laboratorios Nacionales del CONACyT.		
ACCIÓN:	4.4.4. Propiciar el aprovechamiento compartido de las instalaciones para las actividades científicas, tecnológicas y de innovación.		
	4.4.5. Desarrollar la Biblioteca Digital del TecNM, de acuerdo a las necesidades de la docencia y la investigación de los institutos, unidades y centros.		
	Gestionar los recursos que permitan abatir el rezago en infraestructura física y equipamiento de aulas, 6.2.1. laboratorios, talleres, servicios de información y TIC, en los institutos, unidades y centros.		
	6.2.2. Fortalecer la infraestructura física y el equipamiento de los institutos, unidades y centros de nueva creación.		
	6.2.3. Gestionar ante los gobiernos estatales la asignación oportuna de los recursos federales destinados al apoyo en infraestructura de los institutos, unidades y centros.		



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

**INDICADORES DESCRIPCIÓN:** Campus, unidades de extensión educativa y unidades de educación a distancia FÓRMULA: Campus, unidades de extensión educativa y unidades de educación a distancia en operación **PERIODICIDAD** Anual por ciclo escolar **CANTIDAD:** DESCRIPCIÓN: Obras en proceso ( especificar tipo de obra, de recurso, año del recurso y monto ) FÓRMULA: Total de obras en proceso **PERIODICIDAD** Anual fiscal **CANTIDAD:** 1.00 DESCRIPCIÓN: Obras concluidas ( especificar tipo de obra, de recurso, año del recurso y monto ) FÓRMULA: Total de obras concluidas **PERIODICIDAD** Anual fiscal CANTIDAD: 1.00 **DESCRIPCIÓN:** Áreas equipadas ( especificar tipo de recurso, año del recurso y monto ) FORMULA: Total de áreas equipadas **PERIODICIDAD** Anual fiscal **CANTIDAD:** 0,00 **DESCRIPCIÓN:** Porcentaje de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales (Total de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales/ Total de laboratorios de la institución)\*100 FÓRMULA: **PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0,00 **DESCRIPCIÓN:** Porcentaje de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales (Total de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales/ Total de laboratorios de la institución)\*100 **FÓRMULA:** PERIODICIDAD Trimestral **CANTIDAD:** 0.00 **DESCRIPCIÓN:** Porcentaje de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales (Total de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales/ Total de laboratorios de la institución)\*100 FÓRMULA: **PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0,00 **DESCRIPCIÓN:** Porcentaje de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales (Total de laboratorios certificados por organismos nacionales e internacionales/ Total de laboratorios de la institución)\*100

FÓRMULA:

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0.00

**ACCIONES** 

Elaborar un plan de trabajo par atender las convocatoria que permitan abatir el rezago en infraestructura física y equipamiento



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	11. Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a Estudiantes		
PROGRAMA:	4. Cobertura, permanencia y equidad educativa.		
OBJETIVO:	2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.		
	2.2.4.	Fortalecer el Programa Nacional de Tutorías.	
	2.2.5.	Establecer líneas de investigación educativa con la finalidad de conocer y resolver los problemas de reprobación y deserción de estudiantes.	
LINEAS DE ACCIÓN:	2.2.6.	Actualizar la normativa académica que asegure el reconocimiento parcial de estudios, salidas laterales y la movilidad estudiantil.	
	2.2.7.	Impulsar mecanismos que permitan mejorar el proceso de titulación en los programas de licenciatura y de posgrado.	
	2.2.8.	Asegurar el seguimiento a la trayectoria académica de los estudiantes del TecNM, con base en un sistema soportado por TIC.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Profes	sores que participan en el Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a Estudiantes	
FÓRMULA:	Total d	le profesores que participan en el Proyecto	
PERIODICIDAD	Anual <sub>I</sub>	por ciclo escolar	
CANTIDAD:	20,00		
DESCRIPCIÓN:	Porcei	ntaje de estudiantes de nuevo ingreso que participan en el Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a	
FÓRMULA:	(Estud	iantes de nuevo ingreso que participan en proyecto /Total de estudiantes de nuevo ingreso)*100	
PERIODICIDAD	Anual <sub>I</sub>	por ciclo escolar	
CANTIDAD:	300,00		
DESCRIPCIÓN:	Porcei	ntaje de estudiantes que participan en el Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a Estudiantes	
FÓRMULA:	(Total	de estudiantes que participan en el Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a Estudiantes/ Total de	
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	50,00		
	Porcentaje de profesores que participan en el Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a Estudiantes		
DESCRIPCIÓN:			
FÓRMULA:	(Total de profesores que participan en el Proyecto Institucional de Acompañamiento y Tutoría a Estudiantes/ Total de		
PERIODICIDAD	Anual <sub>I</sub>	por ciclo escolar	
CANTIDAD:	20,00		
DESCRIPCIÓN:	Eficier	ncia de egreso	
FÓRMULA:		de egresados de la institución en el ciclo n / total de alumnos de nuevo ingreso 5 años antes)*100	
PERIODICIDAD	•	por ciclo escolar	
CANTIDAD:	80,00		
ACCIONES			
		el cual atienda de manera grupal a los estudiantes de nuevo ingreso con tutor para lograr la permanencia, partir del tercer semestre de manera individual hasta concluir sus estudios	



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

INOTITOTO TEGNOLOGICO O CENTRO. Instituto Tecnologico de la costa Grande			
PROYECTO:	12. Proyecto de Becas para la Permanencia Estudiantil		
PROGRAMA:	4. Cobertura, permanencia y equidad educativa.		
OBJETIVO:	2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.		
LINEAS DE	2.1.2. Asegurar el máximo aprovechamiento de la capacidad instalada en los institutos tecnológicos y centros.		
ACCIÓN:	2.2.3. Difundir, orientar y gestionar oportunamente las convocatorias de becas y financiamiento educativo que permitan asegurar la permanencia de los estudiantes.		
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes beneficiados en el Programa Nacional de Becas de Educación Superior		
FÓRMULA:	(Estudiantes beneficiados en el Programa Nacional de Becas de Educación Superior / Total de estudiantes) * 100		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	300,00		
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas		
FÓRMULA:	Estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas/Total de estudiantes)*100		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0.00		
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas		
FÓRMULA:	Estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas/Total de estudiantes)*100		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas		
FÓRMULA:	Estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas/Total de estudiantes)*100		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas		
FÓRMULA:	Estudiantes beneficiados con algún otro tipo o programa de becas/Total de estudiantes)*100		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		

Impulsar acciones afirmativas para difundir, orientar y gestionar oportunamente las convocatorias de becas y financiamiento educativo



### SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 13. Proyecto de Difusión de la Oferta Educativa

4. Cobertura, permanencia y equidad educativa. 2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad

**OBJETIVO:** educativa.

Asegurar el máximo aprovechamiento de la capacidad instalada en los institutos tecnológicos y centros. 2.1.2.

LINEAS DE

PROGRAMA:

2.2.1. Difundir la oferta educativa de licenciatura y posgrado. ACCIÓN:

Impulsar la vinculación con instituciones educativas de nivel medio superior con el propósito de mejorar 2.2.2.

de manera continua el perfil de los aspirantes.

**INDICADORES** 

DESCRIPCION: Solicitudes de nuevo ingreso

FÓRMULA: Total de solicitudes de nuevo ingreso

PERIODICIDAD Anual por ciclo escolar

**CANTIDAD:** 350,00

DESCRIPCIÓN: Porcentaje de absorción

FÓRMULA: (Estudiantes de nuevo ingreso inscritos/ Total de solicitantes ) \* 100

PERIODICIDAD Anual por ciclo escolar

CANTIDAD: 300.00

DESCRIPCIÓN: Impacto de la difusión de la Oferta Educativa de la Institución

FÓRMULA: Total de solicitudes

PERIODICIDAD Semestral 200.00 CANTIDAD:

DESCRIPCIÓN: Impacto de la difusión de la Oferta Educativa de la Institución

FÓRMULA: Total de solicitudes

PERIODICIDAD Semestral CANTIDAD: 150.00

**ACCIONES** 

Se implementara una estrategia afirmativa de difusión masiva para la oferta educativa



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	15. Proyecto de inclusión en la atención a estudiantes y grupos vulnerables		
PROGRAMA:	4. Cobertura, permanencia y equidad educativa.		
OBJETIVO:	2. Incrementar la cobertura, promover la inclusión y la equidad educativa.		
	2.3.1.	Asegurar la incorporación y atención de estudiantes con perspectiva de género e inclusión de grupos vulnerables.	
	2.3.2.	Fomentar la sana convivencia social con tolerancia e inclusión.	
	2.3.3.	Impulsar esquemas de inclusión en la atención a los estudiantes.	
LINEAS DE ACCIÓN:	2.3.4.	Fortalecer la infraestructura educativa acorde con las necesidades de los grupos vulnerables.	
	2.3.5.	Propiciar la participación de los estudiantes pertenecientes a grupos vulnerables en programas de apoyo.	
	2.3.6.	Actualizar el marco normativo que asegure la inclusión de estudiantes de grupos vulnerables y con perspectiva de género.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Estudi	antes con alguna discapacidad	
FÓRMULA:	Total d	le estudiantes con algún tipo de discapacidad	
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	5,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes con alguna discapacidad		
FÓRMULA:	Total de estudiantes con algún tipo de discapacidad		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	5,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes de zonas vulnerables		
FÓRMULA:	Total de estudiantes provenientes de zonas vulnerables		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	100,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes de zonas vulnerables		
FÓRMULA:	Total de estudiantes provenientes de zonas vulnerables		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	100,00		
ACCIONES			
Realizar gestione modalidad mixta.	s corres	spondientes para lograr que el instituto cuente con accesos seguros a personas con discapacidad y reforzar la	



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO:	16. Deporte para la excelencia		
PROGRAMA:	5. Programa de Formación Integral		
OBJETIVO:	3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes		
	3.1.1.	Promover la participación de estudiantes en actividades deportivas y recreativas.	
	3.1.2.	Incentivar la participación de los estudiantes en competencias deportivas en diferentes disciplinas y ámbitos.	
	3.1.3.	Conformar equipos deportivos representativos del TecNM.	
	3.1.4.	Gestionar la incorporación y formación de promotores y entrenadores deportivos.	
LINEAS DE ACCIÓN:	3.1.5.	Promover la colaboración con instituciones locales y nacionales, para potenciar la participación de estudiantes en actividades deportivas y recreativas.	
	3.1.6.	Fomentar en los estudiantes y personal del TecNM la cultura integral de la nutrición y el cuidado de la salud, con especial referencia a la medicina preventiva.	
	3.1.7.	Organizar y difundir eventos deportivos locales, regionales y nacionales.	
	3.1.8.	Fortalecer la infraestructura para apoyar el desarrollo de actividades deportivas y recreativas.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Estudia	antes reconocidos por su talento deportivo	
FÓRMULA:	Total de estudiantes reconocidos por su talento deportivo		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	3,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudia	antes reconocidos por su talento deportivo	
FÓRMULA:	Total de estudiantes reconocidos por su talento deportivo		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	3,00		
ACCIONES			
Organizar evento		ivos dentro de la institución, realizar pruebas físicas y de aptitudes en las diferentes disciplinas deportivas y	

Organizar eventos deportivos dentro de la institución, realizar pruebas físicas y de aptitudes en las diferentes disciplinas deportivas y propiciar que los alumnos participen en las diferentes ligas deportivas municipales así como la gestión de promotores deportivos.



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	17. Cultivando arte		
PROGRAMA:	5. Programa de Formación Integral		
OBJETIVO:	3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes		
	3.2.1.	Promover la participación de los estudiantes en actividades culturales, artísticas y cívicas en diferentes disciplinas y ámbitos.	
	3.2.2.	Impulsar la organización y difusión de eventos culturales, artísticos y cívicos.	
	3.2.3.	Promover, impulsar y preservar el patrimonio cultural, pictórico y de obra editorial de los institutos tecnológicos y centros.	
	3.2.4.	Fomentar la cultura del aprecio a todas las expresiones de las bellas artes universales.	
	3.2.6.	Conformar grupos culturales, artísticos y cívicos representativos del TecNM.	
LINEAS DE ACCIÓN:	3.2.7.	Difundir y preservar las expresiones de las culturas indígenas, de las tradiciones populares, y del arte urbano y comunitario.	
	3.2.8.	Gestionar la incorporación y formación de promotores e instructores culturales, artísticos y cívicos.	
	3.2.9.	Promover la colaboración con instituciones locales y nacionales, que fortalezcan la difusión de actividades culturales, artísticas y cívicas en los institutos, unidades y centros.	
	3.2.10.	Fortalecer la infraestructura para apoyar el desarrollo de actividades culturales, artísticas y cívicas.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Estudi	antes reconocidos por su talento artístico	
FÓRMULA:	Total d	e estudiantes reconocidos por su talento artístico	
PERIODICIDAD	Semes	etral	
CANTIDAD:	2,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudi	antes reconocidos por su talento artístico	
FÓRMULA:	Total de estudiantes reconocidos por su talento artístico		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	3,00		
ACCIONES			
Organizar eventos sus diferentes gru		les dentro de la institución, invitar a participantes de otras instituciones ya sean municipales o locales a presentar sticos	



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

INSTITUTO TECNOLOGICO O CENTRO: Instituto Tecnologico de la Costa Grande		
PROYECTO:	18. Proyecto de Formación Cívica	
PROGRAMA:	5. Programa de Formación Integral	
OBJETIVO:	3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes	
	3.4.1. Fomentar la práctica de los valores universales e institucionales.	
LINEAS DE	3.4.2. Promover los valores de respeto y tolerancia para propiciar la sana convivencia y la erradicación d conductas antisociales.	
ACCIÓN:	3.4.3. Promover la participación de los estudiantes en las convocatorias con enfoque social.	
	3.4.4. Desarrollar las competencias interpersonales y ciudadanas de los estudiantes.	
INDICADORES		
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades cívicas	
FÓRMULA:	(Estudiantes que participan en Actividades Cívicas/ Total de la matrícula)*100	
PERIODICIDAD	Semestral	
CANTIDAD:	10,00	
DESCRIPCIÓN:	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades cívicas	
FÓRMULA:	(Estudiantes que participan en Actividades Cívicas/ Total de la matrícula)*100	
PERIODICIDAD	Semestral	
CANTIDAD:	10,00	
DESCRIPCIÓN:	Escolta y Banda de Guerra existente	
FÓRMULA:	Escolta y Banda de Guerra existente	
PERIODICIDAD	Semestral	
CANTIDAD:	1,00	
DESCRIPCIÓN:	Escolta y Banda de Guerra existente	
FÓRMULA:	Escolta y Banda de Guerra existente	
PERIODICIDAD	Semestral	
CANTIDAD:	1,00	

ACCIONES

Realizar la participación en actividades cívicas dentro del instituto consolidando la participación de la escolta y banda de guerra



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 19. Proyecto de Fomento a la Lectura

PROGRAMA: 5. Programa de Formación Integral

OBJETIVO: 3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes

LINEAS DE 3.2.5. Promover círculos de lectura, de creación y apreciación literaria.

ACCIÓN:

**INDICADORES** 

DESCRIPCIÓN: Porcentaje de estudiantes que participan el Proyecto de Fomento a la Lectura

FÓRMULA: (Estudiantes que participan en en Proyecto de Fomento a la Lectura / Total de la matrícula)\*100

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 5.00

DESCRIPCIÓN: Porcentaje de estudiantes que participan el Proyecto de Fomento a la Lectura

FÓRMULA: (Estudiantes que participan en en Proyecto de Fomento a la Lectura / Total de la matrícula)\*100

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 5.00

DESCRIPCIÓN: Porcentaje de estudiantes que participan el Proyecto de Fomento a la Lectura

FÓRMULA: (Estudiantes que participan en en Proyecto de Fomento a la Lectura / Total de la matrícula)\*100

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 5,00

**DESCRIPCIÓN:** Porcentaje de estudiantes que participan el Proyecto de Fomento a la Lectura

FÓRMULA: (Estudiantes que participan en en Proyecto de Fomento a la Lectura / Total de la matrícula)\*100

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 5,00

**ACCIONES** 

ORGANIZAR EVENTOS O TALLERES para Propiciar hábitos de esfuerzo, concentración, reflexión, análisis, recreación literaria, interacción social, de distracción y entretenimiento.



### SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 20. Proyecto de Orientación y Prevención PROGRAMA: 5. Programa de Formación Integral **OBJETIVO:** 3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes LINEAS DE Impulsar y fortalecer la cultura de prevención del delito, la violencia y la adicción a las drogas. 3.3.2. ACCIÓN: **INDICADORES DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Orientación y Prevención al delito, violencia y adicciones FÓRMULA: Número de estudiantes que participán en el Proyecto de Orientación y Prevención implementado PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0.00 DESCRIPCIÓN: Proyecto de Orientación y Prevención al delito, violencia y adicciones FÓRMULA: Número de estudiantes que participán en el Proyecto de Orientación y Prevención implementado PERIODICIDAD Trimestral 50.00

CANTIDAD:

DESCRIPCIÓN: Proyecto de Orientación y Prevención al delito, violencia y adicciones

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que participán en el Proyecto de Orientación y Prevención implementado

PERIODICIDAD Trimestral **CANTIDAD:** 0.00

DESCRIPCIÓN: Proyecto de Orientación y Prevención al delito, violencia y adicciones

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que participán en el Proyecto de Orientación y Prevención implementado

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 50,00

**ACCIONES** 

Elaboración del proyecto que siembre la cultura de prevención del delito, la violencia y la adicción a las drogas.



### SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 21. Proyecto de Protección Civil

PROGRAMA: 5. Programa de Formación Integral

**OBJETIVO:** 3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes

Impulsar, fortalecer y promover protocolos de atención a la sociedad en situaciones de emergencia y de **LINEAS DE** 3.3.3. desastres, para participar solidariamente con las autoridades de los tres niveles de gobierno. ACCIÓN:

**INDICADORES** 

DESCRIPCIÓN: Proyectos de Protección Civil en operación

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que participan en el proyecto de Protección Civil en operación

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 5.00

DESCRIPCIÓN: Proyectos de Protección Civil en operación

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que participan en el proyecto de Protección Civil en operación

**PERIODICIDAD** Trimestral 5.00 **CANTIDAD:** 

**DESCRIPCIÓN:** Proyectos de Protección Civil en operación

FÓRMULA: Número de estudiantes que participan en el proyecto de Protección Civil en operación

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 5,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyectos de Protección Civil en operación

FÓRMULA: Número de estudiantes que participan en el proyecto de Protección Civil en operación

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 5.00

**ACCIONES** 

Elaborar un plan de trabajo con la unidad internas de protección civil para llevar acabo capacitación y simulacros a posibles situaciones de emergencia y de desastres.



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 22. Proyecto Seguridad y Cuidado del Medio Ambiente

PROGRAMA: 5. Programa de Formación Integral

OBJETIVO: 3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes

3.3.1. Promover la cultura de la prevención mediante las Comisiones de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

LINEAS DE ACCIÓN:

3.3.4. Fomentar el cuidado sustentable del entorno y emprender acciones que contribuyan a mitigar el cambio

climático.

INDICADORES

DESCRIPCIÓN: Proyectos de la Comisión de Seguridad e Higiene

**FÓRMULA:** Acciones de Seguridad e Higiene realizadas ( abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral
CANTIDAD: 0.00

**DESCRIPCIÓN:** Proyectos de la Comisión de Seguridad e Higiene

**FÓRMULA:** Acciones de Seguridad e Higiene realizadas (abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyectos de la Comisión de Seguridad e Higiene

FÓRMULA: Acciones de Seguridad e Higiene realizadas (abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyectos de la Comisión de Seguridad e Higiene

**FÓRMULA:** Acciones de Seguridad e Higiene realizadas ( abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 1,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Cuidado Ambiental

FÓRMULA: Acciones del Cuidado Ambiental implementado ( abrir espacios)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0.00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Cuidado Ambiental

**FÓRMULA:** Acciones del Cuidado Ambiental implementado ( abrir espacios)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Cuidado Ambiental

**FÓRMULA:** Acciones del Cuidado Ambiental implementado ( abrir espacios)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Cuidado Ambiental

FÓRMULA: Acciones del Cuidado Ambiental implementado ( abrir espacios)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 1,00

**ACCIONES** 

Dar seguimiento implementado en la comisión de seguridad e higiene promoviendo la cultura de la prevención así como el programa de actividades al proyecto de cuidado ambiental



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 23. Proyecto de Promoción al respeto de los Derechos Humanos

PROGRAMA: 5. Programa de Formación Integral

OBJETIVO: 3. Fortalecer la formación integral de los estudiantes

LINEAS DE 3.4.1. Fomentar la práctica de los valores universales e institucionales.

ACCIÓN: 3,4,2. Promover los valores de respeto y tolerancia para propiciar la sana convivencia y la erradicación de

<sup>+.∠.</sup> conductas antisociales.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Promoción al respecto de los Derechos Humanos

FÓRMULA: Acciones de la Promoción al respecto de los Derechos Humanos implementado (abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Promoción al respecto de los Derechos Humanos

FÓRMULA: Acciones de la Promoción al respecto de los Derechos Humanos implementado (abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 30,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Promoción al respecto de los Derechos Humanos

FÓRMULA: Acciones de la Promoción al respecto de los Derechos Humanos implementado (abrir espacio)

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Proyecto de Promoción al respecto de los Derechos Humanos

FÓRMULA: Acciones de la Promoción al respecto de los Derechos Humanos implementado (abrir espacio)

PERIODICIDAD Trimestral
CANTIDAD: 0.00

ACCIONES

Buscar el apoyo de los docentes que esten impartiendo la materia de ética para que a través de sus alumnos se divulgue la práctica de valores universales e institucionales



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 25. Eventos Académicos

PROGRAMA: 6. Impulso a la Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico

OBJETIVO: 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación.

LINEAS DE Fortalecer la participación de estudiantes y profesores en estadías técnicas, foros científicos, eventos de

ACCIÓN:
4.2.1. difusión y divulgación de la actividad científica, ciencias básicas, tecnológica y de innovación, nacionales

e internacionales.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Porcentaje de Estudiantes que participan en el ENECB

FÓRMULA: (Total de estudiantes que participan en el ENECB / Total de Matrícula de licenciatura ) \*100

PERIODICIDAD Anual por ciclo escolar

**CANTIDAD:** 130.00

**ACCIONES** 

Difundir convocatorias ante el alumnado y profesorado del ITCG e invitarlos a participar estadías técnicas, foros científicos, eventos de difusión y divulgación de la actividad científica, ciencias básicas, tecnológica y de innovación así como la elaboración del programa para la preparación del alumnado candidato a participar.



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 26. Formación de Jóvenes Investigadores

PROGRAMA: 6. Impulso a la Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico

OBJETIVO: 4. Impulsar la ciencia, la tecnología y la innovación.

LINEAS DE Fortalecer la participación de estudiantes y profesores en estadías técnicas, foros científicos, eventos de

ACCIÓN:
4.2.1. difusión y divulgación de la actividad científica, ciencias básicas, tecnológica y de innovación, nacionales

e internacionales.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Estudiantes que participan en el proyecto de formación de jóvenes investigadores

**FÓRMULA:** Total de Estudiantes que participan en el proyecto

PERIODICIDAD Anual por ciclo escolar

CANTIDAD: 0.00

**ACCIONES** 

Elaborar una estrategia afirmativa para que estudiantes y profesores en estadías técnicas, foros científicos, eventos de difusión y divulgación de la actividad científica, ciencias básicas, tecnológica y de innovación, nacionales



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

PROYECTO:	30. Tecnológico Emprendedor e Innovador		
PROGRAMA:	7. Vinculación para la innovación e internacionalización		
OBJETIVO:	5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.		
	5.2.1.	Fomentar la protección de la propiedad intelectual.	
	5.2.2.	Fortalecer la operación de los centros de patentamiento.	
	5.2.3.	Impulsar la celebración de convenios con organismos y agencias nacionales e internacionales en materia de registro y protección de la propiedad intelectual.	
	5.3.1.	Generar el marco normativo que favorezca la creación y operación de Oficinas de Transferencia de Tecnología en los institutos, unidades y centros.	
	5.3.2.	Fortalecer la operación y desarrollo de las Oficinas de Transferencia de Tecnología certificadas por el CONACyT.	
	5.3.3.	Difundir y comercializar los productos generados en la investigación científica y tecnológica.	
LINEAS DE ACCIÓN:	5.3.4.	Gestionar y generar proyectos que respondan a las necesidades de desarrollo tecnológico que involucren la inversión pública y privada.	
	5.3.5.	Generar el portafolio tecnológico derivado de los proyectos que participan en el Evento Nacional de Innovación Tecnológica.	
	5.4.1.	Consolidar el Modelo Talento Emprendedor que propicie la cultura emprendedora y la incubación de empresas.	
	5.4.2.	Consolidar el Modelo de Incubación del TecNM, orientado al desarrollo tecnológico y la innovación.	
	5.4.3.	Operar los Centros de Incubación e Innovación Empresarial para incrementar la creación de empresas, preferentemente de base tecnológica.	
	5.4.4.	Impulsar el Modelo de Atención y Aceleración Empresarial, con enfoque al desarrollo tecnológico de micro, pequeñas y medianas empresas.	



ACCIONES

## **TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO**

# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

INSTITUT	O TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande
INDICADORES	
DESCRIPCIÓN:	Centros de Incubación e Innovación empresarial del TecNM reconocidos por el INADEM
FÓRMULA:	Total de Centros de Incubación e Innovación empresarial del TecNM reconocidos por el INADEM
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Proyectos que participan en el ENIT
FÓRMULA:	Total de proyectos que participan en el ENIT
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Proyectos que participan en el ENIT
FÓRMULA:	Total de proyectos que participan en el ENIT
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0.00
DESCRIPCIÓN:	Proyectos que participan en el ENIT
FÓRMULA:	Total de proyectos que participan en el ENIT
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	3,00
DESCRIPCIÓN:	Proyectos que participan en el ENIT
FÓRMULA:	Total de proyectos que participan en el ENIT
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Tecnología transferida o licenciada
FÓRMULA:	Total de Tecnologías transferidas o licenciadas
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Tecnología transferida o licenciada
FÓRMULA:	Total de Tecnologías transferidas o licenciadas
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Tecnología transferida o licenciada
FÓRMULA:	Total de Tecnologías transferidas o licenciadas
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Tecnología transferida o licenciada
FÓRMULA:	Total de Tecnologías transferidas o licenciadas
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Profesores que participan en el Modelo Talento Emprendedor
FÓRMULA:	Total de profesores que participan en el Modelo Talento Emprendedor
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar
CANTIDAD:	2,00
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes que participan en el Modelo Talento Emprendedor
FÓRMULA:	Total de Estudiantes que participan en el Modelo Talento Emprendedor
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar
CANTIDAD:	2,00



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

Elaborar un plan de trabajo que logre la capacitación para estudiantes y docentes en la generación de proyectos que respondan a las necesidades de desarrollo tecnológico que involucren la inversión pública y privada.



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

Dar seguimiento a las actividades para lograr la certificación de los estudiantes

PROYECTO:	32. Certificación de competencias laborales y profesionales de estudiantes		
PROGRAMA:	7. Vinculación para la innovación e internacionalización		
OBJETIVO:	5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.		
	5.1.2.	Asegurar la vinculación con las asociaciones y colegios de profesionales, pertinentes a la oferta educativa.	
LINEAS DE ACCIÓN:	5.5.3.	Realizar la actualización de las competencias profesionales que favorezcan la inserción laboral de estudiantes y egresados.	
	5.5.4.	Impulsar la certificación de los estudiantes en competencias profesionales y laborales que faciliten su incorporación temprana al mercado laboral.	
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Estudi	antes certificados	
FÓRMULA:	Total d	e estudiantes certificados	
PERIODICIDAD	Trimes	tral	
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes certificados		
FÓRMULA:	Total de estudiantes certificados		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	5,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes certificados		
FÓRMULA:	Total d	e estudiantes certificados	
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes certificados		
FÓRMULA:	Total d	e estudiantes certificados	
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	5,00		
ACCIONES			



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

PROYECTO:	34. Vinculación Empresarial		
PROGRAMA:	7. Vinc	7. Vinculación para la innovación e internacionalización	
OBJETIVO:	5. Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado.		
	5.1.1.	Consolidar los Consejos de Vinculación de los institutos, unidades y centros.	
	5.1.2.	Asegurar la vinculación con las asociaciones y colegios de profesionales, pertinentes a la oferta educativa.	
	5.1.3.	Establecer mecanismos de vinculación con los gobiernos municipales, estatales y federal que fortalezcan el proceso educativo y su pertinencia.	
LINEAS DE ACCIÓN:	5.1.4.	Fortalecer mecanismos de vinculación con los diferentes sectores de la iniciativa privada.	
	5.5.1.	Identificar la demanda ocupacional del entorno con el fin de emprender acciones que faciliten la incorporación de los egresados al mercado laboral.	
	5.5.2.	Sistematizar, con base en el seguimiento de las residencias profesionales, la información pertinente a la empleabilidad y la inserción laboral de los egresados.	
	5.5.6.	Fomentar el desarrollo de la comunidad de egresados del TecNM.	



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande			
INDICADORES			
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes en servicio social		
FÓRMULA:	Total de estudiantes en servicio social		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	100,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes en servicio social		
FÓRMULA:	Total de estudiantes en servicio social		
PERIODICIDAD	Semestral		
CANTIDAD:	100,00		
DESCRIPCIÓN:	Estudiantes en residencias profesionales		
FÓRMULA:	Total de estudiantes en residencias profesionales		
PERIODICIDAD	Anual por ciclo escolar		
CANTIDAD:	150,00		
DESCRIPCIÓN:	Consejo de Vinculación		
FÓRMULA:	Acciones del Consejo de Vinculación		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Consejo de Vinculación		
FÓRMULA:	Acciones del Consejo de Vinculación		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	2,00		
DESCRIPCIÓN:	Consejo de Vinculación		
FÓRMULA:	Acciones del Consejo de Vinculación		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Consejo de Vinculación		
FÓRMULA:	Acciones del Consejo de Vinculación		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	2,00		
DESCRIPCIÓN:	Convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
FÓRMULA:	Total de convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
PERIODICIDAD CANTIDAD:	Trimestral 0,00		
DESCRIPCIÓN:	Convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
FÓRMULA:	Total de convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	25,00		
DESCRIPCIÓN:	Convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
FÓRMULA:	Total de convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
FÓRMULA:	Total de convenios firmados con el sector público, social y privado vigentes		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	25,00		
DESCRIPCIÓN:	Seguimiento de Egresados		



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

INDICADORES

Seguimiento de Egresados

FÓRMULA: Total de egresados contactados

PERIODICIDAD Trimestral

CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Seguimiento de Egresados **FÓRMULA:** Total de egresados contactados

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0.00

**DESCRIPCIÓN:** Seguimiento de Egresados **FÓRMULA:** Total de egresados contactados

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Seguimiento de Egresados **FÓRMULA:** Total de egresados contactados

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 100,00

#### **ACCIONES**

Mantener activo el consejo de Vinculación, Acercamiento con las instituciones gubernamentales y buscar la firma de convenios de colaboración Y gestionar la firma de convenios



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 36. Tecnológico Nacional de México bilingüe

PROGRAMA: 8. Educación para la Vida Bilingüe

OBJETIVO: 1. Fortalecer la calidad de los servicios educativos.

Promover entre los profesores y estudiantes el dominio de una segunda lengua, preferentemente el

LINEAS DE ACCIÓN:

1.6.3. idioma inglés, al menos el nivel B1, del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, o sus

equivalentes.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Estudiantes que acreditan inglés en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0.00

**DESCRIPCIÓN:** Estudiantes que acreditan inglés en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 150,00

**DESCRIPCIÓN:** Estudiantes que acreditan inglés en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Estudiantes que acreditan inglés en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Número de estudiantes que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 150.00

**DESCRIPCIÓN:** Profesores que acreditan inglés en en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Profesores que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0.00

**DESCRIPCIÓN:** Profesores que acreditan inglés en en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

FÓRMULA: Profesores que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Profesores que acreditan inglés en en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Profesores que acreditan inglés

**PERIODICIDAD** Trimestral **CANTIDAD:** 0,00

**DESCRIPCIÓN:** Profesores que acreditan inglés en en el nivel B1 (Marco Común Europeo)

**FÓRMULA:** Profesores que acreditan inglés

PERIODICIDAD Trimestral CANTIDAD: 1.00

ACCIONES

Examen de ubicación de estudiantes en niveles de inglés, Programar cursos de inglés por niveles seleccion de profesores de inglés de acuerdo a su perfil dar Control y seguimiento asi como la Capacitación a maestros de inglés



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

PROYECTO:	37. Certificación de Sistemas de Gestión y Responsabilidad Social		
PROGRAMA:	9. Ges	9. Gestión Institucional	
OBJETIVO:	6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas.		
	6.3.1.	Promover la cultura de la evaluación en todos los ámbitos del quehacer institucional.	
LINEAS DE ACCIÓN:	6.3.2.	Consolidar los Sistemas de Gestión de la Calidad y de Igualdad de Género en los institutos, unidades y centros.	
	6.3.3.	Impulsar la certificación de los institutos, unidades y centros en los Sistemas de Gestión Ambiental, Gestión de la Energía, Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo y Reconocimiento a la Responsabilidad Social.	
	6.3.5.	Promover la participación de los institutos, unidades y centros en certámenes de calidad nacionales e internacionales.	



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

	O TECNOLOGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande
INDICADORES	
DESCRIPCIÓN:	Institutos o Centro certificado en Sistema de Gestión de Calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGC
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Institutos o Centro certificado en Sistema de Gestión de Calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGC
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Institutos o Centro certificado en Sistema de Gestión de Calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGC
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Institutos o Centro certificado en Sistema de Gestión de Calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGC
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
FÓRMULA:	Instituto o Centro con reconocimiento internacional a la calidad
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión Ambiental
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGA
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión Ambiental
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGA
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión Ambiental
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGA
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión Ambiental



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### **PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017**

	O TECNOLOGICO O CENTRO: Instituto Tecnologico de la Costa Grande
INDICADORES	Institute a Contro contificado en Cintomo do Contifia Ambiental
FÓDMU A	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión Ambiental
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGA
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Modelo de Equidad de Género
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGIG
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Modelo de Equidad de Género
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGIG
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Modelo de Equidad de Género
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGIG
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Modelo de Equidad de Género
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGIG
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión de la Energía
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGEn
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión de la Energía
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGEn
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión de la Energía
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGEn
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistema de Gestión de la Energía
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en SGEn
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	1,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo
PERIODICIDAD	Trimestral
CANTIDAD:	0,00
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo



# SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INDICADORES			
	Instituto o Centro certificado en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo		
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo		
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificados en Sistemas de Gestión de la Salud y Seguridad en el Trabajo		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
DESCRIPCIÓN:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
FÓRMULA:	Instituto o Centro certificado en Reconocimiento a la Responsabilidad Social		
PERIODICIDAD	Trimestral		
CANTIDAD:	0,00		
ACCIONES			
Elaborar un plan tr	rabajo para atender la certificacion SGEn		
Elaborar un plan d	Elaborar un plan de trabajo para mantener las certificacions del SGC y SGA		



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 38. Capacitación y desarrollo de personal directivo y de apoyo y asistencia a la educación

PROGRAMA: 9. Gestión Institucional

OBJETIVO: 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la

rendición de cuentas.

LINEAS DE 6.3.4. Fortalecer los programas de actualización, capacitación y certificación del personal directivo y personal

ACCIÓN: 0.3.4. no docente.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Personal directivo capacitado

FÓRMULA: Total de personal Directivo capacitado

PERIODICIDAD Semestral CANTIDAD: 20,00

**DESCRIPCIÓN:** Personal directivo capacitado

**FÓRMULA:** Total de personal Directivo capacitado

PERIODICIDAD Semestral CANTIDAD: 20,00

**DESCRIPCIÓN:** Personal de Apoyo y Asistencia a la Educacion capacitado

**FÓRMULA:** Total de personal de Apoyo y Asistencia a la Educacion capacitado

PERIODICIDAD Semestral CANTIDAD: 24.00

DESCRIPCIÓN: Personal de Apoyo y Asistencia a la Educacion capacitado

**FÓRMULA:** Total de personal de Apoyo y Asistencia a la Educacion capacitado

PERIODICIDAD Semestral CANTIDAD: 24,00

**ACCIONES** 

Aplicar las Cedulas de Detección de Necesidades al Personal Directivo y Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, con el diagnostico se determinan las necesidades de capacitación



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 41. Transparencia, rendición de cuentas y acceso a la información

PROGRAMA: 9. Gestión Institucional

OBJETIVO: 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la

rendición de cuentas.

Asegurar que el ejercicio del presupuesto se efectúe con criterios de equidad, austeridad y racionalidad.

LINEAS DE ACCIÓN:

6.5.2. Fortalecer la transparencia institucional con la presentación y publicación en tiempo y forma del informe

de rendición de cuentas.

6.5.3. Garantizar la atención oportuna a las solicitudes de información pública recibidas por medio del Instituto

Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos (IFAI).

**INDICADORES** 

DESCRIPCIÓN: (PEstadraj Éntre cienco entregados y Elegrados sotal descripción financieros programado)\*100

**FÓRMULA:** 

PERIODICIDAD Anual por ciclo escolar

CANTIDAD: 1,00

#### **ACCIONES**

Entrega en tiempo y forma a la comunidad el Informe de rendición de cuentas anual de las actividades realizadas y Revisar e imprimir la información financiera, dentro los primeros 10 días del mes posterior.



## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO INSTITUCIONAL DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

#### PROGRAMA INSTITUCIONAL ANUAL -2017

INSTITUTO TECNOLÓGICO O CENTRO: Instituto Tecnológico de la Costa Grande

PROYECTO: 42. Levantamiento de Inventarios

PROGRAMA: 9. Gestión Institucional

OBJETIVO: 6. Modernizar la gestión institucional, fortalecer la transparencia y la

rendición de cuentas.

LINEAS DE 65.2 Fortalecer la transparencia institucional con la presentación y publicación en tiempo y forma del informe

ACCIÓN: 0.5.2. de rendición de cuentas.

**INDICADORES** 

**DESCRIPCIÓN:** Inventario actualizado **FÓRMULA:** Inventario actualizado **PERIODICIDAD** Anual por ciclo escolar

CANTIDAD: 1,00

**ACCIONES** 

Realizar un levantamiento por cada oficina, área de trabajo, laboratorio, departamento, de los bienes encontrados y cotejados con los existentes