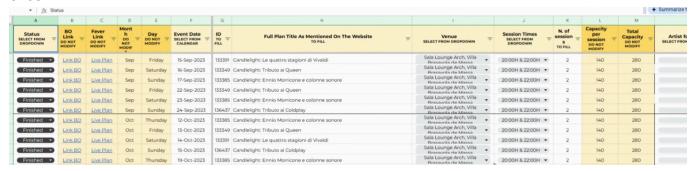
Secondo incontro

Importante creare un pulsante per runnare ognuna delle procedure separatamentee

excel 2



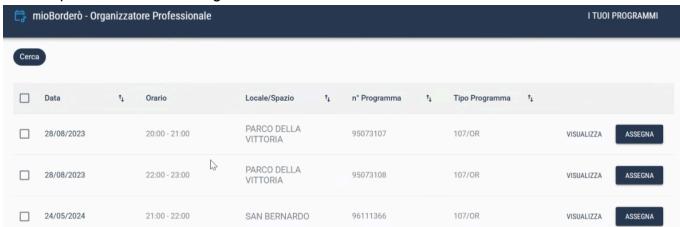
Nella colonna N c'è il nome dei musicisti, MANCA la mail che devono inserire nell'excel. Ogni riga dell'excel è un evento

SIAE

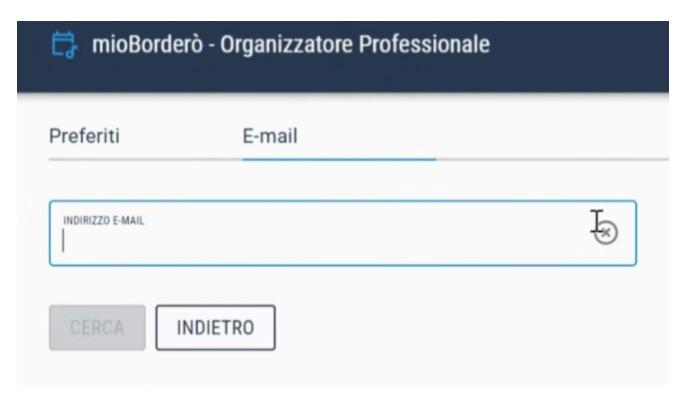
Borderò

Dato un evento assegnamo un borderò (entità SIAE) a chi ha suonato quella sera, nello specifico ogni riga corrisponde a un evento (data e luogo) e appena compare nel sito siae vogliamo completare la procedura, di conseguenza in questo caso facciamo la procedura finchè ci sono item con bottone assegna, controllando (a partire dal sito) a quale evento corrispondono su excel

- 0 andiamo sul sito della SIAE
- 1 Andiamo su Mio Borderò organizzatore
- 2 Da assegnare
- 3 Uno per uno si clicca assegna



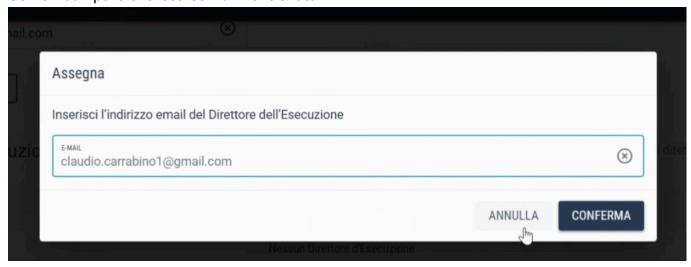
4 - Si copia e incolla indirizzo email della persona (ancora non presente su excel2) e si fa cerca



5 - Selezionare nome che compare in menu sottostante

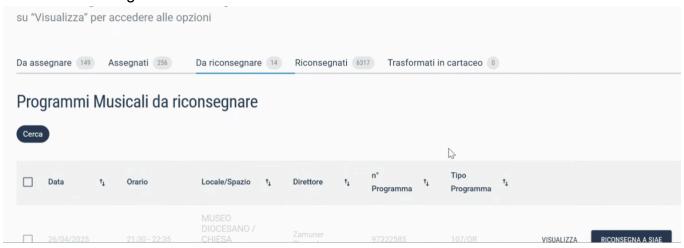


Se non compare si clicca su non hai trovato +



0 - Andiamo su Mio Bordero

1 - tab da riconsegnare



2 - Riconsegna a siae, sempre programma artista principale, conferma



FILE DA CONSEGNARE

Descrizione delle procedure classificate, descrizione dello stack tecnologico, descrizione dell'excel e dei cambiamenti richiesti per entrambi, proposta di soluzione software

BOARD

Creare una procedura (per ogni procedura)

Configurare caricamento dei file excel