

# 業務部門主管晉升資格規範

版次：109.09

## 晉升路徑



## 一、學經歷

專案副理	專案經理	技術經理	副理	經理	資深經理	協理
【學歷】學士 4 年以上或碩士 2 年以上 【職級】副工程師/副管理師級以上	【學歷】學士 6 年以上或碩士 4 年以上或博士 1 年以上 【職級】副工程師/副管理師級以上	【學歷】學士 10 年以上或碩士 8 年以上或博士 5 年以上 【職級】工程師級以上	【學歷】學士 8 年以上或碩士 6 年以上或博士 3 年以上 【職級】副工程師/副管理師級以上	【學歷】學士 10 年以上或碩士 8 年以上或博士 5 年以上 【職級】工程師/管理師級以上	【學歷】學士 14 年以上或碩士 12 年以上或博士 9 年以上 【職級】正工程師/正管理師級以上	【學歷】學士 18 年以上或碩士 16 年以上或博士 12 年以上 【職級】正工程師/正管理師級以上

## 二、業務能力

專案副理	專案經理	技術經理	副理	經理	資深經理	協理
晉升前						
<b>【管道一】</b> 曾負責完成2本以上得標之服務建議書與評選簡報製作 <b>【管道二】</b> 前一年度主導爭取計畫經費200萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道三】</b> 前一年度獨立爭取經費累計100萬元以上之工服案 ※管道一~三擇一	<b>【管道一】</b> 曾負責完成7本以上得標之服務建議書與評選簡報製作 曾負責5個以上得標專案之評選現場口頭說明 <b>【管道二】</b> 前一年度獨立爭取計畫經費500萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道三】</b> 前一年度獨立爭取經費累計300萬元以上之工服案 ※管道一~三擇一	<b>【管道一】</b> 曾負責完成8本以上已得標之服務建議書與評選簡報製作 曾負責5個以上得標專案之評選現場口頭說明 具獨立作業之專業技術能力 <b>【管道二】</b> 前一年度獨立爭取計畫經費600萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道三】</b> 前一年度獨立爭取經費累計500萬元以上之工服案 ※管道一~三擇一	<b>【管道一】</b> 曾負責完成7本以上得標之服務建議書與評選簡報製作 曾負責5個以上得標專案之評選現場口頭說明 <b>【管道二】</b> 前一年度獨立爭取具競爭對手、計畫經費500萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道三】</b> 前一年度累計計畫經費600萬元 ※管道一~三擇一	<b>【管道一】</b> 曾負責完成10本以上得標之服務建議書與評選簡報製作 曾負責5個以上得標專案之評選現場口頭說明 <b>【管道二】</b> 前一年度獨立爭取具競爭對手、計畫經費700萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道三】</b> 前一年度累計計畫經費1,200萬元 ※管道一~三擇一	<b>【管道一】</b> 曾獨立爭取具競爭對手、計畫經費1,000萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 前一年度所轄團隊/部門累計爭取計畫經費2,500萬元且順利得標 ※管道一~二擇一	<b>【管道一】</b> 曾獨立爭取具競爭對手、計畫經費2,000萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 前一年度所轄團隊/部門累計爭取計畫經費5,000萬元且順利得標 ※管道一~二擇一
晉升後						
專案副理	專案經理	技術經理	副理	經理	資深經理	協理
<b>【管道一】</b> 當年度主導爭取計畫經費200萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度獨立爭取經費累計100萬元以上之工服案 ※管道一~二擇一	<b>【管道一】</b> 當年度獨立爭取計畫經費500萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度獨立爭取經費累計300萬元以上之工服案 ※管道一~二擇一	<b>【管道一】</b> 當年度獨立爭取計畫經費累計600萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度獨立爭取經費累計500萬元以上之工服案 ※管道一~二擇一	<b>【管道一】</b> 當年度曾獨立爭取具競爭對手、計畫經費500萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度累計計畫經費600萬元 ※管道一~二擇一	<b>【管道一】</b> 當年度獨立爭取具競爭對手、計畫經費700萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度累計計畫經費1,200萬元 ※管道一~二擇一	<b>【管道一】</b> 當年度獨立爭取具競爭對手、計畫經費1,000萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度所轄團隊/部門累計爭取計畫經費2,500萬元且順利得標 ※管道一~二同時檢視	<b>【管道一】</b> 當年度獨立爭取具競爭對手、計畫經費2,000萬元以上之專案且順利得標 <b>【管道二】</b> 當年度所轄團隊/部門累計爭取計畫經費5,000萬元且順利得標 ※管道一~二同時檢視

### 三、執行能力

專案副理	專案經理	技術經理	副理	經理	資深經理	協理
前一年度負責之工項/計畫，經費累計超過 300 萬元，且執行績效良好	前一年度負責之工項/計畫，經費累計超過 600 萬元，且執行績效良好	每年針對技術專業投稿至少 3 篇文章，以及辦理至少 3 場內部人員技術課程 或前一年度負責之工項/計畫，經費累計超過 1,500 萬元，且執行績效良好	前一年度負責/主導之工項/計畫，經費累計超過 1,000 萬元，且執行績效良好	前一年度負責/主導之工項/計畫，經費累計超過 1,500 萬元(或年度所轄團隊/部門執行計畫總經費超過 3,000 萬)且執行績效良好	前一年度負責/主導之工項/計畫，經費累計超過 2,000 萬元(或年度所轄團隊/部門執行計畫總經費超過 4,500 萬)且執行績效良好	前一年度負責/主導之工項/計畫，經費累計超過 2,500 萬元(或年度所轄團隊/部門執行計畫總經費超過 6,000 萬)且執行績效良好

### 四、訓練課程

專案副理	專案經理	技術經理	副理	經理	資深經理	協理
參與專案管理相關課程累計至少 9 小時	參與專案管理相關課程累計至少 18 小時	參與專案管理或技術相關課程累計至少 42 小時	參與企業/經營管理及專案管理等相關課程累計至少 36 小時	參與企業/經營管理等相關課程累計至少 66 小時(企業經理人管理訓練至少 60 小時)	參與企業/經營管理等相關課程累計至少 84 小時(企業經理人管理訓練至少 60 小時)	參與企業/經營管理等相關課程累計至少 108 小時(企業經理人管理訓練至少 60 小時)

※上表為晉升前應完成之訓練。技術職主管晉升後每年應參與專案管理相關課程至少 4 小時，管理職主管晉升後每年應參與企業/經營管理相關課程至少 4 小時。

### 五、管理能力

專案副理	專案經理	技術經理	副理	經理	資深經理	協理
無	無	無	【人員管理】至少 4 人團隊 【業務管理】至少年度計畫經費累計 800 萬	【人員管理】至少 10 人團隊 【業務管理】至少年度計畫經費累計 3,000 萬 【跨部門歷練】至少 2 個以上跨部門合作	【人員管理】至少 15 人團隊 【業務管理】至少年度計畫經費累計 4,500 萬 【跨部門歷練】至少 2 個以上跨部門合作	【人員管理】至少 25 人團隊 【業務管理】至少年度計畫經費累計 6,000 萬 【跨部門歷練】至少領導 2 個以上部門

## 六、其他

### 1. 外語能力（英文、日文擇一）：

(1) 英文：技術職主管需具備多益 600 分以上（或同等測驗標準）資格，管理職主管需具備多益 650 分以上（或同等測驗標準）資格。

(2) 日文：具備日本語能力測驗 N3（或同等測驗標準）資格。

(3) 未具備上述資格者，得以參加 LTTC 語言訓練測驗中心、師大進修推廣學院、政大公企中心等經本會認可且訓練時數至少 30 小時之課程，取得訓練結業證書後得認列資格(認可課程如附表)。

(4) 國外留學 1 年以上且取得國外學士以上學位者，得不受外語能力規範限制。

### 2. 向心力、領導統御力：公司活動參與度、正面表達建設性意見、工作配合度、公司政策支持度、維護公司形象、與同仁互動狀況 ...等皆為評估參考要項。

### 3. 每一階主管在原職位歷練未滿 3 年者，不得晉升至上一階主管。

### 4. 主管晉升後 3 個月內，應至主管週會提出晉升前後工作內容差異說明及對會內加值貢獻。

### 5. 同仁若單一能力特別突出，但有部分規範無法達成，以致未能符合晉升資格，若業務能力或執行能力其中一項能力可達上一階職位之檢核標準，則可以專簽方式辦理晉升申請。

## 【備註】

註 1：業務能力所列之「服務建議書與評選簡報製作」、「評選現場口頭說明」、「獨立/主導爭取計畫」...等資格規範，係為培養儲備主管同仁多元能力，提升部門競爭力。

註 2：業務能力所提之「負責」係指擔任該工項/計畫之主要執行者；「主導」係指擔任該工項/計畫管理工作；「獨立」係指從開發、爭取、到執行（意即選案、備標、評選、執行）。評核主管業務能力如為計畫部分工項，應以主要且關鍵工項，且其服務建議書或簡報製作應涵蓋關鍵課題探討、創新作法及額外承諾等為主。

註 3：工服案經費應扣除委外查驗證費用後再計入檢核標準。

註 4：各階主管應於晉升前完成相關訓練，若因故訓練時數不足者，得報請權責主管同意後於晉升半年內完訓。

註 5：部門人數低於 5 人者，僅設 1 位管理職主管。部門主管(含管理職與技術職)人數原則以部門人數 20% 為限，若該部門因執行工服案所需上限得為 25%，惟具獨立爭取工服案 300 萬元/年之專案經理得經核准後不在此限。

註 6：曾任職資本額 8,000 萬元或員工數 200 人以上公司，且擔任經理以上管理職 3 年以上者，可免輪調條件。「跨部門合作」係包含承接其他部門之分包工作，需負責該分包工作之計畫管理、人員協調等事務。

註 7：各項檢核應達標數據係採單一年度計算，非採累計計算，另該年度離職主管所負責業績亦應一併納入檢視。有關業務能力所列管道應擇一進行檢核，且業績金額與撰寫服務建議書本數應分開不得重複計算。

註 8：專案經理晉升為管理職主管應從副理開始，以增進管理經驗與歷練後再晉升為經理。

認可語言訓練機構及課程參考表

訓練機構	英文	日文
LTTC 語言訓練測驗中心	商用英語會話中級 商業新聞英語	日語中級 N3 實力衝刺班
師大進修推廣學院	全新中級多益 500~700 分實戰班 中高級多益 750 分班	日語中級實力強化班 日語檢定考 N3 班
政大公企中心	多益中高級班	日語能力 N3 課程

## 【備註】

上表所列為 109 年度開課參考，詳細課程內容及開課狀況悉依各訓練機構網站公告為準，同仁報名參訓前，請先向人資確認相關事宜。