

## 110 年度優秀員工選拔實施辦法

公告日期：110.5.1

一、 依據：本會優秀員工選拔及表揚要點內容辦理。

### 二、 各組提名作業

1. 於 110 年 5 月 10 日 12:00 前，各組提名經理級（不含）以下之優秀員工人選，並繳交照片及「優秀員工優秀事蹟說明表」。
2. 福委會初步確認符合提名資格後，於 110 年 5 月 11 日 12:00 將各組候選人及照片公布於本會社群網站。
3. 候選人可於 110 年 5 月 11 日至 14 日間，自行向全會員工發表政見，發表形式不限，並由候選人組別福委紀錄花絮公布於本會社群網站。
4. 於 110 年 5 月 13 日 12:00 前，候選人繳交自我介紹影片。

### 三、 全會初選作業

1. 福委會於 110 年 5 月 17 日 12:00 前，將各組提名之優秀員工-「優秀員工優秀事蹟說明表」及影片上傳至本會社群網站。
2. 於 110 年 5 月 17 日~110 年 5 月 21 日期間，福委會以直播方式與優秀員工候選人之組別進行互動。
3. 資訊室協助於 110 年 5 月 17 日前完成初選投票系統。
4. 全會員工（於 110.3.31 前到職者）於 110 年 5 月 21 日 12:00 前，進行初選投票。
5. 福委會經採權重分配法進行得票計算後（計算時以四捨五入方式計算至小數點後第 2 位），於 110 年 5 月 21 日 18:00 前，統計初

選後之 5 名候選人。(如範例所示)

【範例】採權重分配法進行得票計算

項次	組別	提名人數	投票人數	每票權重
1	行政組	1	19	$\frac{1}{19}$
2	講訓組	1	22	$\frac{1}{22}$
3	環資中心	4	151	$\frac{4}{151}$
4	低碳組	1	22	$\frac{1}{22}$
5	永創組	1	15	$\frac{1}{15}$
6	專案組	1	27	$\frac{1}{27}$
7	綠色中心	1	23	$\frac{1}{23}$
總計		10	279	-

#### 四、人評團複選作業

1. 由董事長、總經理籌組至少 8 位的人評團，擬於 110 年 5 月 25 日 15:00 針對優秀員工候選人進行複選。
2. 候選人得發表競選政見，每人限時 10 分鐘，發表方式不拘，如簡報、演說、表演、大字報或影片等。
3. 人評團得綜合考量員工態度、團隊精神、契合文化、學有專精、臨場表現、注重形象及人氣熱度等面向後遴選出 2 名優秀員工。

## 五、 公開表揚

1. 擬於 110 年 5 月底針對優秀員工公開表揚。
2. 福委會同步於本會社群網站公開 110 年本會優秀員工。