**ooooooooo合併簽文**

一、茲彙整行政院**ooooooooo**來函公文共計**o**件，擬合併上陳存查，其明細如後。

二、本次**ooooooooo**來函公文主要為**ooooooooo**。

三、

文擬陳閱後存

職

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 敬陳  **副理**  **經理**  **協理**  副總 | 會辦  財務  人資  總務 | **總經理 林** |

**備註：1.須預留主管可批示意見的空間。**

**2.敬陳主管及會辦部分，請依各組及各計畫現況設定。**

**3.陳核時，請刪除該部分文字。**

**4.若本會為副本收文時，請列出正本收文單位。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 來文 | | | 本會收文 | | 正/副本 | 正本  單位 | 主旨/事由 | 處理方式 |
| 日期 | 機關名稱 | 文號 | 日期 | 收文序號 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |