



## DASHBOARD BÂTIMENT DE RECHERCHES

**Date :** Le 7 janvier 2025

**Lieu :** 1 Pl. Georges Brassens  
– 31700 Blagnac

**Dest :** Esther Pendaries

**Contacts participants :**

WINTERHOFF Ophélie  
ophelie.winterhoff@etu.univ-tlse2.fr

IVARS Zachary  
zachary.ivals@etu.univ-tlse2.fr

MAGAZ Yahya  
yahya.magaz@etu.univ-tlse2.fr

BON Naïla  
naila.bon@etu.univ-tlse2.fr

FAURE Adrien  
adrien.faure@etu.univ-tlse2.fr

GARNIL Esteban  
esteban.garnil@etu.univ-tlse2.fr

YALÇIN Mete  
mete.yalçin@etu.univ-tlse2.fr

# DashBoard Bâtiment de Recherches

Mardi 7 janvier 2025

**Salle de réunion :** B106

**Objectif de la séance :** Répartition des rôles au sein de l'équipe, explication et compréhension du sujet, réflexions quant aux technologies à utiliser puis questions éventuelles.

**Participants de la réunion :** OW, ZI, YM, NB, AF, EG, MY

**Durée de la réunion :** 1h30 min

## ORDRE DU JOUR

### I / Répartition des rôles au sein de l'équipe

Assignation des rôles clés au sein de l'équipe (Chef(fe) de Projet, Scrum Master, Product Owner, Développeurs et Développeuses).

### II / Explications et compréhension collective du projet

Discussion collective pour clarifier la compréhension du projet, définir les objectifs et explorer les solutions possibles. Explications approfondies pour les membres ayant des incertitudes sur certains aspects du projet.

### III / Réflexions quant aux technologies à utiliser

Réflexion en groupe sur les technologies les plus adaptées pour répondre aux besoins du projet.

### IV / Questions éventuelles

Séance de questions-réponses entre les membres de l'équipe pour dissiper les éventuels doutes.