



DASHBOARD BÂTIMENT DE RECHERCHES

Date : Le 7 janvier 2025

Lieu : 1 Pl. Georges Brassens
– 31700 Blagnac

Dest : Esther Pendaries

Contacts participants :

WINTERHOFF Ophélie
ophelie.winterhoff@etu.univ-tlse2.fr

IVARS Zachary
zachary.ivals@etu.univ-tlse2.fr

MAGAZ Yahya
yahya.magaz@etu.univ-tlse2.fr

BON Naïla
naïla.bon@etu.univ-tlse2.fr

FAURE Adrien
adrien.faure@etu.univ-tlse2.fr

GARNIL Esteban
esteban.garnil@etu.univ-tlse2.fr

YALÇIN Mete
mete.yalçin@etu.univ-tlse2.fr

DashBoard Bâtiment de Recherches

Mardi 7 janvier 2025

Salle de réunion : B106

Objectif de la séance : Répartition des rôles au sein de l'équipe, explication et compréhension du sujet, réflexions quant aux technologies à utiliser puis questions éventuelles.

Participants de la réunion : OW, ZI, YM, NB, AF, EG, MY

Durée de la réunion : 1h30 min

Présentatrice : Ophélie Winterhoff

ORDRE DU JOUR

I / Répartition des rôles au sein de l'équipe - (15 min)

Assignation des rôles clés au sein de l'équipe (Chef(fe) de Projet, Scrum Master, Product Owner, Développeurs et Développeuses).

II / Explications et compréhension collective du projet - (30 min)

Discussion collective pour clarifier la compréhension du projet, définir les objectifs et explorer les solutions possibles. Explications approfondies pour les membres ayant des incertitudes sur certains aspects du projet.

III / Réflexions quant aux technologies à utiliser - (30 min)

Réflexion en groupe sur les technologies les plus adaptées pour répondre aux besoins du projet.

IV / Questions éventuelles - (15 min)

Séance de questions-réponses entre les membres de l'équipe pour dissiper les éventuels doutes.