

Compte rendu de réunion

16/01/2025



Informations :

Date : 16/01/2025

Animateur de la réunion : Matt Guilluy

Secrétaire/Rédacteur du compte rendu : Mohammed Ameri

Absence(s) : Alexi Cardouat

Durée de la réunion : 20 minutes

Sujets traités

- Réussites
- Echeecs
- Pistes d'améliorations
- Questions diverses

1. Réussites :

a. IOT :

- Application fonctionnelle.
- Récupération des données (Python) et affichage (JavaFX).

b. COM :

- Diaporama complet.
- Temps de soutenance finale respecté.
- Tenue professionnelle.

c. GPO :

- Méthode agile maîtrisée.
- Backlog général complet.

d. Site Web :

- Toutes les fonctionnalités ont été implémentées.
- Interface Administrateur réalisée.
- Produits consultables et commandes possibles.

2. Echechs :

a. IOT :

- Manque les finitions de l'application.
- Absence de fonctionnalités optionnelles.

b. GPO :

- Commits sur le master et pas sur les branches.
- Issues pas très organisées.
- Détails insuffisants pour les commits, code review compliqué.

c. Site Web :

- Quelques erreurs de base de données.
- L'insuffisance de produits et leurs descriptions est incomplète.

d. COM :

- Certaines consignes n'étaient pas très bien comprises.
- Manque de communication avec le client.
- Manque d'initiatives / motivation.

3. Pistes d'améliorations :

- Planifier du temps pour les finitions et tests avant la fin du projet.
- Intégrer les fonctionnalités optionnelles pour améliorer l'application.
- Adopter une meilleure gestion des branches.
- Ajouter des descriptions détaillées aux commits pour faciliter la revue de code.
- Renforcer la phase de conception pour éviter les erreurs de base de données.
- Prévoir un inventaire de produits plus complet avec des descriptions précises (Problème client).
- Encourager les échanges dans l'équipe et mettre en place des activités de teambuilding pour maintenir la motivation.

4. Questions diverses :

Pas de questions.