

Compte Rendu Réunion Sprint 3 avec le Client Groupe 12 pour le client La Bonne Note

Participants :

- Equipe de développement : **Rayan Sellou, Ahmad Khalil, Yannis Gibert**
- Client : **Lilian Monestier**

Date et Heure : Lundi 4 Décembre 2023 à 9h45

Table des matières :

Mot de Bienvenue et Introduction:	3
Présentation de l'Avancée du Projet - Partie Java:	3
Discussion sur la Charte Graphique du Site:	3
Temps pour les Questions:	4
Conclusion et Planification:	4

Mot de Bienvenue et Introduction:

La réunion a débuté par un accueil cordial des participants, instaurant ainsi une atmosphère propice à des échanges constructifs. Le Scrum Master a pris la parole pour présenter succinctement l'ordre du jour, établissant ainsi le cadre pour les discussions à suivre. Cette introduction a permis d'orienter les échanges autour des points clés du Sprint 3.

Présentation de l'Avancée du Projet - Partie Java:

Une présentation détaillée a été effectuée, mettant en lumière les développements accomplis dans la partie Java du projet. À travers cette démonstration, les fonctionnalités nouvellement implémentées ont été brièvement exposées, offrant ainsi une vision concrète du progrès réalisé. Suite à cette présentation, une discussion ouverte s'est engagée pour identifier et résoudre les éventuels obstacles rencontrés, favorisant ainsi une approche proactive pour garantir l'avancement du projet.

Discussion sur la Charte Graphique du Site:

Des idées et propositions ont été présentées pour la charte graphique du site, suscitant un échange interactif avec les participants. Le feedback du client a été sollicité, permettant d'ajuster et de peaufiner les choix de design pour répondre de manière précise et complète à ses attentes. Les décisions concernant la charte graphique ont été soumises à validation par l'équipe pour assurer une cohérence globale.

Temps pour les Questions:

Une période dédiée aux questions a été réservée, offrant ainsi l'opportunité à l'équipe de clarifier des points spécifiques abordés durant la réunion. Cette phase a permis de consolider la compréhension collective des enjeux et des décisions prises.

Conclusion et Planification:

La réunion s'est conclue par un récapitulatif des discussions, confirmant l'accord sur les avancées du projet et les décisions prises. La date de la prochaine réunion ou de tout contact à venir a été annoncée pour maintenir un suivi efficace du projet..