Réunion Semaine 50

Le: 12/12/2022 À: 11:15 Durée: 30 min

Lieu: IUT Blagnac, Salle 106

Participants

Prénom	NOM	Email	Р	Α	Е
Yanis	MOINY	yanis.moiny@etu.univ-tlse2.fr	Χ		
Pierre	DE BEAUMONT	pierre.de-beaumont@etu.univ-tlse2.fr	Χ		
Karim	ZOULI-BARRERE	karim.zouli.edu@gmail.com	Х		
Lilian	NAUD	hepssylon@gmail.com		Х	

P : Présent

A : Absent

E : Excusé(e)

Ordre du jour

#	Points à l'ordre du jour	Responsable
1	Résumé de la semaine (Travail à faire)	DE BEAUMONT Pierre
2	Retour sur le GitHub	MOINY Yanis
3	Questions diverses	L'équipe

Compte rendu

#1 : Résume de la semaine (Travail à faire)

Informations:

Cette semaine servira de commencement à la réalisation du site Web que nous devrons produire ainsi qu'à terminer la solution IOT côté Python les points abordés seront donc les suivants :

Décisions:

<u>Đ</u> Đ	Libellé de la décision		
1	Concevoir la page de connexion du site web		
2	Finaliser l'application IoT (côté PYTHON)		
3	Produire la base de données		

Actions:

\checkmark	Libellé de l'action	Responsable	Échéance
1	Produire la page d'authentification utilisateur avec la gestion des cookies en PHP (WEB)	ZOULI-BARRERE Karim / MOINY Yanis	18/12/2022
2	Écrire/tester Script création BD avec contraintes et faire insert "riche" (BD)	DE BEAUMONT Pierre / MOINY Yanis	18/12/2022
3	Lire le fichier de configuration pour savoir quel comportement avoir. (IOT)	DE BEAUMONT Pierre	18/12/2022
4	Produire la documentation utilisateur PYTHON (IOT)	DE BEAUMONT Pierre / MOINY Yanis	18/12/2022
5	Mettre à jour le Readme pour la V4.0.0 (GITHUB)	MOINY Yanis	18/12/2022

#2 : Retour sur le GitHub

Informations:

Afin de ne pas se perdre dans la réalisation de ces nombreuses tâches nous allons revenir sur le GitHub et mettre à jour notre Backlog et ajouter les issues etc...

Décisions :

<u> </u>	Libellé de la décision
1	Mettre à jour le GitHub pour arranger l'organisation de l'équipe

Actions:

	Libellé de l'action	Responsable	Échéance
1	Mettre à jour les issues en rapport aux tâches attribuées	MOINY Yanis	13/12/2022
2	Définir l'ordre de priorité des tâches et leurs échéances	ZOULI-BARRERE Karim	13/12/2022
3	Ajout de labels et séparer les tâches en différents sujets	DE BEAUMONT Pierre	13/12/2022

#3 : Questions diverses

Informations:

La fin de réunion inclus un moment « Questions diverses » où nous allons nous pencher sur les possibles questions que nous allons nous poser cette semaine (et celle que nous pourrons poser aux professeurs)

Questions:

÷2	Question posée			
1	Pourrons-nous demander une optimisation de nos rendus précédents de base de données (SR,DC,DD)			

Conclusion

Cette réunion aura servi de clarification par rapport aux tâches à faire, toute l'équipe est maintenant prête à effectuer la réalisation du projet

Évaluation

	1(non)	2	3	4	5 (Oui)
Cette réunion était-elle utile ?					Х
A-t-elle atteint son objectif?					Х
Les participants ont-ils pu exprimer ce qu'ils souhaitaient ?					X

Une idée d'amélioration à apporter lors de la prochaine séance ?

Essayer de contacter l'élève absent et organiser une réunion sur Discord avec lui (bien que pas de réponse de sa part jusqu'à maintenant – 2semaines).