

Réunion Semaine 02

Le : 03/01/2022 À : 11 :20 Durée : 30 min
Lieu : IUT Blagnac, Salle 007

Participants

Prénom	NOM	Email	P	A	E
Yanis	MOINY	yanis.moiny@etu.univ-tlse2.fr	X		
Pierre	DE BEAUMONT	pierre.de-beaumont@etu.univ-tlse2.fr	X		
Karim	ZOULI-BARRERE	karim.zouli.edu@gmail.com	X		
Lilian	NAUD	hepssylon@gmail.com		X	

P : Présent

A : Absent

E : Excusé(e)

Ordre du jour

#	Points à l'ordre du jour	Responsable
1	Résumé de la semaine (Travail à faire)	MOINY Yanis
2	Retour sur le GitHub	DE BEAUMONT Pierre
3	Questions diverses	Aucun

Compte rendu

#1 : Résumé de la semaine (Travail à faire)

Informations :

Cette semaine servira de suite à la réalisation du site Web que nous devons produire ainsi qu'à la suite de la création de la solution IOT coté Java et aussi une partie BD, les points abordés seront donc les suivants :

Décisions :

☒	Libellé de la décision
1	Continuer à écrire/tester les pages web restantes (WEB)
2	Gérer les exceptions des procédures (BD)
3	Deuxième étape de la création de la Solution IoT (JAVA)

Actions :


☑	Libellé de l'action	Responsable	Échéance
1	Produire la fonctionnalité de modification d'un compte (WEB)	ZOULI-BARRERE Karim, MOINY Yanis	15/01/2023
2	Produire la documentation test de la modification d'un client (WEB)	MOINY Yanis	15/01/2023
3	Produire la page du panier (WEB)	ZOULI-BARRERE Karim, MOINY YANIS	15/01/2023
4	Historiser les données et visualiser la totalité des données sous forme de texte (JAVA)	DE-BEAUMONT Pierre	15/01/2023
5	Visualiser les données graphiquement. (Type de graphique libre) (JAVA)	DE-BEAUMONT Pierre	15/01/2023
6	Gérer les exceptions des procédures (BD)	DE-BEAUMONT Pierre, MOINY Yanis	15/01/2023

#2 : Retour sur le GitHub

Informations :

Afin de ne pas se perdre dans la réalisation de ces nombreuses tâches nous allons revenir sur le GitHub et mettre à jour notre Backlog et ajouter les issues etc...

Décisions :

	Libellé de la décision
1	Mettre à jour le GitHub pour arranger l'organisation de l'équipe

Actions :


<input checked="" type="checkbox"/>	Libellé de l'action	Responsable	Échéance
1	Mettre à jour les issues en rapport aux tâches attribuées	MOINY Yanis	09/01/2023
2	Définir l'ordre de priorité des tâches et leurs échéances	ZOULI-BARRERE Karim	09/01/2023
3	Ajout de labels et séparer les tâches en différents sujets	DE BEAUMONT Pierre	09/01/2023
4	Mettre à jour le readme (V6.0.0)	MOINY Yanis	09/01/2023

#3 : Questions diverses

Informations :

La fin de réunion inclus un moment « Questions diverses » où nous allons nous pencher sur les possibles questions que nous allons nous poser cette semaine (et celle que nous pourrons poser aux professeurs)

Questions :

	Question posée
1	

Conclusion

Cette réunion aura servi de clarification par rapport aux tâches à faire, toute l'équipe est maintenant prête à effectuer l'introduction au projet.

Évaluation

	1(non)	2	3	4	5 (Oui)
Cette réunion était-elle utile ?					X
A-t-elle atteint son objectif ?					X
Les participants ont-ils pu exprimer ce qu'ils souhaitaient ?					X

Une idée d'amélioration à apporter lors de la prochaine séance ?

Essayer de contacter l'élève absent et organiser une réunion sur Discord avec lui (bien que pas de réponse de sa part jusqu'à maintenant).