

- Жарысқа қатысушылардың тұру, тамақтану және транспорттық қызмет көрсету үшін жағдайлар жасау;
- Төрешілер ұжымының құрамын жасақтау және олардың жұмыс жасауына жағдай жасау;
- Қажетті құжаттарды дайындау (бағдарламаларды, хаттамаларды, күн тәртібін)
- Өткізілетін жарыстарды жарнамалау;
- Жарыстардың ашылуы мен жабылуын сценарийлерін құрастыру;
- Марапаттау құжаттарын дайындау (мақтау қағаздары, дипломдар, медальдар және бағалы сыйлықтар т.б)
- Спортшыларды жарысқа жіберу, өтініштерді қабылдау;
- Команда өкілдерімен жиналыс;
- Төрешілер құрамын ұйымдастыру және нұсқаулық кеңесі;
- Жарыстың салтанатты ашылуы;
- Жарысқа қатысушылардың дайындығы;
- Бекітілген талаптар мен ережелерге сай жарысты өткізу;
- Жеке жарыстардың қорытындысын шығару, жеңімпаздарды марапаттау;
- Командалық жарыстардың қорытындысын шығару;
- Жарысты сәтті өткізуге себепші болған адамдарды, төрешілерді, спорт сарайларының қызметкерлерін, командалық жеңімпаздарды марапаттау және жарыстың жабылуы.