

附件 3:

# 吉林大学研究生学位论文撰写及装帧规范

(2023 年 3 月)

研究生学位论文集中反映了研究生在学期间的主要科研成果和学术水平,是学校授予学位的重要依据。为了提高研究生学位论文撰写质量,特制订此规范。要求凡在本校申请博士或硕士学位者在撰写学位论文时,统一执行本规范。

## 1 学位论文基本结构

学位论文基本结构包括前置部分、主体部分和结尾部分。

### 1.1 前置部分

**博士学位论文前置部分:**

- (1) 封面
- (2) 原创性声明和《关于学位论文使用授权的声明》
- (3) 指导教师对博士论文的评阅意见(同学位材料)
- (4) 指导小组或评阅小组对博士论文的评阅意见(同学位材料)
- (5) 答辩决议书(研究生管理系统打印)
- (6) 序或前言(可根据需要)
- (7) 摘要及关键词
- (8) 目次页
- (9) 插图和附表清单(可根据需要)
- (10) 符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释表(可根据需要)

**硕士学位论文前置部分:**

- (1) 封面
- (2) 原创性声明和《关于学位论文使用授权的声明》
- (3) 序或前言(可根据需要)
- (4) 摘要及关键词
- (5) 目次页
- (6) 插图和附表清单(可根据需要)
- (7) 符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释表(可根据需要)

### 1.2 主体部分

- (1) 引言(或绪论)

- (2) 正文
- (3) 结论
- (4) 参考文献
- (5) 注释(可根据需要)
- (6) 附录(可根据需要)

### 1.3 结尾部分

- (1) 作者简介及在学期间所取得的科研成果
- (2) 后记和致谢
- (3) 封底

## 2 编写规范与要求

### 2.1 前置部分

#### 2.1.1 封面

封面（含扉页）包括以下要素：

**论文分类号：**采用《中国图书资料分类法》（第四版），可到图书馆查询。

**单位代码：** 10183。

**密级：**密级一般设定为公开，涉密级别分为秘密、机密、绝密。凡涉密论文需根据《吉林大学涉密研究生与研究生涉密学位论文管理办法》（校学位字〔2019〕14号）办理审批手续。

**研究生学号：**填写由研究生管理处统一编排的研究生学号，在职人员以研究生毕业同等学力申请博士、硕士学位人员填写由学位办公室给定的学号。

**学位类别：**按申请专业的学科门类和学位级别进行分类。

学术学位硕士、博士填写为“XX学硕士或博士”，如“工学硕士”、“管理学博士”等，即在学位等级前将所获学位的学科门类加上；专业学位硕士、博士直接写上专业学位名称，如“临床医学硕士”、“工商管理硕士”、“兽医博士”等（我校各专业学位标准名称见附件）。

**校徽：**蓝色，大小为3×3cm。

**论文题目：**应准确反映论文的核心内容，简明扼要，必要时可加副标题。论文题目（包括副标题）总长度不要超过30个汉字。论文题目需同时翻译成英文，写在汉语题目之下。论文题目在封面中间居中排列。

**作者姓名：**姓名所使用的汉字必须与本人有效身份证件完全一致。

**专业名称：**必须严格按照“研究生教育管理信息系统”中的专业名称填写，不得使用简称。

**导师姓名：**导师姓名后附职称，姓名与职称之间应空一个汉字的位置。

**培养单位：**填写研究生的具体培养单位，如“商学院”、“古籍研究所”等。

**论文完成时间：**在论文封面下部，居中填写论文打印成稿的年月。

吉林大学博士、硕士学位论文封面及扉页格式请分别参考附件 1 和附件 2。

### **2.1.2 原创性声明和关于学位论文使用授权的声明声明**

本部分使用统一的格式，具体内容见附件 3 和附件 4。

### **2.1.3 序或前言**

学位论文的序或前言，一般是作者对本篇论文基本特征的简介，如说明研究工作缘起、背景、主旨、目的、意义、编写体例，以及资助、支持、协作经过等。这些内容也可以在正文引言（或绪论）中说明。

### **2.1.4 摘要及关键词**

摘要是对论文主要内容的概述，是一篇完整的短文，可以独立使用。摘要应阐明研究的目的，所获得的主要成果，学位论文的论点及论据。同时也应客观地阐述成果的创造性及新发现、新见解和所取得的成果在研究领域中的地位、意义及其价值。除了实在无变通办法可用以外，摘要中不用图、表、化学结构式、非公知公用的符号和术语。硕士学位论文摘要以汉字 1000 字左右为宜，博士学位论文摘要以汉字 2000 字左右为宜。学位论文摘要分为中文摘要和英文摘要。英文摘要根据中文摘要进行翻译。

在中、英文摘要之后要附关键词。关键词是为了文献索引而从学位论文中选取出来的、用以表示全文主题内容信息的单词或术语。一般选用 3-8 个关键词，要求所选词汇能准确反映概括全文的主要内容。

使用非汉语语言撰写的学位论文，应写出详细的中文摘要，硕士中文摘要不少于 3000 字，博士中文摘要不少于 5000 字。

### **2.1.5 目次页**

论文中内容标题的集合，另起页。目次页每行均由标题名称和页码组成，包括引言(或前言)，主要内容的篇、章、条、款、项序号和标题，小结，（引文）参考文献、注释、附录，可供参考的文献题录、索引等。

### **2.1.6 插图和附表清单**

论文中如图表较多，可以分别列出清单置于目次页之后。图的清单应有序号、图题和页码。表的清单应有序号、表题和页码。

### **2.1.7 符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释表**

符号、标志、缩略词、首字母缩写、计量单位、名词、术语等的注释说明，如需汇集，可集中置于图表清单之后。

## 2.2 主体部分

包括引言（或绪论）、正文和结论。主体部分应从另页右页开始，每一章应另起页。

### 2.2.1 引言（或绪论）

主要阐述选题的理论和实际意义及研究背景、文献综述、研究现状、研究思路、实验设计、采用的技术方法和手段、论文的整体结构安排等。

### 2.2.2 正文

正文是学位论文的核心部分，占主要篇幅，可以包括：调查对象、实验和观测方法、仪器设备、材料原料、实验和观测结果、计算方法和编程原理、数据资料、经过加工整理的图表、形成的论点和导出的结论等。

由于研究工作涉及的学科、选题、研究方法、工作进程、结果表达方式等有很大的差异，对正文内容不能作统一的规定。但是，必须实事求是，客观真切，准确完备，合乎逻辑，层次分明，简练可读。论文中如出现非通用性的新名词、新术语、新概念，应作相应解释。

### 2.2.3 结论

论文的结论是最终的、总体的结论，不是正文中各段的小结的简单重复。结论应该准确、完整、明确、精练。结论应明确指出所获取的科研成果的创新点所在，并对论文在理论和实际应用方面的价值做出客观的预测和评论。可对研究过程中存在的问题和今后在该领域的研究设想等做出说明。

如果不可能导出应有的结论，也可以没有结论而进行必要的讨论。

### 2.2.4 参考文献

参考文献表是文中引用的有具体文字来源的文献集合，按照《信息与文献-参考文献著录规则》（GB/T 7714-2015）的规定执行。

### 2.2.5 注释

当论文中的字、词或短语，需要进一步加以说明，而又没有具体的文献来源时，用注释。注释可作为脚注在页下分散著录，也可集中著录在“文后”。

### 2.2.6 附录

附录是作为论文主体的补充项目，并不是必须的。

下列内容可以作为附录编于论文后：

为了整篇论文材料的完整，但编入正文又有损于编排的条理和逻辑性，这一材料包括比正文更为详尽的信息、研究方法和技术更深入的叙述，建议可以阅读的参考文献题录，对了解正文内容有用的补充信息等；

由于篇幅过大或取材于复制品而不便于编入正文的材料；  
不便于编入正文的罕见珍贵资料；  
对一般读者并非必要阅读，但对本专业同行有参考价值的资料；  
某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、注释、统计表、计算机打印输出件等。

## 2.3 结尾部分

### 2.3.1 作者简介及在学期间所取得的科研成果

作者简介包括姓名、性别、出生年月日、民族、出生地；学位、职称；学历、工作经历（职务）；著作与成就；联系方式等。

在学期间所取得的科研成果指在学期间取得的与学位论文内容相关的研究成果，包括发表的学术论文、取得的专利、出版的专著及获奖情况等。

科研成果按照“发表的学术论文”、“专利”、“专著”、获奖等分类，以公开发表的时间顺序列出，并依次注明：排序编号，作者，成果名称，出处，年份，卷期等。

### 2.3.2 后记和致谢

对相关组织和个人给予记述和表示感谢。可以包括资助研究工作的基金、单位和个人，协助完成研究工作和提供便利条件的组织或个人，给予转载和引用权的资料、图片、文献、研究思想和设想的所有者等。

## 3 学位论文书写要求

### 3.1 文字

除外语专业的研究生外，其它专业的研究生学位论文必须使用标准化汉字撰写，除专业需要外，不得使用繁体字和异体字等不规范汉字。

对于我校来华外国留学研究生撰写论文应使用的语言，做如下规定：

（1）根据国务院学位委员会关于在部分普通高等学校试行《关于普通高等学校授予来华留学生我国学位试行办法》的通知（学位字[1991]17号）要求，凡在我校攻读哲学、经济学、法学、教育学、文学、历史学以及艺术、中医和临床医学等专业硕士和博士学位的来华留学研究生，应用汉语撰写论文。攻读其它学科、专业硕士和博士学位的来华留学生，其硕士学位论文和博士学位论文，在有条件的学科专业可允许使用汉语、英语撰写。

（2）对属国家间交流合作，并经教育部及相关部门批准完全采用非汉语授课和指导的来华留学研究生，按批准的语种完成论文撰写。

### 3.2 标点符号和数字

标点符号的用法以中华人民共和国国家标准《标点符号用法》(GB/T 15834-2011) 为准。

数字用法以中华人民共和国国家标准《出版物上数字用法的规定》(GB/T 15835-2011) 为准。

### 3.3 目次页

目次中章、条的编号和绪论、附录等均顶格排。章、条的标题及附录等的标题与前面的内容之间空一个字的间隙。章、条等与页码之间用“.....”连接，页码不用括号。具体格式见下表：

示 例	字体及排版要求
<b>目 录</b>	三号黑体字，居中排
第 1 章 绪论.....1	章目录，四号宋体字，左侧 0 缩进，页码右对齐
1.2 综述.....3	一级节标题目录，四号宋体字，左侧缩进一个汉字位置，号码右对齐
1.2.3 存在的问题.....6	二级节标题目录，四号宋体字，左侧缩进二个汉字位置，号码右对齐
.....	字体字号相同，右侧缩进依次增加一个汉字的位置，号码右对齐
..... ..	
第 5 章 结论.....70	四号宋体字，左侧 0 缩进，页码右对齐
参考文献.....75	
附录.....80	
作者简介及科研成果.....83	
致谢.....85	

### 3.4 论文页码编排

前置部分从序（前言）开始用罗马数字依次标注；主体部分和结尾部分从引言（或绪论）开始用阿拉伯数字依次编码，封底不要页码。单页印刷的论文，页码排在每页的右下角位置；双面印刷的论文，单页码排在每页的右下角，双页码排在每

页的左下角。

### 3.5 页眉

论文的主体部分使用页眉。对于单面印刷的论文，页眉内容为章的编号及标题；对于双面印刷的论文，要求单页页眉内容为章的编号及标题，双页页眉内容为“吉林大学博士（或硕士）学位论文”。页眉内容居中排列，字体一律采用楷体小5号字，页眉横线采用普通单划线。

### 3.6 字体及字号

除特殊要求外，论文字体一律采用宋体字，字号大小可根据情况选用5号字、小4号字或4号字。各章节和标题的字号可略大于正文一个字号。

### 3.7 正文章节标题序号

章节的序号按层次划分，层次的划分应科学合理，清晰分明。相同级别层次划分的序列号要采用同一系列的序号或字符，序号与标题间要空一个汉字的位置。

如果学位论文层次结构较为复杂，章节的划分也可采用阿拉伯数字连续编排，不同层次间用“.”相隔，终止层次的号码之后不加点。节标题序号均左起顶格排，后面空一个汉字的位置接排标题。如：

第1章    ××××××××（大标题）

1.1    ××××××××（一级节标题）

1.1.1    ××××××××（二级节标题）

.....

（根据需要，可继续增加层次标题及序号，但在论文中标题层次不宜划分过多）

### 3.8 图、表、公式等

论文中的图、表、公式等，均按论文章节的划分，用阿拉伯数字依序连续编号，章节号和序列号之间用“.”隔开。如图1.1（代表第一章第一个图），表2.2（代表第二章第二个表）。

图的位置应该在相关文字说明之后，随文排。图号和图题排于图的下方，以图所占位置为限，居中排列。图号和图题名之间空一个汉字的位置。

表的位置依次放置在相关文字说明之后，随文排。表号和表题排于表的上方，以表格所占位置为限居中排。表号和表题之间空一个汉字的位置。如表格太大需转页时，需在续表左上方与表格左边线对齐位置注明“续表”，表头也应重复排出。

图题和表题均采用黑体字，字号与正文相同。

论文中的公式应另起一行居中排，较长的公式尽可能在等号处回行，或者在“+”、

“—”等符号处回行。公式中分数线的横线，长短要分清，主要的横线应与等号取平。

公式的编号右端对齐，公式与编号之间用“……”连接。

### 3.9 名词和术语的使用

论文中所使用的名词和术语，应采用国家标准或部颁标准中规定的名词或术语。标准中未列出的术语应采用行业通用术语或名称。在整篇论文中，名词和术语必须统一。对于特殊名词或术语应在适当位置加以说明或注解。

采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应该用括号注明英文原词。

### 3.10 量和单位及符号

量和单位要采用国际标准符号和单位。由作者本人拟定的符号、制图规范等均应在第一次出现时加以说明。

### 3.11 引文标注

论文中引用的文献的标注方法遵照《信息与文献-参考文献著录规则》(GB/T 7714-2015)，可采用顺序编码制，也可采用著者-出版年制，但全文必须统一。

顺序编码制：正文中引用文献的标示应置于所引内容最后一个字的右上角，所引文献编号按引用的文献出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编码，置于方括号“[]”中，用小5号宋体的上角标。

著者-出版年制：正文引用的各篇文献的标注内容由著者姓氏与出版年构成，并置于“( )”内。

不得将引用文献标示置于各级标题处。

### 3.12 参考文献

按中华人民共和国国家标准《信息与文献 参考文献著录规则》(附件5)执行。

### 3.13 中英文摘要

中、英文摘要均应包括论文题目和摘要正文，论文题目采用宋体居中排列，字号比摘要正文字号略大一号。摘要正文采用宋体字，字号与论文正文字号相同。关键词列于摘要正文之后。“关键词：”与正文相隔一行，左侧顶头，宋体加粗，所列出的关键词另起一行，左边空两个汉字的位置依次列出，词与词之间用逗号分隔。

## 4 装帧格式

(1) 研究生学位论文平装本封面一律采用120克白色布纹纸。博士研究生学位论文可分为精装、平装两种(也可只有精装一种)。精装用紫檀色硬壳封面、封底。封面、封脊上的字均用烫金字书写。



(2) 论文一律为横开本，左侧装订，以 A4 纸 (210×297mm) 排版打印，每一面的上方（天头）和左侧（订口）应分别留边 25mm 以上，下方（地脚）和右侧（切口）应分别留边 20mm 以上。论文装订剪裁后的尺寸为 29.1×20.7cm。博士学位论文要求双面排版印刷，硕士学位论文单、双面印刷均可。

- 附件：1. 吉林大学博士研究生学位论文封面及书脊格式与要求
2. 吉林大学硕士研究生学位论文封面及扉页格式
3. 吉林大学博士(或硕士)学位论文原创性声明
4. 关于学位论文使用授权的声明
5. 信息与文献 参考文献著作规则
6. 博士、硕士专业学位名称