

CONVENTION DE STAGE

Article 1

La présente convention intervient entre :

- l'Ecole Supérieure de Technologie de Casablanca (ESTC) représenté par son Responsable du Service des Relations Extérieures.

Adresse ESTC : Km 7, Route d'El Jadida, B.P. : 8012 OASIS, Casablanca.

Téléphone : 05 22 23 15 65- 0614 000 418 à 422 Fax : 05 22 25 22 45

E.mail : est@est-uh2c.ac.ma site web : www.est-uh2c.ac.ma

Et

- L'entreprise : ;
Adresse : ;
..... ;
Téléphone : Fax : ;
Email :

Article 2

La présente convention concerne le stage de fin d'études, obligatoire, en vue de la délivrance du Diplôme de Licence Professionnelle et effectué dans l'entreprise citée ci-dessus

par : étudiant (e) de l'ESTC

Département :

Article 3

La période du stage est fixée du **16 avril au 25 mai 2018**.

Les horaires sont ceux de l'entreprise

Article 4

Le stage a pour but :

- de permettre à l'étudiant (e) de prendre contact avec le monde de l'entreprise,
- de tester ses possibilités d'adaptation personnelle,
- de mettre en pratique les connaissances qu'il a acquises à l'Ecole Supérieure de Technologie,

Article 5

Le programme de stage est établi par le chef d'entreprise, en accord avec le directeur de l'Ecole Supérieure de Technologie et en fonction de la spécialisation de l'étudiant.

Dans l'entreprise, le responsable de stage, chargé du suivi des travaux du stagiaire est :

M.

Qualité :

Téléphone : Fax :

A l'ESTC, le responsable de stage, chargé du suivi des travaux du stagiaire est :

M.

Article 6

Pendant toute la durée du stage, le stagiaire demeure étudiant de l'EST de Casablanca et reste affilié au régime d'assurance contracté durant sa scolarité.

Article 7

Le stagiaire doit respecter la discipline et le règlement intérieur de l'entreprise qui l'accueille, particulièrement en ce qui concerne les heures d'entrée et de sortie du personnel. En cas de manquement, le chef d'entreprise peut mettre fin au stage, après en avoir prévenu la Direction de l'Ecole.

Article 8

Le stagiaire ne peut interrompre son stage, sous peine d'en perdre le bénéfice.

Article 9

En cas d'absence, le stagiaire doit aviser dans les vingt-quatre heures ouvrables le responsable de stage au sein de l'entreprise.

En cas de difficulté ou d'accident, celui-ci est tenu de prendre contact le plus rapidement possible avec la Direction de l'Ecole.

Article 10

Le stagiaire n'est lié par aucun contrat de travail avec l'entreprise qui l'accueille.

Article 11

Le stagiaire ne peut exiger de rémunération. Cependant l'entreprise pourra éventuellement contribuer aux dépenses de logement ou de restauration ; mais ceci n'est pas une obligation.

Par contre les dépenses en relation directe avec son travail dans l'entreprise, seront supportées par cette dernière.

Article 12

A la fin du stage, l'entreprise délivre à l'étudiant une attestation précisant la nature et la durée du stage.

Article 13

A son retour à l'ESTC, le stagiaire devra remettre deux rapports de stage. Une copie de ce rapport sera transmise à M.....représentant de l'Entreprise qui pourra présenter ses observations dans la fiche d'appréciation.

Casablanca, le

L'entreprise

L'ESTC

Le stagiaire