

# Document de Conception - Application gestion des taches

## 1. Page de garde

---

Titre du projet : **TalentLink**

Équipe : **InnovLife (Nanouga Daouda Yeo, Ibrahima Sebe Kourouma)**

Date : **20 octobre 2025**

- Cours : **Documentation technique**
- Frontend : **Nanouga Daouda Yeo**
- Backend : **Ibrahima Sebe Kourouma**

## 2. Objectifs du projet

---

L'objectif de la version 1 de notre projet TalentLink est de concevoir et développer une plateforme web intuitive permettant aux candidats de gérer efficacement leur recherche d'emploi.

Le système doit offrir une expérience fluide pour :

- Créer et gérer un compte personnel sécurisé,
- Construire un profil professionnel complet (compétences, formations, expériences, portfolio),
- Rechercher et postuler à des offres d'emploi pertinentes,
- Suivre en temps réel l'évolution de leurs candidatures.

L'application vise à simplifier et centraliser l'ensemble du processus de recherche d'emploi sur une seule interface moderne et ergonomique.

**Problématique :** Les candidats à la recherche d'un emploi ou d'un stage rencontrent souvent les problèmes suivants :

- Multiplicité des plateformes et complexité des démarches,
- Difficulté à suivre l'état de leurs candidatures,
- Manque d'interaction fluide entre le profil personnel et les offres disponibles,
- Interfaces peu ergonomiques et non adaptées aux besoins des jeunes professionnels.

TalentLink vient répondre à ces limites en proposant une solution **simple, connectée et orientée utilisateur**, intégrant en un seul espace le profil, la recherche et le suivi des candidatures.

**Public cible :**

- Étudiants à la recherche de stages ou d'alternances,
- Jeunes diplômés en quête d'un premier emploi,
- Candidats expérimentés souhaitant gérer leurs candidatures de manière organisée,
- Utilisateurs mobiles cherchant une expérience fluide sur tout type d'appareil.

### 3. Périmètre du projet

---

#### Inclus dans la V1 :

- Le candidat peut créer un compte.
- Le candidat peut confirmer son inscription par email.
- Le candidat peut se connecter à son espace personnel.
- Le candidat peut récupérer son mot de passe en cas d'oubli.
- Le candidat peut accéder à son tableau de bord.
- Le candidat peut compléter son profil (informations personnelles, compétences, formation, expériences).
- Le candidat peut modifier les informations de son profil.
- Le candidat peut supprimer son profil.
- Le candidat peut ajouter un portfolio (projets, liens GitHub, Behance, vidéos de présentation).
- Le candidat peut modifier ou supprimer un élément de son portfolio.
- Le candidat peut rechercher des offres selon plusieurs filtres (domaine, localisation, mots-clés, type de contrat).
- Le candidat peut trier les résultats de recherche selon des critères (pertinence, date, salaire, localisation).
- Le candidat peut consulter le détail d'une offre d'emploi.
- Le candidat peut postuler directement à une offre depuis la plateforme.
- Le candidat peut suivre l'état de ses candidatures (en attente, acceptée, refusée).
- Le candidat peut recevoir une notification lorsqu'une candidature reçoit une réponse.
- Le candidat peut supprimer son compte et ses données personnelles.
- Le candidat peut supprimer une candidature.
- Le tableau de bord candidat affiche : nombre de vues du profil, candidatures envoyées, candidatures acceptées/refusées.

#### Exclus de la V1 :

- Le candidat peut supprimer une candidature.
- Le tableau de bord candidat affiche : nombre de vues du profil, candidatures envoyées, candidatures acceptées/refusées.
- Le recruteur peut créer un compte.
- Le recruteur peut confirmer son inscription par email.
- Le recruteur peut se connecter à son espace professionnel.
- Le recruteur peut accéder à son tableau de bord.
- Le recruteur peut publier une offre d'emploi, de stage ou d'alternance.
- Le recruteur peut modifier une offre publiée.
- Le recruteur peut supprimer une offre publiée.
- Le recruteur peut désactiver temporairement une offre sans la supprimer.
- Le recruteur peut archiver une offre expirée.
- Le recruteur peut consulter la liste des candidatures reçues.
- Le recruteur peut trier et filtrer les candidatures selon des critères (date, statut, profil du candidat).
- Le recruteur peut consulter le profil détaillé d'un candidat.
- Le recruteur peut consulter le portfolio d'un candidat.
- Le recruteur peut répondre à une candidature (accepter, refuser, demander un entretien).
- Le recruteur reçoit une notification lors de nouvelles candidatures.
- L'administrateur peut se connecter à l'espace d'administration sécurisé.
- L'administrateur peut consulter la liste des utilisateurs (candidats et recruteurs).
- L'administrateur peut consulter les statistiques globales de la plateforme (nombre d'utilisateurs, offres, candidatures).
- L'administrateur peut suspendre un utilisateur.
- L'administrateur peut bannir un utilisateur.
- L'administrateur peut modérer les offres signalées.
- L'administrateur peut modérer les profils signalés.
- Le système envoie des notifications (email ou interne) pour les nouvelles offres, réponses aux candidatures et alertes administratives.
- Le système recommande automatiquement des offres correspondant au profil du candidat.
- Le système enregistre les connexions pour des raisons de sécurité et statistiques.
- Le système permet le mode sombre / clair sélectionnable par l'utilisateur.

- L'interface est responsive (ordinateur, tablette, mobile).
- Une messagerie interne permet la communication entre recruteurs et candidats.
- Le recruteur et le candidat peuvent consulter l'historique des messages échangés.
- Le recruteur et le candidat peuvent supprimer une conversation.

## 4. Personas et parcours utilisateur

---

### Persona 1 – Candidat :

**Nom :** Mariam, 23 ans, étudiante en informatique.

**Objectif :** Trouver un stage rapidement et améliorer son profil professionnel.

**Problème :** Les plateformes classiques sont trop chargées et peu adaptées à son expérience.

### Parcours utilisateur :

Mariam crée un compte → complète son profil → recherche une offre → postule → suit l'état de sa candidature.

### Persona 2 – Recruteur :

**Nom :** Jean, 35 ans, responsable RH.

**Objectif :** Recruter des stagiaires qualifiés rapidement.

**Problème :** Difficulté à filtrer efficacement les candidatures et à communiquer avec les candidats.

### Parcours utilisateur :

Jean se connecte → publie une offre → consulte les candidatures reçues → contacte les candidats via la messagerie.

## 5. Fonctionnalités (Backlog produit)

---

<input type="checkbox"/>	✗	Sprint_1_(TalentLink)	26 oct. – 3 nov. (15 tickets)	0	0	121	Terminer le sprint	...
		SCRUM-1	Le candidat peut créer un compte.	TERMINÉ(E) ▾	1	↗		
		SCRUM-2	Le candidat peut confirmer son in...	TERMINÉ(E) ▾	2	↗		
		SCRUM-3	Le candidat peut se connecter à s...	TERMINÉ(E) ▾	3	↗		
		SCRUM-4	Le candidat peut récupérer son m...	TERMINÉ(E) ▾	4	=		
		SCRUM-5	Le candidat peut accéder à son ta...	TERMINÉ(E) ▾	5	↗		
		SCRUM-6	Le candidat peut compléter son pr...	TERMINÉ(E) ▾	6	↗		
		SCRUM-7	Le candidat peut modifier les infor...	TERMINÉ(E) ▾	7	↗		
		SCRUM-8	Le candidat peut supprimer son pr...	TERMINÉ(E) ▾	8	=		
		SCRUM-9	Le candidat peut ajouter un portfo...	TERMINÉ(E) ▾	9	=		
		SCRUM-10	Le candidat peut modifier ou sup...	TERMINÉ(E) ▾	10	=		
		SCRUM-11	Le candidat peut rechercher des...	TERMINÉ(E) ▾	11	↗		
		SCRUM-12	Le candidat peut trier les résultat...	TERMINÉ(E) ▾	12	=		
		SCRUM-13	Le candidat peut consulter le dét...	TERMINÉ(E) ▾	13	↗		
		SCRUM-14	Le candidat peut postuler directe...	TERMINÉ(E) ▾	14	↗		
		SCRUM-15	Le candidat peut suivre l'état de ...	TERMINÉ(E) ▾	16	↗		

<input type="checkbox"/>	▼ Sprint_2_(TalentLink) 3 nov. – 17 nov. (18 tickets)	0	0	0	Démarrer un sprint	...
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-19 Le candidat peut recevoir une no...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-20 Le candidat peut supprimer une ...	À FAIRE	-	>		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-21 Le tableau de bord candidat affic...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-22 Le recruteur peut créer un comp...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-23 Le recruteur peut confirmer son i...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-24 Le recruteur peut se connecter à...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-25 Le recruteur peut accéder à son ...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-26 Le recruteur peut publier une off...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-27 Le recruteur peut modifier une of...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-28 Le recruteur peut supprimer une ...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-29 Le recruteur peut désactiver tem...	À FAIRE	-	>		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-30 Le recruteur peut archiver une of...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-31 Le recruteur peut consulter la list...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-32 Le recruteur peut trier et filtrer le...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-33 Le recruteur peut consulter le pr...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-34 Le recruteur peut consulter le po...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-35 Le recruteur peut répondre à un...	À FAIRE	-	↗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-36 Le recruteur reçoit une notificati...	À FAIRE	-	=		

<input type="checkbox"/>	▼ Sprint_3_(TalentLink) 17 nov. – 1 déc. (15 tickets)	0	0	0	Démarrer un sprint	...
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-37 L'administrateur peut se connect...	À FAIRE	-	✗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-38 L'administrateur peut consulter l...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-39 L'administrateur peut consulter l...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-40 L'administrateur peut suspendre ...	À FAIRE	-	✗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-41 L'administrateur peut bannir un u...	À FAIRE	-	✗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-42 L'administrateur peut modérer le...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-43 L'administrateur peut modérer le...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-44 Le système envoie des notificati...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-45 Le système recommande autom...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-46 Le système enregistre les conne...	À FAIRE	-	<		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-47 Le système permet le mode som...	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-48 L'interface est responsive (ordin...	À FAIRE	-	✗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-49 Une messagerie interne permet l...	À FAIRE	-	✗		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-50 Le recruteur et le candidat peuvent échanger des messages privés	À FAIRE	-	=		
<input checked="" type="checkbox"/>	SCRUM-51 Le recruteur et le candidat peuvent échanger des messages privés	À FAIRE	-	✓		

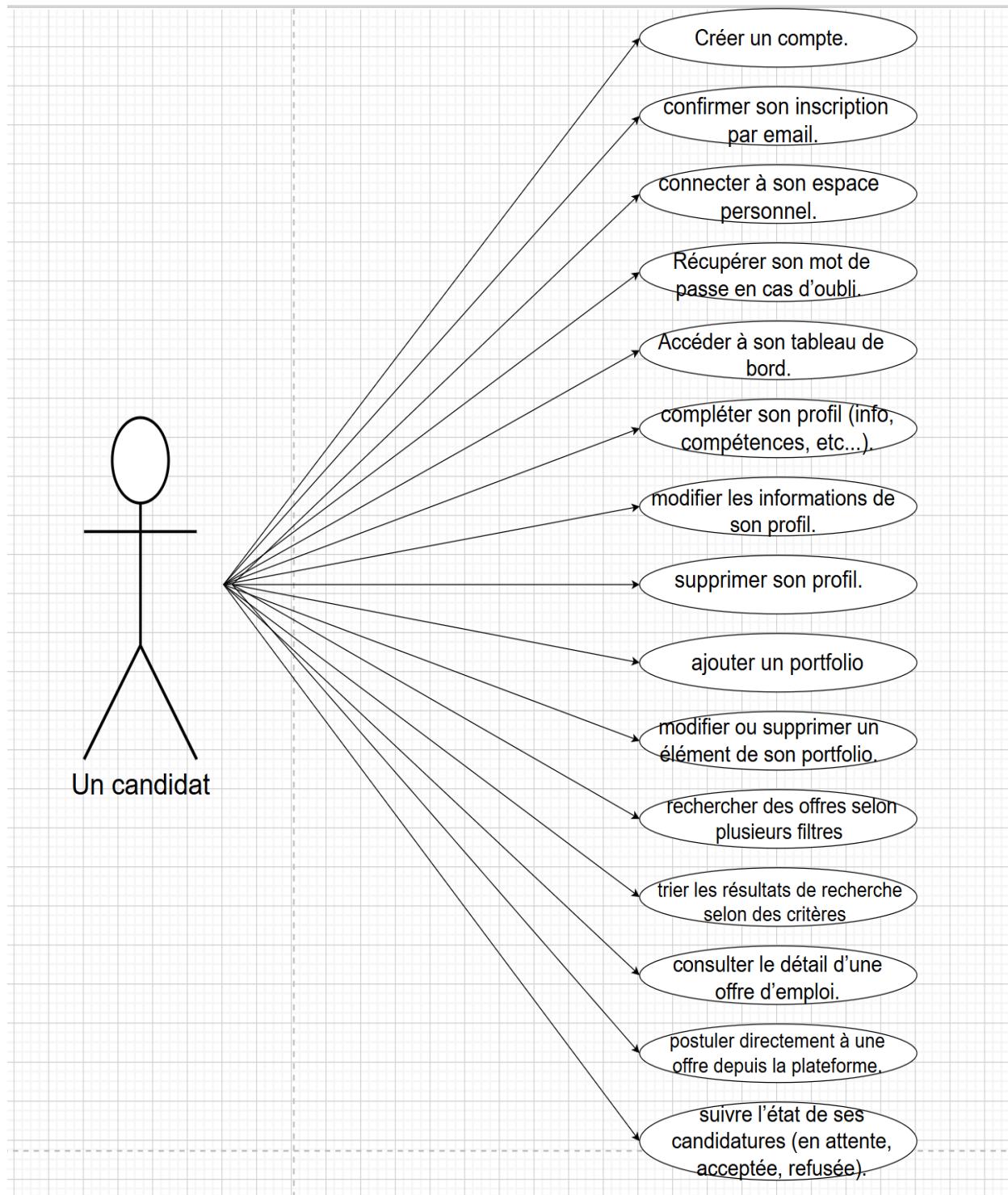
## 6. Sprint 1 (du 27 Mai à 10 juin)

---

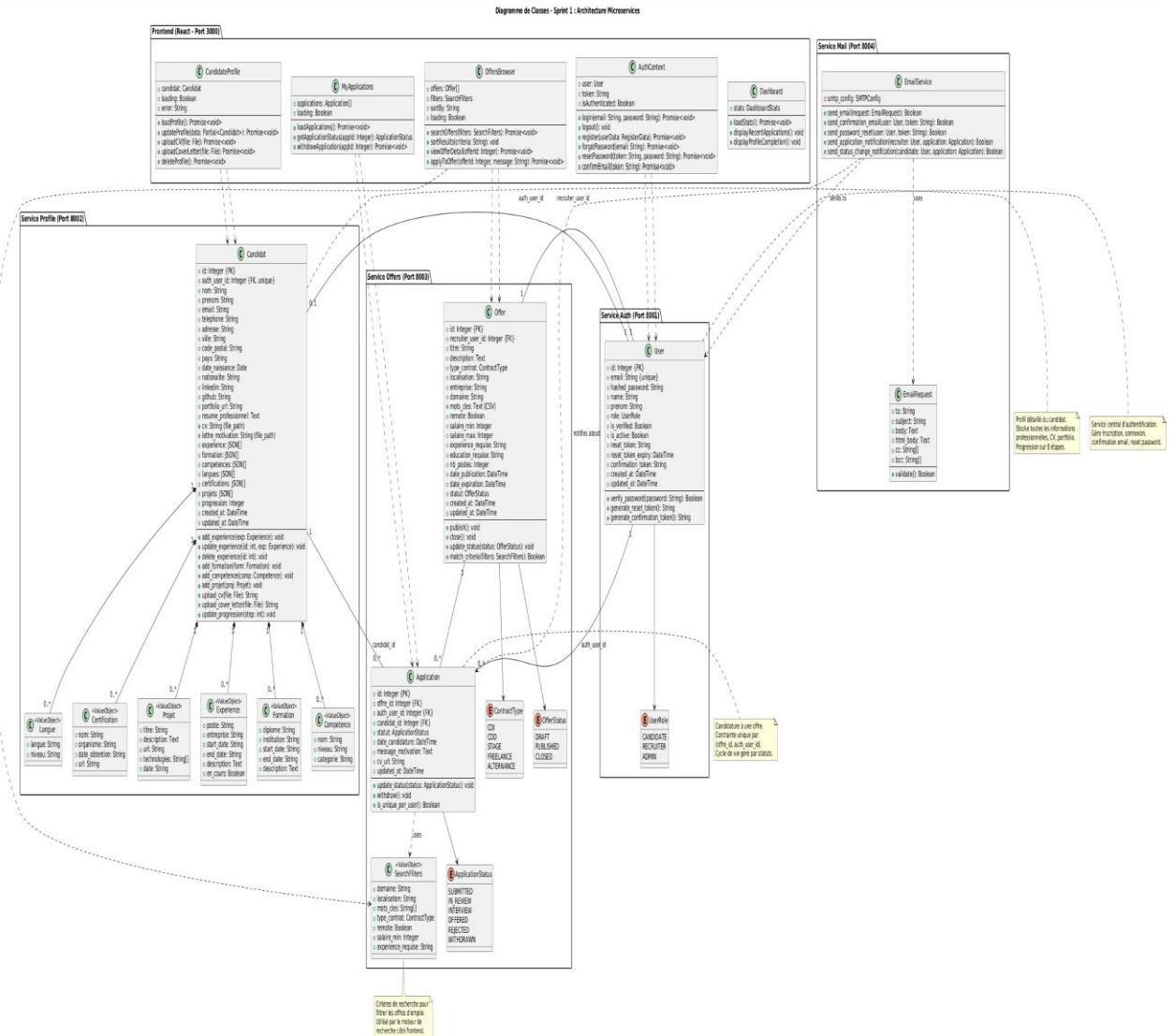
Réalisation du user story 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14 et 15

## 7. Diagrammes UML:

### ⊕ Diagramme de cas d'utilisation :



## + Diagramme de classes :



## + Diagramme de séquence :

