

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»**



**ОДОБРЕНО**  
на заседании Ученого Совета  
Учреждения «Салымбеков Университет»  
Протокол № 02/19 от « 02 » 09 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор Учреждения «Салымбеков  
Университет» Жумадилов Э.Ж.  
от « 05 » 09 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРСТВЕ**

**Бишкек 2019**



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Уставом и политикой качества образования Учреждения «Салымбеков Университет» (далее – Университет).
- 1.2. Положение действует наряду со стандартами и другой нормативной документацией, на которую даны ссылки и является самостоятельным документом в системе менеджмента качества подготовки специалистов в Университете.
- 1.3. Положение регламентирует порядок работы куратора факультета/учебной группы в Университете.
- 1.4. Положение вводится в действие с момента утверждения.
- 1.5. В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:
- Закон Кыргызской Республики «Об образовании»;
  - положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики;
  - нормативно - правовые акты Министерства здравоохранения и Министерство образования и науки Кыргызской Республики;
  - Устав Университета;
  - Правила внутреннего распорядка Университета;
  - Приказы и распоряжения ректора Университета.

## 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

- 2.1. Кураторство - профессиональная деятельность педагогического работника, направленная на воспитание обучающегося в коллективе. Работа куратора является составной частью учебно-воспитательного процесса.
- 2.2. В своей деятельности куратор факультета/учебной группы (далее - куратор) руководствуется следующими документами законодательством Кыргызской Республики, Законом КР «Об образовании в Кыргызской Республики», нормами Устава Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.
- 2.3. Деятельность куратора основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья обучающихся, гражданственности, свободного развития личности.
- 2.4. Куратор назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета по представлению декана факультета, из числа наиболее опытных педагогических работников.
- 2.5. Куратор непосредственно подчиняется декану и заместителю декана факультета, проректору по воспитательной работе и заведующему отдела воспитательной и организационно - массовой работы.
- 2.6. Воспитательную работу куратор проводит в тесном контакте с деканом факультета, преподавателями данной учебной группы, общественными организациями, родителями обучающихся, в том числе в период производственной практики.
- 2.7. Куратор осуществляет педагогическое воздействие на организацию учебно-воспитательного процесса в группе, координирует работу преподавателей, работающих с обучающимися группы. Совместно с деканами факультета и отделом воспитательной и





организационно массовой работы организует и проводит внеучебную воспитательную работу с обучающимися, привлекает к решению вопросов воспитания и обучения их родителей. Куратор несет персональную ответственность за состояние морально-психологического климата в группе.

**2.8.** На период отпуска и временной нетрудоспособности куратора его обязанности могут быть возложены на преподавателя, не имеющего учебной группы и преподающий в данной группе.

### **3. Цели и задачи куратора**

**3.1.** Основной целью деятельности куратора является организация учебно-воспитательного процесса факультета/в учебной группе, руководство и контроль над развитием этого процесса, а также создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования студентов.

**3.2.** Основными направлениями деятельности куратора учебной группы являются:

- организация и контроль учебной работы и внеучебной жизни обучающихся на факультете/учебной группе;
- изучение личности и коррекция в воспитании обучающихся;
- социальная защита обучающихся.

**3.3.** Куратор на уровне первичного коллектива координирует реализацию следующих воспитательных задач:

- формирование у обучающихся самосознания, ценностного отношения к жизни;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого обучающегося, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;
- приобщение обучающихся к системе культурных ценностей, отражающих богатство культуры своего народа, общечеловеческой культуры;
- формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении;
- формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям);
- привитие культуры общения;
- воспитание интеллигентности;
- воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности; воспитание предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни; развитие внутренней свободы, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении; развитие чувства собственного достоинства.

**3.4.** Куратор уделяет особое внимание воспитанию студентов интереса и любви к избранной профессии; развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики; формированию понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.



3.5. Куратор направляет свою деятельность, на формирование в группе сплоченного коллектива, создает в нем атмосферу доброжелательности, взаимопомощи, взаимной ответственности, атмосферу творчества, увлеченности, общественной активности, развивает инициативу и самостоятельность студентов.

3.6. Куратор обеспечивает участие факультета/учебной группы в мероприятиях, проводимых курсом, университетом.

3.7. В работе с обучающимися младших курсов куратор особое внимание уделяет их адаптации к условиям обучения в Университете, оказанию им помощи в овладении культурой умственного труда, методами самостоятельной работы.

#### 4. Функции куратора

##### 4.1. Аналитическая функция:

- изучение индивидуальных особенностей, обучающихся;
- выявление специфики и определение динамики развития коллектива факультета/учебной группы;
- изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания каждого обучающегося;
- анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

##### 4.2. Прогностическая функция:

- прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития студентов и этапов формирования учебной группы;
- прогнозирование результатов воспитательной деятельности;
- построение модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе Университета в целом;
- определение ближайших и дальних перспектив жизни и деятельности отдельных обучающихся и группы в целом;
- предвидение последствий складывающихся в группе отношений.

##### 4.3. Организационно-координирующая:

- организация и стимулирование разнообразных видов деятельности обучающихся в группе, на факультете;
- оказание помощи и организации сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности обучающихся, в организации деятельности органов студенческого самоуправления;
- поддержание связей семьи, Университета и социума;
- защита прав, обучающихся;
- организация индивидуальной работы с обучающимися;
- участие в работе педагогических и методических советов, административных совещаниях;
- ведение документации куратора;
- куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения внеурочных мероприятий.

##### 4.4. Коммуникативная функция:

- развитие и регулирование межличностных отношений между обучающимися;





- оказание помощи каждому обучающемуся в адаптации к коллективу;
- содействие созданию благоприятного климата в группе в целом и для каждого обучающегося в отдельности.

## 5. Права куратора

**Куратор имеет право:**

- регулярно получать информацию о физическом и психическом здоровье обучающихся группы;
- самостоятельно планировать воспитательную работу с учебной группой, разрабатывать индивидуальные программы работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), определять формы организации деятельности группы и проведения воспитательных мероприятий;
- присутствовать на учебных занятиях, экзаменах;
- приглашать в Университет родителей (законных представителей) обучающихся по проблемам, связанным с деятельностью куратора, или другим вопросам;
- представлять декану факультета, отделу воспитательной и организационно - массовой работы;
- предложения о поощрении обучающихся за достигнутые успехи и высокие результаты в учебе, общественно полезном труде, активное участие в общественной жизни Университета;
- предложения о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение правил внутреннего распорядка.
- вносить на рассмотрение администрации предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- имеет право на защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны родителей, обучающихся и других педагогических работников.

## 6. Обязанности куратора

**Куратор учебной группы:**

- содействует организации комплексного подхода к учебно-воспитательному процессу, формирует активную жизненную позицию обучающихся учебной группы;
- ведет планомерную работу по совершенствованию подготовки специалистов (квалифицированных рабочих), формированию социального и жизненного опыта, социально-коммуникативных навыков и умений, сочетанию личностных интересов и профессиональных возможностей, воспитанию правовой культуры, трудолюбия, патриотизма и активной жизненной позиции.
- всесторонне и глубоко изучает интересы, склонности и запросы обучающихся, взаимоотношения их в семье и группе с целью сплочения студентов в дружный коллектив, создания и воспитания актива, развития инициативы обучающихся и студенческого самоуправления;
- оказывает помощь активу группы в организации олимпиад по предметам и конкурсов по специальности (профессии), привлечении студентов к творчеству, научной работе, в клубы по интересам, коллективы художественной самодеятельности, спортивные секции;





- организует и проводит тематические кураторские часы, собрания группы, беседы, осуществляет индивидуальную работу с обучающимися;
  - организует и оказывает помощь в дежурстве группы по Университету, а также на культурно-развлекательных мероприятиях;
  - выявляет причины неуспеваемости обучающихся, организует оказание им действенной помощи;
  - контролирует посещаемость занятий обучающимися;
  - осуществляет меры, направленные на сохранение контингента обучающихся;
  - поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) и деканами факультета и отделом воспитательной и организационно - массовой работы;
  - содействует художественно-творческому эстетическому воспитанию обучающихся, оказывает помощь активу группы в организации экскурсий, походов, встреч с интересными людьми;
  - ведет необходимую документацию, фиксирует в журнале проведенную учебно-воспитательную работу. Составляет характеристики на обучающихся группы;
  - совместно с деканом факультета, отделом воспитательной и организационно - массовой работы проводит тематические классные часы, направленные на воспитание высоких нравственных качеств, заинтересованного отношения к профессиональной подготовке и ответственности за качество учебы и труда, соблюдение учебной, трудовой и общественной дисциплины, правил внутреннего распорядка обучающихся;
  - ежедневно анализирует состояние успеваемости и посещаемости обучающихся, в случае необходимости представляет декану и зам.декану факультета сведения. Содействует развитию познавательных и творческих наклонностей путем вовлечения в предметные кружки, художественное и научное творчество, конкурсы профессионального мастерства, олимпиады по разным предметам, тематические вечера и другие формы занятий;
  - участвует в организации и проведении коллективных посещений музеев, выставок, театров, кино, мероприятий, по охране природы.
- Содействует физическому развитию студентов, приобщению к регулярным занятиям физкультурой и спортом, туризмом, пропагандирует здоровый образ.
- добивается совместно с деканом факультета и отделом воспитательной и организационно - массовой работы установленного порядка и дисциплины. Принимает участие в работе по профилактике правонарушений на факультете/ в учебной группе.
  - оказывает помощь обучающимся учебной группы в формировании портфолио личных достижений, обучающихся;
  - привлекает обучающихся к освоению дополнительных профессиональных образовательных программ.

## **7. Ответственность куратора**

- 7.1. Добросовестное выполнение кураторами своих обязанностей может быть отмечено благодарностью, премией.
- 7.2. Куратор несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проводимых им мероприятий.
- 7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и





Правил внутреннего трудового распорядка Университета, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений ректора, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, в том числе за неиспользование предоставленных прав, куратор несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

7.4. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, куратор может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом КР «Об образовании в Кыргызской Республики»

7.5. За виновное причинение Университету или участникам образовательного процесса ущерба (в том числе морального) в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, куратор несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **8. Планирование и организация работы куратора**

8.1. Работа куратора носит плановый характер. Куратор составляет план работы на учебный год в соответствии с годовым планом работы Университета. План работы утверждает декан факультета и согласовывается отделом воспитательной и организационно — массовой работы

### **8.2. Организационная работа куратора:**

- ведение журнала куратора;
- организация работы актива группы;
- организация дежурства по кафедрам и по общежитиям.

### **8.3. Организация учебно-воспитательной работы группы:**

- строгий контроль посещаемости;
- создание в группе обстановки, благоприятствующей учебе;
- координация работы преподавателей, работающих в группе;
- обратная связь с родителями;
- проведение классных часов в группе, на факультете.

### **8.4. Критерии оценки деятельности куратора**

- сохранность контингента обучающихся;
- уровень развития самоуправления в группе;
- участие обучающихся группы в общественных мероприятиях Университета, города, республики;
- участие куратора в мероприятиях по обмену опытом;
- организация профориентационной работы;
- организация индивидуальной работы с обучающимися и родителями;
- участие обучающихся в общественно-полезной деятельности;
- работа по методическому обеспечению воспитательного процесса;
- ведение установленной для куратора документации.



**8.5. Перечень обязательной документации куратора:**

- план воспитательной работы на учебный год;
- журнал куратора;
- протоколы собраний учебной группы/факультета;
- учебно-методические разработки внеклассных мероприятий;
- отчеты о работе куратора.





УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРСТВЕ  
Протокол УС

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ И ОЗНАКОМЛЕНИЯ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Президент Учреждения «Салымбеков Университет»

Жумадилов А.Ж.

Декан факультета

Зав. УМО

Акматова А.Т.

Зав. каф. ЕГД

Касымалиева К.К.

## Регистрация изменений

[illegible]