МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ УЧРЕЖДЕНИЕ «САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»

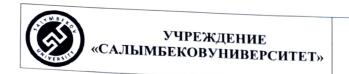


ОДОБРЕНО на заседании Ученого Совета Учреждения «Салымбеков Университет» Протокол № ___ от «///» / ○ ___ 20//∂г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Учреждения «Салымбеков Университет» Жумадилов Э.Ж. « 4 » 40 2013г.

положение

О дисциплинарных и финансовых взысканиях сотрудников УЧРЕЖДЕНИЯ «САЛЫМБЕКОВ УНИВЕРСИТЕТ»



СОДЕРЖАНИЕ

Обозначения
Обозначения и сокращения
Положение о дис
Положение о дисциплинарных и финансовых взысканиях
Лист регистрации изменений
Целью данного Положения является определение порядка применения дисциплинарных взысканий на работников Учреждения «Салымбеков Университет». Применение дисциплинарных взысканий обусловлено высокой степенью практической значимости вопросов регулирования трудовой дисциплины как для администрации Университета, так и для работников вуза.

І.Общие положения

- 1.1. Наложение дисциплинарного взыскания производится в соответствии с действующим Трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными нормативными актами.
- 1.2. Порядок ввода в действие и изменения Положения.
- 1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Ученым советом Университета и ректором Учреждения «Салымбеков Университет», действует бессрочно, до замены его новым Положением.
- 1.4. Все изменения в Положение вносятся приказом.

II. Взыскания за нарушение трудовой дисциплины

- 2.1. Для надлежащего исполнения трудовых обязанностей профессорско-преподавательского состава и сотрудников Университета в вузе применяется система сочетания дисциплинарных взысканий с мерами финансового воздействия на нарушителя дисциплины.
- 2.2. За нарушение трудовой дисциплины (опоздание на работу, невыполнение законных распоряжений администрации, нарушения правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, положений о структурных подразделений Университета, правил по технике безопасности) в Университет предусмотрены меры дисциплинарных и финансовых взысканий.

К работнику могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством, предусмотренные статьёй Трудового кодекса Кыргызской Республики:



- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.
- 2.3. Выговор, объявленный Приказом Университета, лишает работника получения дополнительных выплат к заработной плате (премий и надбавок) в течение 1 года.
- 2.4. Взыскание с виновного работника штрафных санкций, производится по Приказу на основании протокола Трудовой комиссии по следующему проступку:
- а) опоздание на работу в размере 200 сомов. Опозданием считать отсутствие на рабочем месте без уважительной причины более 15 мин.

В случае прогула (отсутствие на работе более 3 часов подряд в течение рабочего дня без уважительных причин) трудовой договор может быть расторгнут работодателем согласно ст 85. п.б.а. ТК КР.

- б) срыв занятия- в размере 500 сомов. Отсутствие преподавателя во время проведения занятий равноценно срыву.
- 2.5. Приказ Университета издается не позднее 1 месяца со дня окончательного установления ректором размера причиненного работником ущерба.
- 2.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске.
- 2.7. Непосредственный руководитель работника должен затребовать письменное объяснение в адрес проректора по учебной и научной работе или декана по факту дисциплинарного проступка.
- 2.8. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не будет предоставлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.
- 2.9. Приказ Университета о наложении дисциплинарных и финансовых взысканиях на работника Университета издается на основании представленных материалов (акты, объяснительные, докладные и т. д.).
- 2.10. В мотивировочной части проекта приказа указываются:
- календарная дата, о которой работодателю стало известно о совершенном дисциплинарном проступке;



- обстоятельства дела:
- ссылки на нарушенные виновным работником требования нормативных актов или должностных обязанностей.

В резолютивной части проекта приказа указываются:

- лицо, на которое налагается дисциплинарное взыскание (с указанием должности);
- мера дисциплинарного взыскания;
- норма трудового законодательства, в соответствии с которой она применяется;
- мера материальной ответственности в случае нанесения Университета материального ущерба и нормативный акт, на основании которого она применяется;
- лицо, осуществляющее контроль за исполнением приказа.
- 2.11.Подписанный приказ о наложении дисциплинарного взыскания регистрируется, ему присваивается номер и проставляется дата регистрации.

Оригинал приказа и прилагаемых к нему документов хранится в соответствующем деле. Копия приказа хранится в личном деле работника, на которого наложено дисциплинарное взыскание.

2.12. Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись.

Если сотрудник Университета отказывается от подписи ознакомления с Приказом, составляется соответствующий акт.

2.13. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не был, подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание может быть снято по инициативе администрации Университета, просьбе работника, ходатайства непосредственного руководителя.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ И ОЗНАКОМЛЕНИЯ

	«»20r
Ректор:	Э.Ж. Жумадилов
Проректор по УиНР:	Т.М. Тулекеев
Проректор по воспитательной работе:	А.Т. Акматова
Проректор по клинической работе:	М.Н. Уметалиева
Проректор по внешним связям и развитию:	А.А. Казаков
Проректор по государственному языку:	Н.Ж. Мазекова
Заведующий УМО:	А.Т. Акматова
Руководитель департамента управления делами:	А.Ш. Кулматов
Руководитель Департамент HR и делопроизводства:	Н.М. Жунушалиева



Регистрация изменений

Номер изменения	Номера замененных листов	Основание (документ)	Подпись	Дата введения изменения