Įmonė užsiima kelionių organizavimu ir rezervacijų administravimu. Klientai gali užsisakyti įvairias keliones, kurios apima skrydžius, apgyvendinimą ir papildomas paslaugas. Įmonė siūlo keliones, kurias organizuoja skirtingi kelionių organizatoriai. Apie kiekvieną kelionę turi būti pateikta tokia informacija: jos identifikacinis numeris, pavadinimas, aprašymas, pradžios ir pabaigos datos, kaina, vietų skaičius bei organizatorius. Kiekvienai kelionei gali būti priskirti papildomi elementai, tokie kaip skrydžiai, viešbučiai ir transporto paslaugos.

Kelionės gali apimti skrydžius, kuriuos vykdo įvairios aviakompanijos. Apie kiekvieną skrydį pateikiama ši informacija: skrydžio numeris, aviakompanija, išvykimo vieta ir laikas, atvykimo vieta ir laikas bei bilieto kaina. Be skrydžių, klientams gali būti pasiūlytas apgyvendinimas viešbučiuose. Apie kiekvieną viešbutį turi būti registruojami šie duomenys: viešbučio pavadinimas, adresas, žvaigždučių skaičius, kaina už naktį ir aprašymas. Kelionėje gali būti įtrauktos ir papildomos transporto paslaugos, tokios kaip autobusas, automobilis ar traukinys. Tokiu atveju būtina užregistruoti transporto tipą, maršrutą ir kainą.

Kliento duomenys yra svarbi sistemos dalis, leidžianti valdyti rezervacijas, mokėjimus ir atsiliepimus. Kiekvienam klientui suteikiamas unikalus identifikacinis kodas (asmens kodas), kuris naudojamas kliento atpažinimui sistemoje. Be to, apie klientą saugoma ši informacija: vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, gyvenamosios vietos adresas bei registracijos data.

Klientas, išsirinkęs kelionę, gali atlikti rezervaciją. Kiekvienai rezervacijai suteikiamas unikalus rezervacijos numeris, fiksuojama rezervacijos data, kelionės kaina bei rezervacijos būsena (laukiama, patvirtinta ar atšaukta). Vienas klientas gali turėti kelias rezervacijas.

Klientai privalo apmokėti rezervacijas, todėl sistema registruoja mokėjimus. Mokėjimų informacija apima sumą, mokėjimo datą, mokėjimo būdą (kredito kortelė, banko pavedimas, PayPal) ir mokėjimo būseną. Pagal rezervaciją gali būti išrašyta viena ar kelios sąskaitos. Jei klientas neapmoka rezervacijos per nurodytą laiką, ji gali būti automatiškai atšaukta.

Po kelionės klientai gali palikti atsiliepimus apie patirtas paslaugas. Apie kiekvieną atsiliepimą fiksuojamas kliento įvertinimas (1–5 balai), komentaras bei atsiliepimo data. Atsiliepimai padeda įmonei gerinti paslaugų kokybę ir suteikti būsimoms kelionėms aiškesnę informaciją.

Kelionėse taip pat gali dalyvauti kelionių vadovai, kurie atsako už kelionės sklandų organizavimą. Apie kiekvieną vadovą registruojama tokia informacija: asmens kodas, vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys, kalbos, kuriomis bendrauja, bei patirtis turizmo srityje.

Įmonė gali taikyti įvairias nuolaidas kelionėms. Kiekvienos nuolaidos informacija apima pavadinimą, aprašymą, nuolaidos procentą ir galiojimo laikotarpį. Kai kurioms rezervacijoms gali būti pritaikytos automatinės nuolaidos, atsižvelgiant į kliento lojalumą ar specialias akcijas. Kelionės galutinė kaina gali priklausyti nuo įvairių veiksnių, tokių kaip pradinė kelionės kaina, taikoma nuolaida, sezoniškumas ir papildomos paslaugos. Jei kelionės kaina keičiasi dėl išorinių veiksnių, sistema turi leisti dinamiškai atnaujinti kainodarą pagal nustatytas taisykles.