

FORMA DE PAGO

⇅IDE_CNCFP *	⇅NOMBRE FORMA DE PAGO *	⇅ALTERNO FORMA D
0	Contado	0
1	Credito	1
2	Targeta de Credito	2

⇅IDE_CNDFP *	⇅DETALLE FORMA DE PAGO	⇅DIAS
0	Efectivo	0
1	Cheche	0


Elementos


Panel1.- Se muestra las formas de pago posibles que maneja el sistema como por ejemplo: contado, crédito, etc.


Panel2.- Se muestra el detalle de la forma de pago, siempre y cuando se haya marcado el “foco” en alguna forma de pago (Panel1), el foco se obtiene dando click sobre algún elemento del listado de opciones que se despegan en el (Panel1).


Menu principal




Botón Insertar .- Este botón permite crear un registro nuevo, en cualquier pantalla que el usuario desee, siempre y cuando se haya marcado el “foco” en algún panel, el foco se obtiene dando click sobre el panel que se desea realizar la operación.

Botón Guardar .- Este botón permite guardar todas las transacciones que se hayan realizado sobre la pantalla que el usuario esté trabajando.

Botón Eliminar .- Este botón permite al usuario eliminar un registro seleccionado del panel que tiene el “foco”, siempre y cuando este no esté relacionado con alguna otra pantalla, o sea parte de alguna transacción que no se puede eliminar.

Botón Inicio  Este botón permite desplazarse al primer registro del panel que tiene el “foco”,

Botón Anterior .- Este botón permite desplazarse al anterior registro del panel que tiene el “foco”,

Botón Siguiente



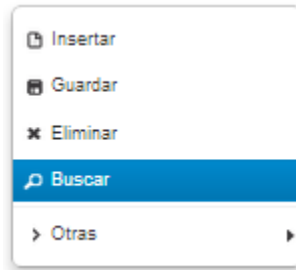
.- Este botón permite desplazarse al siguiente registro del panel que tiene el “foco”,

Botón Fin



.- Este botón permite desplazarse al último registro del panel que tiene el “foco”,

Ventana de Búsqueda.- Permite al usuario realizar búsquedas personalizadas en el panel que tiene el “foco” por medio de un parámetro de búsqueda como por ejemplo su estado, marca, tipo de producto, etc.



- **Aceptar.-** Acepta los resultados de la búsqueda
- **Cancelar.-** Cierra la Ventana de Búsqueda.

Procedimiento

Para ingresar una nueva forma de pago, hacer click sobre el (Panel 1), hacer click sobre el (Botón Insertar) y completar la información, insertar un nuevo detalle, hacer click sobre el (Botón Insertar) y completar la información, siempre y cuando se haya marcado el “foco” en alguna forma de pago en el (Panel1). Hacer click sobre el (Botón Guardar).