**Договор № K-{ORDER\_NUMBER}**

|  |  |
| --- | --- |
| город Москва | {ORDER\_DATE} |

{INVOICE\_CONTRACT\_HEAD}, и {COMPANY\_INVOICE\_HEAD}, с другой стороны, заключили настоящий договор № K-{ORDER\_NUMBER} от {ORDER\_DATE} (далее –Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет и сроки Договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию Заказчику консультационных услуг в форме проведения информационно-консультационных семинаров (далее Мероприятий), а Заказчик обязуется оплатить проведение указанных Мероприятий, в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Семинары поводятся в виде вебинаров с использованием сети Интернет.

1.3. Период проведения: **{GROUP\_DURATION\_DATE}**.

1.4. Время проведения: **{GROUP\_TIME}**.

1.5. Программа Мероприятий находится на интернет-странице по адресу {COURSE\_URL}.

1.6. Исполнитель также предоставляет доступ к информационным материалам, которые могут включать в себя методические материалы, видеозаписи, тесты, ситуационные задачи и их решения. Информационные материалы могут выдаваться последовательно, по частям, по мере изучения и усвоения предыдущей части материалов.

1.7. В случае невозможности оказания услуг по Договору Исполнителем по причинам болезни или технических неполадок, повлекших отмену запланированных Мероприятий, Исполнитель компенсирует отменённые Мероприятия. Исполнитель уведомляет Заказчика о вышеуказанных обстоятельствах, а также о времени проведения Мероприятий, компенсирующих отмененные.

**2. Порядок сдачи и приемки услуг:**

2.1. После завершения Мероприятий Заказчик обязан в течение 3(трех) дней скачать с интернет-сайта learn.javascript.ru акт сдачи-приемки услуг и подписать его или предоставить письменный мотивированный отказ от приемки услуг в тот же срок.

2.2. В случае не предоставления Заказчиком в трехдневный срок после окончания Мероприятий, подписанного акта сдачи-приемки услуг и не предоставления Заказчиком в трехдневный срок после проведения Мероприятий письменного мотивированного отказа от приемки услуг, услуга считается принятой Заказчиком в полном объеме, претензии к качеству и срокам оказания услуг у Заказчика отсутствуют.

**3. Стоимость услуг и порядок расчетов:**

3.1. Стоимость услуг, предоставляемых Исполнителем, составляет {AMOUNT} рублей ({AMOUNT\_WORDS}), НДС не облагается в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения согласно Главе 26.2 Налогового кодекса РФ (уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения от 14.05.2008г. №294) .

3.2. Оплата услуг, указанных в пункте 3.1., осуществляется Заказчиком авансовым платежом на счет Исполнителя в размере 100 % (ста процентов) стоимости, указанной в п.3.1. настоящего Договора, перед началом Мероприятий, в течение 3(трех) рабочих дней с момента выставления счета.

**4. Права и обязанности сторон:**

4.1. Исполнитель обязуется:

* качественно, в полном объеме и в установленные сроки оказать услуги в соответствии с настоящим договором.

4.2. Заказчик обязуется:

* своевременно произвести оплату услуг Исполнителя;
* не производить фотосъемку, аудио- и видеозапись, аудио- и видеотрансляцию Мероприятий;
* сохранять конфиденциальность в отношении учебных и других материалов, полученных вследствие выполнения настоящего Договора;
* в случае, если слушатель не может участвовать, Заказчик имеет право произвести замену слушателя. В случае незамены Заказчиком слушателя, плата за участие Заказчику не возмещается.

**5. Срок действия договора:**

5.1. Договор вступает в силу с момента поступления на счет Исполнителя авансового платежа от Заказчика, согласно п.3.2. настоящего договора.

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены только по взаимному соглашению Сторон. Соглашение об изменении и дополнении настоящего Договора имеет силу только в том случае, если оно оформлено в письменном виде и подписано обеими сторонами.

5.3. Исполнитель имеет право в любой момент отказаться от настоящего Договора, уведомив Заказчика. При этом Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Заказчиком уведомления от Исполнителя, если иной срок не указан в таком уведомлении. Авансовая оплата в этом случае возвращается Заказчику полностью при отказе до начала Мероприятий и пропорционально объему оказанных услуг, если отказ произошёл во время проведения.

**6. Прочие условия:**

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.2. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами – дoкyмeнтaми, направленными по электронной почте (e-mail), и признают их равнозначными дoкyмeнтaм на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, т.к. только сами Стороны и уполномоченные ими лица имеют доступ к соответствующим адресам электронной почты, указанным в Договоре в реквизитах Сторон и являющимся электронной подписью соответствующей Стороны. Доступ к электронной почте каждая Сторона осуществляет по паролю и обязуется сохранять его конфиденциальность.

**7. Споры сторон:**

7.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по электронной почте.

7.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры и разрешаются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии — три недели с момента получения претензии.

7.3. При любых обстоятельствах ответственность Исполнителя ограничена суммой полученной оплаты и возлагается на него исключительно при наличии в его действиях вины.

7.4. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд города Москвы.

**8. Обстоятельства непреодолимой силы:**

8.1.Стороны не несут ответственности в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (землетрясения, наводнения, ураганы), а также аварий, издания компетентными государственными органами актов, ограничивающих или делающих невозможным надлежащее исполнение Сторонами условий настоящего Договора.

8.2.В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а также болезни Исполнителя или технических неполадок со стороны Исполнителя, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства. Сторона, подвергнувшаяся обстоятельствам непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств письменно известить об этом своего контрагента.

8.3.В случае если вышеуказанные обстоятельства будут продолжаться более 20 (двадцати) календарных дней, любая из Сторон Договора может расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

**9. Юридические адреса и реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: **{COMPANY\_NAME}** | Заказчик: **{INVOICE\_COMPANY\_NAME}** |
| Юридический адрес:  {COMPANY\_ADDRESS}  Адрес для корреспонденции:  {MAIL\_ADDRESS}  ОГРНИП {OGRNIP}  ИНН {INN}  р/сч {ACCOUNT}  в {BANK}  к/сч {CORR\_ACC}  БИК {BIK}  Тел.: {PHONE}  Email: {EMAIL} | Юридический и почтовый адрес:  {INVOICE\_COMPANY\_ADDRESS}  {INVOICE\_BANK\_DETAILS}  Email: {INVOICE\_COMPANY\_EMAIL} |
| {SIGN\_TITLE}  {SIGN\_NAME}  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /{SIGN\_SHORT\_NAME}/    М.П. | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /    М.П. |

**АКТ   
об оказании услуг**

**по договору № К-{ORDER\_NUMBER} от {ORDER\_DATE}**

**{END\_DATE}**

{INVOICE\_CONTRACT\_HEAD}, и {COMPANY\_INVOICE\_HEAD},с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Услуги по Договору № К-{ORDER\_NUMBER} предоставлены в полном объеме на сумму {AMOUNT} руб., Заказчик не имеет претензий к качеству и срокам предоставления вышеуказанных услуг.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель: **{SIGN\_TITLE}**  **{SIGN\_NAME}** | | Заказчик:  **{INVOICE\_COMPANY\_NAME}** |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/{SIGN\_SHORT\_NAME}/  М.П. | Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  М.П. |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **{END\_DATE}** | **{END\_DATE}** |
|  |  |