**Гражданско-правовой договор № \_\_\_\_\_\_\_**

**О проведении выездной фотосъемки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **г. Москва** |  | **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое (-ый) в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Устава/ГРН в ЕГРИП), с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации и иного законодательства Российской Федерации заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**Статья 1 Предмет Договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика провести выездную фотосъемку по месту расположения территории и/или помещения, выбранной и оплаченной Заказчиком (в случае возмездного пребывания на территории и/или в помещении) в соответствии с приобретенным Заказчиком пакетом услуг (приложение № 1 к настоящему Договору, являющееся неотъемлемой частью Договора), характеристики и постановку которой согласует с Заказчиком дополнительно в день съемки.

1.2. По результатам проведения фотосъемки Исполнитель обязуется передать оригинальные фотографии путем размещения в собственном облачном хранилище (с обеспечением конфиденциальности информации и исключая беспрепятственный доступ третьих лиц к ресурсу) в порядке и сроки, предусмотренные в настоящем Договоре.

1.3. Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**Статья 2 Цена Договора и порядок расчетов**

2.1.Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, \_\_\_\_ % НДС/ НДС не облагается (указать основание).

2.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Изменение цены Договора допускается по согласованию Сторон, в случае увеличения или уменьшения количества оказываемых услуг (дополнительные услуги, не включенные в пакет услуг) и в иных случаях при возникновении непредвиденных обстоятельств, которые стороны не предусмотрели и не могли предусмотреть на момент заключения Договора.

2.4. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Заказчик производит выплату Исполнителю авансового платежа в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек, что составляет \_\_\_ % от цены Договора, в безналичном порядке путем перечисления денежных средств со своего счета на счет Исполнителя, указанный в статье 15 Договора в течение 3/5/7 календарных дней с момента заключения Договора на основании выставленного Исполнителем Счета.

2.4.2. Обязательство Заказчика по внесению авансового платежа, предусмотренное настоящим Договором, считается исполненным с момента списания денежных средств в размере, указанном в пункте 2.4.1 Договора со счета Заказчика, указанного в статье 15 Договора.

Для подтверждения проведенной операции Заказчик обязан предоставить Исполнителю платежное поручение путем его направления на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в статье 15 Договора или передать на руки лично либо через представителя.

2.4.2. Заказчик оплачивает услуги по факту оказанных услуг, в безналичном порядке путем перечисления стоимости оказанных услуг со своего счета на счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в статье 15 Договора, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими сторонами Счета в день фотосъемки.

2.4.3. Оплата по Договору осуществляется на основании Счета и Акта сдачи-приемки оказанных услуг, в котором указывается: сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного Договора; размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию; основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени); итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Договору.

2.4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором, Стороны выставляют письменную претензию с указанием недостатков и направляют ее по адресу Стороны, указанному в статье 15 Договора, или передают на руки лично либо через представителя.

2.4.5. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика, указанного в статье 15 Договора.

Для подтверждения проведенной операции Заказчик обязан предоставить Исполнителю платежное поручение путем его направления на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в статье 15 Договора или передать на руки лично либо через представителя.

**Статья 3 Сроки оказания услуг**

3.1. Сроки оказания услуг по Договору составляют (с учетом всех услуг по приобретенному пакету услуг):

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно.

3.2.Вариант 1

Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по согласованию с Заказчиком

Вариант 2

Исполнитель не вправе оказать услуги досрочно.

**Статья 4 Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

4.1. После завершения фотосъемки Исполнитель в день завершения оказания услуг выставляет Заказчику Счет.

После завершения всех оказанных услуг в соответствии с пакетом услуг Исполнитель направляет Заказчику посредством электронной почты или лично либо через представителя Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2. В день получения от Исполнителя документов и результата оказанных услуг Заказчик производит приемку оказанных услуг, осуществляет подписание представленного Исполнителем документа либо подготавливает и направляет запрос по адресу электронной почты Исполнителя о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или Сторонами составляется акт с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков результатов оказанных услуг Исполнитель обязуется в срок, установленный в акте, составленном Сторонами акте, устранить указанные недостатки за свой счет.

Подписанный Акт сдачи-приемки оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю посредством электронной почты или передает лично либо через представителя.

4.3. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом направленного (почтой или переданного лично) запроса о предоставлении разъяснений в отношении результата оказанных услуг/ этапа оказанных услуг Исполнитель в течение 2 календарных дней обязан предоставить разъяснения.

**Статья 5 Права и обязанности Сторон**

**5.1. Заказчик вправе:**

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором и иными нормами, регулирующими данную сферу деятельности, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с Договором.

5.1.3. Письменно и устно запрашивать информацию о ходе оказываемых услуг. На данный запрос Исполнитель представляет ответ в письменной или устной форме в оговоренных сторонах срок.

**5.2. Заказчик обязан:**

5.2.1. Сообщать в письменной и устной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг, в момент обнаружения недостатков (если осуществляется этап фотосъемки) и в течение 1 календарного дня с момента обнаружения недостатков по иным этапам оказания услуг.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с Договором.

5.2.3. Представить Исполнителю сведения об изменении своего фактического местонахождения, электронных адресов и номера телефона в срок не позднее 1 календарного дня со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Заказчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

**5.3. Исполнитель вправе:**

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг по Договору.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии со статьей 2 настоящего Договора.

5.3.3. Привлечь к исполнению своих обязательств по Договору других лиц – соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п., в зависимости от вида (содержания) услуг, предусмотренных приложением № 1 к настоящему договору (Пакет услуг). При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соисполнителями и производит оплату, оказанных ими услуг самостоятельно.

5.3.4. Привлечение соисполнителей не влечет изменение Цены Договора и/или объемов услуг по Договору. Перечень услуг, оказанных соисполнителями, и их стоимость Исполнитель указывает в отчетной документации, предоставляемой Заказчику по результатам оказания услуг в порядке, установленном Договором.

5.3.5. Исполнитель вправе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с Исполнителем, осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен Договор, на другого соисполнителя.

5.3.6. Письменно и устно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках Договора.

**5.4. Исполнитель обязан:**

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги в соответствии с условиями Договора.

5.4.2. Обеспечивать соответствие результатов услуг требованиям действующего законодательства и гарантировать, что результат оказанных услуг свободен от прав третьих лиц и не нарушает интеллектуальные и иные права третьих лиц.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг за свой счет при их согласовании.

5.4.4. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на результат оказываемых услуг или создать невозможность их завершения в установленный Договором срок, и сообщить об этом Заказчику немедленно после приостановления оказания услуг.

5.4.5. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения электронных адресов и номера телефона в срок не позднее 1 календарного дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Исполнителя будет считаться адрес, указанный в Договоре.

**Статья 6 Конфиденциальность**

6.1. Стороны обязаны сохранять в тайне и не разглашать третьим лицам (в том числе не публиковать в сети «Интернет»), не собирать и не обрабатывать любую информацию служебного, коммерческого, финансового, личного характера, персональные данные вне зависимости от формы ее предоставления и получения, прямо или косвенно относящуюся к взаимоотношениям Сторон, не обнародованную или иным способом не переданную для свободного доступа и ставшую известной Сторонам в ходе исполнения Договора, за исключением случаев, прямо предусмотренных Догвором.

6.2. Стороны обязаны предпринимать все необходимые меры для предотвращения случаев разглашения указанной информации.

6.3. Стороны обязаны использовать предоставленную информацию только в целях исполнения Договора.

6.4. Исполнитель обязан обеспечивать защиту персональных данных и иной конфиденциальной информации, полученной в ходе исполнения Договора, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

**Статья 7 Гарантии**

7.1. Исполнитель гарантирует качество оказания услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7.2. Удовлетворение требований Заказчика о безвозмездном устранении недостатков, о повторном оказании услуг не освобождает Исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока окончания оказанных услуг при отсутствии соответствующего письменного согласования с Заказчиком или дополнительного соглашения о внесении изменений в Договор в данной части.

7.3. Исполнитель гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации об оказываемых услугах.

7.4. Заказчик гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации в ходе оказываемых услуг, необходимой для их надлежащего оказания.

7.5. В случае непредставления Исполнителем Заказчику полной и достоверной информации об оказываемых услугах, Исполнитель несет ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации за недостатки оказания услуг, возникшие после их приемки Заказчиком вследствие отсутствия у Заказчика такой информации.

7.6. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю полной и достоверной информации об оказываемых услугах, Заказчик принимает на себя ответственность и риски за результат оказанных услуг, в случае если по вине Заказчика нарушены условия настоящего Договора.

**Статья 8 Ответственность сторон**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными действующими нормативными актами.

8.2. В случае несоблюдения гарантий, указанных в статьях 7, 14 Договора, в том числе в случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий или исков, связанных с правами на фотографии, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя (автора) возмещения всех причиненных в связи с несоблюдением вышеописанных в настоящему пункте Договора убытков, а Исполнитель (автор) обязуется самостоятельно и без участия Заказчика (приобретателя) урегулировать все возможные претензии и/или иски третьих лиц, а также возместить Заказчику (приобретателю) все причиненные убытки в полном объеме (включая, но не ограничиваясь, расходы на оплату любых сумм в пользу третьих лиц на основании решения суда и иные расходы любого характера).

**Статья 9 Порядок расторжения Договора**

9.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в одностороннем порядке.

9.2. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Заказчика:

- оказание услуг ненадлежащего качества, если недостатки не могут быть устранены в оговоренный сторонами срок;

- неоднократное (от двух и более раз) нарушение сроков и объемов оказания услуг, предусмотренных Договором, включая График оказания услуг;

- если Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или нарушает График оказания услуг, предусмотренный Договором, или оказывает услуги так, что окончание их оказания к сроку, предусмотренному Договором, становится явно невозможно, либо в ходе оказания услуг стало очевидно, что они н будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок;

- если отступления в оказании услуг от условий Договора или иные недостатки результата оказанных услуг в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены либо являются существенными и неустранимыми.

9.3. Основания расторжения Договора в связи с односторонним отказом от исполнения Договора по инициативе Исполнителя:

- неоднократные (от двух и более раз) нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных услуг, допущенные по вине Заказчика;

- неоднократные (от двух и более раз) нарушения Заказчиком положений статьи 7 в части представления своевременной и достоверной информации, которые препятствуют надлежащему исполнению обязательств со стороны Исполнителя;

9.4. Расторжение Договора по соглашению сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению сторон, должна дать письменный ответ, по существу, в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

9.5. Решение об одностороннем расторжении Договора направляется второй Стороне в оригинале по адресу второй Стороны, указанному в статье 14 Договора.

9.6. При расторжении Договора по соглашению сторон, Заказчик осуществляет приемку и оплату фактически оказанных услуг за вычетом аванса, или в случае отсутствия результата оказанных услуг (по вине) Исполнителя, Исполнитель осуществляет возврат аванса, уплаченного Заказчиком Исполнителю в соответствии с Договором в течение 5 календарных дней с момента расторжения Договора на счет Заказчика, указанный в статье 15 Договора.

**Статья 10 Обстоятельства непреодолимой силы**

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действий объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, которые возникли после заключения Договору, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

10.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

10.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

**Статья 11 Порядок урегулирования споров**

11.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

11.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

11.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы или Суда по интеллектуальным правам Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

11.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 7 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

11.5. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

11.6. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

11.7. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

11.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по Контракту разрешаются в Арбитражном суде города Москвы, в отношении произведения (фотографий), по вопросам интеллектуальных прав (авторских прав и исключительных прав) в Суде по интеллектуальным правам.

**Статья 12 Срок действия, порядок изменения Договора**

12.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *(устанавливается длиннее, чем срок исполнения обязательств в статье 3).*

12.2. Истечение срока действия Договора влечет прекращение обязательств по Договору (за исключением предусмотренных Договором гарантийных обязательств и обязательств Заказчика по оплате услуг, оказанных в течение срока действия Договора, обязательств по соблюдению интеллектуальных прав сторон (авторского и исключительного права).

12.3. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

**Статья 13 Прочие условия**

13.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнение Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в статье 15 Договора, или передаются на руки лично или через представителя, а также с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала.

13.2. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.3. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**Статья 14 Интеллектуальные права: авторское право и исключительное право**

14.1. Исполнитель является автором произведения – фотографий, выполненных по заданию Заказчика, и их правообладателем до момента отчуждения исключительного права в адрес Заказчика.

Исполнителю принадлежат, следующие права, которые являются неотчуждаемыми по данному договору:

- исключительное право на произведение (фотографии);

- право авторства;

- право автора на имя;

- право на неприкосновенность произведения;

- право на обнародование произведения.

14.2. Исполнитель гарантирует, что является автором произведений (фотографий) и единственным обладателем исключительных прав на фотографии, выполненные по настоящему Договору.

14.3. Исполнитель вправе использовать фотографии после их передачи Заказчику в рекламных, научных и иных целях, для развития своей предпринимательской деятельности с письменного согласия Заказчика.

14.4. Заказчик обязуется воздержаться от каких-либо действий, способных затруднить реализацию авторских и исключительных прав Исполнителя или нарушить их.

14.5. Исполнитель гарантирует в отношении фотографий, что:

14.5.1. Ему неизвестно о правах третьих лиц, которые могли быть нарушены созданием фотографий, и отчуждением исключительного права на них.

14.5.2. В отношении фотографий отсутствуют какие-либо обременения: они не являются предметом залога, и у третьих лиц нет прав на их использование.

14.5.3. Не существует ограничений или прав третьих лиц, которые исключают, уменьшают или ограничивают исключительное право на фотографии.

14.5.4. Фотографии, не являются предметом судебного, административного или иного разбирательства.

14.6. Заказчик гарантирует соблюдение законных интересов и неотчуждаемых прав Исполнителя и обязуется:

- обнародовать в сети «Интернет» фотографии только с указанием данных Исполнителя (автора);

- не предоставлять третьим лицам право на использование фотографий в коммерческих целях без письменного согласия Исполнителя (автора);

- не вносить какие-либо изменения и дополнения в фотографии, нарушающие неприкосновенность произведения, без письменного согласия Исполнителя (автора);

- соблюдать иные требования части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Статья 15 Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  ФИО (для физического лица) /Наименование (для юридического лица)  Адреса:  - юридический (для юридического лица)  - фактический (для всех)  Телефон:  Электронная почта:  Для субъектов предпринимательской деятельности:  ОГРН  ИНН  КПП  БИК  р/с  к/с  Интернет-сайт  Для физических лиц:  Банковские реквизиты для осуществления расчетов  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. (при наличии) | **Исполнитель:**  ФИО (для физического лица) /Наименование (для юридического лица)  Адреса:  - юридический (для юридического лица)  - фактический (для всех)  Телефон:  Электронная почта:  ОГРН  ИНН  КПП  БИК  р/с  к/с  Интернет-сайт  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/  м.п. (при наличии) |