

Política de Proteção de Informações para o Setor de Entretenimento e Mídia

Baseado no Framework NIST 800-53 (RMF)

2. Propósito

Estabelecer um processo formal para proteger as informações confidenciais e proprietárias do setor de entretenimento e mídia, a fim de prevenir perda, roubo, uso indevido e divulgação não autorizada.

3. Escopo

Esta política se aplica a todas as informações confidenciais e proprietárias do setor de entretenimento e mídia, incluindo:

- **Informação de propriedade intelectual:** Roteiros, scripts, músicas, filmes, programas de televisão, jogos e outros conteúdos criativos.
- **Informação comercial:** Planos de marketing, estratégias de negócios, informações financeiras e dados de clientes.
- **Informação pessoal:** Dados de funcionários, clientes e parceiros.

4. Política

O setor de entretenimento e mídia se compromete a:

- **Classificar as informações:** Identificar e classificar as informações de acordo com seu nível de confidencialidade e sensibilidade.

- **Controlar o acesso às informações:** Implementar medidas de segurança para controlar o acesso às informações confidenciais, incluindo autenticação, autorização e criptografia.
- **Proteger as informações contra perda, roubo e uso indevido:** Implementar medidas de segurança para proteger as informações contra perda, roubo e uso indevido, como backups, recuperação de desastres e controles de acesso físico.
- **Responder a incidentes de segurança:** Estabelecer um processo para responder a incidentes de segurança de forma rápida e eficaz.

5. Procedimentos Relacionados

- **Classificação de informações:**
 - Criar um sistema de classificação para categorizar as informações de acordo com seu nível de confidencialidade e sensibilidade.
 - Aplicar a classificação de informações a todas as novas informações criadas ou recebidas.
- **Controle de acesso:**
 - Implementar medidas de segurança para controlar o acesso às informações confidenciais, incluindo autenticação, autorização e criptografia.
 - Revisar e atualizar os controles de acesso regularmente.
- **Proteção de informações:**
 - Implementar medidas de segurança para proteger as informações contra perda, roubo e uso indevido, como backups, recuperação de desastres e controles de acesso físico.
 - Monitorar a efetividade das medidas de proteção de informações.
- **Resposta a incidentes:**

- Estabelecer um processo para responder a incidentes de segurança de forma rápida e eficaz.
- Investigar a causa do incidente e tomar medidas para remediar o problema.
- Documentar o incidente e as medidas tomadas para remediá-lo.

6. Não Conformidade

O não cumprimento desta política poderá resultar em medidas disciplinares, incluindo advertência verbal, advertência escrita, suspensão ou rescisão de contrato.

7. Compromisso/Autoridade da Gestão

A alta gerência do setor de entretenimento e mídia se compromete a fornecer os recursos necessários para a implementação e o cumprimento desta política. A equipe de segurança da informação é responsável pela gestão e atualização da política.

8. Cronograma de Revisão

A política será revisada anualmente ou após um incidente de segurança cibernética significativo.

9. Definições

- **Informação confidencial:** Informação que não é de conhecimento público e que pode causar danos à empresa se for divulgada de forma não autorizada.
- **Informação proprietária:** Informação que é de propriedade da empresa e que pode ser usada para obter vantagem competitiva.
- **Incidente de segurança:** Evento que pode causar perda, confidencialidade, integridade ou disponibilidade das informações.

Observações:

- Esta política é um exemplo e deve ser adaptada às necessidades específicas do setor de entretenimento e mídia.
- É importante consultar especialistas em segurança cibernética para a implementação da política.