

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора,
директор по работе с персоналом
Министерство обороны вымешленной
Зимбебабвы
_____/Прогожин Е.В./
« ____ » _____ 202__ г.

Должностная инструкция

Должность:	<u>Военнослужащий ЧВК Вагнер</u>
1. Цели должности	
1. Защита от враждебных действий противника 2. предупреждение и прекращение вооруженных конфликтов на военном плане	
2. Основные обязанности	
предупреждению и прекращению вооруженных конфликтов на военном плане Выполнение военных задач по защите границ	
3. Требования должности	
Образование уровень и сфера образования, необходимого для надлежащего исполнения должностных обязанностей	Обязательное образование - среднее общее образование
Опыт работы опыт, который действительно требуется для исполнения указанных должностных обязанностей на необходимом уровне	Опыт работы не требуется
Форма допуска к государственной тайне форма допуска к сведениям, составляющим государственную тайну Российской Федерации, являющаяся обязательной для исполнения обязанностей по данной должности	Форма допуска к государственной тайне - отсутствует
Знания, навыки, личностно-деловые качества (компетенции) особые и/или специфические компетенции, которые могут потребоваться для успешного выполнения работы по данной должности	Обязан знать основные виды оружия применяемого противником основные виды тактики и средства боевого применения вооружения основные виды боеприпасов
Знание языков язык и степень владения	Знание языков - отсутствует
Знание программного обеспечения знания ПО (стандартного и/или специализированного) необходимого для выполнения работы	Знание программного обеспечения - отсутствует
4. Согласовано	
Начальник управления _____ / _____ / (подпись) (ФИО)	
Начальник отдела _____ / _____ / (подпись) (ФИО)	
С должностной инструкцией ознакомлен и обязуюсь соблюдать: _____ (подпись работника, дата) (ФИО)	

