**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

**Факультет Интернет-профессий**

(наименование факультета/ института)

**Направление подготовки /специальность:** 09.03.02 Информационные системы и технологии

(код и наименование направления подготовки /специальности)

**Профиль/специализация:** Веб-разработка

(наименование профиля/специализации)

**Форма обучения:** Заочная .

(очная, очно-заочная, заочная)

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ** |
| Декан факультета |
| Э.Р.Жданов Подпись (Подпись) (ФИО) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

(вид практики)

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

(тип практики)

обучающегося группы .

(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

|  |
| --- |
|  |

(наименование Профильной организации)

Срок прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Содержание индивидуального задания на практику:**

| **№ п/п** | **Виды работ** |
| --- | --- |
| 1. | Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. |
| 2. | Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам производственной (технологическая (проектно-технологическая) практика) практики.  (вид практики, тип практики) |
| 2.1. | Кейс-задача № 1  Воспользовавшись общедоступной информацией об организации в которой Вы проходите практику (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите:   * полное официальное название и сокращенное официальное название компании; * организационно-правовую форму компании; * основные виды производимой продукции или оказываемых услуг (выполняемых работ); * территориальное размещение компании; * основные факторы внешней среды (делового окружения) компании. |
| 2.2. | Кейс-задача № 2  Основываясь на результатах решения предыдущей кейс-задачи, а также воспользовавшись дополнительной информацией об исследуемом предприятии (официальный сайт, данные статистической отчетности), документами, находящимися в открытом доступе, определите и запишите:   * структуру, состав компании; * функциональные элементы (должности, обязанности, функции); * выявите достоинства и недостатки организационной структуры; * оцените уровень развития и внедрения цифровых технологий в деятельность компании. |
| 2.3. | Кейс-задача № 3  Создайте приложения для блога:   * Необходимо создать web-страницу. * Создать функцию регистрации/входа пользователя * Создать функцию написания своего поста * Создать функцию подписки на пользователей * Создать генерацию списка на основе подписок на пользователей * Создать функцию просмотра публичных постов * Создать функцию скрытого поста “только по запросу” * Создать функцию редактирования/удаления поста * Предоставить возможность пользователю добавлять и сортировать посты по тегам * Добавить возможность комментировать посты * Опишите подробный анализ по выполненной задаче (не менее 7 пунктов) * Опишите рекомендации по устранению выявленных ошибок в ходе выполнения задачи   Ответом на задание будет ссылка на репозиторий GitHub, где хранится Ваша программа. |
| 2.4. | Кейс-задача № 4  Создать Web-версию книжного магазина   * Необходимо создать web-страницу. * Создать 2 интерфейса: администратора и пользователя. * Создать базу данных Ваших любимых книг. * Для пользовательского интерфейса добавить возможность просмотра книги из библиотеки * Добавить возможность сортировки на основе:   + Категории   + Автора   + Года написания * Добавить функцию покупки или аренды книги сроком на 2 недели / месяц / 3 месяца * Для администратора добавить возможность изменения списка книг, управления ценой, статусы книг и их доступность, возможность напоминать пользователям об окончании срока аренды (автоматически) * Опишите подробный анализ по выполненной задаче (не менее 7 пунктов) * Опишите рекомендации по устранению выявленных ошибок в ходе выполнения задачи   Ответом на задание будет ссылка на репозиторий GitHub, где хранится Ваша программа. |
| 2.5. | Кейс-задача № 5  Создать приложение “Дневник путешествий”   * Необходимо создать web-сайт, используя любой стек технологий Web-разработки * Создать пользователя системы * Создать для пользователя функцию записи своего путешествия * Создать функцию просмотра путешествий других пользователей * Добавить 3 из перечисленных функций о путешествии:   + Местоположение (с привязной к геопозиции)   + Изображение мест   + Стоимость путешествия   + Места культурного наследия   + Места для посещения   + Оценка удобства передвижения / безопасности / населенности / растительности * Опишите подробный анализ по выполненной задаче (не менее 7 пунктов) * Опишите рекомендации по устранению выявленных ошибок в ходе выполнения задачи   Ответом на задание будет ссылка на репозиторий GitHub, где хранится Ваша программа. |
| 3. | Систематизация собранного нормативного и фактического материала. |
| 4. | Оформление отчета о прохождении практики. |
| 5. | Защита отчета по практике. |

Обучающийся индивидуальное задание получил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (Подпись)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

****

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

**Факультет Интернет-профессий**

(наименование факультета/ института)

**Направление подготовки /специальность:** 09.03.02 Информационные системы и технологии

(код и наименование направления подготовки /специальности)

**Профиль/специализация:** Веб-разработка

(наименование профиля/специализации)

**Форма обучения:** Заочная .

(очная, очно-заочная, заочная)

**ОТЧЕТ**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(вид практики)

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

(тип практики)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обучающийся** |  |  |  |
|  | (ФИО) |  | (подпись) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ответственное лицо**  **от Профильной организации** |  |  |  |
| М.П. (при наличии) | (ФИО) |  | (подпись) |

**Москва 20 г.**

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики**

| **№ п/п** | **Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи** |
| --- | --- |
| Кейс-задача № 1 | 1.Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский университет «Синергия»  2. Частное учреждение  3. Образовательные программы  Высшее образование: бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ординатура (например, по направлениям IT, менеджмент, психология, юриспруденция, экономика и др.)  4. 129090, г. Москва, ул. Мещанская, д.9/14, стр. 1  5.  1) Возможности (Opportunities):   * Рост спроса на онлайн-образование. * Развитие корпоративных программ обучения. * Международное сотрудничество с вузами-партнерами.   2) Угрозы (Threats):   * Ужесточение требований к аккредитации. * Конкуренция с зарубежными онлайн-университетами. * Экономические кризисы, снижающие платежеспособность абитуриентов. |
| Кейс-задача № 2 | 1. Ректорат:  Президент: Вадим Георгиевич Лобов  Исполнительный директор: Максим Сергеевич Нестеров  Ректор: Артём Игоревич Васильев  Проректоры:  По образовательной деятельности (Сергей Упоров)  По международной деятельности (Тимур Корнилов)  По исследовательской работе (Надежда Полихина) и др.  2. Функциональные подразделения и их обязанности  А. Образовательные услуги  Отдел приема абитуриентов (Игорь Кузнецов) – организация вступительной кампании.  Центр дистанционного обучения – разработка онлайн-курсов и поддержка студентов.  Бизнес-школа – программы MBA, корпоративное обучение.  Б. Административные и вспомогательные службы  HR-отдел – подбор персонала, адаптация сотрудников, кадровое делопроизводство  Финансовый отдел – бюджетирование, контроль расходов.  IT-отдел – поддержка цифровой инфраструктуры (платформы Synergy LMS)  В. Маркетинг и PR  Пресс-служба – взаимодействие со СМИ, организация мероприятий, управление репутацией  Отдел маркетинга – продвижение образовательных программ, анализ рынка.  3.  1)Достоинства организационной структуры  А. Четкое разделение функций и специализация  Ректорат (президент, ректор, проректоры) отвечает за стратегическое управление, образование, финансы, международную деятельность и региональное развитие  Факультеты (48 направлений) обеспечивают узкопрофильную подготовку студентов (IT, медицина, киберспорт, бизнес и др.)  Подразделения (HR, маркетинг, IT) поддерживают административные и технологические процессы  Б. Гибкость и адаптивность  Внедрение инновационных форматов обучения: онлайн-курсы, дистанционное образование, blended learning  Международное сотрудничество: программы двойных дипломов, кампусы в Дубае, партнерства с зарубежными вузами  Быстрая реакция на рыночные тренды: открытие новых факультетов (кибербезопасность, геймдизайн, e-commerce)  В. Поддержка карьеры и практико-ориентированность  Центр трудоустройства помогает студентам с практикой и работой в компаниях-партнерах (Alfa-Bank, X5 Retail Group)  Программа «Кадровый резерв»: совмещение учебы с работой в корпорации «Синергия»  Г. Масштабируемость и региональное присутствие  Филиалы в России и за рубежом (например, Дубай)  Дистанционное обучение делает образование доступным для студентов из разных регионов  2) Недостатки организационной структуры  А. Бюрократизация и сложность управления  Многоуровневая иерархия (ректорат → проректоры → деканы → преподаватели) может замедлять принятие решений  Риск дублирования функций: например, проректор по образовательной деятельности и декан факультета могут пересекаться в вопросах учебных программ  Б. Проблемы контроля качества  Разрозненность подразделений: онлайн-обучение, очные факультеты и международные проекты требуют разных стандартов контроля  Жалобы студентов на недостаток обратной связи в дистанционном формате  В. Зависимость от коммерческой модели  Основной доход — платное обучение, что может влиять на приоритеты (например, набор студентов важнее качества образования)  Ограниченное число бюджетных мест (только на некоторых программах)  Г. Высокая текучесть кадров  Частая смена преподавателей (особенно на новых факультетах)  Нагрузка на административный персонал из-за масштабного роста университета  4. Университет «Синергия» находится на передовом уровне цифровой трансформации в образовании, сочетая инновации с практической подготовкой студентов. Однако для поддержания конкурентоспособности важно продолжать инвестировать в R&D, особенно в области AI и кибербезопасности. |
| Кейс-задача № 3 | Скриншоты проекта:  Рис.1 – Регистрация  Рис.2 – Вход  Рис.3 – Добавление поста  Рис.4 – Посты  Рис.5 – Удаление поста  Рис.6 – Добавление тегов  Рис.7 – Добавление коммента  Рис.8 – Изменение поста |
| Кейс-задача № 4 | Рис.1 – Выбор панели  Рис.2 – Сортировка  Рис.3 – Аренда\покупка  Рис.4 – (Админ) добавление книги  Рис.5 - (Админ) Изменение статуса книги  Рис.6 – (Админ) Отправление обновлений |
| Кейс-задача № 5 | Рис.1 – Создание пользователя  Рис.2 – Запись путешествия  Рис.3 – Список путешествий |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО обучающегося) |

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Декану факультета  Интернет-профессий  Университета «Синергия»  Жданову Э.Р. | |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О. ответственного лица*  *от Профильной организации)* |

**СПРАВКА[[1]](#footnote-1)**

Дана **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в том, что

*(Ф.И.О. обучающегося полностью)*

он(а) действительно проходил(а) **производственную (технологическая (проектно- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ технологическая) практика) практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование вида и типа практики)*

**(\_\_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_\_ недель)** в

*(количество недель)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Профильной организации)*

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ успешно прошел(а)

*(фамилия, инициалы обучающегося)*

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ответственное лицо от Профильной организации**  М.П. (при наличии) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(Ф.И.О.) (подпись)* |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мартсенс Игорь Сергеевич\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Ф.И.О. обучающегося)*

обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ 2 \_\_\_\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_ заочной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения

*(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)*

группы \_\_\_\_\_\_\_ОБИ-32209МОвр\_\_\_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности 09.03.02 Информационные

*(шифр группы)*

системы и технологии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(код, наименование направления подготовки/ специальности)*

профиль/ специализация Веб-разработка \_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

*(наименование профиля/ специализации)*

успешно прошел(ла) производственную (технологическая (проектно-технологическая) практика) практику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование вида и типа практики)*

с «01» марта 2024 года по «16» августа 2024 года

1. **Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**

**Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):**

* выполнено;
* выполнено не в полном объеме;
* не выполнено;

**Владение материалом (нужное отметить √):**

**Обучающийся:**

* умело анализирует полученный во время практики материал;
* анализирует полученный во время практики материал;
* недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
* неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):**

* решены в полном объеме;
* решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
* решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
* не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):**

* соответствует;
* в основном соответствует;
* частично соответствует;
* не соответствует;

**Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):**

* дает аргументированные ответы на вопросы;
* дает ответы на вопросы по существу;
* дает ответы на вопросы не по существу;
* не может ответить на вопросы;

**Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):**

* отчет о прохождении практики оформлен правильно;
* отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
* отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
* отчет о прохождении практики оформлен неверно;

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Содержание компетенции** | **Уровень освоения обучающимся**  **(нужное отметить √)\*** |
| **Профессиональные компетенции** | | |
| ПК-1 | Способность к анализу, формализации требований, разработке технических спецификаций и проектированию ИР | * высокий * средний * низкий |
| ПК-2 | Способность к организации работ по обеспечению безопасной работы ИР | * высокий * средний * низкий |
| ПК-3 | Способность к организации работ по интеграционному тестированию ИР с внешними сервисами и учетными системами с точки зрения пользовательского удобства на основании данных о поведении пользователей | * высокий * средний * низкий |

Примечание:

* Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
* Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
* Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

1. **Показатели и критерии оценивания результатов практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценочный критерий** | **Максимальное количество**  **баллов** | **Оценка качества выполнения каждого вида работ**  **(в баллах)** |
| Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики | 30 |  |
| Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики | 30 |  |
| Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики | 40 |  |
| **Итоговая оценка:** | 100 |  |

Замечания руководителя практики от Университета:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

1. Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации [↑](#footnote-ref-1)