

Plano de Recursos Humanos	Data: 24/10/2016
Nome do Projeto: SGP - Sistema de Gestão da Prefeitura	
Cliente: Prefeitura de Goiânia	
Gerente de Projetos: Lucas Araujo da Serra Campos	
Gerente de Recursos Humanos: Lucas Araujo da Serra Campos	

Controle de Versão do Documento			
Versão	Data	Autor	Notas de Revisão
1	24/10/2016	Lucas Araujo	Atribuindo papéis

#	Nome	Departamento	Papel	Responsabilidades
1	Lucas Araujo	Processo	Gerente de Projeto	Planejar prazos, atribuir tarefas, definir papéis, acompanhar e documentar andamento do projeto/equipe, monitorar riscos.
2	Jean Lucas	Qualidade	Analista de Qualidade	Validação e certificação do processo estabelecido, informando não conformidades e normatizando processos.
3	Murilo Eduardo	Processo	Analista de Negócios	Planejar, monitorar, gerenciar projeto. Analisar documentações do projeto, estabelecer prazos.
4	Igor Montenegro	Requisitos	Analista de Requisitos	Mapear requisitos estabelecidos pelos stakeholders, escrever especificações, modelar, validar, gerenciar requisitos.
5	Isaias Tavares	Requisitos	Analista de Requisitos	Mapear requisitos estabelecidos pelos stakeholders, escrever especificações, modelar, validar, gerenciar requisitos.
6	Christiano Teixeira	Requisitos	Gerente de Requisitos	Distribuir atividades para a equipe de requisitos. Mapear requisitos estabelecidos pelos stakeholders, escrever especificações, modelar, validar, gerenciar requisitos.