Nomor : - Kota, tgl bln thn

Lampiran : -

Perihal : Pengantar Relawan TIK

Kepada Yth.

Penerima Surat

di Tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama Lengkap : Nama ketua tim

Nomor Induk : ...

Tempat, Tanggal Lahir : Kota, tgl bln thn

Program Studi : Nama Program Studi (menyesuaikan)

Alamat : Alamat ketua tim

Adalah ketua kelompok Relawan TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) Nama Pangkalan dengan Nama Ketua : Nama Tim

Yang bersangkutan mengemban tugas dari Relawan TIK Nama pangkalan untuk menawarkan bantuan berupa pelayanan TIK secara sukarela selama 5 x 2 x 170 menit sebagai bagian dari program Relawan TIK Abdi Masyarakat.

Demikian surat pengantar ini kami buat dan kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

**RELAWAN TIK NAMA PANGKALAN**

|  |  |
| --- | --- |
| Pembina  Nama Pembina  NIDN. ... | Ketua Pengurus  Nama Ketua Pengurus  NIM. ... |