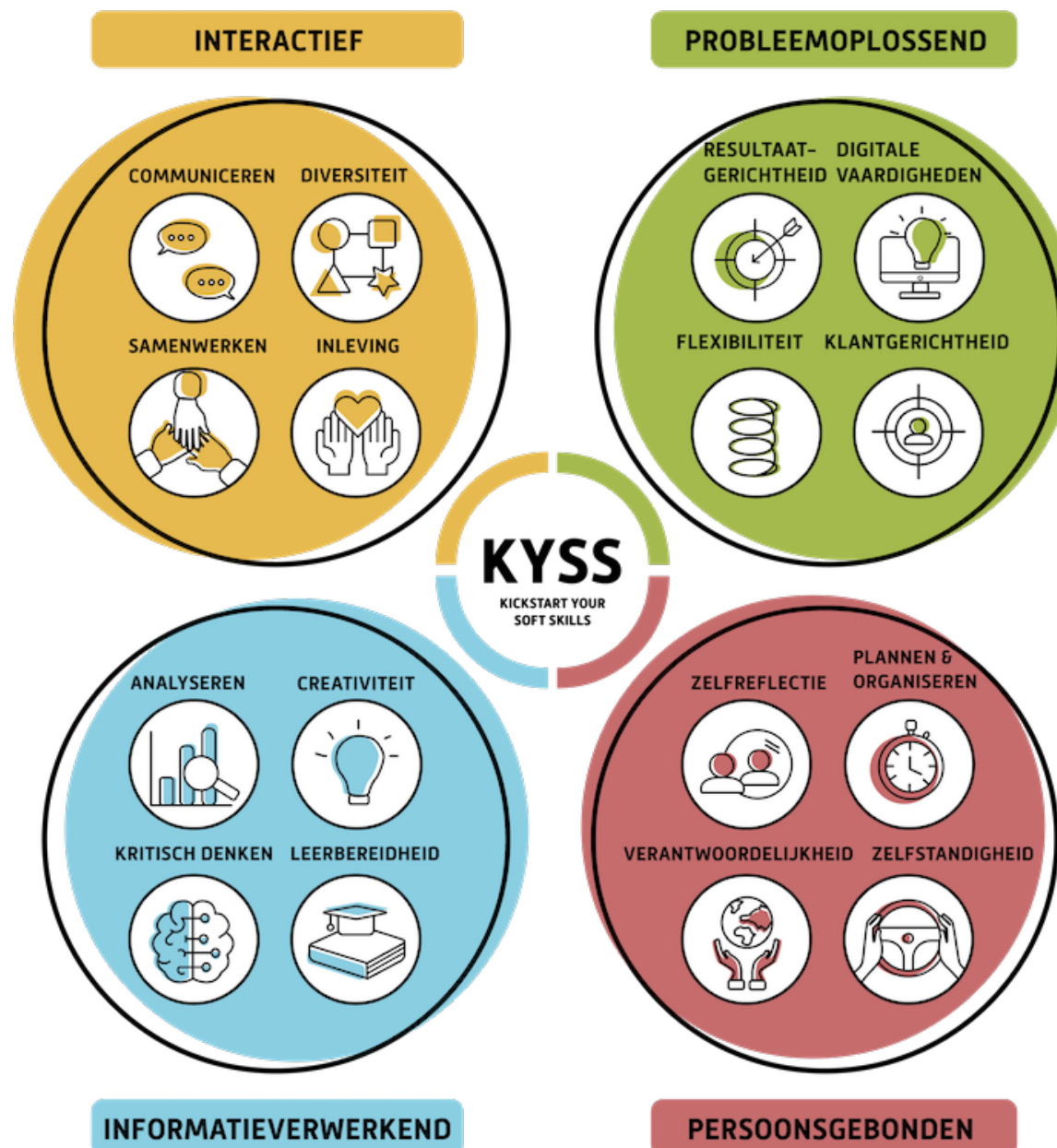


## Beste Ilias

Onlangs heb je de KYSS-vragenlijst ingevuld. Op basis van je antwoorden krijg je in dit rapport een beeld over hoe je jezelf inschat op basis van een aantal soft skills die belangrijk zijn op de arbeidsmarkt van de 21e eeuw. Ontdek wat jouw sterktes zijn en aan welke je nog kan werken.

Je zal zien dat op de pagina 'Jouw resultaten' 16 soft skills vermeld staan. Jouw verantwoordelijke selecteerde op voorhand welke skills bevraagd worden in de vragenlijst. Indien hij/zij niet alle 16 skills selecteerde, zullen er geen resultaten verschijnen voor deze skills.



# INHOUD

1 JOUW RESULTATEN

2 JOUW STERKTES & WERKPUNTEN

3 TOELICHTING PER SOFT SKILL

SLOT: ANTWOORDEN HERBEKIJKEN

## LEGENDE RESULTATEN

ZEER GOED



GOED



OP WEG



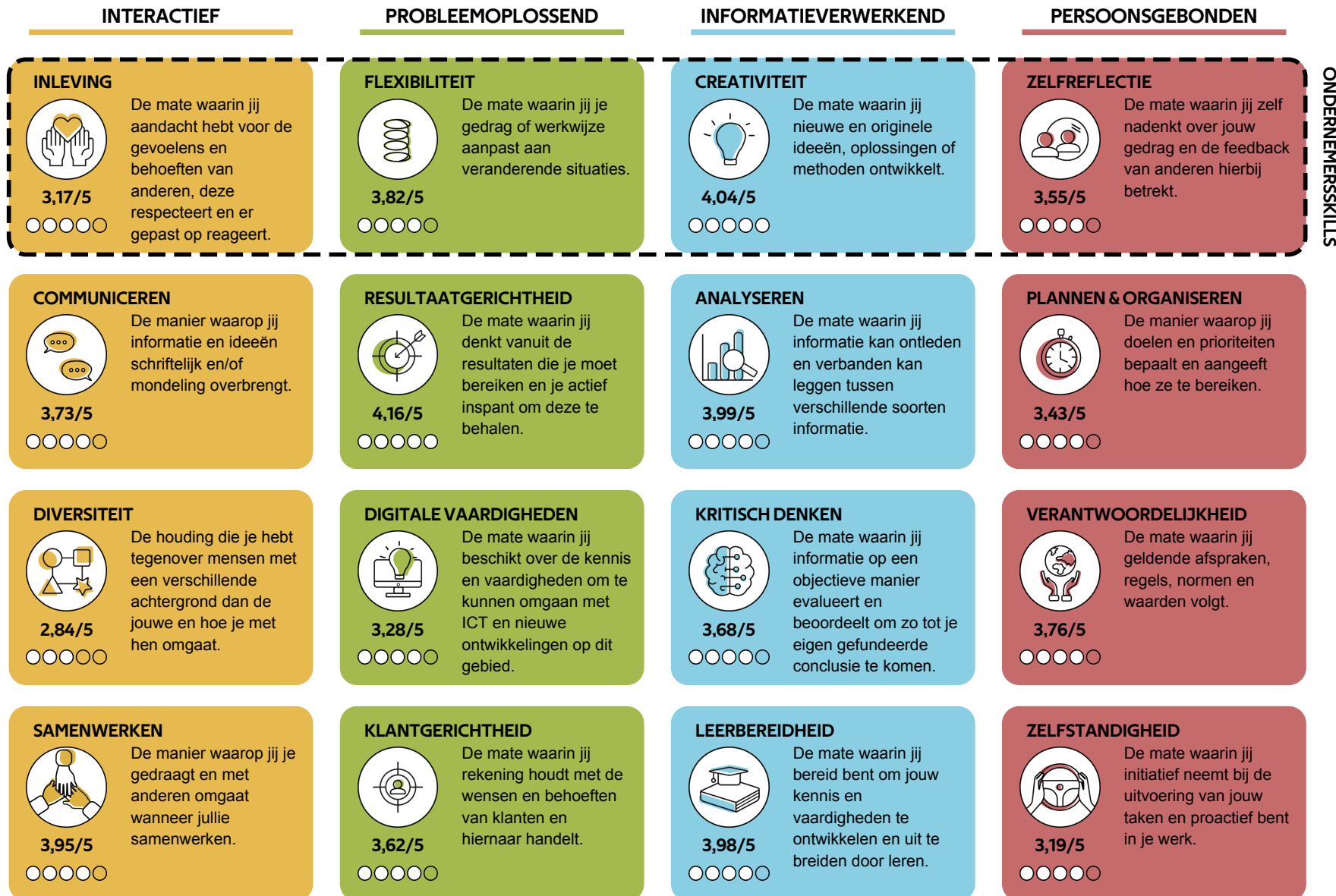
AANDACHT



WERKPUNT



# JOUW RESULTATEN



Om de scores visueel weer te geven in de bolletjes, worden deze afgerond naar boven.

## JOUW STERKTES

1



### RESULTAATGERICHTHEID

●●●●● 4,16/5

Proficiat, jouw resultaatgerichtheid is je kracht! Je vertrekt vanuit de resultaten die van jou worden verwacht of vanuit de doelen die je jezelf stelt. Je werkt gericht naar die doelen toe. Je beschikt over de nodige vaardigheden om snel bij te sturen als dat nodig is en stimuleert anderen om hetzelfde te doen.

2



### CREATIVITEIT

●●●●● 4,04/5

Proficiat, creativiteit is jouw sterkte! Voor de meeste problemen kan je snel een aantal oplossingen bedenken. Je ziet ook vaak verschillende of niet voor de hand liggende mogelijkheden. Je kan kritisch naar jouw eigen ideeën kijken en je weet hoe je ze in de praktijk moet omzetten.

3



### ANALYSEREN

●●●●● 3,99/5

Je bent competent in het analyseren van informatie. Je stelt snel en accuraat vast welke informatie ontbreekt. Je weet meestal ook waar en hoe je die informatie moet verzamelen. Deze neem je vervolgens met een kritische bril door. Wat bruikbaar is neem je mee en integreer je met bestaande kennis.

## JOUW WERKPUNTEN

1



### DIVERSITEIT

●●●●● 2,84/5

Je bent je bewust van de diversiteit in onze maatschappij en op de werkvloer. Je tracht om geen vooroordelen te hebben op basis van deze verschillen. Je weet hoe je op een respectvolle manier om kan gaan met mensen ongeacht hun herkomst, opvattingen, achtergrond of positie.

2



### INLEVING

●●●●● 3,17/5

Je begrijpt dat anderen behoeften en gevoelens hebben. Je bent overtuigd dat het belangrijk is om met die gevoelens rekening te houden en er gepast op in te spelen. Je neemt een actieve rol op naar anderen toe. Je gaat met hen praten om de oorzaak van hun gevoelens of behoeften te weten te komen.

3



### ZELFSTANDIGHEID

●●●●● 3,19/5

Je neemt een actieve houding aan in jouw werk. Je neemt spontaan nieuwe initiatieven en probeert te groeien in jouw job. Bij problemen ga je zelf op zoek naar oplossingen. Je weet wanneer je de hulp van anderen nodig hebt en je bent niet beschaamd om die ook daadwerkelijk te vragen.

# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## INLEVING

De mate waarin jij aandacht hebt voor de gevoelens en behoeften van anderen, deze respecteert en er gepast op reageert.

3,17/5



### FEEDBACK

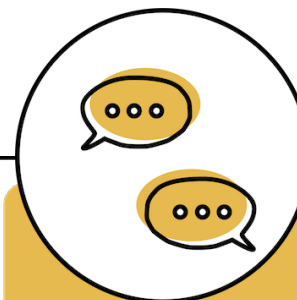
Je begrijpt dat anderen behoeften en gevoelens hebben. Je bent overtuigd dat het belangrijk is om met die gevoelens rekening te houden en er gepast op in te spelen. Je neemt een actieve rol op naar anderen toe. Je gaat met hen praten om de oorzaak van hun gevoelens of behoeften te weten te komen.

### TIPS

1. Vraag meer uitleg als iemands lichaamstaal je doet twifelen.
2. Toon begrip en geef steun als de ander dat nodig heeft.
3. Wees een voorbeeld voor de ander. Vertel wat jou opvalt aan iemands lichaamstaal en spreektoon.

MEER TIPS

“Zie het licht in elkaar. Wees het licht voor elkaar.” - Dr. Wayne Dyer



## COMMUNICEREN

De manier waarop jij informatie en ideeën schriftelijk en/of mondeling overbrengt.

3,73/5



### FEEDBACK

Je brengt je boodschap correct, begrijpelijk en gestructureerd over. Je past jouw manier van communiceren aan de situatie of de behoeften van jouw gesprekspartner aan. Je komt vlot en professioneel over in jouw communicatie naar anderen.

### TIPS

1. Durf net zolang door te vragen tot de kern van de boodschap van jouw gesprekspartner duidelijk is voor jou. Probeer ook op non-verbale signalen te reageren.
2. Probeer jezelf uit te dagen door moeilijkere situaties op te zoeken, bijvoorbeeld een lastig probleem verwoorden of aan een groep mensen een idee van jezelf uitleggen.
3. Let op dat je niet te veel praat en te weinig luistert of dat je voorbijgaat aan iemand die stil is en zich niet durft uit te spreken.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Sociale vaardigheden')

# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## DIVERSITEIT

De houding die je hebt tegenover mensen met een verschillende achtergrond dan de jouwe en hoe je met hen omgaat.

2,84/5



### FEEDBACK

Je bent je bewust van de diversiteit in onze maatschappij en op de werkvloer. Je tracht om geen vooroordelen te hebben op basis van deze verschillen. Je weet hoe je op een respectvolle manier om kan gaan met mensen ongeacht hun herkomst, opvattingen, achtergrond of positie.

### TIPS

1. Tracht diversiteit te bekijken als iets waar iedereen dagelijks in verschillende situaties mee te maken krijgt.
2. Wanneer je merkt dat er bij een samenwerking problemen zijn omwille van verschillen in achtergrond, probeer deze dan niet uit de weg te gaan maar op te lossen.
3. Je bent bekommerd om anderen. Durf ook in groep hun 'anders zijn' te verdedigen.

MEER TIPS

“Kracht ligt in verschillen, niet in gelijkenissen.” - Stephen Covey



## SAMENWERKEN

De manier waarop jij je gedraagt en met anderen omgaat wanneer jullie samenwerken.

3,95/5



### FEEDBACK

Je bent overtuigd van de meerwaarde van samenwerken voor jezelf, de anderen en voor de job die je doet. Je gebruikt feedback om er uit te leren en je probeert anderen te laten groeien. Conflicten zijn niet leuk, maar je beseft dat ze soms noodzakelijk zijn en beschikt over de nodige vaardigheden om er mee om te gaan of ze op te lossen.

### TIPS

1. Probeer zoveel mogelijk in te zetten op ieders sterkte, en laat zien hoe iemand iets beter kan doen.
2. Probeer aandacht te schenken aan onderlinge spanningen en hoe deze bespreekbaar te maken, ga ze niet uit de weg.
3. Gebruik jouw kracht om andere groepsleden te stimuleren en geef hen constructieve feedback indien je dit nodig vindt.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Sociale vaardigheden')

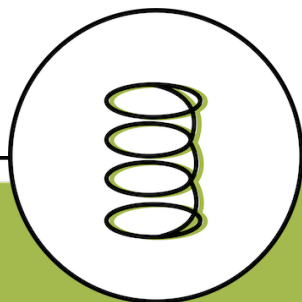
# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## FLEXIBILITEIT

De mate waarin jij je gedrag of werkwijze aanpast aan veranderende situaties.

3,82/5



### FEEDBACK

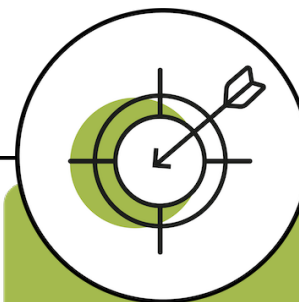
Je bent je bewust van het belang van flexibiliteit in jouw job. Je past je makkelijk aan verschillende situaties en personen aan. Zelfs onder tijdsdruk blijf je rustig en efficiënt handelen.

### TIPS

1. Probeer orde en structuur in je werk te houden zodat je de grote lijnen niet verliest.
2. Probeer steeds prioriteiten te stellen. Van zodra je onder tijdsdruk komt, focus je dan op de prioriteiten.
3. Probeer steeds je eigen grenzen aan te geven en te bewaken.

MEER TIPS

"Niet de sterksten of slimsten overleven, maar zij die zich het best aanpassen." - Darwin



## RESULTAATGERICHTHEID

De mate waarin jij denkt vanuit de resultaten die je moet bereiken en je actief inspent om deze te behalen.

4,16/5



### FEEDBACK

Proficiat, jouw resultaatgerichtheid is je kracht! Je vertrekt vanuit de resultaten die van jou worden verwacht of vanuit de doelen die je jezelf stelt. Je werkt gericht naar die doelen toe. Je beschikt over de nodige vaardigheden om snel bij te sturen als dat nodig is en stimuleert anderen om hetzelfde te doen.

### TIPS

1. Probeer je goede voorbeeld over te brengen naar anderen en stimuleer hen eens om ambitieuze doelen te stellen.
2. Zorg dat je blijft genieten bij het toewerken naar het resultaat en dat je kleine tegenslagen kan relativiseren.
3. Let op dat je jezelf niet te veel druk oplegt om een resultaat te behalen. Dit kan voor stress en ongeduld leiden.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Denkkracht')



# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## DIGITALE VAARDIGHEDEN

De mate waarin jij beschikt over de kennis en vaardigheden om te kunnen omgaan met ICT en nieuwe ontwikkelingen op dit gebied.

3,28/5



### FEEDBACK

Je hebt de basiscompetenties op vlak van ICT goed onder de knie. Je kan efficiënt gebruikmaken van gangbare, maar ook minder gangbare software. Je bent een proactief gebruiker van ICT: als je op een probleem stuit, ga je zelf op naar software of add-ons die je uit de nood kunnen helpen.

### TIPS

1. Zijn er bepaalde zaken die je interessant vindt aan ICT? Probeer je hier verder in te verdiepen. Dit zal je skill versterken.
2. Informeer je over nieuwe technologische ontwikkelingen. Jij kan deze dan op een duidelijke manier uitleggen aan zij die er minder van kennen.
3. Gebruik jouw kennis en talent om anderen te helpen die minder goed met ICT kunnen omgaan.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Digitale geletterdheid')



## KLANTGERICHTHEID

De mate waarin jij rekening houdt met de wensen en behoeften van klanten en hiernaar handelt.

3,62/5



### FEEDBACK

Je vindt klantgerichtheid erg belangrijk. Je geeft prioriteit aan de tevredenheid van klanten. Je probeert niet alleen hun problemen te begrijpen, maar ook om snel en efficiënt een oplossing te bieden. Je werkt daarbij zo veel mogelijk op maat.

### TIPS

1. Vraag feedback aan je collega's/leidinggevende over hoe jij met klanten omgaat. Probeer werkpunten aan te pakken.
2. Probeer ook bij moeilijke boodschappen steeds beleefd en eerlijk te zijn tegenover de klant. Met eerlijkheid kom je er het snelst.
3. Probeer eens te bedenken hoe je nog meer kan betekenen voor je klanten of hoe je bepaalde contacten efficiënter kan laten verlopen.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Sociale vaardigheden')



# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## CREATIVITEIT

De mate waarin jij nieuwe en originele ideeën, oplossingen of methoden ontwikkelt.

4,04/5



### FEEDBACK

Proficiat, creativiteit is jouw sterkte! Voor de meeste problemen kan je snel een aantal oplossingen bedenken. Je ziet ook vaak verschillende of niet voor de hand liggende mogelijkheden. Je kan kritisch naar jouw eigen ideeën kijken en je weet hoe je ze in de praktijk moet omzetten.

### TIPS

1. Blijf je bij het bedenken van ideeën of oplossingen voldoende focussen en luisteren naar de inbreng van anderen.
2. Gebruik jouw creatieve talent om anderen te inspireren!
3. Blijf voldoende rust en orde behouden zodat jouw creatieve geest volop aan het werk kan.

MEER TIPS

“Creativiteit is een wilde geest & een gedisciplineerd oog.” - Dorothy Parker



## ANALYSEREN

De mate waarin jij informatie kan ontleden en verbanden kan leggen tussen verschillende soorten informatie.

3,99/5



### FEEDBACK

Je bent competent in het analyseren van informatie. Je stelt snel en accuraat vast welke informatie ontbreekt. Je weet meestal ook waar en hoe je die informatie moet verzamelen. Deze neem je vervolgens met een kritische bril door. Wat bruikbaar is neem je mee en integreer je met bestaande kennis.

### TIPS

1. Probeer ook eens moeilijkere informatie te analyseren. Durf jezelf uit te dagen.
2. Je kan grote hoeveelheden informatie analyseren aan de hand van een mindmap. Dit kan helpen om het overzicht te bewaren. Indien je dit niet kent, kan je dit opzoeken op het internet waar verschillende voorbeelden ter beschikking staan.
3. Let op dat je niet te ver afwijkt met het analyseren en blijf tot de kern van de zaak.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Digitale geletterdheid')

# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## KRITISCH DENKEN

3,68/5



### FEEDBACK

Je beseft dat het belangrijk is om kritisch met informatie om te gaan en probeert dit in de praktijk ook steeds te doen. Je zoekt kanalen die kwaliteitsvolle informatie opleveren en raadpleegt meestal meer dan één bron. Je maakt tijd om verschillende alternatieven te vergelijken voordat je een mening vormt. Je durft tegengestelde meningen te onderzoeken.

### TIPS

1. Neem steeds de gevolgen van jouw mening in overweging wanneer je deze mening uit.
2. Probeer bij het vormen van jouw mening ook steeds de positieve en negatieve kanten van jouw standpunt te bedenken.
3. Blijf je met vragen zitten? Zoek eens een wetenschappelijk artikel, maar blijf ook hier kritisch over de gebruikte methode en resultaten.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Denkkracht')



## LEERBEREIDHEID

3,98/5



### FEEDBACK

Je bent van mening dat leren cruciaal is voor jouw job. Je neemt dan ook vaak initiatief om zelf bij te leren. Als je ergens tegenaan loopt is het een natuurlijke reflex om op zoek te gaan naar manieren om de benodigde kennis of vaardigheden aan te scherpen.

### TIPS

1. Probeer ook eens bij te leren over onderwerpen die buiten je interesses vallen. Het zal je misschien verrassen en je blik verruimen.
2. Probeer op de hoogte te blijven van nieuwe informatie die nuttig is voor het werk dat je doet. Bepaal op voorhand welke bronnen je hiervoor wil volgen.
3. Let op dat je niet overweldigd wordt doordat je te veel informatie opzoekt. Neem voldoende pauze om je brein de nieuwe informatie te laten verwerken.

MEER TIPS

"Ontwikkel een passie voor leren en je zal nooit ophouden met groeien." - D'Angelo

# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## ZELFREFLECTIE

De mate waarin jij zelf nadenkt over jouw gedrag en de feedback van anderen hierbij betreft.

3,55/5



### FEEDBACK

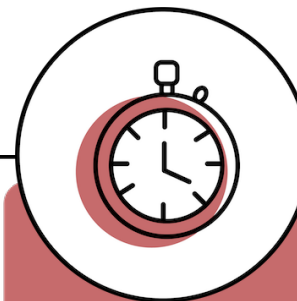
Je beseft dat wie je bent en hoe je je gedraagt een impact heeft op (samen werken) met anderen. Je probeert te groeien als persoon door geregeld een kritische blik op jezelf te werpen en actief feedback te vragen aan anderen. Je evalueert wat beter kan en denkt na over hoe je dat kan realiseren.

### TIPS

1. Je weet wat jouw talenten zijn. Probeer deze het meest in te zetten in je persoonlijke en professionele leven, je zal hier het meeste energie uit terug krijgen.
2. Stop zeker niet met het vragen van feedback, ook al denk je jezelf zo goed te kennen, soms kan je door bepaalde factoren onbewust je gedrag veranderen.
3. Let op dat je bij het reflecteren over jezelf, ook steeds de impact van anderen in rekening neemt. Geef de andere feedback indien nodig.

MEER TIPS

“Jezelf kennen is het begin van alle wijsheid.” - Aristoteles



## PLANNEN & ORGANISEREN

De manier waarop jij doelen en prioriteiten bepaalt en aangeeft hoe ze te bereiken.

3,43/5



### FEEDBACK

Je kan voor jezelf bepalen wat belangrijk en dringend is. Je werkt gestructureerd en bekijkt tijdig of je nog op schema zit. Je slaagt erin om deze aanpak vol te houden zelfs onder tijds- of werkdruk.

### TIPS

1. Maak ook eens een lange termijnplanning. Waar wil jij over een half jaar staan?
2. Let op dat er in jouw planning steeds ruimte vrij is voor onverwachte zaken. Zo kan je flexibel genoeg optreden, indien nodig.
3. Gun jezelf voldoende vrije tijd. Plan deze ontspanningsmomenten ook in.

MEER TIPS

Ontdek het online aanbod van VDAB voor deze skill via [www.vdab.cc/21ev](http://www.vdab.cc/21ev) (rubriek 'Zelfsturing')

# TOELICHTING PER SOFT SKILL

INTERACTIEF

PROBLEEMOPLOSSEND

INFORMATIEVERWERKEND

PERSOONSGEBONDEN



## VERANTWOORDELIJKHEID

De mate waarin jij geldende afspraken, regels, normen en waarden volgt.

3,76/5



### FEEDBACK

Je bent van mening dat je als werknemer deel uitmaakt van een groter geheel. Je bent ervan overtuigd dat het navolgen van afspraken en regels en het afleggen van verantwoording leiden tot een vlotter proces en een beter resultaat. Je neemt die verantwoordelijkheid dan ook zelf op en communiceert open over jouw werk, deadlines en problemen.

### TIPS

1. Wees niet bang om taken met meer verantwoordelijkheid op te nemen, je kan dit aan.
2. Let op dat je ook in drukke en stressvolle periodes op tijd aangeeft dat iets niet zal lukken. Dit zal vanzelf wat van de stress wegnemen.
3. Let op dat je je niet te snel schuldig voelt als je merkt dat iets niet zal lukken.

MEER TIPS

“Verantwoordelijkheid is accepteren dat je én de oorzaak én het gevolg bent.” - Anoniem



## ZELFSTANDIGHEID

De mate waarin jij initiatief neemt bij de uitvoering van jouw taken en proactief bent in je werk.

3,19/5



### FEEDBACK

Je neemt een actieve houding aan in jouw werk. Je neemt spontaan nieuwe initiatieven en probeert te groeien in jouw job. Bij problemen ga je zelf op zoek naar oplossingen. Je weet wanneer je de hulp van anderen nodig hebt en je bent niet beschaamd om die ook daadwerkelijk te vragen.

### TIPS

1. Probeer ook eens moeilijkere taken zelfstandig uit te werken. Jezelf uitdagen en hieruit leren zal je zelfstandigheid nog meer helpen ontwikkelen.
2. Let op dat je bij je werk nog steeds oog hebt voor anderen en je omgeving.
3. Probeer zij die vaak hulp vragen eens aan te sporen om zelf de oplossing te vinden. Geef daarbij tips om zelfstandig tot een oplossing te komen.

MEER TIPS

“Initiatief nemen is een vorm van zelf-bekrachtiging.” - Stephen R. Covey

## GOED BEZIG ILIAS!

Je hebt nu meer zicht op het niveau van jouw soft skills. Met de tips in dit rapport kan je verder aan de slag.

Kijk zeker naar je sterktes, want het verder ontwikkelen van sterktes gaat sneller en is meer motiverend dan steeds veel energie te steken in werkpunten. Toch mag je deze ook niet uit het oog verliezen, want een minimumniveau zal men steeds verwachten.

Wil je je antwoorden herbekijken? Klik op de knop onderaan en geef op de aanmeldpagina je gebruikersnaam en wachtwoord op dat je invulde bij je registratie.

**ANTWOORDEN HERBEKIJKEN**